

ASU



جامعة العلوم التطبيقية

APPLIED SCIENCE UNIVERSITY



دليل الجامعة

2011-2012





دليل الجامعة

كلمة رئيس الجامعة



أبنائي الطلبة،،

لقد أنشأت جامعة العلوم التطبيقية لتكون صرحاً علمياً متميزاً وشريكا فاعلاً بالإرتقاء بنوعية التعليم وتوفير بيئة جامعية خلاقية مبنية على الإبداع والتفاعل من خلال إعتقاد المعايير الوطنية والدولية لجودة التعليم وتطوير خطته ومناهجة وبما يتلائم مع التطورات العالمية لتلبية إحتياجات المجتمع المحلي والإقليمي والدولي.

وأزجي لكم تحيات مجلس إدارة الجامعة صاحب القرار الأول بإنشاء هذه الجامعة التي بزغت من بين أحضان ينابيع البحرين الجميلة لتصبح منارة علم وثقافة تأخذ زينتها من ماضي دلمون العريق وأهلها الطبيين أصحاب الحضارة والثقافة وعزيمة أهلها الحاليين، الأمر الذي جعلنا نعمل على رفع سوية التعليم العالي، لأن هذا هو الهدف الإسمى الذي

حرصت الجامعة على القيام به لتسهم في تنمية وخلق أجيال واعية سواء في داخل مملكة البحرين أو خارجها. ومن المرتكزات التي تسعى إليها الجامعة هي مواكبة التطور التكنولوجي الكبير على مستوى العالم عن طريق طرح برامج ذات صفة علمية تخدم عملية التنمية على كافة الأصعدة الاقتصادية والسياسية والإدارية والمعلوماتية كما إن محور اهتمام الجامعة ينصب على إعداد الطالب علمياً ونفسياً واجتماعياً بإدخال برامج المهارات الحياتية التي تكسبه أسلوباً متميزاً في التعامل مع أساتذته وزملائه.

وللجامعة العديد من اتفاقيات التعاون مع جامعات عربية وعالمية كجامعة مؤتة في المملكة الأردنية الهاشمية وجامعة حلوان في جمهورية مصر العربية وجامعة السودان للعلوم والتكنولوجيا في جمهورية السودان الشقيقة، وجامعة تروي في الولايات المتحدة الأمريكية.

أن الجامعة لديها العديد من العضويات وشهادات الاعتماد من هيئات ومنظمات عربية ودولية، فهي لديها عضوية كاملة في اتحاد الجامعات العربية، وهي عضو في الجمعية الدولية للجامعات ومقرها فرنسا، وعضو في المنظمة العربية للمسؤولين عن القبول والتسجيل في جامعة الدول العربية، ومقرها دولة الكويت، وحاصلة على شهادة المعادلة من هيئة الأكر في الولايات المتحدة الأمريكية لبرامج الجامعة حيث يأتي هذا التصديق بناءً على نتائج التقييم العلمي للمؤهلات العلمية في مجال التعليم دولياً.

وإذا كانت الجامعة في عامها الأول منذ انطلاقتها قد بدأت في موقعها المؤقت فإنها تخطط لبناء حرم جامعي جديد متميز تتوافر فيه جميع متطلبات الجامعة من قاعات تدريس ومختبرات وصلات رياضية وسكن جامعي. هذا وتبقى المحبة والحوار بين إدارة الجامعة والطلبة خاصية دائمة لاستمرار العلاقة الإنسانية الطيبة.

تمنياتي لجميع الطلبة بالنجاح والتوفيق وإلى ذويهم بكل المحبة والتقدير.

أ.د. وهيب أحمد الخاجة
رئيس الجامعة



أعضاء مجلس الإدارة

- | | |
|-------------|----------------------------|
| رئيس المجلس | ١. السيد عبد الله أحمد ناس |
| عضو المجلس | ٢. السيد سمير عبد الله ناس |
| عضو المجلس | ٣. أ.د. وهيب أحمد الخاجة |
| عضو المجلس | ٤. السيد عادل عبد الله ناس |
| عضو المجلس | ٥. السيد محمد أحمد الخاجة |

أعضاء مجلس الأمناء

- | | |
|------------------|-----------------------------------|
| رئيس المجلس | ١. السيد عبد الله أحمد ناس |
| نائب رئيس المجلس | ٢. السيد سمير أحمد ناس |
| عضواً | ٣. أ.د. سعدون سعد السعدون |
| عضواً | ٤. أ.د. وهيب أحمد الخاجة |
| عضواً | ٥. أ.د. عبد الله محمد رحمة الشامي |
| عضواً | ٦. السيد عادل عبد الله ناس |
| عضواً | ٧. د. يوسف يعقوب السلطان |
| عضواً | ٨. السيد محمد أحمد الخاجة |



مسيرة الجامعة في سطور

ترتبط جامعة العلوم التطبيقية في مملكة البحرين بجامعة مؤتة بجناحيها المدني والعسكري في المملكة الأردنية الهاشمية إرتباط موأمة علمية ولكنها تشكل وحدة تعليمية مستقلة تماماً في كادرها التعليمي وترخيصها الممنوح من وزارة التربية والتعليم بالبحرين.

وتسعى الجامعة لأن تكون موئلا للعلم والفضيله والتميز العلمي والعملية عن طريق إعداد كوادر بشرية ملتزمة بقيمنا الإجتماعية ومؤهله بصورة متميزة نظرياً وعملياً لتواكب التطورات العلمية المختلفة وبما سيسهم بشكل فعال في تنمية وتطوير المجتمع الخليجي خاصه، والمجتمع العربي عامة، والنهوض به عالمياً واقتصادياً واجتماعياً وحضارياً.

ولقد حصلت الجامعة على ترخيص من مجلس الوزراء رقم د ٢٠٠٤/١٤٠ المؤرخ في ٥ يوليو ٢٠٠٤ م لتكون من أوائل الجامعات الخاصة المرخص لها بمزاولة التدريس باللغتين العربية والانجليزية في مملكة البحرين.

وقد بني نظام التدريس في جامعة العلوم التطبيقية على نظام الساعات المعتمدة (النظام الأمريكي) وعلى ربط النظرية بالتطبيق في جميع التخصصات التي تدرسها، وخصصت الجامعة للتدريب والتطبيق ساعات معتمدة إلزامية لا يتخرج الطالب اذا لم يحصل عليها.

هذا وتمنح جامعة العلوم التطبيقية شهادة البكالوريوس في الفروع التالية :

١. كلية العلوم الإدارية وتشمل تخصصات في المحاسبة، وإدارة الأعمال، ونظم المعلومات الإدارية، العلوم المالية والمحاسبة، العلوم السياسية.
٢. كلية الحقوق وهي تعتبر من الصروح التعليمية في مملكة البحرين .
٣. كلية الآداب والعلوم وتشمل علم الحاسوب، وتصميم جرافيك، وتصميم داخلي .
٤. عمادة البحث العلمي والدراسات العليا وتضم أقسام التدريب والتعليم المستمر والدراسات العليا.





المجستير:

كلية العلوم الإدارية وتشمل تخصصات، إدارة الأعمال، إدارة الموارد البشرية، المحاسبة والتمويل.
كلية الحقوق وتشمل تخصصات، القانون، القانون التجاري.

الرؤية

رؤية جامعة العلوم التطبيقية أن تكون إحدى الجامعات الخاصة الرائدة والداعمة للتعليم التطبيقي في البحرين ومنطقة الخليج.

الرسالة

إن جامعة العلوم التطبيقية ملتزمة بتقديم تعليماً في متناول الطلبة ذوي الكفاءة الأكاديمية في البحرين ودول الخليج والدول الأخرى، وتقديم برامج أكاديمية ذات جودة من شأنها تخريج طلبة مزودين بالمعرفة والمهارات ذات صلة محلية وأقليمية، إضافة إلى أن الجامعة تلتزم في نشر ثقافة التعليم والمعرفة لطلبتها وهيئة التدريس والموظفين وتعزيز الشراكات والاتفاقيات الأكاديمية والمهنية، وتطوير علاقاتها المحلية والإقليمية والعالمية وإرتباطها بشكل فعال مع المجتمع بصفة عامة.

النزاهة

الصدق والإنصاف والنزاهة الأكاديمية أمر أساسي لرؤيتها ورسالتها، وسوف تلتزم وتمتثل لهذه القيمة بطريقة مسؤولة وملتزمة.

التعاون وروح الفريق

المجتمع في جامعة العلوم التطبيقية يلتزم بالتعاون وروح الفريق الواحد، وأن تكون هذه القيم من صميم الثقافة المؤسسية، وسوف تعزز هذه القيم بطريقة متفانية.



الولاء

إن الطلبة والهيئة التدريسية والموظفين بالجامعة يكونون الإعتزاز والولاء، ويلتزمون بهذه القيم لتكون متأصلة في ثقافتهم بتعاون وتفان.

الإستجابة والمشاركة المجتمعية :

الطلبة والهيئة التدريسية والموظفين بالجامعة يعتزون بشركائهم وعلاقاتهم المجتمعية بطريقة هادفة وسليمة تتسم بالاحترام والمسؤولية.

الجودة

مجتمع جامعة العلوم التطبيقية يثمن الجودة كنموذج ومعياري يجب ان يميز اجراءاتها ومخرجاتها للأفراد والشركاء.

أهداف الجامعة

١. القيام بالمسؤولية الاجتماعية وخدمة المجتمع المحلي.
٢. تعزيز مستوى البحث العلمي في جميع المجالات.
٣. طرح تخصصات جديدة حسب احتياجات ومتطلبات السوق.
٤. مواكبة التطورات العلمية وتهيئة المتطلبات الدراسية في الجامعة.

قيم الجامعة

- الثقة والعدالة والحرية.
- المسؤولية الإجتماعية.
- الإهتمام والإعتناء بالأساتذة والموظفين والطلبة.
- التعاون.



- المرونة.
- الخلق والإبداع.

سياسة الجودة المتبعة بالجامعة

الإهتمام بجودة العملية التعليمية وإعداد الطالب علمياً وعملياً ليكون مهياً لسوق العمل من خلال إختيار وتعيين الموارد البشرية المؤهلة وتوفير المختبرات المتطورة كما وتعمل الجامعة وفق معايير الجودة العالمية والعمل على تطويرها باستمرار.

كليات وأقسام الجامعة

تضم الجامعة الكليات والأقسام التالية :

١. كلية الآداب والعلوم

- أ. قسم علم الحاسوب.
- ب. قسم التصميم والفنون.

٢. كلية العلوم الإدارية

- أ. قسم المحاسبة والتمويل.
- ب. قسم إدارة الأعمال.
- ج. قسم نظم المعلومات الإدارية.
- د. قسم العلوم السياسية.

٣. كلية الحقوق.

البرامج الأكاديمية

تمنح جامعة العلوم التطبيقية برنامج البكالوريوس والماجستير لكل من التخصصات التالية:



- | | | |
|-------------|----------------------------|-----|
| • | برامج البكالوريوس | • |
| أ. | بكالوريوس المحاسبة. | ح. |
| ب. | بكالوريوس العلوم المالية | ط. |
| والمحاسبية. | | • |
| ج. | بكالوريوس نظم المعلومات | أ. |
| الإدارية. | | ب. |
| د. | بكالوريوس العلوم السياسية. | ج. |
| هـ. | بكالوريوس إدارة الأعمال. | د. |
| و. | بكالوريوس الحقوق. | هـ. |
| ز. | بكالوريوس علم الحاسوب. | و. |
| | | ز. |
| | | ح. |
| | | ط. |
| | | • |
| | | أ. |
| | | ب. |
| | | ج. |
| | | د. |
| | | هـ. |
| | | و. |
| | | ز. |
- بكالوريوس التصميم الجرافيكي.
بكالوريوس التصميم الداخلي
برامج الماجستير
ماجستير المحاسبة والتمويل.
ماجستير إدارة الأعمال.
ماجستير إدارة الموارد البشرية.
ماجستير نظم المعلومات الإدارية.
ماجستير القانون.
ماجستير القانون التجاري.
ماجستير علم الحاسوب.





المواد المشتركة وتدرس لجميع تخصصات البكالوريوس التي تقدمها الجامعة

أ. متطلبات الجامعة الإلزامية: ١٥ ساعة معتمدة:

رقم المادة	اسم المادة	الساعات المعتمدة
١٠١١٠١	اللغة العربية	٢
١٠٢١٠١	اللغة الإنجليزية ١	٢
١٠٢١٠٢	اللغة الإنجليزية ٢	٢
٥٠١١٠٥	تاريخ وحضارة البحرين	٢
١٣٠١١٠٠	مهارات حاسوب (١)	٢

ب. مواد حرة (٦) ساعات معتمدة يختارها الطالب حسب رغبته من مواد الجامعة.

المجموعة الأولى (٣) ساعات معتمدة		
رقم المادة	اسم المادة	الساعات المعتمدة
٧٠١١٠١	الثقافة الإسلامية	٢
٧٠٢١٠١	الإسلام وقضايا العصر	٢
٧٠٢١٠٢	الأخلاق في الإسلام	٢
المجموعة الثانية (٣) ساعات معتمدة		
رقم المادة	اسم المادة	الساعات المعتمدة
١٠٠١٠١	مهارات حياتية	٢
٦٠٢١٤٣	حقوق الإنسان	٢
١٠٦١٠١	مدخل إلى علم الاجتماع	٢
١٠٦١٠٧	الإنسان والبيئة	٢
١١١١١١	مدخل إلى علم المكتبات	٢
٣٠١١٠٠	الثقافة الاقتصادية	٢
١٠٠٠١٠٠	موضوعات خاصة	٢



وصف مختصر للمسابقات المشتركة

اللغة العربية: ١٠١١٠١

تتناول هذه المادة دراسة أساسيات اللغة العربية - صياغة ، وتركيبا ، ومعجما ، ودلالة - ومعالجة أساليبها - قراءةً وتدوقا ، ونقدا - وبيان خصائصها الجمالية وقيمها الدلالية والتعبيرية ، من خلال نصوص تتناول مختلف الأجناس الأدبية شعرا ونثرا .

تاريخ وحضارة البحرين: ٥٠١١٠٥

تتناول هذه المادة التعريف بحضارة وتاريخ البحرين ، ومراحل الغزو البرتغالي لهذه المنطقة ، ثم صراع القوى الاقليمية والدولية بعد خروج البرتغاليين منها ، ثم كيفية سيطرة قبيلة العتوب عليها ، ومن ثم ال خليفة وازدهار المنطقة بعد تسلمهم زمام الأمور .

مهارات حاسوب (١): ١٣٠١١٠٠

يهدف هذه المساق إلى تعزيز مهارات الطلاب في مجال تكنولوجيا المعلومات والنظم الحاسوبية والتطبيقات ، والبرمجيات من حيث (المفاهيم الأساسية لتكنولوجيا المعلومات واستخدام الكمبيوتر وإدارة الملفات ومعالجة الكلمات). كما يهدف المساق الى اعداد الطالب لامتحان ICDL في المواضيع المذكورة أعلاه.

الثقافة الإسلامية: ٧٠١١٠١

تتناول هذه المادة التعريف بمفهوم الثقافة والثقافة الإسلامية ، والمفاهيم الأساسية المرتبطة بها ، وخصائصها ، ومصادرها ، ومجالاتها ، ودورها في تكوين الشخصية الإسلامية ، والتعريف بالغزو الثقافي وأساليبه وأخطاره على الإسلام والمسلمين . وحقوق الإنسان في الإسلام ، والترطف والإرهاب في ميزان الإسلام.



حقوق الإنسان: ٢٠١٤٣

تتضمن هذه المادة دراسة فكرة حقوق الإنسان وحرياته وضماناتها، ومبدأ المساواة وتطور ذلك عبر التاريخ البشري، بدءاً بالعصور القديمة، وانتهاءً بعصرنا الحاضر، بما في ذلك الحقوق والحرريات في الشريعة الإسلامية وفي القانون البحريني. كما تتناول دراسة المواثيق والإعلانات الخاصة بحقوق الإنسان وحرياته، وأنواع هذه الحقوق والحرريات ومراتبها في القانون الدولي والمقارن وتطبيقها في الدستور البحريني والقوانين البحرينية المختلفة، إضافة إلى دراسة دور الجمعيات الدولية والعربية لحقوق الإنسان، ومراكز دراسات الديمقراطية والحرريات العامة وحقوق الإنسان في البحرين وفي العالم.

المهارات الحياتية: ١٠١٠١

يهدف مساق المهارات الحياتية إلى تطوير وصقل الذكاء الاجتماعي والتكيف مع الآخرين، وضبط الذات، وتنظيم الوقت وزيادة الوعي بالسّمات الشخصية الايجابية لتطويرها والسلبية للتخلص منها، بالإضافة إلى مواجهة المشاعر السلبية كالغضب، وغير ذلك من المهارات.



كلية الحقوق



نبذة عن الكلية

لقد أنشئت كلية الحقوق في جامعة العلوم التطبيقية لتساهم مع بقية كليات الجامعة في تحقيق رسالتها التي تهدف إلى إعداد الكوادر المؤهلة أكاديمياً والقادرة على العطاء والبناء، وقد استطاعت بالفعل أن تتبوأ مكاناً متميزاً بين كليات الحقوق في الجامعات البحرينية، حيث تعد الآن من أفضل هذه الكليات وأكثرها تأثيراً في المجتمع البحريني، والفضل في ذلك يعود إلى البرنامج الدراسي المتميز الذي تقدمه الكلية والذي أعد إعداداً يواكب التطور العلمي في المجالات القانونية والقضائية محلياً وإقليمياً وعالمياً، وهذا البرنامج يخضع دورياً للمراجعة الشاملة لتحديثه ورفع درجة فعاليته بما يتناسب مع المستجدات وبما يوفر المادة العلمية المتنوعة والمحفزة لذهن الطالب ومقدرته العقلية. وتولي الكلية اهتماماً خاصاً بموضوع تدريب الطلبة إلى جانب الدراسة النظرية وذلك بالربط الوثيق بين هذين الجانبين، من خلال ما يتضمنه البرنامج من تركيز على النواحي التطبيقية والعملية المتعلقة بتطوير مهارات الطلبة وتأهيلهم ليكونوا قادرين على الإبداع في المجال المهني لمواجهة الاحتياجات المتزايدة في سوق العمل للأفراد ذوي التدريب والتأهيل المتميز.

وقد دخل معظم خريجي الكلية مجالات العمل المهني فأثبتوا جدارتهم وكفاءتهم، وإن كل طالب يمثل بالنسبة لنا أهمية كبرى منذ أيامه الأولى في الكلية سواءً من الناحية الأكاديمية أو الاجتماعية حيث نعمل بجد على منحه الاهتمام والتعليم الذي يتطلع إليه والبرنامج الدراسي الذي يثق به ويوفر له كل المهارات القانونية الأساسية، ولذلك تقوم الكلية دورياً بالاستماع لآراء الطلبة في مختلف المواضيع وإشراكهم في حل المشكلات التي تواجه تعليمهم، حيث يتم الاستجابة لتطلعاتهم برحابة صدر وبما يضمن لهم مناخاً مناسباً للتعلم. ولما كانت دراسة القانون تعد مادة غنية ومتنوعة ولها أثر كبير على النشاطات الإنسانية، هذا ما جعل الكلية تستقطب مجموعة من أعضاء هيئة التدريس على درجة كبيرة من التميز والخبرة والتنوع في الاختصاصات والسن والمقدرة على التعامل مع الطلبة ومراعاة احتياجاتهم والتواصل معهم على كافة النواحي.



رؤية الكلية

تسعى الكلية لتكون مركزاً متميزاً محلياً وإقليمياً في البحث والدراسة القانونية وصولاً إلى الخريج المتميز والكفاء.

رسالة الكلية :

تسعى الكلية لإيجاد وتعزيز الثقافة القانونية المطعمة بالمهارات والملكات القانونية لخريجي الكلية، والتي تمكنهم من ولوج سوق العمل، بقدرات كافية وملائمة. وتسعى الكلية إلى نشر الثقافة القانونية لدى المواطنين محلياً وإقليمياً، وصولاً إلى مجتمع ودولة القانون والمؤسسات، التي يعرف الناس فيها حقوقهم وواجباتهم.

أهداف الكلية :

- 1- تكوين الشخصية القانونية و تنمية الوعي القانوني لدى الطلبة.
- 2- توسيع الآفاق العامة للطلبة في جميع المجالات و توسيع الإدراك العلمي لاستخدام احدث الوسائل التعليمية والتقنية الحديثة.
- 3- الربط بين الدراسة النظرية و التطبيق العملي من خلال وسائل التعليم والتعلم المتعددة كالمحاكمات الصورية داخل الجامعة و الزيارات الميدانية و التدريب العملي خارج الجامعة.
- 4- توثيق العلاقات فيما بين الطلبة مع بعضهم بعضاً و بينهم و بين أعضاء الهيئة التدريسية من خلال الإشراف التربوي و الأكاديمي من اجل خلق الفرص لتعزيز ثقافة الطالب ووعيه.
- 5- توثيق أواصر التعاون بين الجامعة و المجتمع المحلي و الوصول إلى المجتمع المحلي عن طريق التدريب و التعليم المستمر و الندوات و المحاضرات و المؤتمرات
- 6- العمل على المساهمة في تطوير القوانين البحرينية و قوانين (دول مجلس التعاون الخليجي)
- 7- تشجيع البحث العلمي و تقديم دراسات علمية معمقة تخدم مملكة البحرين و دول مجلس التعاون الخليجي.
- 8- رفد مملكة البحرين و دول مجلس التعاون الخليجي بالكوادر القانونية المؤهلة لتلبية حاجات سوق العمل.



