

منسق البرنامج:

د. عادل الزيود

رقم الهاتف:

+973 16036305

البريد الإلكتروني:

adel.alzyoued@asu.edu.bh

رئيس القسم:

د. خيرى عمر

رقم الهاتف:

+973 16036188

البريد الإلكتروني:

khairi.omar@asu.edu.bh



للتسجيل



للاستفسار



الخطة الدراسية

CIPD

Chartered Institute  
of Personnel and  
Development



## الماجستير في إدارة الموارد البشرية

### مواصفات البرنامج

#### نظام الدراسة

دوام كامل

#### لغة التدريس

اللغة العربية

#### المؤهل النهائي

الماجستير في إدارة الموارد البشرية

### الهيكل العام للبرنامج

#### عدد المقررات

9 مقررات + رسالة  
أو  
10 مقررات + مشروع تطبيقي

#### عدد الساعات المعتمدة

36 ساعة معتمدة

#### مدة الدراسة

سنتان

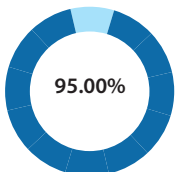
### نبذة عن البرنامج

أنضم إلى برنامج الماجستير في إدارة الموارد البشرية الذي يهدف إلى تأهيلك لتلبية احتياجات سوق العمل المحلي والإقليمي. سيمكنك البرنامج من تطوير مهاراتك في استراتيجيات التوظيف، التدريب، والتحفيز، مما يعزز قدرتك على إدارة رأس المال البشري كأصل استراتيجي.

ستحصل على المعرفة والمهارات التي تحتاجها لتحقيق نجاحك المهني. انطلق نحو مستقبل قيادي في إدارة الموارد البشرية وكن جزءاً من الجيل الجديد من القادة.

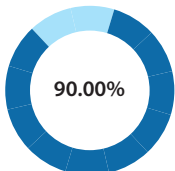
### إحصائيات عامة

#### نسب التوظيف

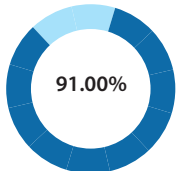


95.00%

نسبة رضا الخريجين نسبة رضا أرباب العمل



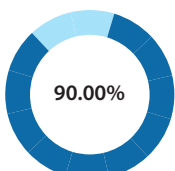
90.00%



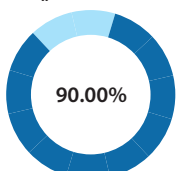
91.00%

نسبة رضا الطلبة

نسبة رضا المجلس الاستشاري



90.00%



90.00%

### أهداف البرنامج

1. تزويد الخريجين بمعرفة ناقدة وفهم كمتخصصين في إدارة الموارد البشرية الذين يعملون في مختلف المنظمات المحلية والعالمية من خلال دراسة استراتيجيات الموارد البشرية وتطوير القيادة، وذلك بهدف إعداد كوادر عالية التأهيل تسهم في تحقيق متطلبات التنمية المستدامة في المملكة.
2. إعداد خريجين قادرين قادر على البحث العلمي وتطبيق منهجياته القياسية والمتخصصة، والقدرة على تصميم وتنفيذ دراسة مواضيع متقدمة في مجال إدارة الموارد البشرية، بواسطة البرمجيات والنظم المعلوماتية لتنمية قدراتهم وتجديد معارفهم وتعزيز قيم المبادرة والابتكار من خلال البحث والتجريب والإبداع في صياغة وتطبيق استراتيجيات إدارة الموارد البشرية الحديثة.
3. تمكين الخريجين من تطوير مهارات التفكير والتحليل النقدي والتفسير والتقييم الإبداعي وحل المشاكل التي تظهر في سياق تطبيقات إدارة الموارد البشرية في منظمات الأعمال.
4. تمكين الخريجين من استخدام المهارات الاحترافية للتواصل مع نطاق من الجماهير من مستويات متفاوتة من الخبرة، وبأخذ دور في اتخاذ القرار في المستوى الاستراتيجي.



أول جامعة في  
مملكة البحرين  
تحتل على الاعتماد  
الدولي لوكالة ضمان  
جودة التعليم العالي  
البريطانية QAA



الجامعة البحرينية  
الوحيدة الحاصلة على  
5 نجوم في تصنيف  
كيو إس العالمي



صنفت في المركز  
30 في تصنيف  
للجامعات العالمية  
عام 2026



صنفت في المركز  
613 في تصنيف  
للجامعات العالمية  
عام 2026



صنفت في المرتبة (+30)  
على مستوى جامعات  
العالم في التأثير وتحقيق  
الاهداف التنموية المستدامة  
بحسب تصنيف اليانيز  
العالمي.