متطلبات القبول في الكلية

يتم قبول الطلبة في الكلية استنادا إلى المعايير المقرره من قبل رئاسة الجامعة لخريجي المرحلة الثانوية العامة بفروعها العلمي والادبي والمهني وحسب ضوابط القبول في كل كلية.

فرص العمل المتاحة لخريجي كلية الحقوق

إن آفاق العمل الوظيفي «الإداري» والمهني العملي واسعة أمام خريجي كلية الحقوق. ولعل من أهم ما يمكن أن يمارسه طالب الحقوق من أعمال، ما يلي :

العمل في السلك الدبلوماسي.

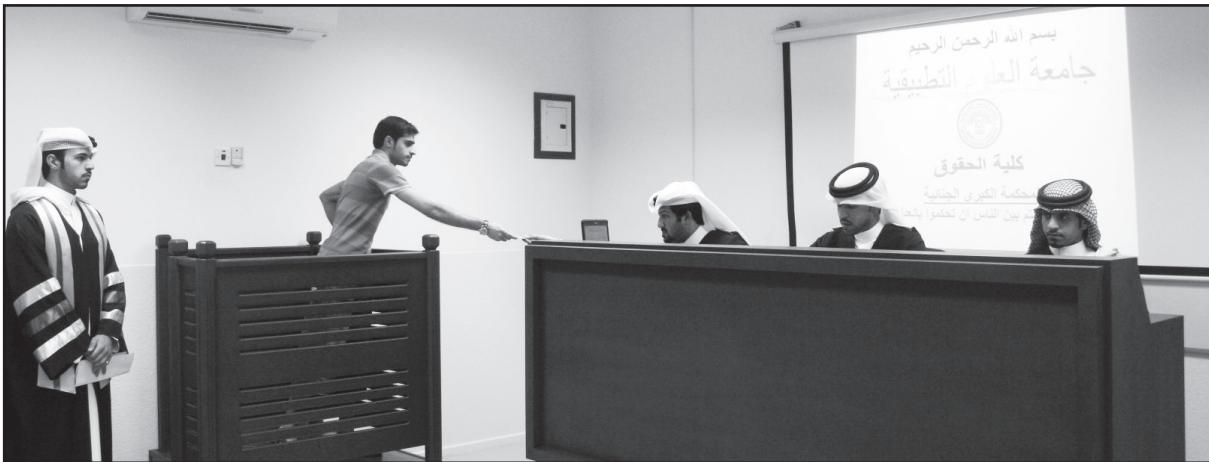
العمل في المؤسسات الحقوقية والعدلية للدولة.

العمل في القطاع الخاص، كالشركات ومكاتب الاستشارات القانونية على اختلاف أنواعها.

ممارسة مهنة المحاماة.

تولي مهام النيابة العامة والقضاء

وللحاصل على إجازة البكالوريوس في الحقوق متابعة دراسته العليا ومن ثم العمل في التدريس الجامعي.





اللجان العلمية

١) لجنة ضمان الجودة

- | | |
|--------------------------------|------------------------|
| مساعد العميد - رئيساً | د. حسين بني عيسى - |
| رئيس قسم القانون العام - عضواً | د. رمزي هيلات - |
| رئيس قسم القانون الخاص - عضواً | د. عبدالكريم العلوان - |
| مدير الدراسات العليا - عضواً | أ.د. عماد محمد ثابت - |
| مدير التدريب والتعليم المستمر | د. يسرية عبدالجليل - |

٢) لجنة الترقيات العلمية

- | | |
|------------------------------|---------------------------|
| عميد الكلية - رئيساً | أ.د. محمد يحيى المحاسنة - |
| مدير الدراسات العليا - عضواً | أ.د. عماد محمد ثابت - |
| عضواً | أ.د. إبراهيم الغازي - |

٣) لجنة لجنة الدراسات والبحث العلمي والتطوير الاكاديمي :

- | | |
|-------------------------------|-----------------------|
| مدير الدراسات العليا - رئيساً | أ.د. عماد محمد ثابت - |
| عضو | أ.د. إبراهيم الغازي - |
| عضواً | د. يسرية عبدالجليل - |

٤) اللجنة العلمية والثقافية والاجتماعية

- | | |
|--------|----------------------|
| رئيساً | أ.د. هاشم الجزائري - |
| عضواً | أ.د. عصام زناتي - |
| عضواً | د. حسين بني عيسى - |
| عضواً | د. محمد العجارمة - |



٥) لجنة التحقيق في مخالفات الطلبة

- د.عبدالكريم العلوان رئيساً
- د.محمد الخرشه عضواً
- د.حازم الشوابكة عضواً ومقرراً
- أ.نورة مسلم ممثلاً عن الطلبة

٦) لجنة المعادلات وقد تشكلت من:

- د.يسرية عبدالجليل رئيساً
- د.عبدالكريم العلوان عضواً
- د.محمود الهيتي عضواً
- د. محمد الخرشه عضواً
- أ.د. هاشم الجزائري عضواً

٧) لجنة الخطة الدراسية والارشاد والجدول الدراسي والامتحانات

- د.رمزي هيلات رئيساً
- د.عبدالكريم العلوان عضواً
- د.محمود الهيتي عضواً
- د.أبا الدرداء حساني عضواً

٨) لجنة متابعة الخريجين

- د.محمد العجارمة رئيساً
- د.حازم الشوابكة عضواً
- أ.أنور النواف عضواً ومقرراً
- أ.نورة مسلم ممثلاً عن الطلبة



٩) لجنة الأعداز

- د. حسين بني عيسى رئيساً
- د. يسرية عبد الجليل عضواً
- د. أبا الدرداء حساني عضواً

البرامج التي تقدمها الكلية :

البكالوريوس

■ الحقوق

الماجستير

■ القانون.

■ القانون التجاري.

أسماء أعضاء الهيئة التدريسية في كلية الحقوق :

الدولة	جامعة وسنة التخرج	التخصص	الوظيفة	المرتبة العلمية	المؤهل الجامعي	الاسم	الرقم
مصر	جامعة القاهرة ١٩٨٦	القانون المدني	عميد الكلية	أستاذ دكتور	دكتوراه	أ.د. محمد يحيى المحاسنة	١
أوكرانيا	أكاديمية العلوم الأوكرانية ١٩٩٨	القانون الجنائي	مساعد عميد الكلية	أستاذ مساعد	دكتوراه	د. حسين بني عيسى	٢



الدولة	جامعة وسنة التخرج	التخصص	الوظيفة	المرتبة العلمية	المؤهل الجامعي	الاسم	الرقم
العراق	جامعة بغداد ١٩٩٢	القانون المدني	مدير الدراسات العليا	أستاذ دكتور	دكتوراه	أ.د. عماد محمد ثابت	٣
الأردن	عمان العربية للدراسات العليا ٢٠٠٨	القانون المدني	رئيس قسم القانون الخاص	أستاذ مساعد	دكتوراه	د. عبد الكريم سالم العلوان	٤
الأردن	عمان العربية للدراسات العليا ٢٠٠٥	القانون الإداري	رئيس قسم القانون العام	أستاذ مساعد	دكتوراه	د. رمزي محمود هيلات	٥
مصر	جامعة عين شمس ١٩٧٦	القانون الدولي العام	عضو هيئة تدريس	أستاذ مساعد	دكتوراه	أ.د. عبد المعز عبدالغفار نجم	٦
مصر	جامعة الإسكندرية ٢٠٠٦	القانون التجاري	مدير التدريب والتعليم المستمر	أستاذ مساعد	دكتوراه	د. يسرية محمد عبدالجليل	٧
بريطانيا	فلاسكو ١٩٨٤	القانون التجاري	عضو هيئة تدريس	أستاذ دكتور	دكتوراه	أ.د. هاشم رمضان مهدي	٩
العراق	جامعة بغداد ٢٠٠٢	الفقه وأصوله	عضو هيئة تدريس	أستاذ مساعد	دكتوراه	د. محمود ابراهيم الهيته	١٢
مصر	جامعة عين شمس ٢٠٠٩	القانون المدني	عضو هيئة تدريس	أستاذ مساعد	دكتوراه	د. حازم سالم محمد الشوابكة	١٤



الدولة	جامعة وسنة التخرج	التخصص	الوظيفة	المرتبة العلمية	المؤهل الجامعي	الاسم	الرقم
مصر	جامعة عين شمس ٢٠٠٩	القانون الجنائي	عضو هيئة تدريس	أستاذ مساعد	دكتوراه	د. محمد أمين فلاح الخرشه	١٥
مصر	معهد البحوث والدراسات العربية ٢٠٠٩	القانون العام	عضو هيئة تدريس	أستاذ مساعد	دكتوراه	د. محمد محمود العجارمة	١٦
مملكة البحرين	جامعة العلوم التطبيقية	القانون المدني	مدرس	مدرس	ماجستير	أ. أنور عبد الوهاب النواف	١٧
أوكرانيا	أكاديمية العلوم الأوكرانية ٢٠٠٥	القانون المدني	عضو هيئة تدريس (خارجي)	أستاذ مساعد	دكتوراه	د. محمد عبيد طوقان شريدة	١٨
مصر	٢٠٠٧	القانون الإداري	مدرس (خارجي)	مدرس	ماجستير	أ. محمد أحمد مجبل	١٩

متطلبات التخرج لبرنامج البكالوريوس في الحقوق :

نجاح الطالب في (١٣٢) ساعة معتمدة كما هو مبين أدناه وحصوله على المعدل التراكمي لا يقل عن ٦٠٪ .

متطلبات حرة (ساعة ٠)	متطلبات التخصص (٩٠ ساعة)		متطلبات الكلية (٩٤ ساعة)		متطلبات الجامعة (١٨ ساعة)	
	٧٨	إجباري	٢٤	إجباري	١٥	إجباري
	١٢	اختياري	٠	اختياري	٣	اختياري
٠	٩٠		٢٤		١٨	المجموع



متطلبات الجامعة الإلزامية : ١٥ ساعة معتمدة:

الساعات المعتمدة	إسم المادة	رقم المادة
٢	اللغة العربية	١٠١١٠١
٢	اللغة الإنجليزية (١)	١٠٢١٠١
٢	اللغة الإنجليزية (٢)	١٠٢١٠٢
٢	مهارات الحاسوب (١)	١٣٠١١٠٠
٢	تاريخ وحضارة البحرين	٥٠١١٠٥

متطلبات الجامعة الاختيارية (٣) ساعات معتمدة يختارها الطالب

المجموعة الأولى		
الساعات المعتمدة	إسم المادة	رقم المادة
٢	الثقافة الإسلامية	٧٠١١٠١
٢	الإسلام وقضايا العصر	٧٠٢١٠١
٢	الأخلاق في الإسلام	٧٠٢١٠٢
المجموعة الثانية		
الساعات المعتمدة	إسم المادة	رقم المادة
٢	مهارات حياتية	١٠٠١٠١
٢	تاريخ وحضارة البحرين	٥٠١١٠٥
٢	حقوق الإنسان	٦٠٢١٤٣
٢	مدخل إلى علم الاجتماع	١٠٦١٠١
٢	الإنسان والبيئة	١٠٦١٠٧
٢	مدخل إلى علم المكتبات	١١١١١١
٢	الثقافة الاقتصادية	٣٠١١٠٠
٢	موضوعات خاصة	١٠٠٠١٠٠



متطلبات الكلية الإلجبارية (٢٤) ساعة معتمدة

رقم المادة	اسم المادة	الساعات المعتمدة	المتطلب
٦٠١١١١	المدخل إلى القانون	٣	
٦٠١١٢١	مبادئ القانون التجاري	٣	١٠٢١٠١
L٦٠٢١٥٩	القانون الدولي العام	٣	١٠٢١٠١
٦٠٢١٧١	القانون الدستوري (١)	٣	٦٠١١١١
٦٠٢١٣١	القانون الإداري (١)	٣	٦٠١١١١
٦٠٢١٦٥	علم الاجرام والعقاب	٣	
L٦٠١٣٨٤	دراسات قانونية باللغة الانجليزية	٣	
L٦٠٢٢٠١	مبادئ الاقتصاد	٣	

متطلبات التخصص الإلجبارية (٧٨)

رقم المادة	اسم المادة	الساعات المعتمدة	المتطلب
٦٠١١١٢	مصادر الالتزام	٣	٦٠١١١١
L٦٠١٢١٣	أحكام الالتزام والاثبات	٣	٦٠١١١٢
L٦٠١٢١٤	العقود المسماة البيع والإيجار	٣	L٦٠١٢١٣
L٦٠١٣٤٤	تطبيقات عملية في القانون	٣	L٦٠٢٤٤٢
L٦٠١٤٢٥	عقود التأمين والكفالة	٣	L٦٠١٢١٤
L١٠٧١٠٠	أساليب البحث العلمي والقانوني		
L٦٠١٣١٥	قانون العمل والتأمينات الإجتماعية	٣	L٦٠١٢١٣
L٦٠١٤١٦	الحقوق العينية (الأصلية والتبعية)	٣	L٦٠١٢١٤
L٦٠٢١٦١	قانون العقوبات العام	٣	٦٠٢١٦٥
L٦٠١٤١٧	القانون الدولي الخاص	٣	L٦٠١٢١٤
L٦٠١٤٤٩	التنفيذ الجبري	٣	٦٠١٣٤١
L٦٠١٣٢٣	قانون الشركات التجارية	٣	٦٠١١٢١



رقم المادة	اسم المادة	الساعات المعتمدة	المتطلب
L601324	الاوراق التجارية	٣	٦٠١١٢١
L602262	الجرائم الواقعة على الاشخاص	٣	L602161
L602263	الجرائم الواقعة على الاموال	٣	L602262
L602264	المالية و التشريع الضريبي	٣	٦٠٢٢٢٣
٦٠٢٢٧٢	القانون الدستوري (٢)	٣	٦٠٢١٧١
٦٠٢٢٣٣	القانون الإداري (٢)	٣	٦٠٢١٢١
L601341	قانون المرافعات المدنية والتجارية	٣	L601213
٦٠٢٤٣١	القضاء الإداري	٣	٦٠٢٢٢٣
L602442	قانون الإجراءات الجنائية	٣	L602263
L602443	التدريب العملي	٣	(٩٠ ساعة)
٧٠١١١٥	المدخل إلى الشريعة الاسلامية	٣	
L701210	علم أصول الفقه	٣	٦٠١٢١٣L
٧٠١٢١٢	أحوال شخصية ١	٣	٧٠١١١٥
٧٠١٢١٢	أحوال شخصية ٢	٣	٧٠١٢١٢

متطلبات التخصص الاختيارية (١٢) ساعة

رقم المادة	اسم المادة	الساعات المعتمدة	المتطلب
٦٠١٣٢٩	قانون التجارة الدولية	٣	٦٠١١٢١
L602364	جرائم الامن الوطني	٣	L602161
L602266	الطب الشرعي	٣	L602262
L602452	المنظمات الدولية	٣	L602109
L602436	قانون الجنسية والأجانب	٣	L601417
٦٠١١١٩	تاريخ القانون	٣	
L602281	قانون التجارة الإلكترونية	٣	L601214
L602280	التحكيم في المواد المدنية والتجارية	٣	L601341



رقم المادة	اسم المادة	الساعات المعتمدة	المتطلب
L٦٠١٣٢٥	القانون البحري	٣	٦٠١١٢١
L٦٠٢٢٨٤	الجرائم الالكترونية	٣	L٦٠٢٢٦٣
L٦٦٠٠٠٠	الملكية الفكرية	٣	٦٠١٢١٣L
L٦٠٢٢٠٩	القانون الدولي الإنساني	٣	
L٦٠٢٢٣٩	الاقتصاد السياسي	٣	
L٦٠٢٢٤٤	قانون البنوك والعمليات المصرفية	٣	٦٠١١٢١
L٦٠٢١١٣	قانون الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات	٣	٦٠١١٢١
L٦٠٢١١٤	قانون المنافسة ومنع الممارسات الاحتكارية	٣	٦٠١١٢١
L٦٠٢١١٥	قانون الطاقة والعقود البترولية	٣	L٦٠١٢١٤
L٦٠٢١١٦	التقود و السياسات النقدية	٣	L٦٠٢٢٦٤
L٦٠٢١١٩	قانون الافلاس	٣	٦٠١١٢١
L٦٠٢١١٧	دراسات قانونية في اللغة الانجليزية (٢)	٣	L٦٠١٣٨٤
L٦٠٢١١٨	فقه المعاملات الإسلامية	٣	L٦٠١٣٢٣
L٦٠٢٢٠٠L	التشريعات الالكترونية	٣	L٦٠١٢١٤
٦٠٢٢٣٦	قانون البيئة	٣	L٦٠٢١٣١
L٦٠٢٢٨٢	الإدارة العامة	٣	L٦٠٢٢٣٣
٦٦٠٠٠٠	الملكية الفكرية	٣	L٦٠١٢١٣





Module Code	Module Name	السنة والفصل	
٦٠١٣٢٣	شركات وإفلاس	الفصل الأول	السنة الثالثة
٦٠١٤١٧	القانون الدولي الخاص		
٦٠٢٣٦٤	جرائم أمن وطني		
٦٠١٣٤١	أصول المحاكمات المدنية		
٦٠١٣٢٥	قانون التجارة البحرية		
	اختياري الكلية		
٦٠١٣١٥	قانون العمل	الفصل الثاني	
٦٠٢٤٤٢	أصول المحاكمات الجزائية		
٦٠١٤١٦	الحقوق العينية		
٦٠٢٢٥٤	القانون الدولي العام (٢)		
٦٠٢٢٧٢	القانون الدستوري (٢)		
٧٠١٣١٢	أحوال شخصية (٢)	الفصل الأول	السنة الرابعة
٦٠١٣٢٤	أوراق تجارية		
٦٦٠٠٠٠	الملكية الفكرية		
٦٠١٤٤٢	بيانات وإجراء		
٦٠٢٤٣١	القضاء الإداري		
٦٠١٤٢٥	عقود تأمين وكفالة	الفصل الثاني	
٦٠٢٢٦٤	المالية العامة والتشريع الضريبي		
٧٠١٢١٠	علم أصول الفقه		
٦٠٢٨٠٠	التدريب العملي		
	مادة حرة		



وصف مختصر لمواد الإخطة الدراسية لبرنامج البكالوريوس في الحقوق

أولاً: متطلبات الكلية

المدخل إلى القانون (٦٠١١١)

تعتبر هذه المادة مقدمة عامة ولازمة لدراسة علم القانون وتتناول في القسم الأول النظرية العامة للقانون من حيث تعريف القانون ونشأته وخصائصه وأساسه وأقسامه ومصادره وتفسيره وتطبيقه، ويتناول القسم الثاني النظرية العامة للحق من حيث تعريف الحق، وأنواعه، وأشخاصه ومحلّه، ومصادره، واستعماله والحماية المقررة له.

مبادئ القانون التجاري (٦٠١٢١)

تعني هذه المادة بدراسة المبادئ العامة في القانون التجاري ومدى تأثيره بالعمولة وأهميته للتخصصات الأخرى كالمحاسبة وإدارة الأعمال وغيرها. كما تعنى بالبحث في نظرية الأعمال التجارية والآثار العملية الناجمة من خلال تطبيقها على الواقع. وكذلك في العقود التجارية لا سيما عقد النقل البري والرهن التجاري وعقود التوسط التجاري (الوكالة والوكالة بالعمولة والسمسرة والتمثيل التجاري). وكذلك في التاجر: شروطه والتزاماته المهنية. واخيراً المحل التجاري.

القانون الدولي العام (١) (٦٠٢١٥٢)

تتناول هذه المادة التعريف بالقانون الدولي العام وأساس التزاماته ومصادره وصلته بالقوانين الأخرى، ودراسة الدول والمنظمات الدولية من حيث العناصر وأشكال الدول والاعتراف بها والحقوق والواجبات ومسؤولية الدولة وزوالها، ودراسة المنظمات الدولية الإقليمية والقارية والعالمية.

القانون الدستوري (١) (٦٠٢١٧١)

تتناول هذه المادة دراسة النظرية العامة للقانون الدستوري والتعريف به واصطلاحاته وتطبيق قواعده إضافة إلى تعريف الدستور لغة وشكلاً وموضوعاً وعلاقته بالقوانين الأخرى. ودراسة مصادر القاعدة الدستورية المكتوبة وغير المكتوبة



وأنواع الدساتير وطرق وضعها وسمو الدساتير وطرق الرقابة على دستورية القوانين إضافة إلى تعديل الدساتير ونهايتها وتطبيقها وتطور الحياة الدستورية في البحرين.

القانون الإداري (١) (٦٠٢١٣١)

تشمل هذه المادة على التعريف بالقانون الإداري وعلاقته بالقانون الدستوري وبالقوانين الأخرى وبعلم الإدارة العامة، إضافة إلى استقلاله ونشأته وتطوره وأساسه ونطاق تطبيقه وخصائصه ومميزاته. كما تتناول دراسة التنظيم الإداري ونظرية الأشخاص المعنوية وأنواعها والمركزية واللامركزية، والتركيز وعدم التركيز الإداري وتطبيقات ذلك في البحرين، وتتناول كذلك دراسة النشاط الإداري ممثلاً في المرافق العامة وأنواعها، وطرق إدارتها والضبط الإداري وأنواعه، وهيئاته وأغراضه، وحدود سلطات الضبط الإداري والرقابة عليها وتطبيقات ذلك في القانون البحريني.

قانون العقوبات/القسم العام (٦٠٢١٦١)

تتضمن هذه المادة التعريف بقانون العقوبات وأهدافه وتطوره، ثم التعريف بالجريمة وأنواعها ودراسة أركانها والاشتراك فيها وأسباب إباحتها، ودراسة الجزاءات الجنائية من عقوبات وتدابير احترازية وأنواعها وطرق انقضائها.

متطلبات الكلية المساندة الاثزامية :

مهارات حاسوب (٢) (٣٠٠١٠٠)

يهدف هذه المساق إلى تعزيز مهارات الطلاب في مجال تكنولوجيا المعلومات والنظم الحاسوبية والتطبيقات، والبرمجيات من حيث (المفاهيم الأساسية لتكنولوجيا المعلومات واستخدام الكمبيوتر وإدارة الملفات ومعالجة الكلمات). كما يهدف المساق الى اعداد الطالب لامتحان ICDL في المواضيع المذكورة أعلاه.



متطلبات التخصص الإجبارية (٧٨) ساعة معتمدة موزعة كالتالي :

مصادر الالتزام (٦٠١١١٢)

تعني هذه المادة بدراسة ما يسمى في القانون المدني البحريني باسم «مصادر الحقوق الشخصية»، ويتناول في مقدمة عامة التعريف بالقانون المدني وموضوعاته المختلفة وأسس اتجاهاتها العامة، ومن ثم تتناول دراسة مصادر الالتزام الإرادية. فتنال دراسة العقد من حيث التعريف به وأركانه وشروط انعقاده وصحته وتفسيره وآثاره وانحلاله. ثم دراسة الإرادة المنفردة كمصدر عام للالتزام، ودراسة الوعد بجائزة كأبرز تطبيق لنظرية الإرادة المنفردة. ثم دراسة المصادر غير الإرادية وهي: الفعل الضار (العمل غير المشروع) من حيث مسؤولية الشخص عن فعله ومسؤوليته عن فعل الغير ومسؤوليته الناشئة عن الأشياء، ثم دراسة الفعل النافع (الإثراء بلا سبب) كقاعدة عامة ودراسة الفضالة ودفع غير المستحق باعتبارها تطبيقاتاً لنظرية الإثراء بلا سبب، وأخيراً دراسة القانون كمصدر مباشر للالتزام.

أحكام الالتزام (٦٠١٢١٣)

تهتم هذه المادة بدراسة أحكام الالتزام في ذاته التي تسمى في القانون المدني البحريني باسم «آثار الحق» وتتناول دراسة آثار الالتزام أي تنفيذه اختياراً وجبراً، والوسائل المشروعة لحماية التنفيذ. ثم دراسة أوصاف الالتزام من حيث الشروط، والأجل، وتعدد المحل، ودراسة إثبات الالتزام في القانون البحريني، وأخيراً دراسة انقضاء الالتزام بالوفاء أو بما يعادل الوفاء أو بلا وفاء.

العقود المسماة/البيع والإيجار (٦٠١٢١٤)

تعني هذه المادة بدراسة عامة للعقود المسماة ودراسة خاصة لأبرز عقدين من العقود المسماة وهما عقدي البيع والإيجار. فتنال دراسة العقود المسماة من حيث مميزاتها والتفرقة بينها وبين العقود غير المسماة وتكييف العقود. ثم دراسة عقد البيع من حيث تكوينه وما يتصل به، ثم البيع بالنموذج والبيع بشرط التجربة، ثم دراسة التزامات البائع والتزامات المشتري وما يتعلق بها. ثم دراسة بعض أنواع البيوع كبيع السلم وبيع التركة (المخارجة) وبيع ملك الغير ثم دراسة



عقد الإيجار من حيث الأركان والشروط والالتزامات التي يترتبها على المؤجر والمستأجر. وأخيراً دراسة قانون الملاك والمستأجرين البحريني باعتبارها القانون الاستثنائي الخاص الذي يطبق على إيجار العقارات في مملكة البحرين.

عقود التأمين والكفالة (٦٠١٤٢٥)

أولاً - عقد التأمين :

فتبين هذه المادة معنى التأمين وتعريفه وتوضيح خصائصه القانونية باعتباره من عقود الغرر، وأنواع التأمين وهي التأمين الجوي والبري والتأمين البحري والتفريق بين التأمين من الأضرار والتأمين على الأشخاص، وأن التأمين من الأضرار ينقسم إلى التأمين على الأشياء والتأمين من المسؤولية المدنية. ودراسة إبرام عقد التأمين من الناحية القانونية والعملية ووثيقة التأمين وتاريخها وتفسيرها وملحق وثيقة التأمين وآثاره. ودراسة أطراف عقد التأمين المؤمن له والمستفيد والتزامات كل منهم والخطر المؤمن منه ومبلغ التأمين وانقضاء عقد التأمين.

ثانياً - عقد الكفالة:

عقد الكفالة من عقود التأمينات الشخصية فتتناول دراسة هذا العقد: تعريف الكفالة وخصائصها، والموازنة بينها وبين بعض العقود الأخرى. وأركان الكفالة والكفالة المنجزة والكفالة المقيدة والكفالة بالنفس، وأخيراً آثار الكفالة وانتهائها.

قانون العمل والتأمينات الاجتماعية (٦٠١٣١٥)

تتناول هذه المادة دراسة المبادئ العامة في قانون العمل من حيث تعريفه، وأهميته وتطوره والتنظيم الدولي له ومصادر استقلاله ونطاق تطبيقه، ثم دراسة عقد العمل الفردي من حيث عناصره وانعقاده ومدته وآثاره. ثم دراسة التنظيم القانوني لعلاقات العمل الجماعية ولا سيما اتفاقات العمل الجماعية والنقابات العمالية، وتسوية النزاعات العمالية الجماعية وقانون الضمان الاجتماعي مع التركيز على القواعد الخاصة لأنواع التأمين المطبقة في المملكة (الشيخوخة، العجز، الوفاة، وإصابة العمل، مصادر التمويل لهذه التأمينات).



الحقوق العينية (٦٠١٤١٦)

تعني هذه المادة بدراسة الحقوق العينية الأصلية، فتتناول دراسة حق الملكية من حيث نطاقه ووسائل حمايته والقيود التي ترد عليه وأنواع الملكية وبشكل خاص ما يتعلق بالملكية الشائعة وأسباب نشأتها والتفريق بينها وبين الملكية المفردة ثم استعمال المال الشائع واستغلاله ودراسة انقضاء الملكية الشائعة ثم دراسة أسباب كسب الملكية، والحقوق المتفرعة عن حق الملكية وهي حق المنفعة وحق الاستعمال والسكنى وحق الاستغلال وحق الارتفاق، كما تعنى بدراسة الحقوق العينية التبعية. فتتناول دراسة الرهن التأميني والرهن الحيازي من حيث إنشاء كل منهما وآثاره وانقضاؤه، وأخيرا دراسة حقوق الامتياز بما في ذلك حقوق الامتياز الخاصة الواردة على العقار.

علم الإجرام والعقاب (٦٠٢١٦٥)

تتضمن هذه المادة التعريف بعلم الإجرام وموضوعه (الجريمة والمجرم) ومدارسه المختلفة وكذلك التعريف بعلم العقاب وأغراضه ومدارسه، وتطورهما وصلة كل منهما بالعلوم الأخرى، ودراسة السلوك الإجرامي من حيث العوامل والعلاج، وأشكال مكافحة الجريمة وعلاج السلوك الإجرامي (العقوبة، التدبير الاحترازي، منع الجريمة).

القانون الدولي الخاص (٦٠١٤١٧)

تتناول هذه المادة التعريف بالقانون الدولي الخاص ومصادره وتنازع القوانين (القانون المختص بحكم العلاقات التي تتضمن عنصراً أجنبياً) والتكييف والإحالة وموانع تطبيق القانون الأجنبي وقواعد الاسناد في الأحوال الشخصية والأحوال العينية والالتزامات التعاقدية والمسؤولية التقصيرية، وتنازع الاختصاص القضائي الدولي مع بيان الاختصاص القضائي الدولي للمحاكم البحرينية، ومسألة تنفيذ الأحكام الأجنبية وكذلك القرارات الصادرة عن مؤسسات التحكيم.

قانون الإثبات في المواد المدنية والتجارية (٦٠١٤٤٢)

تتضمن هذه المادة التعريف بقانون الإثبات ودراسة الأنظمة القانونية المختلفة في الإثبات، ودراسة قواعد الإثبات الموضوعية والإجرائية، ثم دراسة أدلة الإثبات المختلفة (الكتابة، والشهادة واليمين والإقرار والقرائن والمعاينة والخبرة)



كما تتناول التعريف بقانون الإجراء وتطوره التشريعي، ودراسة دائرة الإجراء من حيث الاختصاص والقائمين عليها، ودراسة الخصومة في التنفيذ واسناد التنفيذ وطرق التنفيذ الجبري على أموال المدين وعلى شخصه وكيفية توزيع حصيلة التنفيذ.

قانون الشركات والإفلاس (٦٠١٣٢٣)

وهذه المادة قسمان: يعني القسم الأول بالشركات التجارية، فيعرض أولاً لتطورها ودراسة كل نوع منها من حيث الخصائص والتكوين والإدارة والانحلال والتصفية، ويعني القسم الثاني بالإفلاس من حيث شروطه والحكم به وآثاره وإدارة موجودات المفلس وهيئة التفليسة والصلح الواقي من الإفلاس.

الأوراق التجارية والعمليات المصرفية (٦٠١٣٢٤)

تتكون هذه المادة من قسمين: يعني القسم الأول بالأوراق التجارية، ويبدأ بالتعريف بالأوراق التجارية وخصائصها وتطورها التاريخي وتوحيد قانون الصرف، ثم دراسة الأوراق التجارية، وخاصة الكمبيالة والسند لأمر والشيك من حيث الشروط والأحكام الأخرى المتعلقة بكل منها. ويعني القسم الثاني بعمليات البنوك التجارية ويبدأ ببيان أهمية المصارف في الحياة الاقتصادية والصفة التجارية للأعمال المصرفية، ومن ثم دراسة الحسابات والتسهيلات المصرفية، خاصة الودائع والحساب الجاري والحوالة المصرفية والاعتمادات ولا سيما الاعتماد المستندي والخصم والكفالات المصرفية وخطابات الضمان.

قانون التجارة البحرية (٦٠١٣٢٥)

تهتم هذه المادة بدراسة قانون التجارة البحرية من حيث التعريف به وموضوعه وخصائصه وتاريخه ومصادره. ودراسة النظام القانوني للسفينة من حيث تعريفها وملكيتهما والحقوق العينية التبعية التي ترد عليها وكيفية حجزها ودراسة أشخاص السفينة، ولا سيما المالك ووكيل الشحن والربان، ومسؤوليتهم. ثم دراسة عقد استغلال السفينة، وخاصة عقد النقل وعقد الإيجار والبيوع البحرية. ومن ثم دراسة العقود البحرية والمساعدة والحوادث البحرية وأخيراً دراسة عقد التأمين البحري.



الجرائم الواقعة على الأموال (٦٠٢٢٦٣)

تبدأ هذه المادة بنظرة عامة عن الجرائم الواقعة على الأموال والتعريف بها وتصنيفها. ثم دراسة تفصيلية لأهم هذه الجرائم وأكثرها انتشاراً في المجتمع وهي جرائم السرقة بأنواعها والاحتتيال عموماً وإصدار الشيك بدون رصيد خصوصاً وإساءة الائتمان.

القانون الدولي العام (٢) (٦٠٢٢٥٤)

تعني هذه المادة بدراسة الأملاك العامة الدولية النهرية والبحرية والجوية ودراسة العلاقات الدولية من حيث الهيئات والأدوات، ودراسة المنازعات الدولية وتسويتها، وأخيراً دراسة الحياد.

الجرائم الواقعة على الأشخاص (٦٠٢٢٦٢)

تتناول هذه المادة دراسة تفصيلية لبعض الجرائم الماسة بحق الإنسان في الحياة وهي جرائم القتل بأنواعه وظروفه المشددة والمخففة، وكذلك الجرائم الماسة بحقه في سلامة بدنه، وهي جرائم الإيذاء وظروفه المشددة والمخففة. كما تتناول هذه المادة دراسة أهم الجرائم الواقعة على الأخلاق والآداب العامة وهي جرائم الزنا والاعتصاب وهتك العرض.

المالية العامة والتشريع الضريبي (٦٠٢٤٣٢)

تتناول هذه المادة التعريف بعلم المالية والمبادئ والاتجاهات الحديثة للمالية العامة، ودراسة مالية الدولة من حيث النفقات والإيرادات العامة خاصة الضرائب والقروض العامة، ودراسة الموازنة العامة للدولة، ودراسة الضريبة على الدخل في البحرين.



القانون الدستوري (٢) (٦٠٢٢٧٢)

تتضمن هذه المادة التعريف بالدولة وأركانها وخصائصها والنظريات المفسرة لسيادة الدولة، وأنواع الدول من حيث الشكل والتكوين، ودراسة أصل الدولة ونشأتها وأساس السلطة فيها والنظريات التي ظهرت لتفسير ذلك إضافة إلى وظائف الدولة التقليدية والمتطورة تلبية لاحتياجات الجماعة، كما تشتمل على دراسة مبدأ خضوع الدولة للقانون وعناصر الدولة القانونية وتطبيقاتها في الدستور البحريني. فضلاً عن دراسة الحكومة ومدلولاتها المختلفة، وأشكال الحكومات أي أنواعها وصورها، ووسائل اسناد الحكم، الديمقراطية، وغير الديمقراطية والمختلطة. ويتناول كذلك أنواع الديمقراطية من حيث كيفية مشاركة الشعب في السلطات الحاكمة والعلاقة بينها وتطور مجالات السلطة وأهدافها والمذاهب الفكرية المفسرة لذلك، كما تتناول مركز الفرد والحريات العامة ومبدأ المساواة ومشملاته، والأحزاب السياسية وتطبيقات ذلك كله في الحياة السياسية البحرينية.

القانون الإداري (٢) (٦٠٢٢٣٣)

تتناول هذه المادة دراسة تفصيلية عن الوظيفة العامة والموظف العام في التشريع البحريني، كما تتناول دراسة الأموال العامة ونظامها وكيفية حمايتها واستعمالات المال العام، وطرق الحصول عليه ودراسة أعمال السلطة الإدارية المادية، والأعمال القانونية ممثلة في القرارات الإدارية والعقود الإدارية، إضافة إلى امتيازات السلطة الإدارية ممثلة في السلطة التقديرية، وحق التنفيذ المباشر، ونزع الملكية الخاصة للمنفعة العامة.

التحكيم في المواد المدنية والتجارية (٦٠٢٢٨٠)

تتضمن هذه المادة دراسة التعريف بنظام التحكيم من حيث تعريفه ومعرفة أنواعه، ووظيفته ومزاياه على الصعدين الوطني والدولي، والاعتراضات الموجهة له وعيوبه، كما توضح نطاق سريانه من حيث الزمان والمكان. كما توضح مفهوم التحكيم الداخلي والدولي، وتمييز التحكيم عما يشبهه به من وسائل أخرى لفض المنازعات، كما تتناول اتفاق التحكيم، وشروط صحته وأثاره القانونية، وإجراءات التحكيم وتشكيل هيئة التحكيم، مكان التحكيم وتحديد القانون الساري على



إجراءاته، بدء سير إجراءات التحكيم، عوارض إجراءات التحكيم، كما تتناول المادة كذلك صدور حكم التحكيم، وذلك من خلال تحديد القانون الذي تطبقه هيئة التحكيم على موضوع النزاع، وكيفية صدور حكم التحكيم، وأسباب بطلان حكم التحكيم، وأخيراً تنفيذ حكم المحكمين.

قانون المرافعات فى المواد المدنية والتجارية (٦٠١٣٤١)

تهتم هذه المادة بالتعريف بقانون أصول المحاكمات المدنية وتطوره ومصادره وصلته بالقوانين الأخرى، ودراسة التنظيم القضائي من حيث تشكيل المحاكم ودرجات التقاضي ورجال القضاء وقواعد الاختصاص، ودراسة نظرية الدعوى، ودراسة إجراءات التقاضي (الخصومة) ثم دراسة الأحكام القضائية وطرق الطعن فيها.

القضاء الإداري (٦٠٢٤٣١)

تشتمل هذه المادة على التعريف بأنظمة الرقابة القضائية على أعمال الإدارة العامة، ودراسة مبدأ الشرعية، وكيفية تطبيقه، وخضوع الإدارة العامة للقانون. كما تتناول مصادر الشرعية المكتوبة وغير المكتوبة، وتتناول كذلك موازنة مبدأ الشرعية من خلال دراسة نظرية السلطة التقديرية، ونظرية الظروف الاستثنائية، ونظرية أعمال السيادة، ودعوى الإلغاء وخصائصها وآثار الحكم بالإلغاء في القانون البحريني، إضافة إلى الشروط الشكلية لدعوى الإلغاء المعروفة بشروط قبول الدعوى، والشروط الموضوعية المعروفة بأسباب الإلغاء، ودراسة دعوى التعويض وأساس مسؤولية الدولة وتطبيقات ذلك في البحرين.

قانون الإجراءات الجنائية (٦٠٢٤٤٢)

تتناول هذه المادة التعريف بقانون أصول المحاكمات الجزائية، ودراسة الدعوى العمومية من حيث أطرافها وشروطها وأسباب انقضائها، ودراسة قواعد الاختصاص والبطلان والإثبات، ودراسة الإجراءات الجزائية خلال مراحل التحري والاستدلال والتحقيق الابتدائي والمحاكمة، وأخيراً دراسة الأحكام الجزائية وطرق الطعن فيها.



المتطلبات المساندة الانزامية للتخصص:

المدخل إلى الشريعة الإسلامية (٧٠١١٥)

تتناول هذه المادة التعريف بالشريعة الإسلامية كمصدر للقانون، مع دراسة موجزة لمصادر الشريعة الإسلامية، كما تتناول دراسة عامة لبعض النظريات الفقهية وخاصة نظرية العقد، ونظرية الملك، ونظرية المال، والحدود والعقوبات والتعزير.

علم أصول الفقه (٧٠١٢١٠)

تتناول هذه المادة بالدراسة التعريف بعلم أصول الفقه وموضوعه ونشأته، والفرق بين القواعد الفقهية وعلم الأصول. كما تتناول دراسة الحكم الشرعي، ودراسة الأدلة الأصلية والتبعية وطريقة استنباط الأحكام الشرعية من هذه الأدلة. وتتناول كذلك دراسة دلالات الألفاظ بصورة موجزة، ودراسة الاجتهاد وأقسامه وشروطه.

قانون الأحوال الشخصية (١) (٧٠١٢١٢)

تهدف هذه المادة إلى التعريف بأحكام الزواج والطلاق في الفقه والقانون، وتتناول مفهوم الزواج وحكمه وحكمته، ومقدماته، وعقد الزواج من حيث مفهومه ومقوماته وشروطه وألفاظه وأقسامه، وصور التفريق بين الزوجين والخلع وأحكامه.

قانون الأحوال الشخصية (٢) (٧٠١٣١٢)

تهدف هذه المادة إلى التعريف بأحكام التركات والموارث والوصايا والوقف. وتتناول مفهوم التركة والحقوق المتعلقة بها، والميراث من حيث مشروعيته وشروطه وأسبابه وموانعه، والورثة واستحقاقاتهم، والعول والرد والحجب والتخارج، كما تتناول الوصايا من حيث مفهومها وحكمها ومشروعيتها وأنواعها وشروطها، وتتناول كذلك الوقف من حيث شروطه وصحته ونفاذه وكيفية الانتفاع بالمال الموقوف والولاية على الوقف وأحكامها وانتهاء الوقف.

ج- متطلبات التخصص الاختيارية (١٢) ساعات معتمدة يختارها الطالب

قانون التجارة الدولية (٦٠١٣٢٩)

تتناول هذه المادة التعريف بقانون التجارة الدولية وأشخاصه، والشركات المعتمدة الجنسية، وإبرام عقود التجارة الدولية ودراسة الاتفاقات الدولية المعنية بالتجارة الدولية مثل اتفاقية الأمم المتحدة بشأن البيع الدولي للبضائع، ومنظمة التجارة الدولية، و التحكيم التجاري الدولي.

جرائم الأمن الوطني (٦٠٢٤٦٤)

تهتم هذه المادة بدراسة الجرائم الواقعة على أمن الدولة الخارجي وهي جرائم الخيانة، والجرائم الماسة بالقانون الدولي، و التجسس، والاتصال بالعدو لمقاصد غير مشروعة، والنيل من هيئة الدولة ومن الشعور القومي. كما تتناول الجرائم الواقعة على أمن الدولة الداخلي وهي الجنايات الواقعة على الدستور، واغتصاب السلطة السياسية، والفتنة، والإرهاب والنيل من الوحدة الوطنية أو تعكير الصفاء بين عناصر الأمة، والنيل من مكانة الدولة المالية.

دراسات قانونية باللغة الإنجليزية (٦٠١٣٨٤)

تتناول هذه المادة دراسة موضوعات قانونية عامة باللغة الإنجليزية أو الفرنسية في مجال القانون الخاص لاسيما قانون التجارة الدولية.