## مجالات العمل المستقبلية

1. مدير موارد بشرية
2. مستشار تطوير تنظيمي
3. مدير تخطيط قوى عاملة
4. مستشار سياسات عمل
5. مدير تدريب وتطوير
6. مدير تعويضات ومزايا
7. مدير توظيف
8. مدير أداء وكفاءات
9. محاضر جامعي

## شروط القبول

1. أن يكون حاصلًا على شهادة البكالوريوس أو ما يعادلها من جامعة أو كلية معترف بها من قبل وزارة التربية والتعليم في مملكة البحرين.
2. أن تكون الدراسة في مرحلة البكالوريوس في نفس التخصص لدراسة الماجستير أو في تخصص يؤهله للدراسة فيها وفق الخطة الدراسية لذلك التخصص وبخلاف ذلك يتوجب على الطالب اجتياز عدد من المقررات الاستدراكية المعتمدة من قبل الجامعة والتي يحددها القسم العلمي.
3. الحد الأدنى لقبول الطلاب أن يكون حاصلًا على البكالوريوس بمعدل تراكمي لا يقل عن جيد أو ما يعادله.
4. اجتياز الطالب مقابلة تجريها لجنة في القسم العلمي.
5. اجتياز الطالب أي اختبارات يجريها القسم عند الحاجة.
6. يقدم الطالب رسالتي تزكية ويفضل إحداها من أحد أعضاء هيئة التدريس من الجامعة التي تخرج منها.
7. في حال كان المعدل التراكمي أقل من جيد يعرض الطلب على لجنة التظلم من عدم القبول برئاسة نائب الرئيس للشؤون الأكاديمية والتطوير.
8. يتم قبول الطلبة المحولين حسب المادة 17 من لائحة الدراسات العليا.
9. يشترط لقبول الطالب المتقدم للدراسة برنامج الماجستير في إدارة الموارد البشرية أن ينجح في امتحان تحديد مستوى اللغة الإنجليزية المعتمد من طرف الجامعة أو عليه توفير شهادة التوفل (TOEFL) أو ما يعادلها بعلامة لا تقل عن (450)، وإلا يلتزم الطالب خلال السنة الأولى بدراسة واجتياز مادة استدراكية بنجاح في اللغة الإنجليزية تحدد من قبل الكلية.



+973 17728777 +973 66633770

ASU\_BH

ASUBAHRAINOFFICIAL

ASU\_BH

ASU\_BH

ASU\_BH

ASU BAHRAIN

WWW.ASU.EDU.BH

# الخطة الدراسية

رقم	رمز المقرر	اسم المقرر	المتطلب السابق	ASU Credit	NQF Credit	NQF Level
السنة الأولى - الفصل الأول						
1	BA602	اساليب البحث العلمي	-	3	12	9
2	BA603	صنع القرار القائم على البيانات	-	3	12	9
3	HR632	قوانين وتشريعات العمل والخدمة المدنية	-	3	12	9
السنة الأولى - الفصل الثاني						
1	HR637	ادارة الموارد البشرية الدولية	-	3	12	9
2	HR645	ادارة الاداء والتعويضات في الموارد البشرية	-	3	12	9
3	-	مقرر تخصص اختياري (1)	-	3	12	9
السنة الثانية - الفصل الأول						
1	9	موضوعات خاصة في ادارة الموارد البشرية	-	3	12	9
2	9	مقرر تخصص اختياري (2)	-	3	12	9
3	9	استراتيجيات ادارة الموارد البشرية	-	3	12	9
السنة الثانية - الفصل الثاني (مسار الرسالة)						
1	HR 698	الرسالة	21 ساعة معتمدة	9	36	9
السنة الثانية - الفصل الثاني (مسار المشروع التطبيقي)						
1	-	مقرر تخصص اختياري (3)	-	3	12	9
2	HR 697	المشروع التطبيقي	24 ساعة معتمدة	6	24	9

مقررات البرنامج الاختيارية						
رقم	رمز المقرر	اسم المقرر	المتطلب السابق	ASU Credit	NQF Credit	NQF Level
1	BA654	القيادة والسلوك التنظيمي	-	3	12	9
2	BA663	الابتكار وريادة الاعمال	-	3	12	9
3	BA653	اخلاقيات الاعمال	-	3	12	9
4	HR635	علاقات العمل والممارسات	-	3	12	9
5	HR643	ادارة التفاوض	-	3	12	9
6	HR646	الموارد البشرية الرقمية	-	3	12	9
7	HR647	الاتصالات الادارية الحديثة	-	3	12	9