قانون البيئة (٦٠٢٢٣٦)

تتناول هذه المادة التعريف بالبيئة ونشأة وتطور قانونها وتعريفه ومصادره، كما تتناول التوازن البيئي وكيفية المحافظة عليه، وجزاء الإخلال بهذا التوازن، والتعاون الدولي والإقليمي والمحلي في مجال حماية البيئة فضلا عن القواعد القانونية والأجهزة الإدارية التي تتولى المحافظة على البيئة ومكافحة التلوث في البحرين.



الطب الشرعي (٦٠٢٢٦٦)

تحتوي هذه المادة على التعريف بالطب الشرعي، وكيفية الاستعانة بالأطباء الشرعيين بشكل خاص، والأطباء الآخرين بشكل عام، والمختبرات الطبية لأغراض التحقيق والمحاكمات، وفهم محتوى التقارير الطبية، والقدرة على مناقشتها، والكشف على الوفيات القضائية وتشريحها، والجروح والفرق والاختناق، وغير ذلك من الحوادث على أسس علمية تخدم العدالة.

المنظمات الدولية (٦٠٢٤٥٢)

تتناول هذه المادة تطور فكرة التنظيم الدولي والجهود المبذولة من أجل إرساء قواعده، وأهدافه وغاياته كما تتناول التعريف بالشخصية القانونية للمنظمة الدولية وآثارها والقيمة القانونية لقراراتها مع إعطاء فكرة عن عصبه الأمم، والتركيز على منظمة الأمم المتحدة بإبراز أهدافها وتنظيمها، فضلا عن دراسة المنظمات الإقليمية والعلاقات الخارجية لتلك المنظمات.

قانون الجنسية والأجانب (٦٠٢٤٣٦)

تتناول هذه المادة دراسة النظرية العامة للجنسية وفكرتها وتطورها، وطبيعة قانون الجنسية وموقعه بين فروع القوانين الأخرى، كما تتناول وضع الجنسية بين القانون الوطني والقانون الدولي وتنازع الجنسيات الايجابي والسلبي وإثبات الجنسية، إضافة إلى دراسة قانون الجنسية البحريني وتطبيقاته، ودراسة مركز الأجانب في القانون الداخلي البحريني والقانون الدولي والمقارن.

تاريخ القانون (٦٠١١١٩)

تهتم هذه المادة بدراسة المجتمع البشري وتكوينه، ونشوء فكرة القانون، وتطور النظم القانونية المختلفة (الأسرة، والقضاء، والملكية والزواج، والعقد) واستعراض القوانين القديمة (قوانين بلاد ما بين النهرين والقوانين الرومانية) وأشهر المدونات القانونية، والشرائع المختلفة لا سيما الشريعة الإسلامية الغراء، ثم الأنظمة القانونية المعاصرة



(اللاتيني، والانجلوسكسوني، والجرماني).

الإدارة العامة (٦٠٢٢٨٢)

تتضمن هذه المادة دراسة التعريف بماهية الإدارة العامة، واستقلالها، وفن الحكم و الإدارة فى النظم السياسية والإسلام، وكيفية اتخاذ القرار، والقيادة، والمساواة فى الحقوق والواجبات ، والتنظيم الإدارى فى الدول المعاصرة، والقيادة الإدارية ووظائفها، وأنواعها المختلفة. وذلك من خلال تعريف الطالب بالإطار العام لدراسة الإدارة العامة، والإدارة كفن وعلم، والشورى فى اتخاذ القرار، والحكم فى الإسلام، والتخطيط الإدارى، من حيث المفهوم والعناصر والأنواع، والعوامل المؤثرة فيه، وموقف الدول المعاصرة منه.

قانون المعاملات الإلكترونية(٦٠٢٢٨١)

تتضمن هذه المادة دراسة قانون التجارة الإلكترونية البحريني، وذلك من خلال التعريف بماهية التجارة الإلكترونية، والعقود الإلكترونية والوسائل المستخدمة فى إبرام العقود الإلكترونية، وتكوين العقد الإلكتروني من إيجاب وقبول، زمان ومكان إبرام العقد الإلكتروني . والقانون الواجب التطبيق على العقود الإلكترونية ، و الاختصاص القضائى الدولى لعقود التجارة الدولية . الشروط الواجب توافرها فى السندات الإلكترونية. وأساليب حماية العقود الإلكترونية والحجية القانونية للسجلات والتواقيع الإلكترونية .

قانون الإجراء والتنفيذ(٦٠٢٢٨٣)

تتضمن هذه المادة دراسة قسم من أقسام القانون الخاص وهو التنفيذ والذى يستند الأساس القانونى له على ذات الأساس الذى يقوم عليه حق التقاضى والمبنى على قاعدة عدم جواز استيفاء الشخص لحقه بذاته، وإنما بواسطة السلطة المختصة بذلك و المتمثلة أولاً بالسلطة القضائية التى تقرر هذا الحق ، ثم ما يتبعه من اللجوء ما يتبعه من اللجوء إلى محاكم التنفيذ لإتباع الطرق والإجراءات المحددة قانوناً لتنفيذ الحكم القضائى المقرر لحقه تحت إشراف قاضى محكمة التنفيذ وفقاً لأحكام قانون المرافعات المدنية والتجارية فى مملكة البحرين. وعلى هذا سيتم دراسة هذه المادة



من خلال بيان الجهة التي تقوم بتنفيذ الأحكام وفقاً للقانون في مملكة البحرين، وكذلك بيان ما يمكن تنفيذه من أحكام وإسناد وأوراق مروراً بأطراف التنفيذ، ومحل التنفيذ، ثم انتهاء إجراءات التنفيذ وطرق الطعن بالقرارات الصادرة عن جهة التنفيذ.

الجرائم الإلكترونية والاقتصادية (٦٠٢٢٨٤)

تناول هذه المادة دراسة الجريمة الإلكترونية وتصنيفها وطبيعتها القانونية، و أركانها ، وصعوبة اثباتها. والتعريف بالجريمة الإلكترونية، و دراسة جريمة الحاسوب وسمات مرتكبيها، و الطبيعة القانونية للجرائم الإلكترونية ، والجرائم التي تقع على حق المؤلف، مع عرض نماذج من الجرائم التي تقع على الحاسوب. والاستغلال غير المشروع لبطاقات الائتمان ، وتحديد الاختصاص القضائي في ارتكاب الجرائم الإلكترونية ، وجرائم السب والقذف التي تتم عبر الأنترنت، والاعتداء على حرمة الحياة الخاصة، وجرائم الاستغلال الجنسي للأطفال عبر الأنترنت، وغسيل الأموال عبر الأنترنت وأضرار ذلك على الاقتصاد الوطني . ثم دراسة أصول التحقيق الفني في الجرائم الإلكترونية.

الملكية الفكرية (٦٦٠٠٠٠)

تناول هذه المادة دراسة موضوع الملكية الفكرية، وذلك من خلال توضيح من حيث نشأة ومفهوم ونطاق الحقوق الفكرية ومن ثم دراسة أهمية الحقوق الفكرية، و تنظيم تلك الحقوق وحمايتها. وبعد ذلك البحث في التكييف القانوني للحقوق الفكرية ، ومن ثم البحث في التنظيم القانوني للحقوق الفكرية على المستوى الدولي و اتفاق جوانب الحقوق الفكرية المتصلة بالتجارة(ترييس). و تحديث قوانين حقوق الفكرية ، وأخيراً تظهر هذه المادة أهمية موضوع النهوض بالإبداع العربي .

أساليب البحث العلمي (١٧٠١٠٠)

أ. توجيه وإرشاد الطلبة حول كيفية وضع خطة البحث والرجوع إلى المراجع العلمية من عربية وأجنبية وكيفية الاستفادة من شبكة المعلومات عبر الانترنت على سبيل المثال ثم كيفية التحليل وإعداد النتائج.
ب. القيام تحت اشراف أستاذ المادة باختيار وإعداد موضوع البحث من قائمة الموضوعات التي تتولى لجنة الدراسات



العليا في الكلية طرحها .

ج. يجري تقييم البحث بمناقشة علنية أمام الطلبة ووضع التقدير الذي يستحقه من قبل أستاذ المادة في نهاية الفصل الدراسي.

حقوق الإنسان (٢٠٢١٨٢)

«وهي من متطلبات الجامعة الاختيارية»

تتضمن هذه المادة دراسة فكرة حقوق الإنسان وحياته وضماناتها، ومبدأ المساواة وتطور ذلك عبر التاريخ البشري، بدءاً بالعصور القديمة، وانتهاءً بعصرنا الحاضر، بما في ذلك الحقوق والحريات في الشريعة الإسلامية وفي القانون البحريني. كما تتناول دراسة المواثيق والإعلانات الخاصة بحقوق الإنسان وحياته، وأنواع هذه الحقوق والحريات ومراتبها في القانون الدولي والمقارن وتطبيقها في الدستور البحريني والقوانين البحرينية المختلفة، إضافة إلى دراسة دور الجمعيات الدولية والعربية لحقوق الإنسان، ومراكز دراسات الديمقراطية والحريات العامة وحقوق الإنسان في البحرين وفي العالم.

التشريعات العقارية (٢٠٢٢٨٥)

تتضمن هذه المادة دراسة التعريف بقانون الملكية العقارية ، من حيث حق الملكية والأراضي التي يجوز تملكها للأجانب والوطنين على حد سواء ، تملك وحدات البناء تحت الإنشاء ، والضمانات الخاصة لمشتري الوحدات السكنية، و مشروعات التمويل العقاري في البحرين ، وقانون تملك الأجانب للعقارات في البحرين. و مفهوم اتفاق التمويل العقاري وخصائصه، وأطراف عقد التمويل العقاري وكيفية إبرامه، وطرق حماية المستثمر و الضمانات المقررة لحماية الممول للوفاء بقيمة التمويل . ثم دراسة عقد الإيجار من حيث الأركان والشروط والالتزامات التي يرتبها على المؤجر والمستأجر. وأخيراً دراسة قانون الملاك والمستأجرين البحريني باعتباره القانون الاستثنائي الخاص الذي يطبق على إيجار العقارات في مملكة البحرين.



تطبيقات عملية فى القانون الخاص (٦٠١٣٤٢)

تتضمن هذه المادة دراسة المبادئ النظرية فى التطبيقات العملية، وذلك من خلال تحليل الحكم القضائى والتعليق عليه، وكيفية حل مسألة قانونية عملية، وفن المرافعة ومبادئ المحاماة . كما تتناول هذه المادة مسائل عملية فى أصول المرافعات المدنية والتجارية مثل التنازع بين قوانين المرافعات والقوانين الأخرى، والاختصاص القضائى و القضاء المستعجل، والشروع فى الدعوى والسير فيها، والحكم القضائى والطعن فيه، كما تتناول مسائل عملية فى الإثبات ، ومسائل عملية فى القانون الدولى الخاص، و مسائل عملية فى القانون المدنى، مع عرض تطبيقات قضائية. لنماذج رسمية للائحة الدعوى، ولائحة طلب استصدار أمر أداء، ولائحة استئناف، وصحيفة طعن بالتميز.

تطبيقات عملية فى القانون العام (٦٠٢٤٤٣)

تتضمن هذه المادة دراسة القواعد العملية فى فن القضاء الجنائى، وتعريف الطالب بالواقع العملى لمعالجة القضايا و إصدار الأحكام فيها، من خلال فهم وقائع الدعوى وملابساتها، والتكييف القانونى لوقائع الدعوى، والبت فى اختصاص المحكمة بنظر الدعوى، تحديد وتقييم أدلة الدعوى، إصدار الحكم الجنائى (خلاصة وقائع الدعوى ، التكييف القانونى للوقائع، كفاية الأدلة للحكم، تسبب الحكم، منطوق الحكم، ومبادئ فى الإثبات الجنائى) ، مع عرض معلومات أساسية فى العلوم الجنائية المساعدة مثل (تحقيق الشخصية و الطب الشرعى و المخدرات والمؤثرات العقلية. منهج وأصول البحث العلمى، مع إجراء دراسة تحليلية لنماذج من الاحكام القضائية والجنائية، وتمارين عملية فى القضايا الجنائية الإفتراضية، فى قانون العقوبات بقسميه العام والخاص، وفى قانون الإجراءات الجنائية، و المحاكمة والحكم والطعن فيه، وأخيراً الفصل فى قضية جنائية أصولية يكون الطلبة فيها هم من يتولون مهمة القضاة ووكلاء النيابة والمحامين وأمين السر و الشهود، وإجراء المحاكمة الأصولية فى قاعة محكمة التدريب فى الكلية ، وإصدار الحكم أمام المحكمة المنعقدة.



ماجستير القانون التجاري



الخطة الدراسية لبرنامج الماجستير في القانون التجاري

متطلبات التخصص الإجبارية (٣٠) ساعة معتمدة

رقم المادة	اسم المادة	الساعات المعتمدة	سابق
٦٠٧٠٠٠	اساسيات البحث العلمي	٢	
٦٠٧١١٣	قانون التجارة الالكترونية في تعمق	٢	
٦٠٧١١٦	الشركات التجارية في تعمق	٢	
٦٠٧١١٩	التحكيم التجاري المحلي والدولي في تعمق	٢	
٦٠٧٢١٥	قوانين الاوراق المالية والاستثمار	٢	
٦٠٧٢١٧	قانون التمويل والمصارف التقليدية والاسلامية	٢	
٦٠٧٢١٨	عقود التجارة الدولية في تعمق	٢	
٦٠٧٢٢٩	الاوراق التجارية وعمليات البنوك في تعمق	٢	
٦٠٧٣٠٠	الرسالة	٦	٢٧

متطلبات التخصص الاختيارية (٦) ساعات معتمدة

رقم المادة	اسم المادة	الساعات المعتمدة	السابق
٦٠٧١١٨	القانون البحري في تعمق	٢	
٦٠٧٢١٢	الجرائم الاقتصادية والالكترونية في تعمق	٢	
٦٠٧٢١٩	قوانين السياحة	٢	
٦٠٧٢٢٠	التشريعات العقارية	٢	
٦٠٧٢٢١	قانون الملكية الصناعية والتجارية	٢	
٦٠٧٢٢٢	قانون المنافسة التجارية المشروعة	٢	
٦٠٧٢٢٤	القانون الجوي	٢	
٦٠٧٢٢٦	قوانين التأمين في تعمق	٢	
٦٠٧٢٢٧	تنازع القوانين التجارية	٢	
٦٠٧٢٢٨	موضوعات خاصة في القانون التجاري	٢	



وصف مختصر لمواد الخطة الدراسية لبرنامج الماجستير في القانون التجاري

أ. المواد الاجبارية

١. الشركات التجارية والإفلاس في تعمق (٦٠٧١١٦)

يتضمن منهج الدراسة لهذه المادة برنامجاً «عاماً» وبرنامجاً «خاصاً». البرنامج العام يتضمن دراسة الشركات التجارية وفق قانون الشركات البحريني وأنواعها بما في ذلك الشركات الأجنبية والشركات القابضة وشركات الاستثمار المشترك من حيث تكوينها وإدارتها واندماجها، الإفلاس وأحكامه وشروط الحكم به وكيفية إدارة أموال التقلية، وهيئة التقلية وأخيراً الصلح الواقي من الإفلاس. و أما البرنامج لخاص فيتضمن دراسة تفصيلية وتحليلية مقارنة لأحد موضوعات البرنامج العام مثل: عقد الشركة، شركة التضامن، شركة الشخص الواحد أو شركة المساهمة أو الشركات القابضة أو أية شركة أخرى.



٢. الأوراق التجارية والعمليات المصرفية فى تعمق (٦٠٧٢١٤)

يتضمن منهج الدراسة لهذه المادة برنامجاً «عاماً» وبرنامجاً «خاصاً» البرنامج العام يتضمن دراسة الأوراق التجارية من حيث تعريفها ، وخصائصها ، وأنواعها (الكمبيالة - الشيك - السند لأمر) وأيضا دراسة الكمبيالة الإلكترونية والشيكات الإلكترونية والكمبيالة المستندية و البطاقات المغنطة . وأما « القسم الخاص» فيتضمن دراسة تفصيلية وتحليلية لأحد موضوعات القسم الخاص مثل: عمليات البنوك التجارية نظرا لما تتمتع به المصارف من أهمية قصوى فى الحياة الإقتصادية. وهذه العمليات مثل الودائع والحسابات المصرفية و الحساب الجارى وخطاب الضمان و الاعتماد المستندي وذلك وفقا لما قررته غرفة التجارة الدولية بباريس فى النشرات أرقام (٥٠٠ لسنة ١٩٩٣ ___ ٦٠٠ لسنة ٢٠٠٦).

٣. التحكيم التجارى الدولى فى تعمق (٦٠٧١١٩)

يتضمن منهج الدراسة لهذه المادة برنامجاً «عاماً» وبرنامجاً «خاصاً». البرنامج العام يتضمن دراسة نظام التحكيم من حيث تعريفه ومعرفة أنواعه والإجراءات العملية الواجبة الإلتباع لفصل المنازعات بواسطة التحكيم التعريف بالتحكيم التجارى الدولى والاتفاقيات الدولية المتعلقة بالتحكيم الدولى، وقانون اليونسترال النموذجى ، و مراكز التحكيم الدواية مثل، غرفة التجارة الدولية بباريس ومركز التحكيم الأمريكى ومركز التحكيم الخليجى وغيرها من المراكز المتخصصة فى التحكيم الدولى . كما تتناول أساسيات عقد التحكيم و شروط المحكمين وإجراءات التحكيم . أما البرنامج الخاص فيتضمن دراسة تفصيلية وتحليلية للقواعد القانونية الواجبة التطبيق على المنازعة المعروضة للتحكيم وآليات تنفيذ حكم التحكيم الوطنى والأجنبى. بالإضافة لتناول بعض أنواع التحكيم خاصة فى مجال المنازعات الهندسية (عقود الإنشاءات، عقود المقاولات) و العقود الإدارية الدولية (عقود الامتيازات ((BOT)).



٤. قوانين الأوراق المالية والاستثمار (٦٠٧٢١٥)

يتضمن منهج الدراسة لهذه المادة برنامجاً «عاماً» وبرنامجاً «خاصاً». البرنامج العام يتضمن أولاً: دراسة الاستثمارات الأجنبية، والدولة المضيفة للاستثمار، وخصائص الشركات متعددة الجنسيات، ونماذج لعقود شركات الاستثمار، وأنواع الاستثمارات الأجنبية سواء أكانت مباشرة (مشتركة مع أحد الوطنيين - مملوكة بالكامل للمستثمر الأجنبي) أم كانت غير مباشرة (في مجال التصنيع والانتاج - في عقود التراخيص والامتياز الدولي). والجهات مانحة الاستثمار، وشروط وإجراءات مشروعات الاستثمار، وما هي الإعفاءات المقررة لمشروعات الاستثمار، خاصة في ظل اتفاقية التجارة الحرة (تحرير التجارة الدولية من الرسوم الجمركية والضرائب و الرسوم). ووسائل فض المنازعات الناشئة عن الاستثمارات الأجنبية، كما يتضمن ثانياً: سوق الأوراق المالية (بورصة الأوراق المالية) وتداول الأوراق المالية (الأسهم والسندات) وكيفية حماية حقوق حاملي الأسهم والسندات. أما البرنامج الخاص فيتناول دراسة تفصيلية وتحليلية لأحد موضوعات البرنامج العام مثل: الاستثمار الأجنبي المباشر وغير المباشر وطرق تسوية منازعات الاستثمار. مع استعراض اتفاقية البنك الدولي للإنشاء والتعمير بشأن تسوية منازعات الاستثمار بين الدول ومواطني الدول الأخرى لسنة ١٩٦٥. أو بورصة الأوراق المالية بالبحرين ودراسة لكيفية تداول الأسهم والسندات فيها.

٥. قوانين التجارة الإلكترونية في تعمق (٦٠٧٢١٦)

يتضمن منهج الدراسة لهذه المادة برنامجاً «عاماً» وبرنامجاً «خاصاً». البرنامج العام يتضمن دراسة التعريف بالتجارة الإلكترونية وماهية العقد الإلكتروني، وكيفية إبرام العقود الإلكترونية وأساليب حماية العقود الإلكترونية. وكيفية إثبات المحرر الإلكتروني ومدى ما تتميز به المحررات الإلكترونية من حجية في الإثبات. فيتناول دراسة تفصيلية وتحليلية لأحكام قانون المعاملات الإلكترونية البحريني لسنة ٢٠٠٢، مع تناول القوانين وثيقة الصلة بالتجارة الإلكترونية، مثل قانون اليونسترال النموذجي بشأن التجارة الإلكترونية، وقواعد اليونسترال الموحدة بشأن التوقيعات الإلكترونية.



٦. قانون التمويل و المصارف التقليدية و الإسلامية (٦٠٧٢١٧)

يتضمن منهج الدراسة لهذه المادة برنامجاً «عاماً» وبرنامجاً «خاصاً». البرنامج العام يتضمن القسم الاول: دراسة التعريف بالبنوك والقوانين التي تحكمها وكيفية إنشائها وعمليات منح الأئتمان والقروض والحسابات الجارية و منح الإئتمان والاعتمادات المستندية وخطابات الضمان ، والمؤسسات المصرفية التي يجوز لها التعامل في النقد الأجنبي سواء أكان التعامل حاضراً أم آجلاً . كما يتضمن القسم الثاني دراسة التعريف بالبنوك الإسلامية ومصادر تمويلها، وكذا العمليات المصرفية التي تضطلع للقيام بها مثل القروض والسلفيات، المساهمة في تأسيس الشركات، التمويل بالمشاركة، المضاربة الشرعية، بيع المربحة. كما تتناول البنوك الإسلامية قيد التطبيق ودورها في تجميع المدخرات وفي استثمارات التنمية الاقتصادية، سواء على المستوى المحلي أو المستوى الدولي. أما البرنامج الخاص فيتناول دراسة تفصيلية وتحليلية لأحد موضوعات البرنامج العام مثل التمويل بالمشاركة وبيع المربحة، مع عرض تطبيقات لبعض تجارب البنوك الإسلامية (بنك البحرين الاسلامي، مصرف البحرين الشامل، بنك البركة الاسلامي، بنك فيصل الإسلامي، بيت التمويل الكويتي، فروع بنك مصر للمعاملات الإسلامية).

٧. عقود التجارة الدولية في تعمق (٦٠٧٢١٨)

يتضمن منهج الدراسة لهذه المادة برنامجاً «عاماً» وبرنامجاً «خاصاً». البرنامج العام يتضمن دراسة التعريف بمنظمة التجارة الدولية وأهدافها والتحديات التي تواجهها منظمة التجارة العالمية وحرية التجارة في السلع والخدمات وكيفية مواجهة سياسات الإغراق وتسوية المنازعات التجارية الدولية ، والتعريف بقانون التجارة الدولية وأشخاصه و الشركات متعددة الجنسيات وكيفية إبرام عقود التجارة الدولية ، مع توضيح المقصود بعقود التجارة الدولية ومعايير تحديد دولية العقد.

وتطبيقات لبعض العقود التجارية الدولية مثل (عقود نقل التكنولوجيا وعقود التراخيص الصناعية، وعقود تجهيز مشروعات التنمية). مع دراسة الاتفاقيات الدولية المعنية بالتجارة الدولية مثل اتفاقية الأمم المتحدة بشأن النقل الدولي للبضائع وقانون اليونسترال والتحكيم التجاري الدولي . أما البرنامج الخاص فيتضمن دراسة تفصيلية لأحد موضوعات البرنامج العام مثل عقود نقل التكنولوجيا وعقود التراخيص التجارية و عقود النقل الدولي للبضائع .



٨. أساليب البحث العلمى (٦٠٧٠٠٠)

يتضمن منهج الدراسة لهذه المادة المجالات التالية:

- أ- توجيه وإرشاد الطلبة حول كيفية وضع خطة البحث والرجوع إلى المراجع العلمية من عربية وأجنبية وكيفية الاستفادة من شبكة المعلومات عبر الأنترنت على سبيل المثال ثم كيفية التحليل وإعداد النتائج.
- ب- القيام تحت إشراف استاذ المادة باختيار وإعداد موضوع البحث من قائمة الموضوعات التى تتولى لجنة الدراسات العليا فى الكلية طرحها.
- ج- يجرى تقييم البحث بمناقشة علنية أمام الطلبة ووضع التقدير الذى يستحقه من قبل أستاذ المادة فى نهاية الفصل الدراسى.

ب. المواد الاختيارية :

١. التشريعات العقارية فى تعمق (٦٠٧٢١٩)

يتضمن منهج الدراسة لهذه المادة برنامجاً «عاماً» وبرنامجاً «خاصاً». البرنامج العام يتضمن دراسة التعريف بقانون الملكية العقارية ، من حيث حق الملكية والأراضى التى يجوز تملكها للأجانب والوطنين على حد سواء ، تملك وحدات البناء تحت الإنشاء ، والضمانات الخاصة لمشتري الوحدات السكنية، و مفهوم اتفاق التمويل العقارى وخصائصه، وأطراف عقد التمويل العقارى وكيفية إبرامه، وطرق حماية المستثمر و الضمانات المقررة لحماية الممول للوفاء بقيمة التمويل . ثم دراسة عقد الإيجار من حيث الأركان والشروط والالتزامات التى يرتبها على المؤجر والمستأجر. وأخيراً دراسة قانون الملاك والمستأجرين البحريني باعتباره القانون الاستثنائي الخاص الذى يطبق على إيجار العقارات فى مملكة البحرين.

أما البرنامج الخاص فيتناول دراسة تفصيلية وتحليلية لأحد موضوعات البرنامج العام مثل مشروعات التمويل العقارى فى البحرين ، أو قانون تملك الأجانب للعقارات فى البحرين، أو عقد الإيجار.



٢. الملكية الصناعية والتجارية فى تعمق (٦٠٧٢٢٢)

يتضمن منهج الدراسة لهذه المادة برنامجاً «عاماً» وبرنامجاً «خاصاً». البرنامج العام يتضمن دراسة الحماية التى يجب توفيرها للتجار وذلك من حيث تعريف الأسرار التجارية وأنواع الأسرار التى يجب إخضاعها للحماية وكيفية حمايتها وجزء مخالفتها. أما البرنامج الخاص فيتناول دراسة تفصيلية وتحليلية لأحد موضوعات البرنامج العام مثل قانون الأسرار التجارية وبراءات الاختراع والنماذج الصناعية فى البحرين .

٣. قوانين السياحة (٦٠٧٢٢١)

يتضمن منهج الدراسة لهذه المادة برنامجاً «عاماً» وبرنامجاً «خاصاً». البرنامج العام يتضمن دراسة التعريف بالمنشآت الفندقية والسياحية ، وذلك من حيث نظام العاملين بها و تنظيم العلاقة بين العملاء ومستغلى المنشآت الفندقية والسياحية، وتحديد الأسعار وتصنيف المنشآت وطرق الرقابة عليها . وكذلك من حيث تحديد الأماكن السياحية وكيفية استغلالها ، وشروط وإجراءات منح التراخيص بالمنشآت الفندقية و السياحية. و الشركات السياحية التى تزاول أعمال السياحة وذلك من حيث شروط وإجراءات الحصول علي ترخيص مزاولة أعمال الشركات السياحية ، سواء للوطنيين أم للأجانب. وكيفية إدارتها ونوع العمل السياحى الذى ستزاوله الشركة طالبة الترخيص ، والحد الأدنى لوسائل النقل السياحى وسنة صنعها ومواصفاتها(البرى - الجوى - البحرى). أما البرنامج الخاص فيتناول دراسة تفصيلية وتحليلية لأحد موضوعات البرنامج العام مثل شركات السياحة والمنشآت الفندقية العاملة فى البحرين.

٤. قانون المنافسة التجارية (٦٠٧٢٢٢)

يتضمن منهج الدراسة لهذه المادة برنامجاً «عاماً» وبرنامجاً «خاصاً». البرنامج العام يتضمن دراسة الحماية التى المقررة للتجار من أعمال المنافسة التجارية المشروعة وغير المشروعة، وذلك من خلال توضيح مفهوم المنافسة ومتى تعد غير مشروعة و الحماية القانونية المقررة فى هذا الخصوص. وتطبيقات لهذه المنافسة (براءات الإختراع - حقوق الملكية الصناعية والتجارية - الأسم التجارية - العنوان التجارى - الرسم الصناعى - النموذج الصناعى



.....). أما البرنامج الخاص فيتناول دراسة تفصيلية و تحليلية لأحد موضوعات البرنامج العام مثل قانون المنافسة التجارية فى البحرين .

٥. القانون البحرى فى تعمق (٦٠٧١١٨)

يتضمن منهج الدراسة لهذه المادة برنامجاً «عاماً» وبرنامجاً «خاصاً». البرنامج العام يتضمن النظام القانوني للسفينة وما يرد عليها من امتيازات ورهون وحجوزات بحرية ودراسة أشخاص الملاحة البحرية والحوادث والتأمين البحري. وأشخاص الملاحة البحرية والحوادث البحرية وتسوية منازعات التجارة البحرية عن طريق التحكيم . أما البرنامج الخاص فيتناول دراسة تفصيلية وتحليلية لأحد موضوعات البرنامج العام مثل عقود البيع سيف والبيع فوب وعقد الرهن البحرى والنقل متعدد الوسائط .

٦. القانون الجوى (٦٠٧٢٢٤)

يتضمن منهج الدراسة لهذه المادة برنامجاً «عاماً» وبرنامجاً «خاصاً». البرنامج العام يتضمن النظام القانوني للطائرة من حيث تعريفها وأشخاص الملاحة الجوية (الطاقم الجوى - الأرضى) والنقل الجوى للأشخاص والبضائع وفقاً لاتفاقية شيكاغو، ومسئولية الناقل الجوى عن أضرار الوفاة الاصابات، وعن التأخير فى نقل الأشخاص والبضائع وفقاً لاتفاقية وارسو واتفاقية مونتريال . أما البرنامج الخاص فيتناول دراسة تفصيلية وتحليلية لأحد موضوعات البرنامج العام مثل مسؤولية الناقل الجوى فى قانون الطيران المدنى البحرينى واتفاقية مونتريال ١٩٩٩ .

٧. الجرائم الاقتصادية و الإلكترونية فى تعمق(٦٠٧٢١٢)

يتضمن منهج الدراسة لهذه المادة برنامجاً «عاماً» وبرنامجاً «خاصاً». البرنامج العام يتضمن دراسة الجرائم الاقتصادية وتسليط الضوء عليها كجريمة غسيل الأموال وتزوير البنكنوت والأضرار بالاقتصاد الوطنى وآليات الحد منها . أما البرنامج الخاص فيتناول إحدى الجرائم الاقتصادية التي تؤثر على أمن الوطن والمواطن ودراسة تفصيلية وتحليلية مقارنة لأحد موضوعات البرنامج العام كجريمة غسيل الأموال وطرق مواجهتها فى البحرين كما يتضمن دراسة لأحدى الجرائم الإلكترونية.





٨. التأمين فى تعمق (٦٠٧٢٢٦)

يتضمن منهج الدراسة لهذه المادة برنامجاً «عاماً» وبرنامجاً «خاصاً». البرنامج العام يتضمن دراسة مفهوم التأمين وخصائصه القانونية، وأنواع التأمين (الجوى- البحرى - البرى) مع توضيح الفارق بين التأمين على الأشخاص و التأمين من الأضرار، سواء كان تأميناً عن الأشياء أم كان تأميناً من المسئولية عن الأضرار بالغير. وكذلك أطراف عقد التأمين والتزامات طرفيه، ونوع الخطر المؤمن منه. أما البرنامج الخاص فيتناول دراسة تفصيلية وتحليلية لأحد موضوعات البرنامج العام مثل التأمين البحرى والتأمين الجوى، مع عرض تطبيقى لبعض الشركات العالمية فى مجال التأمين البحرى والجوى (هيئة اللويدز).

٩. تنازع القوانين التجارية (٦٠٧٢٢٧)

يتضمن منهج الدراسة لهذه المادة برنامجاً «عاماً» وبرنامجاً «خاصاً». البرنامج العام يتضمن دراسة عقود التجارية الدولية ومشكلة تنازع القوانين، ومسألة دولية العقد، وتحرير عقود التجارة من الخضوع للقوانين الداخلية. أما البرنامج الخاص فيتضمن دراسة تفصيلية وتحليلية لأحد موضوعات البرنامج العام مثل: القانون الواجب التطبيق على العقد التجارى الدولى، ومدى حرية المتعاقدين فى اختيار القانون الواجب التطبيق على العقد التجارى الدولى.

١٠. موضوعات خاصة فى القانون التجارى (٦٠٧٢٢٨)

يتضمن منهج الدراسة لهذه المادة تخصصات مستحدثة فى إحدى موضوعات القانون التجارى.

(ج). المواد الاستدراكية :

١. المدخل إلى القانون (٦٠١١١١)

تعتبر هذه المادة مقدمة عامة و لازمة لدراسة علم القانون وتتناول فى القسم الأول النظرية العامة للقانون من حيث تعريف القانون ونشأته وخصائصه وأساسه وأقسامه ومصادره وتفسيره وتطبيقه، ويتناول القسم الثانى النظرية العامة للحق من حيث تعريف الحق، وأنواعه، وأشخاصه ومحلّه، ومصادره، واستعماله والحماية المقررة له.



٢. مصادر الالتزام (٦٠١١٢)

تعني هذه المادة بدراسة ما يسمى في القانون المدني البحريني باسم «مصادر الحقوق الشخصية»، ويتناول في مقدمة عامة التعريف بالقانون المدني وموضوعاته المختلفة وأسس اتجاهاتها العامة، ومن ثم تتناول دراسة مصادر الالتزام الإرادية. فتناول دراسة العقد من حيث التعريف به وأركانه وشروط انعقاده وصحته وتفسيره وآثاره وانحلاله. ثم دراسة الإرادة المنفردة كمصدر عام للالتزام، ودراسة الوعد بجائزة كأبرز تطبيق لنظرية الإرادة المنفردة. ثم دراسة المصادر غير الإرادية وهي: الفعل الضار (العمل غير المشروع) من حيث مسؤولية الشخص عن فعله ومسؤوليته عن فعل الغير ومسؤوليته الناشئة عن الأشياء، ثم دراسة الفعل النافع (الإثراء بلا سبب) كقاعدة عامة ودراسة الفضالة ودفع غير المستحق باعتبارها تطبيقاتاً لنظرية الإثراء بلا سبب، وأخيراً دراسة القانون كمصدر مباشر للالتزام.

٣. مبادئ القانون التجاري (٦٠١٢١)

تعني هذه المادة بدراسة المبادئ العامة في القانون التجاري ومدى تأثره بالعمولة وأهميته للتخصصات الأخرى كالمحاسبة وإدارة الأعمال وغيرها. كما تعنى بالبحث في نظرية الأعمال التجارية والآثار العملية الناجمة من خلال تطبيقها على الواقع. وكذلك في العقود التجارية لا سيما عقد النقل البري والرهن التجاري وعقود التوسط التجاري (الوكالة والوكالة بالعمولة والسمسرة والتمثيل التجاري). وكذلك في التاجر الطبيعي والمعنوي (الشركة) ، من حيث شروطه والتزاماته المهنية. وأخيراً المحل التجاري.

٤. قانون المرافعات في المواد المدنية والتجارية (٦٠١٣٤١)

تهتم هذه المادة بالتعريف بقانون أصول المحاكمات المدنية وتطوره ومصادره وصلته بالقوانين الأخرى، ودراسة التنظيم القضائي من حيث تشكيل المحاكم ودرجات التقاضي ورجال القضاء وقواعد الاختصاص، ودراسة نظرية الدعوى، ودراسة إجراءات التقاضي (الخصومة) ثم دراسة الأحكام القضائية وطرق الطعن فيها.



دار القضاء العالي

ماجستير القانون





الخطة الدراسية لبرنامج الماجستير في القانون

متطلبات التخصص الإجبارية (٣٠) ساعة معتمدة

رقم المادة	اسم المادة	الساعات المعتمدة
٦٠١٣٤١٠	قانون اصول المحاكمات المدنية في تعمق	٣
٦٠١٧٢٠	رسالة ماجستير	٩
٦٠٢١٦١٠	القانون الجنائي في تعمق	٣
٦٠٢١٧١٠	القانون الدستوري في تعمق	٣
٦٠٧٠٠٠	اساسيات البحث العلمي	٣
٦٠٧٠٠١	القانون المدني في تعمق	٣
٦٠٧٠٠٢	القانون التجاري في تعمق	٣
٦٠٧٠٠٣	القانون الاداري في تعمق	٣

متطلبات التخصص الاختيارية (٦) ساعات معتمدة

رقم المادة	اسم المادة	الساعات المعتمدة
٥٠٧٠٠١	القانون المدني	٣
٥٠٧٠٠٢	موضوعات خاصة في القانون الخاص	٣
٥٠٧٠٠٣	موضوعات خاصة في القانون العام	٣
٦٠١٧٢١	مشروع بحث	٣
٦٠٢٢٥٥	قانون دولي عام في تعمق	٣
٦٠٧١٠١	القانون الدستوري (٢) في تعمق	٣
٦٠٧١٠٢	القانون الدستوري (٣) في تعمق	٣
٦٠٧١١٢	الحقوق العينية الاصلية والتبعية في تعمق	٣



رقم المادة	اسم المادة	الساعات المعتمدة
٦٠٧١١٣	قانون التجارة الالكترونية في تعمق	٣
٦٠٧١١٤	جرائم الاشخاص في التعمق	٣
٦٠٧١١٥	الاجراءات الجنائية في تعمق	٣
٦٠٧١١٦	الشركات التجارية في تعمق	٣
٦٠٧١١٧	القانون الدولي الخاص في تعمق	٣
٦٠٧١١٨	القانون البحري في تعمق	٣
٦٠٧١١٩	التحكيم التجاري المحلي والدولي في تعمق	٣
٦٠٧٢١٢	الجرائم الاقتصادية والالكترونية في تعمق	٣
٦٠٧٢١٣	المالية العامة والتشريع الضريبي في تعمق	٣
٦٠٧٢١٤	القانون الدولي الانساني في تعمق	٣
٦٠٧٢٢٩	الاوراق التجارية وعمليات البنوك في تعمق	٣

وصف مختصر لمواد الخطة الدراسية لبرنامج الماجستير في القانون

أساليب البحث العلمي (٦٠٧٠٠٠):

- أ. توجيه وإرشاد الطلبة حول كيفية وضع خطة البحث والرجوع إلى المراجع العلمية من عربية وأجنبية وكيفية الاستفادة من شبكة المعلومات عبر الانترنت على سبيل المثال ثم كيفية التحليل وإعداد النتائج.
- ب. القيام تحت اشراف أستاذ المادة باختيار وإعداد موضوع البحث من قائمة الموضوعات التي تتولى لجنة الدراسات العليا في الكلية طرحها.
- ج. يجري تقييم البحث بمناقشة علنية أمام الطلبة ووضع التقدير الذي يستحقه من قبل أستاذ المادة في نهاية الفصل الدراسي.



القانون المدني في تعمق (٦٠٧٠٠١):

يتضمن منهج الدراسة لهذه المادة برنامجاً «عاماً» وبرنامجاً «خاصاً». البرنامج العام يتناول دراسة النظرية العامة للالتزام من حيث مصادره وأحكامه وإثباته، ودراسة عقود البيع والإيجار والوكالة والمقاولة أما البرنامج الخاص فيتضمن دراسة تفصيلية وتحليلية مقارنة لأحد موضوعات البرنامج العام مثل نظرية البطلان ونظرية المسؤولية المدنية وتبعية الهلاك.

القانون التجاري في تعمق (٦٠٧٠٠٢):

يتضمن منهج الدراسة لهذه المادة برنامجاً «عاماً» وبرنامجاً «خاصاً». البرنامج العام يتناول دراسة أحكام القانون التجاري بشكل عام مثل الأعمال التجارية والتاجر والتزاماته والعقود التجارية والإفلاس والأوراق التجارية وعمليات البنوك. أما البرنامج الخاص فيتضمن دراسة تفصيلية وتحليلية مقارنة لأحد موضوعات البرنامج العام كنظام الإفلاس أو الأوراق التجارية أو عمليات البنوك.



قانون أصول المحاكمات المدنية والإجراء في تعمق (٦٠١٣٤١٠):

يتضمن منهج الدراسة لهذه المادة برنامجاً «عاماً» وبرنامجاً «خاصاً». البرنامج العام يتضمن الاختصاص القضائي ونظرية الدعوى وإجراءاتها، ونظرية الأحكام القضائية وطرق الطعن في هذه الأحكام وإجراءات تنفيذ الأحكام القضائية لدى دوائر الأجراء، أما البرنامج الخاص فيتضمن دراسة تفصيلية وتحليلية لأحد موضوعات البرنامج العام مثل: نظرية المصلحة في الدعوى ونظرية الحكم القضائي.

القانون الجنائي في تعمق (٦٠٢١٦١٠):

يتضمن منهج الدراسة لهذه المادة برنامجاً «عاماً» وبرنامجاً «خاصاً». البرنامج العام يشمل النظرية العامة للجريمة والعقوبة، والمسئولية الجزائية، والمساهمة في الجريمة، والأحكام العامة للخصومة الجزائية وإجراءاتها، وطرق إثباتها وطرق الطعن فيها. أما البرنامج الخاص فيتضمن دراسة تحليلية مقارنة لأحد الموضوعات البرنامج العام مثل: المسئولية الجزائية المساهمة في الجريمة أو التحقيق الجنائي.

القانون الإداري في تعمق (٦٠٧٠٠٣):

يتضمن منهج الدراسة لهذه المادة برنامجاً «عاماً» وبرنامجاً «خاصاً». البرنامج العام يتناول النظريات العامة للقانون الإداري، والتنظيم الإداري والنشاط الإداري من حيث ماهيته والتنظيم الإداري المركزي واللامركزي والنشاط الضبطي والمرفقي، وتشمل كذلك وسائل الإدارة الوظيفية العامة والقرارات الإدارية والأموال العامة أما البرنامج الخاص فيتضمن دراسة تحليلية تطبيقية لأحد موضوعات البرنامج العام مثل: الوظيفة العامة، العقد الإداري، القرارات الإدارية.

القانون الدستوري في تعمق (٦٠٢١٧١٠):

يتضمن منهج الدراسة لهذه المادة برنامجاً «عاماً» وبرنامجاً «خاصاً». البرنامج العام يتناول ما هو القانون الدستوري والنظم الدستورية المعاصرة، والنظام الدستوري البحريني والدولي كأحد موضوعات القانون الدستوري. أما البرنامج الخاص فيتناول أحد موضوعات البرنامج العام كالرقابة على دستورية القوانين.