## متطلبات التخصص الإجبارية

### BA601 - أساليب بحث وتحليل إحصائي

بحوث الأعمال أمر بالغ الأهمية في بناء قدرات الدراسات العليا في إثراء البحوث التطبيقية، ولذلك فإن هذا المقرر يركز على عدد من المهارات البحثية مثل: فرص البحث، إعداد مشكلة البحث، بناء أهداف البحث، الفرضيات، وأهمية البحث. كما يتناول المقرر التقنيات التحليلية في كتابة البحوث، وأساليب جمع البيانات، وكيفية تصميم الاستبيان البحثي وإجراء المقابلات. كما يتناول المقرر أيضاً تحليل البيانات باستخدام الأساليب الإحصائية المختلفة، مثل تحليل الانحدار البسيط باستخدام برنامج الحزمة الإحصائية للعلوم الاجتماعية (SPSS).  
(المتطلب السابق: لا يوجد)

### HR631 - قوانين وتشريعات العمل البحري

يعنى هذا المقرر بتزويد الطلبة بالمعرفة العامة حول أصول العمل في مملكة البحرين، ويركز على التشريعات والأنظمة المتعلقة بالعمل وحماية العاملين. كما يتناول المقرر قانون العمل البحري، وتنظيم العلاقة بين أصحاب العمل والعمال، بالإضافة إلى موضوعات مثل العمالة الوافدة، عقود العمل، التزامات العمال وأصحاب العمل، وقانون التأمينات الاجتماعية في البحرين وما يتعلق بالتعويضات والحقوق العمالية.  
(المتطلب السابق: لا يوجد)

### HR633 - تخطيط وتوظيف الموارد البشرية

يعنى هذا المقرر بتزويد الطلبة بالمفاهيم الأساسية لتخطيط الموارد البشرية وتوظيفها في المنظمات. يركز المقرر على تحليل البيئة التنظيمية والاجتماعية والثقافية التي تؤثر في تخطيط الموارد البشرية، كما يتناول عملية التخطيط الاستراتيجي للموارد البشرية، وتحليل الوظائف، وتصميم الوظائف، وعمليات الاستقطاب والاختيار والتعيين، إضافة إلى القضايا الأخلاقية في التوظيف مثل التمييز وتكافؤ الفرص.  
(المتطلب السابق: لا يوجد)

### HR635 - علاقات العمل والممارسات

يقدم هذا المقرر الموضوعات الرئيسية لعلاقات العمل في المنظمات، ويركز على العلاقة بين العمال وأصحاب العمل والنقابات العمالية. كما يتناول موضوعات مثل الثقافة التنظيمية، الاتصال داخل المنظمة، حل النزاعات، العلاقات الصناعية، مواءمة الأفراد مع المنظمة، وأنظمة الحوافز والمكافآت في بيئة العمل.  
(المتطلب السابق: لا يوجد)

### HR637 - إدارة الموارد البشرية الدولية

يعنى هذا المقرر بدراسة إدارة الموارد البشرية في السياق الدولي، ويركز على التحديات التي تواجه إدارة الموارد البشرية في الشركات متعددة الجنسيات. كما يتناول الاختلافات الثقافية بين الدول وتأثيرها على إدارة الموارد البشرية، إضافة إلى موضوعات مثل إدارة العاملين الدوليين، التدريب الدولي، التعويضات الدولية، والتخطيط الاستراتيجي للموارد البشرية في المنظمات العالمية.  
(المتطلب السابق: لا يوجد)

### HR638 - إدارة الحوافز والتعويضات في الموارد البشرية

يهدف هذا المقرر إلى تطوير مهارات الطلبة في تصميم أنظمة الحوافز والتعويضات في المنظمات. يتناول المقرر السياسات والاستراتيجيات المتعلقة بالتعويضات، وتحليل الوظائف، وتصميم هياكل الأجور والرواتب، وتقييم الوظائف، إضافة إلى صياغة استراتيجيات الحوافز والتعويضات وتقييم فعاليتها. (المتطلب السابق: لا يوجد)