القانون الدولي الإنساني فى تعمق (٦٠٧٢١٤):

يتضمن منهج الدراسة لهذه المادة برنامجاً «عاماً» وبرنامجاً «خاصاً». البرنامج العام يتضمن دراسة النظريات العامة فى القانون الدولي الإنساني وتطبيق بعض القواعد الخاصة فى القانون الدولي. أما البرنامج الخاص فيتضمن دراسة تفصيلية وتحليلية مقارنة لأحد موضوعات البرنامج العام.

الحقوق العينية الأصلية والتبعية فى تعمق (٦٠٧١١٢):

يتضمن منهج الدراسة لهذه المادة برنامجاً «عاماً» وبرنامجاً «خاصاً». البرنامج العام يتضمن حق الملكية بوجه عام والحقوق المتضرعة عنه والحقوق العينية التبعية. أما البرنامج الخاص فيتضمن دراسة تفصيلية أو تحليلية مقارنة لأحد موضوعات البرنامج العام مثل الالتصاق كسب من أسباب كسب الملكية أو الرهن التأميني.

الشركات التجارية فى تعمق (٦٠٧١١٦):

يتضمن منهج الدراسة لهذه المادة برنامجاً «عاماً» وبرنامجاً «خاصاً». البرنامج العام يتضمن دراسة الشركات التجارية وفق قانون الشركات وأنواعها بما فى ذلك الشركات الأجنبية والشركات القابضة، وشركات الاستثمار المشترك من حيث تكوينها وإدارتها واندماجها. أما القسم الخاص فيتضمن دراسة تفصيلية وتحليلية مقارنة لأحد موضوعات البرنامج العام مثل: عقد الشركة، شركة التضامن أو شركة الشخص الواحد أو شركة المساهمة أو الشركات القابضة أو أية شركة أخرى.

عديل الجامعة القانون الدولي الخاص فى تعمق (٦٠٧١١٧):

يتضمن منهج الدراسة لهذه المادة برنامجاً «عاماً» وبرنامجاً «خاصاً». البرنامج العام يتضمن دراسة النظرية العامة فى التنازع، من حيث شروط تطبيق قواعد التنازع ومصادرها المبينة فى قواعد الاسناد والإحالة وتطبيقها فى القانون البحريني وقواعد القانون الأجنبي. أما البرنامج الخاص فيتناول أحد موضوعات التنازع مثل: الإحالة والنظام العام والعقود الدولية.



القانون البحري فى تعمق (٦٠٧١١٨):

يتضمن منهج الدراسة لهذه المادة برنامجاً «عاماً» وبرنامجاً «خاصاً». البرنامج العام يتضمن النظام القانوني للسفينة وما يرد عليها من امتيازات ورهون وحجوزات بحرية ودراسة أشخاص الملاحة البحرية والحوادث والتأمين البحري. وأشخاص الملاحة البحرية والحوادث البحرية وتسوية منازعات التجارة البحرية عن طريق التحكيم . أما البرنامج الخاص فيتناول دراسة تفصيلية وتحليلية لأحد موضوعات البرنامج العام مثل عقود البيع سيف والبيع فوب وعقد الرهن البحرى والنقل متعدد الوسائط.

٥. قانون التجارة الإلكترونية فى تعمق (٦٠٧١١٣):

يتضمن منهج الدراسة لهذه المادة برنامجاً «عاماً» وبرنامجاً «خاصاً». البرنامج العام يتضمن دراسة الأحكام التى جاء بها قانون التجارة الإلكترونية البحرى، بالإضافة إلى الأحكام القانونية الواردة فى القواعد العامة ذات الصلة المباشرة مع التجارة الإلكترونية ، أما البرنامج الخاص فيتناول دراسة تفصيلية وتحليلية متعمقة لأحد موضوعات البرنامج العام مثل نطاق تطبيق قانون التجارة الإلكترونية البحرى، وماهية العقود الإلكترونية، وخصائصها، وحجية السندات والتوقيع الإلكتروني، ودور الوكيل الإلكتروني فى العقود الإلكترونية، وحماية المستهلك الإلكتروني، والقانون الواجب التطبيق على عقود التجارة الإلكترونية .

الجرائم الاقتصادية و الإلكترونية فى تعمق (٦٠٧٢١٢):

يتضمن منهج الدراسة لهذه المادة برنامجاً «عاماً» وبرنامجاً «خاصاً». البرنامج العام دراسة الجرائم الاقتصادية وتسليط الضوء عليها كجريمة غسيل الأموال وتزوير البنكنوت، والإضرار بالاقتصاد الوطنى وآليات الحد منها. أما البرنامج الخاص فيتناول أحدى الجرائم الاقتصادية التى تؤثر على أمن الوطن والمواطن، ودراسة تفصيلية وتحليلية مقارنة لأحد موضوعات البرنامج العام كجريمة غسيل الأموال. ويدرس الطالب أيضا الجريمة الإلكترونية وتصنيفها وطبيعتها القانونية، ونماذج مختارة من هذه الجرائم والتي لها علاقة بالجرائم الاقتصادية.



٧.المالية العامة والتشريع الضريبي فى تعمق (٦٠٧٢١٣):

يتضمن منهج الدراسة لهذه المادة برنامجاً «عاماً» وبرنامجاً «خاصاً». البرنامج العام ويتناول دراسة نفقات الدولة وإيراداتها وميزانيتها العامة وأثارها العامة وتشريعات الضرائب وموارد الدولة، من حيث أملاكها الخاصة والضرائب والرسوم والقروض العامة، وميزانية الدولة. أما البرنامج الخاص فيتضمن دراسة تحليلية متعمقة ومقارنة لأحد الموضوعات الواردة في القسم العام مثل دراسة منازعات الدخل أو الجمارك.

٨. الإجراءات الجنائية فى تعمق (٦٠٧١١٥):

يتضمن منهج الدراسة لهذه المادة برنامجاً «عاماً» وبرنامجاً «خاصاً». البرنامج العام يشمل دراسة النظام الاتهامى بصوره المختلفه، وموقف المشرع البحرينى فى هذا المجال، والدعوى الجنائية منذ وقوع الجريمة وحتى صدور حكم نهائى ، وكذلك الطعون القضائية. أما البرنامج الخاص فيتناول دراسة تفصيلية وتحليلية متعمقة لأحد موضوعات البرنامج العام مثل نظرية البطلان الجنائى، وموقف المشرع البحرينى من البطلان الإجرائى، والأسباب العامة للبطلان، وأنواعه وأثاره. وإجراءات مرحلة التحقيق الجنائى (المعايينة والخبرة والشهود والتفتيش) والإثبات الجنائى، والحكم الجنائى وأنواعه.

٩. جرائم الأشخاص فى تعمق (٦٠٧١١٤):

تضمن منهج الدراسة لهذه المادة برنامجاً «عاماً» وبرنامجاً «خاصاً». البرنامج العام يشمل الجرائم الواقعة على الأشخاص ، ومنها الجرائم الماسة بحق الانسان فى الحياة (جرائم القتل) والجرائم الماسة بحقه فى سلامه جسمه (الإيذاء) والجرائم الواقعة على الأخلاق والآداب العامة (الزنا و الاغتصاب وهتك العرض) ، أما البرنامج الخاص فيتناول دراسة تفصيلية وتحليلية متعمقة لأحد موضوعات البرنامج العام مثل جرائم العرض ، والجرائم الواقعة على الأخلاق والآداب ومفهوم الحرية الجنسية ، وتجريم الأفعال الجنسية فى قانون العقوبات.



١٠ . قانون الإثبات فى المواد المدنية والتجارية فى تعمق (٦٠٧٢٢٣٠)

يتضمن منهج الدراسة لهذه المادة برنامجاً «عاماً» وبرنامجاً «خاصاً». البرنامج العام يهدف إلى تعريف الطالب بأهم المبادئ والأسس والإجراءات التى يقوم عليها الإثبات من وجهة نظر الفقه والقضاء بالإضافة لما نص عليه القانون. أما البرنامج الخاص فيتناول دراسة تفصيلية وتحليلية متعمقة لأحد موضوعات البرنامج العام ، وذلك من خلال دراسة إحدى طرق الإثبات المحددة قانوناً وفقاً لأحكام قانون الإثبات فى مملكة البحرين.

الأوراق التجارية والعمليات المصرفية فى تعمق (٦٠٧٢١٤)

يتضمن منهج الدراسة لهذه المادة برنامجاً «عاماً» وبرنامجاً «خاصاً». البرنامج العام يتضمن دراسة الأوراق التجارية من حيث تعريفها، وخصائصها ، وأنواعها (الكميالة - الشيك - السند لأمر) وأيضا دراسة الكميالة الإلكترونية والشيكات الإلكترونية والكميالة المستندية و البطاقات الممغنطة . وأما « القسم الخاص» فيتضمن دراسة تفصيلية وتحليلية لأحد موضوعات القسم الخاص مثل: عمليات البنوك التجارية نظرا لما تتمتع به المصارف من أهمية قصوى فى الحياة الإقتصادية. وهذه العمليات مثل الودائع والحسابات المصرفية و الحساب الجارى وخطاب الضمان و الاعتماد المستندي وذلك وفقا لما قرره غرفة التجارة الدولية بباريس فى النشرات أرقام (٥٠٠ لسنة ١٩٩٣ ___ ٦٠٠ لسنة ٢٠٠٦).

القضاء الدستورى فى تعمق (٦٠٧٢٢٣٢)

يتضمن منهج الدراسة لهذه المادة برنامجاً «عاماً» وبرنامجاً «خاصاً». البرنامج العام يتضمن دراسة التعريف بالقضاء الدستورى فى الدول المتقدمة ، سواء الولايات المتحدة الأمريكية أو دول الاتحاد الأوروبى. وذلك من حيث نشأة القضاء الدستورى فى هذه الدول، والمراحل التاريخية التى مر بها القضاء الدستورى وكيفية تعيين قضاة المحاكم الدستورية و المزايا والحصانات التى يتمتع بها هؤلاء القضاة، واختصاصات المحاكم الدستورية فى هذه الدول، وتنوع هذه الاختصاصات التى لا تقتصر على فحص القوانين واللوائح، وإنما تمتد إلى تفسير النصوص القانونية الغامضة. كما تتضمن هذه المادة إجراءات الفصل فى الدعاوى الدستورية، والحكم الصادر فى هذه الدعاوى وحجية هذا الحكم.



ومقارنة ذلك كله بالقضاء الدستوري في دول الخليج خصوصاً مملكة البحرين و دولة الكويت. وتهدف هذه الدراسة إلى تزويد الطالب بالمعلومات القانونية المهمة في مجال القضاء الدستوري بحيث يكون على دراية بهذا النوع من القضاء المتخصص.

التحكيم التجاري الدولي في تعمق (٦٠٧١١٩)

يتضمن منهج الدراسة لهذه المادة برنامجاً «عاماً» وبرنامجاً «خاصاً». البرنامج العام يتضمن دراسة نظام التحكيم من حيث تعريفه ومعرفة أنواعه والإجراءات العملية الواجبة الإلتباع لفصل المنازعات بواسطة التحكيم التعريف بالتحكيم التجاري الدولي والاتفاقيات الدولية المتعلقة بالتحكيم الدولي، وقانون اليونسترال النموذجي، ومراكز التحكيم الدوابة، مثل غرفة التجارة الدولية بباريس ومركز التحكيم الأمريكي ومركز التحكيم الخليجي وغيرها من المراكز المتخصصة في التحكيم الدولي . كما تتناول أساسيات عقد التحكيم و شروط المحكمين وإجراءات التحكيم . أما البرنامج الخاص فيتضمن دراسة تفصيلية وتحليلية للقواعد القانونية الواجبة التطبيق على المنازعة المعروضة للتحكيم وآليات تنفيذ حكم التحكيم الوطني والأجنبي. بالإضافة لتناول بعض أنواع التحكيم خاصة في مجال المنازعات الهندسية (عقود الإنشاءات،عقود المقاولات) و العقود الإدارية الدولية (عقود الامتيازات (BOT)).



كلية الآداب والعلوم



نبذة عن الكلية

بدأت الكلية عملها مع تأسيس الجامعة في عام ٢٠٠٥ وتضم قسمي علم الحاسوب والتصميم والفنون. تمنح الكلية شهادة البكالوريوس في تخصص علم الحاسوب والتصميم الداخلي والتصميم الجرافيكي. وتسعى الكلية إلى تحقيق الرصانه العلمية حيث عرفت بالجدية والاخلاص بهدف تخريج طلبة ذو مستوى علمي وعملي متميز. هذه الكلية تنمو وتتطور بما يتناسب مع متطلبات التطور الكبير الحاصل في مملكة البحرين ودول مجلس تعاون الخليج العربي ولتكون احدى دعائم البنية التحتية في مجال تكنولوجيا المعلومات والتصميم الداخلي والتصميم الجرافيكي.

ان السائد في هذا العصر هو النقص المتزايد في اختصاصات تكنولوجيا المعلومات والتصاميم، لذا تركز الكلية على ربط النظرية بالتطبيق من خلال التطبيق العملي للمفاهيم والاسس النظرية والتي تؤهل الطالب لتحمل مسؤولية العمل وتلبيه حاجات أسواق العمل المحلية والخليجية. كما تنفذ الكلية خطة للأرشاد الاكاديمي والتربوي ومن خلال نخبة من اعضاء الهيئة التدريسية الأكفاء .

كما توفر الكلية مختبرات حاسوب متطورة مرتبطة على شكل شبكة تؤمن خدمات التعلم والتطبيق واجراء البحوث والدراسات.

وأخيرا نرجوا من الله ان يوفقنا في خدمة مجتمعاتنا وتحقيق اهداف الكلية في تخريج طلبة متميزين بالعلم والمعرفة

رؤية الكلية :

تشهد كلية الآداب والعلوم في جامعة العلوم التطبيقية ان تكون من الكليات التي تتميز في مواكبة التطور المعرفي في مملكة البحرين و منطقته الخليج العربي و العالم وتخرج كوادر مؤهلة تساهم في الابداع وتحمل المسؤولية في تخصصات تكنولوجيا المعلومات والتصميم الداخلي والجرافيكي.



رسالة الكلية :

تتبع رسالة الكلية من رسالة الجامعة في الارتقاء بمستوى التعليم العالي حيث وضعت عمادة الكلية نصب عينها متطلبات التطور العلمي والمعرفي في مملكة البحرين والمنطقة، وتم اختيار البرامج والمناهج واعضاء الهيئة الاكاديمية وطرق التعليم والتعلم بعناية لأجل رفد المؤسسات العلمية والمهنية بكوادر ذات مواصفات مؤهلة علميا وعمليا لدعم حركة التطور في مملكة البحرين و المنطقة .

اهداف الكلية :

تسعى كلية الآداب والعلوم إلى تحقيق الاهداف التالية:

1. تطوير وتحديث البرامج والخطط الدراسية وبنائها على اساس ضمان جوده التعليم العالي في مملكة البحرين وكذلك استنادا الى التطور الحاصل في تكنولوجيا المعلومات والاتصالات والتصميم الداخلي والكرافيكى.
2. استخدام تكنولوجيا المعلومات في التعليم و التعلم وبناء الخبرات لزيادة قدرات الطلبة على التحصيل العلمي.
3. توفير مختبرات حاسوب متطورة وتأمين أحدث البرامج والنظم التعليمية التطبيقية.

متطلبات القبول في الكلية

يتم قبول الطلبة في الكلية استنادا إلى المعايير المقرره من قبل رئاسة الجامعة لخريجي المرحلة الثانوية العامة بفروعها العلمي والادبي والمهني وحسب ضوابط القبول في كل كلية.

فرص العمل المتاحة لخريجي كلية الاداب والعلوم

يستطيع خريجو الكلية تحمل المسؤولية والعمل في العديد من الوظائف في الشركات والمنشآت والهيئات والوزارات وغيرها، وذلك حسب تخصصاتهم أو متابعة دراساتهم العليا في أرقى الجامعات سواء في الوطن العربي أو خارجه. وبسبب تعدد اقسام الكلية وتعدد اختصاصاتها فان الطلبة لهم الفرصة للانخراط بمجالات مختلفة من القطاعات سواء كانت هذه القطاعات صناعية او تجارية.





اللجان العلمية في كلية الآداب والعلوم

١. لجنة الجودة: برئاسه د. جمال مكي، وعضوية كل من د. مناف جعفر، د. عمرو سامي، د. محمود الهيتي.
٢. لجنة الامتحانات: برئاسه أ.د. سامية الشناوي، وعضوية كل من د. عدي الجبوري، أ. مصعب زياد، أ. لؤي جديتاوي.
٣. لجنة المعادلات: برئاسه د. جمال مكي، وعضوية كل من د. مناف جعفر، أ. مصعب أسود.
٤. اللجنة العلمية والترقيات: برئاسه أ.د. سامية الشناوي وعضوية كل من د. جمال مكي، د. مناف جعفر، د. عمرو سامي، د. عدي الجبوري.
٥. لجنة قبول الاعذار: برئاسه د. محمود الهيتي وعضويه كل من أ. احمد عطا الله، د. قيس شعاوي.



البرامج التي تقدمها الكلية :

الكلية تقدم برنامج البكالوريوس في:

١. علم الحاسوب.
٢. التصميم الداخلي.
٣. التصميم الجرافيكي.

الكلية تقدم برنامج الماجستير في:

١. علم الحاسوب.

أسماء أعضاء الهيئة التدريسية في كلية الآداب والعلوم:

الأسماء	المؤهلات	جامعة التخرج	المرتبة العلمية	الجنسية	التخصص	عنوان الرسالة العلمية
أ.د. وهيب احمد الخاجة	دكتوراه ١٩٨٦	جامعه ليدز/ انجلترا	استاذ دكتور	بحريني	هندسه انشاءات واداره مواد	
هلال محمد يوسف البياتي ٤٧٠٥١١٥١٦	دكتوراه ١٩٨٦	جامعة لفبرا / المملكة المتحدة	أستاذ دكتور	عراقي	علم الحاسوب	Parallel Algorithms for parallel MIMD machines
ساميه علي محمد الشناوي ٥٩١١٢٤٤٥٩	دكتوراه ١٩٩٤	كلية الفنون التطبيقية- جامعة حلوان	أستاذ دكتور	مصرية	طباعة ونشر وتغليف	تأثير درجة خشونة الورق على درجة الطباعة الليثوغرافية
د. عمرو سامي	دكتوراه ٢٠٠١	جامعة حلوان / القاهرة	استاذ دكتور	مصري	تصميم جرافيك	رؤية ابتكارية في التصميمات الاعلانية الابتكارية
جمال مكي عبد الجبار السلطان ٤٩٠٥١٣٠٠٠	دكتوراه ٢٠٠٢	معهد الدراسات العليا للمعلوماتية / العراق	أستاذ مساعد	عراقي	علم الحاسوب	Watermark robustness algorithms
مناف جعفر مهدي مهدي ٥٩٠٩٢٢٣٥١	دكتوراه ١٩٩٩	جامعة بغداد / العراق	أستاذ مساعد	عراقي	تصميم داخلي	العقيدة الإجتماعية لأحد الضوابط الأساسية في التصميم الداخلي للأبنية السكنية.



الأسماء	المؤهلات	جامعة التخرج	المرتبة العلمية	الجنسية	التخصص	عنوان الرسالة العلمية
قيس بهنام مجيد شعاوي ٥٨٠٤٢٨٤٠٠	دكتوراه ١٩٩٧	جامعة بغداد/ العراق	أستاذ مساعد	عراقي	تصميم جرافيكي	تطوير تصاميم تعبئة وتغليف التمر ضمن مواصفات ISO
عدي علي صالح الجبوري ٧١٠١٥٦١٢٠	دكتوراه ٢٠٠٥	جامعة بغداد /العراق	أستاذ مساعد	عراقي	هندسة العمارة والتصميم الداخلي	حدود الإطار وتوليف المشهد لعمارة الداخل
نهاد أحمد سلمان الجبوري ٧٦١٠٣٣٩٠٤	دكتوراه ٢٠٠٥	جامعة النهرين / العراق	أستاذ مساعد	عراقي	هندسة حاسبات	مسيطر الذكاء الصناعي للملاحة الجوية
محمد محمود طلال مهيدات	دكتوراه ٢٠٠٨	جامعة عمان العربية / الاردن	استاذ مساعد	اردني	لغة انجليزية	The effect of an instructional program based on authentic assessment on the achievement of secondary stage students in Jordan on reading and writing. Delmon university2010
راوية طاهر زماري	دكتوراه ٢٠٠٨	جامعة اليرموك / الاردن	استاذ مساعد	اردنية	الفلسفة في الارشاد النفسي	علاقة صراع الادوار الاسرية- المهنية بالاضطرابات النفس الجسدية والرضى عن الحياة لدى عينة من المعلمات المتزوجات في منطقة اربد الاولى.
أحمد عبدالله محمد عطا الله ٤٤٠١٠٥٢٤٢	ماجستير ٢٠٠٥	جامعة لاهور باكستان	مدرس	بحريني	لغة عربية ودراسات إسلامية	لا يوجد
مصعب زياد عبدالرزاق أسود ٨٠١١٣٢٨٥١	ماجستير ٢٠٠٧	الأكاديمية العربية للعلوم المالية والمصرفية	مدرس	عراقي	نظم المعلومات الحاسوبية	لا يوجد
زينب مصطفى عتوم	ماجستير ٢٠١٢	جامعة اليرموك / الاردن	مدرس	اردنية	الترجمة	



قسم علم الحاسوب



رؤية قسم علم الحاسوب

يسعى قسم علم الحاسبات الى التمييز في اعداد متخصصين أكفاء في تخصص علم الحاسوب للمساهمة في تعزيز البنية التحتية لمملكة البحرين في استخدام تكنولوجيا المعلومات لغرض تطوير نظم معلومات ترفع من كفاءة نظم الاعمال وتساعد وتسهل من عملية صنع القرار وبما يتوافق مع رؤية مملكة البحرين ٢٠٣٠.