### HR639 - تدريب وتطوير الموارد البشرية

يعنى هذا المقرر بتزويد الطلبة بالمعرفة والمهارات اللازمة لتصميم وتقييم برامج التدريب والتطوير في المنظمات. يبدأ المقرر بالمفاهيم الأساسية للتدريب والتطوير، ويتناول تحديد الاحتياجات التدريبية، تصميم البرامج التدريبية، استخدام التكنولوجيا في التدريب، تقييم برامج التدريب، وربط التدريب بأداء العاملين وتحسين جودة العمل في المنظمة. (المتطلب السابق: لا يوجد)

### HR644 - إدارة الموارد البشرية الاستراتيجية

يهدف هذا المقرر إلى دراسة إدارة الموارد البشرية من منظور استراتيجي، ويركز على صياغة وتنفيذ استراتيجيات الموارد البشرية بما يتوافق مع استراتيجية المنظمة. كما يتناول المقرر دور الموارد البشرية في تحقيق الميزة التنافسية للمنظمات، والتخطيط الاستراتيجي للموارد البشرية، وربط سياسات الموارد البشرية باستراتيجية الأعمال. (المتطلب السابق: لا يوجد)

### HR699 - الرسالة

يتمثل هذا المقرر في إعداد رسالة علمية تحت إشراف أكاديمي في أحد موضوعات إدارة الموارد البشرية. تهدف الرسالة إلى تنمية مهارات البحث العلمي لدى الطلبة، من خلال تحديد مشكلة البحث، مراجعة الأدبيات، اختيار المنهجية المناسبة، جمع البيانات وتحليلها، واستخلاص النتائج والتوصيات. (المتطلب السابق: 24 ساعة معتمدة)

## متطلبات التخصص الاختيارية

### BA654 - القيادة والسلوك التنظيمي

يعنى هذا المقرر بتقديم النظريات الحديثة في القيادة والسلوك التنظيمي، ويركز على دراسة أنماط القيادة المختلفة وتأثيرها على أداء الأفراد والجماعات داخل المنظمات. كما يتناول موضوعات مثل ديناميكيات الجماعات، الثقافة التنظيمية، الاتصال التنظيمي، والتحفيز. (المتطلب السابق: لا يوجد)

### BA661 - ريادة الأعمال

يوفر هذا المقرر فهماً شاملاً لأساسيات ريادة الأعمال، ويركز على كيفية إنشاء المشاريع الجديدة وتطويرها. كما يتناول تحديد الفرص الاستثمارية، تطوير الأفكار الريادية، مصادر التمويل، واستراتيجيات نمو المشاريع الصغيرة والمتوسطة.

(المتطلب السابق: لا يوجد)

### HR640 - إدارة الخدمة المدنية

يعنى هذا المقرر بتزويد الطلبة بالمعرفة والمهارات المتعلقة بإدارة المؤسسات الحكومية والخدمات العامة. ويركز على السياسات العامة، إدارة الموارد البشرية في القطاع الحكومي، تطوير الخدمات العامة، وتحسين الأداء في المؤسسات الحكومية.

(المتطلب السابق: لا يوجد)

### HR641 - إدارة الأداء

يقدم هذا المقرر مفاهيم وأساليب إدارة الأداء في المنظمات، ويركز على تحديد الأهداف، تقييم الأداء، تقديم التغذية الراجعة، وربط الأداء بالحوافز والمكافآت، بما يساهم في تحسين أداء الأفراد والمنظمات.

(المتطلب السابق: لا يوجد)

### HR642 - تخطيط المسار الوظيفي

يعنى هذا المقرر بدراسة تخطيط وتطوير المسار الوظيفي للعاملين في المنظمات. كما يتناول أساليب تحديد الأهداف المهنية، تطوير المهارات الفردية، وتخطيط المسار الوظيفي بما يتناسب مع احتياجات المنظمة وطموحات العاملين.

(المتطلب السابق: لا يوجد)

### HR643 - إدارة التفاوض

يركز هذا المقرر على تنمية مهارات التفاوض في بيئة الأعمال، ويتناول استراتيجيات وأساليب التفاوض المختلفة، إدارة النزاعات، مهارات الاتصال، وبناء العلاقات المهنية الناجحة.

(المتطلب السابق: لا يوجد)

### HR691 - موضوعات خاصة في إدارة الموارد البشرية

يتناول هذا المقرر موضوعات معاصرة في إدارة الموارد البشرية، مثل إدارة المعرفة، الجودة الشاملة، الميزة التنافسية، وتطبيقات التكنولوجيا الحديثة في إدارة الموارد البشرية.

(المتطلب السابق: لا يوجد)