رسالة قسم علم الحاسوب :-

يعمل قسم علم الحاسوب في كلية الاداب والعلوم على تخريج طلبة في تخصص علم الحاسوب تمكنهم من دخول سوق العمل والمساهمة في دعم مسيرة التنمية و التقدم في مملكة البحرين و منطقه الخليج العربي.

أهداف قسم علم الحاسوب :-

- ١ - تصميم البرامج والمقررات وتحديد طرق التعليم و التعلم والعمل المتواصل على تحسين مخرجاتها استناداً الى مفاهيم ضمان جودة التعليم العالي:
- ٢ - رفع قدرات الطالب في التفكير الناقد و التحليل و الابداع.
- ٣ - مواكبة المستجدات و التطور الحاصل في مجال علم الحاسوب و المعرفة و التكنولوجيا.
- ٤ - اعتماد سياسة التواصل المباشر و الاهتمام بالابعاد الارشادية و التربوية للطلبة و مشاركتهم في اتخاذ القرار، و بناء المجتمع الطلابي الجاد و المتعاون و الملتزم بقيم الدين و الاخلاق و الاصاله.
- ٥ - المساهمة في الانشطة العلمية المتنوعة من مؤتمرات و ندوات و ورشات عمل متخصصة.

شروط القبول بالبرنامج :

حصول الطالب على شهادة الثانوية الفرع العلمي ويمكن قبول طلبة مسارات الثانوية الاخرى بعد اجتيازهم المتطلبات الاستدراكية والتي تحدد من قبل مجلس القسم.





مواصفات خريج علم الحاسوب:

يتصف الخريج بما يلي:

- ١- تطبيق معارف و مفاهيم و مبادئ علم الحاسوب بكفاءة في ساحة العمل المحلية و الاقليمية.
- ٢- استخدام التفكير المنطقي و الابداعي في مواجهة المواقف الحياتية و العملية.
- ٣- البحث عن المعلومات و توظيف تكنولوجيا المعلومات باسلوب مبتكر لتطوير منظمات العمل.
- ٤- الاتصال الفعال مع الاخرين من مختلف شرائح المجتمع.





مسمى الدرجة الاكاديمية :

يمنح القسم درجة البكالوريوس في علم الحاسوب وبعد اجتياز الطالب ١٢٠ ساعة معتمدة.

الجهات المستفيدة من برنامج البكالوريوس في علم الحاسوب :

- ١ . مؤسسات الانتاج والخدمات في القطاع الخاص والعام.
- ٢ . مؤسسات التعليم العالي ومراكز الابحاث المحلية والاقليمية.
- ٣ . شركات تكنولوجيا المعلومات.
- ٤ . المؤسسات الاقتصادية مثل البنوك وشركات الطيران والنقل وغيرها.
- ٥ . القطاع الرسمي مثل القوات المسلحة ووزارة التربية والتعليم وكافة الوزارات والهيئات الرسمية التي تميل الى الاستخدام المكثف لعلوم الحاسوب في ظل الحكومه الالكترونية.

الوظائف والفرص المتاحة لخريجي قسم علم الحاسوب :

- ١ . محلل ومصمم نظم معلومات.
- ٢ . محلل ومصمم قاعده بيانات
- ٣ . مدير نظام معلومات
- ٤ . مبرمج حاسوب
- ٥ . مساعد باحث علمي
- ٦ . مشرف ادخال وتدقيق البيانات والمعلومات.
- ٧ . مشرف موقع الكتروني.



متطلبات التخرج لبرنامج البكالوريوس في علم الحاسوب:

متطلبات حرة (٢ ساعات)	متطلبات التخصص (٨٤ ساعة)		متطلبات الكلية (٢٢ ساعة)		متطلبات الجامعة (٢١ ساعة)	
	٦٠	إجباري	٢٢	إجباري	١٥	إجباري
	٩	اختياري	٠	اختياري	٦	اختياري
	٩	متطلبات تخصص مساندة إجبارية				
	٦	متطلبات تخصص مساندة اختيارية				
٣	٨١	المجموع	٢٢	المجموع	٢١	المجموع

متطلبات الجامعة الإلجبارية : ١٥ ساعة معتمدة:

الساعات المعتمدة	إسم المادة	رقم المادة
٣	اللغة العربية	١٠١١٠١
٣	اللغة الإنلجيزية (١)	١٠٢١٠١
٣	اللغة الإنلجيزية (٢)	١٠٢١٠٢
٣	مهارات الحاسوب (١)	١٣٠١١٠٠
٣	تاريخ وحضارة البحرين	٥٠١١٠٥

متطلبات الجامعة الإلختيارية (٦) ساعات معتمدة يألها الطالب

المجموعة الأولى (٣)		
الساعات المعتمدة	إسم المادة	رقم المادة
٣	الثقافة الإسلامية	٧٠١١٠١
٣	الإسلام وقضايا العصر	٧٠٢١٠١
٣	الأخلاق في الإسلام	٧٠٢١٠٢



المجموعة الثانية (٣)

الساعات المعتمدة	إسم المادة	رقم المادة
٢	مهارات حياتية	١٠٠١٠١
٢	حقوق الإنسان	٦٠٢١٤٣
٢	مدخل إلى علم الاجتماع	١٠٦١٠١
٢	الإنسان والبيئة	١٠٦١٠٧
٢	مدخل إلى علم المكتبات	١١١١١١
٢	الثقافة الاقتصادية	٣٠١١٠٠
٢	موضوعات خاصة	١٠٠٠١٠٠

متطلبات الكلية الإجمالية (قسم علم الحاسبات): ٢٢ ساعة معتمدة

الساعات المعتمدة	إسم المادة	رقم المادة
٢	تراكيب متقطعة	١٣٠١١١٠
٢	البرمجة الهيكلية	١٣٠١١٠١
٢	البرمجة الموجهة للكيانات ١	١٣٠١٢٠١
٢	تراكيب البيانات والخوارزميات ١	١٣٠١٢٠٣
٢	نظم قواعد البيانات ١	١٣٠٢٣٤٥
١	اخلاقيات مهنة الحاسوب	١٣٠١٢٦٠
٢	مهارات الاتصال الفنية	١٣٠١٢٦٥
٢	حوسبة الانترنت ١	١٣٠٢٢٣٥



مساندة (قسم علم الحاسبات)

أ. مساندة اجبارية

رقم المادة	اسم المادة	الساعات المعتمدة
٢٠١١٠٠	مبادئ الرياضيات	٢
٢٠١١٣١	مبادئ الاحتمالات والاحصاء	٢
٤٠٢١٠١	مبادئ الادارة ١	٢

ب. مساندة اختيارية

رقم المادة	اسم المادة	الساعات المعتمدة
٣٠١١٠١	مدخل الى العلوم الاقتصادية	٢
٣٠٢١٠١	مبادئ المحاسبة ١	٢
٤٠٥٢٠٠	الادارة المالية ١	٢
١٢١٢١٦١	مبادئ الرسم AutoCAD	٢
١٢٠٠٣٠٣	مبادئ التصميم Photoshpe	٢

متطلبات التخصص الإجبارية

رقم المادة	اسم المادة	الساعات المعتمدة
١٣٠١٢٢١	عمارة الحاسوب	٢
١٣٠١٢٢٦	برمجة النظم	٢
١٣٠١٢٢٦	نظم التشغيل	٢
١٣٠٣٢٣٠	تراسل البيانات والشبكات الحاسوب	٢
١٣٠٣٢٣١	مختبر تراسل البيانات والشبكات الحاسوب	١



رقم المادة	اسم المادة	الساعات المعتمدة
١٣٠١٢٢٠	نظم الحواسيب الدقيقة ولغة اسمبلي	٣
١٣٠١١٢٠	النظم الرقمية	٣
١٣٠١٣١٠	تصميم وتحليل الخوارزميات	٣
١٣٠١٢١١	البرمجة الموجهة للكيانات ٢	٣
١٣٠٣٣٤٦	مختبر نظم قواعد البيانات ١	١
١٣٠٢٢٨٠	هندسة البرمجيات ١	٣
١٣٠٣٣٦٩	التدريب الميداني	٠
٢٠٢١٠٤	فيزياء عامة لطلبة الحاسوب	٣
٢٠٢١١٤	مختبر فيزياء عامة لطلبة الحاسوب	١
١٣٠٢٤٨٠	هندسة برمجيات ٢	٣
١٣٠١٤١١	التشفير وامن الحاسوب	٣
١٣٠١٤١٥	ترجمة لغات البرمجة	٣
١٣٠١٤٥٥	خوارزميات الرسم بالحاسوب	٣
١٣٠١٣١٥	نظرية الحساب	٣
١٣٠٣٤٨٩	مشروع التخرج	٣
١٣٠١٣٤٠	الذكاء الاصطناعي	٣
٢٠١١٠٤	رياضيات الحاسوب ٢	٣
١٣٠٣٣٧٠	بحوث العمليات	٣



الخطة الاستراتيجية تساعد الطالب في تحديد اختياراته

السنة الأولى : الفصل الدراسي الثاني (١٥ ساعة معتمدة)				السنة الأولى : الفصل الدراسي الأول (١٥ ساعة معتمدة)						
رقم المادة	اسم المادة	عدد الساعات			رقم المادة	اسم المادة	عدد الساعات			
		ن	ع	س			ن	ع	س	
١٠٢١٠١	اللغة العربية	٣	-	٣	١٠٢١٠٢	اللغة الانجليزية (٢)	-	٣	-	٣
-	اللغة الانجليزية (١)	٣	-	٣	٤٠٢١٠١	مبادئ الادارة ١	-	٣	-	٣
٢٠١١٠٠	مبادئ الرياضيات	٢	٢	٢	١٣٠١١٠١	البرمجة الهيكلية	-	٣	-	٣
-	مهارات حاسوب (١)	٣	-	٣	١٣٠١١٢٠	النظم الرقمية	-	٣	٤	١
-	تراكيب متقطعة	٣	-	-	-	متطلبات جامعة اختياري	-	٣	-	٣

السنة الثانية : الفصل الدراسي الأول (١٧ ساعة معتمدة)				السنة الثانية : الفصل الدراسي الثاني (١٨ ساعة معتمدة)						
رقم المادة	اسم المادة	عدد الساعات			رقم المادة	اسم المادة	عدد الساعات			
		ن	ع	س			ن	ع	س	
-	متطلب اختياري	٣	-	٣	١٣٠١٢٠٢	تراكيب البيانات والخوارزميات ٢	-	٣	-	٣
٢٠١١٠٤	رياضيات الحاسوب ٢	٣	-	٣	١٣٠١٢٠٢	تراكيب البيانات والخوارزميات ١	٢٠١١٠٠	٣	-	٣
١٣٠١٢٠١	البرمجة الموجهة للكائنات ١	٢	٢	٣	٢٠١١٣١	الاحتمالات والاحصاء	١٣٠١١٠١	٣	٢	٢
٢٠٢١٠٤	فيزياء عامة لطلبة علم الحاسوب	٣	-	٣	١٣٠١٢٦٥	مهارات الاتصال الفنية	-	٣	-	٣
٢٠٢١١٤	مختبر فيزياء عامة لطلبة CS عملي	٣	-	١	١٣٠١٢٢١	عمارة الحاسوب	٢٠٢١٠٤	١	٣	-
١٣٠١٢٦٠	اخلاقيات مهنة الحاسوب	١	-	١	١٣٠١٢٢٦	برمجة النظم	١٣٠١١٠٠	١	-	١
١٣٠١٢٢٠	نظم الحواسيب الدقيقة ولغة اسمبلي	٢	٢	٣	١٣٠١١٢٠			٣	٢	٢



السنة الثالثة : الفصل الدراسي الأول (١٦ ساعة معتمدة)					السنة الثالثة : الفصل الدراسي الثاني (١٦ ساعة معتمدة)						
١٣٠١٢٠٢	٣	-	٣	نظرية الحاسب	١٣٠١٣١٥	١٣٠١٢٠٢	٣	-	٣	تصميم وتحليل الخوارزميات	١٣٠١٣١٠
١٣٠١٢٢٥	٣	-	٣	تراسل البيانات وشبكات الحاسوب	١٣٠٢٣٣٠	١٣٠١٢٢١	٣	-	٣	نظم التشغيل	١٣٠١٣٢٦
١٣٠٢٣٣٠	١	٢	-	مختبر تراسل البيانات وشبكات الحاسوب	١٣٠٢٣٣١	١٣٠١١٠١	٣	٢	٢	حوسبة الانترنت ١	١٣٠٢٣٣٥
١٣٠١٣١٠	٣	٢	٢	الذكاء الاصطناعي	١٣٠١٣٤٠	١٣٠١٢٠٢	٣	-	٣	نظم قواعد البيانات ١	١٣٠٢٣٤٥
١٣٠٢٣٤٥	٣	٢	٢	هندسة البرمجيات ١	١٣٠٢٣٨٠	١٣٠٢٣٤٥ ٤٠٨٢٠٨	١	٢	-	مختبر نظم قواعد البيانات ١	١٣٠٢٣٤٦
	٣	-	-	اختياري تخصصي	-	-	٣	-	٣	اختياري جامعة	-
يجري في الفصل الصيفي					٩٠ ساعة	٠	٠	٠	٠	التدريب الميداني	١٣٠٢٣٦٩

السنة الرابعة : الفصل الدراسي الأول (١٥ ساعة معتمدة)					السنة الرابعة : الفصل الدراسي الثاني (١٥ ساعات معتمدة)						
١٣٠٢٣٣٠	٣	-	٣	التشفير وامن الحاسوب	١٣٠١٤١٠	١٣٠١٣١٥	٣	-	٣	ترجمة لغات البرمجة	١٣٠١٤١٥
-	٣	-	٣	بحوث العمليات	١٣٠٢٣٧٠	١٣٠١٣١٠	٣	٢	٢	خوارزميات الرسم بالحاسوب	١٣٠١٤٥٥
-	٣	-	-	متطلب تخصص اختياري	-	١٣٠٢٣٨٠	٣	٢	٢	هندسة برمجيات ٢	١٣٠٢٤٨٠
-	٣	-	-	متطلب تخصص اختياري	-	٩٠ ساعة	٣	٦	-	مشروع تخرج	١٣٠٢٤٨٩
-	٣	-	-	متطلب تخصص اختياري	-	-	٣	-	-	مادة حرة	-



وصف مختصر لمواد الخطة الدراسية لبرنامج البكالوريوس في علم الحاسوب

١٣٠١١٠٠ مهارات حاسوب (١) عدد الوحدات ٣

متطلب سابق (لا يوجد)

يتضمن هذا المقرر مقدمة في علم الحاسوب وتكنولوجيا المعلومات ، تاريخ الحواسيب ، ومكوناتها، ووظائفها والانظمة العددية، انظمة الحواسيب الصغيرة ، برمجيات النظم، انظمة التشغيل مثل MS Dos ، Windows والبرامج التطبيقية مثل برامج قواعد البيانات ، شبكات الحواسيب ، استخدام نظام ال Office في معالجة النصوص ، الجدولة الالكترونية ، تجهيز العروض ... الخ، مقدمة في البحث باستخدام شبكة الانترنت والبريد الالكتروني .

١٣٠١١٠١ البرمجة الهيكلية عدد الوحدات ٣

متطلب سابق (١٣٠١١٠٠)

تعريف الطالب بمفاهيم البرمجة الهيكلية او البنائية، مدخل الى خرائط سير العمليات وخوارزميات حل المشاكل، استخدام التسهيلات الهيكلية للغة ++C لتمثيل مفاهيم البرمجة البنائية وتشمل طرق تمثيل البيانات الاولية، اصناف البيانات ، المتغيرات والثوابت، العمليات الحسابية والمنطقية، كتابة جمل التفرع والتكرار، عمليات التحرير ، انواع المؤشرات ، الوحدات البرمجية الاخرى.

١٣٠١١١٠ تراكيب متقطعة عدد الوحدات ٣

متطلب سابق (لا يوجد)

يكتسب الطالب بهذه المادة القدرة على التحليل وتنفيذ المسائل المتعلقة بالتراكيب الرياضية من خلال المبادئ الاساسية لتراكيب الرياضيات المتقطعة لطلبة علم الحاسوب وتتضمن : المجاميع، الاستقراء الرياضي، دالة الرجوع المتكرر، العلاقات المنظمة والشبكات، الاشجار ونظرية الرسم البياني.



١٣٠١٢٠ النظم الرقمية عدد الوحدات ٣

متطلب سابق (لا يوجد)

تعنى هذه المادة بتصميم الدوائر الالكترونية التي تستخدم كوحدات بناء في النظم الرقمية والتحكم من خلال دراسة الانظمة العددية ، النظام الثنائي ، الجبر البوليني ومنطق البوابات، الدوال وتبسيطها ، الدوائر المتعاقبة ، المسجلات ، العدادات والذاكرة ، منطق نقل المعلومات بين المسجلات ، وصف الدوائر المنطقية وهيكل ووظائف الوحدات الاساسية للحاسوب.

١٣٠١٢٠١ البرمجة الموجهة للكيانات (١) عدد الوحدات ٣

متطلب سابق (١٣٠١١٠١)

يتضمن هذا المتطلب مفاهيم واساسيات البرمجة الموجهة للكيانات ، بيئة برمجة الكيانات الموجهة، بناء كتل الكيانات الموجهة وتراكيب البيانات، التجريد والكبسلة، الاصناف والكيونات ، التوارث وتعددية الاشكال، الدوال المتقدمة، التحميل الزائد للدوال ، الاستثناءات ، تطبيقات متنوعة بلغة ++C الموجهة للكيانات.

١٣٠١٢٠٣ تراكيب البيانات والخوارزميات (١) عدد الوحدات ٣

متطلب سابق (١٣٠١١٠١)

مقدمة في تحليل الخوارزميات ، مفاهيم اساسية في تراكيب البيانات ، الطوابير والمكدسات ، الهياكل الشجرية والمحطات، الشبكات و القوائم والهياكل المتصلة ، طرق التصنيف والبحث مع امثلة مختلفة ، تطبيقات عملية باستخدام امكانيات لغة ++C

١٣٠١٢٠٤ البرمجة المرئية / VB عدد الوحدات ٣

متطلب سابق (١٣٠١٢٠١)

يكتسب الطالب في هذا المقرر المهارات المطلوبة في تصميم الواجهات والنوافذ ، كذلك بناء الحقائب والانظمة باستخدام



مكتبة الدوال والتسهيلات البرمجية التي توفرها لغة البرمجة المرئية ++VC

١٣٠١٢٢٠ نظم الحواسيب الدقيقة ولغة اسيمبلي عدد الوحدات ٣

متطلب سابق (١٣٠١١٢٠)

تنظيم وعمارة منظومات الحواسيب الدقيقة وتشمل طرق برمجة المعالج ، هيئة الاوامر صيغ البيانات والمعلومات، انماط العنونة، عمليات ادخال واخراج البرامج والبيانات الى المعالج الدقيق، التعرف على لغات التجميع المستخدمة لبرمجة المعالجات الدقيقة باستخدام احدى حقائب البرمجة بلغة التجميع .

١٣٠١٢٢٢ تنظيم وعمارة الحاسوب عدد الوحدات ٣

متطلب سابق (١٣٠١١٠٠)

هذا المقرر يوضح مبادئ التصميم الرقمي للدوائر المنطقية التي تستخدم في بناء الكيانات البرمجية لتصميم النظم الرقمية مثل : الحواسيب الرقمية ونظم السيطرة، الى جانب مفاهيم تنظيم الحاسوب، الابعازات ، اساليب العنونة، معمارية الحاسوب، والوحدات المختلفة للحاسب الرقمي وكيفية ترابط وعمل هذه الوحدات في معالجة البرمجيات.

١٣٠١٢٢٥ نظم التشغيل وبرمجة النظم عدد الوحدات ٣

متطلب سابق (١٣٠١٢٢٢)

يتناول هذا المساق التعريف بالبرمجيات المشغلة لانظمة الحواسيب (نظم التشغيل ، انظمة التجميع، المحمل، الرابط، المترجم، ... ، الخ) ، أهمية وخواص هذه النظم ، الخيارات التصميمية لهذه البرمجيات.

١٣٠١٢٢٦ برمجة النظم عدد الوحدات ٣

متطلب سابق (١٣٠١٢٢٠)

يتعرف الطالب في هذا المتطلب على تصميم وتنفيذ العديد من البرمجيات المشغلة لانظمة الحاسوب (المجمعات ،



المحمل ، الرابط، المترجمات،.....، الخ) ، اضافة الى توضيح العلاقة بين تنظيم وعمارة الحاسوب وبين تصميم وظائف هذه البرمجيات وذلك من خلال

عرض الخواص لكل هذه البرمجيات المعتمدة والغير معتمدة على تنظيم وعمارة الحاسوب، التي تعمل عليه ، كذلك يعرض الموضوع عدد من خيارات طرق وتصميم هذه البرمجيات مع التطرق لعمل بعض هذه البرمجيات على نظم حواسيب معروفة ومحددة لاغراض المقارنة.

١٣٠١٢٦٠ اخلاقيات مهنة الحاسوب عدد الوحدات ١

متطلب سابق (١٣٠١١٠٠)

نجمت عن التطورات التقنية الهائلة للحواسيب تحديات قانونية واخلاقية وما يترتب عنها من تناقضات بين حقوق الافراد والاحتياجات الاجتماعية لذلك كان لا بد من توفير هذا المتطلب الذي يعرف الطلبة على جرائم الحواسيب وحقوق المعلوماتية الفكرية ، التشفير وامنيه المعلومات الوطنية ، التبعات الخصوصية في شبكات الحواسيب، الاتصالات وحرية التعبير الحاسوبية.

١٣٠١٢٦٥ مهارات الاتصال الفنية عدد الوحدات ٣

متطلب سابق (١٠٢١٠٢)

تهدف المادة الى تعليم الطالب اساسيات الاتصال الفنية ، اهمية الاتصال في الحياة اليومية، مجموعات العمل، تدريب الطالب على الكتابة والتكلم بصورة مهنية ، وذلك من خلال تعلم اساليب كتابة الرسائل ، المذكرات ، التقارير والسير الذاتية الى جانب مهارات اجراء المقابلات والتفاوض. المنهج يعتمد على مشاركة الطالب الفعالة خلال الدرس .

١٣٠١٣١٠ تصميم وتحليل الخوارزميات عدد الوحدات ٣

متطلب سابق (١٣٠١٢٠٣)



يتضمن هذا المتطلب مقدمة في الخوارزميات، الاسس الرياضية لتحليل الخوارزميات ، تحليل صحة الخوارزميات ، تصميم الخوارزميات، خوارزميات التجزئة والسيطرة ، خوارزميات البحث والفرز ، خوارزميات الاشجار ، معالجة المصفوفات، الخوارزميات الديناميكية والمتوازية ، المشاكل عالية التعقيد NP بالاضافة الى تدريبات عملية .

١٣٠١٣١٥ نظرية الحساب عدد الوحدات ٣

متطلب سابق (١٣٠١٢٠٣)

يتضمن هذا المتطلب مفاهيم رياضية اساسية ، مكائن الحالات المحددة وغير محددة، تعقيدات حسابية للغات الشكلية، والتعابير المتظمة، قواعد النحو للغات حرة السياق، مكائن الضغط للاسفل ، اللغات حساسة السياق، ماكينة تورنك ، نظرية منسكي ، ترميز ماكينة تورنك.

١٣٠١٣٢٦ نظم التشغيل عدد الوحدات ٣

متطلب سابق (١٣٠١٢٢١)

يتضمن المتطلب نظرة عامة عن نظم التشغيل وتطورها في العقود الاخيرة ، وصف التركيب الداخلي للمكونات الاساسية لنظم التشغيل ، وظائف نظم التشغيل وتشمل ادارة المعالجات (خوارزميات الجدولة ، المشاركة الزمنية ، الاخفاق) ، استراتيجيات ادارة الذاكرة وحمايتها، ادارة اجهزة الادخال والاخراج ، انظمة الملفات ، حالات دراسية لنظم التشغيل ، مشاريع لتحويل المفاهيم النظرية الى تطبيقات عملية .

١٣٠١٣٤٠ الذكاء الاصطناعي عدد الوحدات ٣

متطلب سابق (١٣٠١٣١٠/١٣٠١٢٠٣)

يقدم هذا المتطلب المدخل للمفاهيم والتقنيات الهامة للذكاء الاصطناعي وتطبيقاته ، وهو يركز على المواضيع الهامة في الذكاء الاصطناعي مثل فضائيات المشكلة وطرق البحث وتمثيل المعرفة وطرق الاستنتاج والمنطق ، والاستنتاج الالي وطرق حل المشاكل ، وهو يقدم كيفية استخدام مفاهيم الذكاء الاصطناعي في عدة مواضيع منها : الرؤيا الحاسوبية، معالجة اللغات الطبيعية ، الانظمة الخبيرة، ادارة الخطط للعمليات واليات التعليم الالي .





١٣٠٣٣٦٩ التدريب الميداني عدد الوحدات ٠

اجتياز ٩٠ ساعة معتمدة

يلتحق الطالب باحدى مجالات سوق العمل ضمن مجال الاختصاص لمدة ستة اسابيع بتفرغ تام بمجموع ٢٤٠ ساعة عمل وذلك ضمن برنامج عمل متفق عليه بين جهة العمل والقسم بهدف تعزيز الاسس والمفاهيم النظرية والاساسية وتطبيقها ميدانيا كذلك الامام بظروف اجراءات وعلاقات العمل والعاملين ويتابع الطالب من قبل مشرف علمي من القسم، ومشرف ميداني من جهة العمل ويقدم الطالب والمشرفين تقريرا في نهاية فترة التدريب ويقدم الطالب امتحانا شفها لمناقشة ما حققه من تدريب.

١٣٠١٣٧١ النمذجة والمحاكاة عدد الوحدات ٣

متطلب سابق (٢٠١١٣١+١٣٠١٢٠١)

يتعلم الطالب على طرق وانواع المحاكاة ، تصنيف نماذج المحاكاة ، مراحل بناء النماذج والتحقق منها ، لغات المحاكاة ، تصميم التجارب ، تكوين الفرضيات وفحصها ، طرق اجراء التجارب ، توليد الاعداد والاحداث عشوائيا ، طرق تمثيل الاصطاف، دراسة بعض تطبيقات المحاكاة في مجال التجارة والصناعة .

١٣٠١٤١١ التشفير وامن الحاسوب عدد الوحدات ٣

متطلب سابق (١٣٠٣٣٣٠)

يتضمن المتطلب مقدمة في امن الحاسوب ، جوانب الامن ، التهديدات ووسائل الحماية ، طرق تشفير وحماية البيانات ، المفتاح العام والمفتاح الخاص، وسائل التحقق من مصداقية الرسائل ، التشفير في شبكات الحاسوب وامنيتها الانترنت، حماية الحواسيب والشبكات من الفيروسات.

١٣٠١٤١٥ مترجمات لغات البرمجة عدد الوحدات ٣

متطلب سابق (١٣٠١٣١٥)



يتضمن المدخل الى المترجمات ، المشاكل الاساسية في ترجمة لغات البرمجة ، الصيغ الصرفية في لغات البرمجة ، الفرق بين المترجم الفوري والمحول ، مراحل الترجمة وانظمتها ، مرحلة التمييز المفردى والتمييز بين المفردات ، مرحلة التحليل القواعدي من اعلى لاسفل ومن اسفل لاعلى ، مرحلة تحليل وصياغة المعنى ، مرحلة توليد الشفرات والاشكال الوسطية ، استراتيجيات حجز المخازن واكتشاف الاخطاء .

١٣٠١٤٢٠ المعالجة المتوازية عدد الوحدات ٣

متطلب سابق (١٣٠١٣١٠+١٣٠١٢٢١)

تهدف هذه المادة الى تعريف الطالب بالعمارة المتوازية للحواسيب التي تستخدم الخوارزميات والبرمجة المتوازية ، و مقدمة في المعالجة المتوازية ، طبيعة التزامن ومنظومات الحواسيب ذات المعالجة الانبوية والمصفوفة المتعددة المعالجات ، نماذج المعالجة المتوازية ، اللغات المتوازية ، الخوارزميات المتوازية ، البحث والتدريب لطريق المعالجة المتوازية ، الحواسيب ذات مجموعة التعليمات المحددة (RISC) طرق السيطرة المتوازية ، دعم لغات البرمجة للمعالجة المتوازية .

١٣٠١٤٤٠ معالجة الصور الرقمية عدد الوحدات ٣

متطلب سابق (١٣٠١٣١٠+١٣٠١٢٢١)

تهدف المادة الى تعليم الطالب المبادئ الاساسية للمعالجة الصورية ، كيفية استخدام تسهيلات لغات البرمجة المختلفة ، تنفيذ عمليات الصور مثل كشف الحافات وتحسين الصور ، مطابقة الصور ، واكتساب الطالب المهارة المطلوبة للتعامل مع الحقائق البرمجية للمعالجة الصورية المختلفة .

١٣٠١٤٥٥ خوارزميات الرسم بالحواسوب عدد الوحدات ٣

متطلب سابق (١٣٠١٣١٠)

تعنى المادة بالمفاهيم والخوارزميات للاشكال ذات البعدين وكذلك مدخل لمفاهيم الرسم بالابعاد الثلاثية ، دراسة شامة لتطبيقات الرسم بالحواسوب وانظمة الرسم ، الكيانات الاساسية للرسم وخصائصها خوارزميات التحويل الهندسية



للاشكال ذات البعدين، مبادئ التحريك للرسم ، واجهة المستخدم بالرسم، طرق الادخال المتفاعل ومفاهيم الاجسام ذات الابعاد الثلاثة، تتضمن المادة ايضا مشاريع صغيرة يقوم الطالب بتنفيذها للتفاعل مع المادة المعطاة.

١٣٠٣٤٨٩ مشروع التخرج عدد الوحدات ٣

اجتياز ١٠٠ ساعة معتمدة

يختار الطالب موضوع البحث بالاتفاق مع القسم ويشرف عليه احد اعضاء الهيئة التدريسية، ويشمل قيام الطالب بدراسة الجوانب النظرية والتحليلية لمشكلة البحث مع اعطاء الاهمية للجاني التطبيقي للمشروع ويقوم الطالب بتقديم تقرير مطبوع بما انجزه في نهاية الفصل وتشكل لجنة من القسم لمناقشته وتقييمه.

١٣٠٣٥٠٠ مواضيع خاصة في علم الحاسوب عدد الوحدات ٣

موافقة القسم

مواضيع مختارة تمثل التوجهات الحديثة والبحوث الحديثة والجارية في ميدان علم الحاسوب وعليه يتم تحديد وتغيير المواضيع ومحتواها فصليا حسب توصيات مجلس القسم.

١٣٠٢٢٨١ مدخل الى هندسة البرمجيات عدد الوحدات ٣

متطلب سابق (١٣٠٣٣٨٠)

يتناول الطالب المعارف الاساسية لتطوير النظم البرمجية الكبيرة والمتوسطة حيث يعرض لمشاكل البرمجيات في السبعينيات من القرن المنصرم ، نشأة ومفاهيم منهجية هندسة البرمجيات لمواجهة هذه المشاكل ، دورة حياة النظم البرمجية ونماذجها ، مواصفات الجودة للبرمجيات ، ادارة المشاريع البرمجية ، تنظيم فريق العمل ، تقنيات تمثيل المعطيات ، توثيق البرمجيات ، بيئة وادوات تحليل ، تصميم ، فحص ، تدقيق البرمجيات ، تغطية عامة لفعاليات كل مرحلة من مراحل دورة حياة النظام البرمجي ، حالات دراسية وتطبيقات عملية تعتمد على العمل الجماعي.



١٣٠٢٣٨٠ هندسة البرمجيات (١) عدد الوحدات ٣

متطلب سابق (١٣٠٣٣٤٥)

تعرض المادة دور البرمجيات في حياتنا ، مشاكل بناء البرمجيات، المفاهيم الاساسية لهندسة البرمجيات، مؤشرات الجودة للبرمجيات، ادارة المشاريع البرمجية، دورة حياة البرمجيات ونماذجها، تعريف وتحديد المتطلبات لتلبية حاجات المستخدم، تحديد استراتيجيات اشتقاق واستحصال المتطلبات، تحليل المتطلبات، نمذجة المتطلبات وتوثيقها، المراجعة المستمرة للمتطلبات، التعامل ومع التغيرات المستقبلية ، التطبيق العملي من خلال حالات دراسية مختارة.

١٣٠٣٢٤٤ نظم المعلومات الادارية عدد الوحدات ٣

متطلب سابق (٤٠٢١٠١)

ويغطي هذا المقرر: اساسيات نظم المعلومات الادارية ، انواع نظم المعلومات الادارية المختلفة ، استخدام المعلومات لدعم القرار، ادارة موارد ونظم معلومات، تطوير المعلومات ، اتجاهات معاصرة ومستقبلية في معاجة وادارة المعلومات، تحليل النظام ، ادوات تحليل النظام.

١٣٠٢٤٤٠ تصميم النظم الذكية عدد الوحدات ٣

متطلب سابق (١٣٠٣٤٨٠+١٣٠١٣١٠)

مدخل الى النظم الذكية ومجالات التطبيق، عمارة النظم الذكية، تقنيات تحليل وتصميم النظم الذكية، برمجة النظم الذكية ، لغات البرمجة المستخدمة، فحص وتوثيق النظم الذكية ، الادوات المساندة لبناء النظم الذكية، تطبيقات عملية.

١٣٠٣٢٣٥ حوسبة انترنت (١) عدد الوحدات ٣

متطلب سابق (١٣٠١٢٠١)

تتضمن المادة مقدمة عن الشبكة العنكبوتية والانترنت ،و عن متصفحات الانترنت، مشاكل البحث في الانترنت وعرض انواع الصور المختلفة، الحصول على المعلومات والملفات ، ادخال الملفات المرئية والصوتية الى صفحات الانترنت،



(HTML)

١٣٠٣٣٣٦ حوسبة انترنت (٢) عدد الوحدات ٣

متطلب سابق (١٣٠٣٢٣٥)

يهدف المساق الى تطوير امكانيات الطالب التي تعلمها في مساق حوسبة الانترنت (١) وذلك بتعليم الطالب استخدام (IIS, PW, Apache web) ، والتعامل مع واجهات الخادم (XML, Dynamic HTML, JAVA Script) ، استخدام (server) ، استخدام (DBL, ADO, SQL, MSQL) وللمبرمجة باستخدام (ASP, NET). بالاضافة الى تصميم صفحات متكاملة ترتبط بين المستخدم والخادم. وكذلك يتعلم الطالب البرمجة باستخدام (PHP).

١٣٠٣٣٣٠ تراسل البيانات وشبكات الحاسوب عدد الوحدات ٣

متطلب سابق (١٣٠١٣٢٦/١٣٠١٢٢٥)

يهدف المتطلب الى تعريف الطالب باساسيات تراسل البيانات وانظمتها والبروتوكولات ويتضمن ايضا وسائل نقل البيانات، والعمارات المختلفة لبناء الشبكات، ودراسة بروتوكولات الانترنت وبوتوكولات المحمول بالاضافة الى حماية الشبكات.

١٣٠٣٣٣١ مختبر تراسل البيانات وشبكات الحاسوب عدد الوحدات ٣

متطلب سابق (١٣٠٣٣٣٠)

يتعرف الطالب على اجهزة الشبكات ، اعداد سياقات تشبيك متنوعة فهم بيئة العمل لاجهزة وبرمجيات الشبكات مثل : المسارب ، المفاتيح ، ترجمة عناوين الشبكة ((NAT ، الجدار الناري (Firewall) و Hubs .

١٣٠٣٣٣٧ التجارة الالكترونية عدد الوحدات ٣

متطلب سابق (١٣٠٣٢٣٥)

يهدف المساق الى تعريف الطالب المصطلحات ومفاهيم التجارة الالكترونية ، التأثيرات الاقتصادية ، بناء مواقع التجارة



الالكترونية على شبكة الانترنت ، البنية التكوينية لانظمة التجارة الالكترونية ، حلول قواعد البيانات ، طرق الدفع وقضايا أمن المعلومات ،علاقات الزبائن، التزويد ، العواقب القانونية والاجتماعية .

١٣٠٣٣٤٠ النظم المبنية على المعارف عدد الوحدات ٣

متطلب سابق (١٣٠٣٤٤٤)

يغطي المساق طرق البحث وتمثيل المعارف وطرق الاستنتاج ، بناء النظم المعرفية مثل النظم الخبيرة ، نظم قواعد البيانات الذكية وشبكات التعليم العصبية .

١٣٠٣٣٤٤ نظم دعم القرار الالكترونية عدد الوحدات ٣

متطلب سابق (١٣٠٣٢٤٤)

يتضمن المساق مقدمه الى نظم دعم القرار ، أنواع النماذج ، وانواع دعم القرار ، نظم دعم القرار الجماعية ، التنقيب عن المعطيات ، الذكاء الاصطناعي والنظم الخبيرة .

١٣٠٣٣٤٥ نظم قواعد البيانات (١) عدد الوحدات ٣

متطلب سابق (١٣٠١٢٠٣)

يتضمن المساق مقدمة في مشاكل الملفات القليدية ، منهجية قواعد البيانات ، عمارة نظم قواعد البيانات ومبدأ الاستقلالية البيانية ، نماذج البيانات (الهرمية ، الشبكية والعلائقية) دراسة تفصيلية للنظرية العلائقية والجبر العلائقي ، لغات الاستفسار العلائقية لغة (SQL) المعيارية ، تقنيات بناء أنظمة قواعد البيانات العلائقية ، إستخدام نموذج الكيانات والعلاقات الموسع (EER-DM) لتصميم الهيكل المنطقي للقاعدة ، تحويل الوصف النصي لقاعدة البيانات الى نموذج (EER-DM) ومن ثم تحويل نموذج (EER-DM) الى علاقات نونية ، تبسيط العلاقات بإستخدام مفهوم (Normalization) ، الحفاظ على سلامة البيانات ، مدخل الى مفاهيم الحماية .



١٣٠٣٣٤٦ مختبر نظم قواعد البيانات (١) عدد الوحدات ١

متطلب سابق (١٣٠٣٣٤٥)

هذا المختبر يعلم الطالب كيفية تصميم وبناء قاعدة بيانات متكاملة ، انشاء الاستعلامات ، اضافة وتحديث البيانات باستخدام نظام ادارة قواعد البيانات العلائقي (٩i Oracle) يغطي المختبر ايعازات تعريف وبناء الجداول ، إضافة البيانات وتعديلها ، تحديث هيكل الجداول ، بناء هيكل بيانات المستخدم ، تطبيق محددات السلامة البيانية اوامر استرجاع المعلومات وتنفيذ التقارير البسيطة .

١٣٠٣٣٤٧ نظم لغات الجيل الرابع عدد الوحدات ٣

متطلب سابق (١٣٠٣٣٤٥)

هذه المادة تزود الطالب بالخبرة العلمية المطلوبة لتطوير التطبيقات التجارية باستخدام لغات الجيل الرابع ، وتغطي هذه المادة مواضيع منها الخواص البيئية للغات الجيل الرابع ، دراسة حزمة البرامج (Oracle Developer) كمثال لانظمة لغات الجيل الرابع، تعلم كيفية استخدام الامكانيات التي توفرها لانشاء نماذج الواجهات الاساسية وكيفية تنفيذها ، انشاء وتعديل نماذج الواجهات ، استخدام الخلفيات المتعددة والشاشات المتعددة ، ربط النماذج وتمرير المتغيرات فيما بينها ، بناء القوائم ، استخدام التقارير والمولدات الصورية. كذلك يتعلم الطالب كيفية استخدام (Oracle Procedure builder) لبناء وتحديث اجراءات (PL/SQL) للتحقق من البيانات وتطبيق بعض القواعد المنطقية وقواعد الاعمال .

١٣٠٣٣٤٨ خزن واسترجاع البيانات عدد الوحدات ٣

متطلب سابق (١٣٠١٢٠٣)

مدخل الى مفاهيم واساليب خزن المعلومات واسترجاعها ، هيكل ، مراحل ، منهجيات . مشاكل استرجاع المعلومات الآلي للنصوص المفهرسة عبر المعالجة ، طرق الحد من المخرجات غير الضرورية ، تطبيقات الخزن والاسترجاع ، التوجهات البحثية المستقبلية.



١٣٠٣٣٥٠ نظم الوسائط المتعددة عدد الوحدات ٣

متطلب سابق (١٣٠٣٢٣٥)

يهدف المساق بتعريف الطالب بمكونات الوسائط المتعددة: النصوص، الرسوميات وتحريكها، الصوت، والصورة الافلام، المتطلبات المادية والبرمجية لدمج الاوساط، انواع الملفات المستخدمة، تصميم الصفحات ودمج الوسائط المتعددة داخلها مزج الالوان، تقنيات التزامن، مفاهيم البرمجة المتعددة الاوساط.



١٣٠٣٣٧٠ بحوث العمليات عدد الوحدات ٣

متطلب سابق (٢٠١١٣١)

مقدمة في بحوث العمليات، مفاهيم البرمجة الخطية، الطريقة البيانية، طريقة السمبلكس، الازدواجية، مشاكل النقل والتعيين، نماذج الدفع في الشبكات، جدولة المشاريع، (CPM، PERT).

١٣٠٣٣٨٠ تحليل نظم المعلومات عدد الوحدات ٣

متطلب سابق (١٣٠٣٣٤٥)

يهدف المساق الى تعريف الطالب بمفاهيم ومنهجيات تحليل نظم المعلومات وبتناول الموضوعات التالية: منوال النظم، منهجيات التحليل، دورة حياة النظام اسس اختيار النموذج المناسب، اساليب التحليل الهيكلية، المنهجية المطورة (Prototyping and 4GL)، منهجية التحليل الموجهه بالعناصر او الكيانات، تعريف مجال المشكل، تعيين الجدوى الاقتصادية العملية والتقنية، تحليل



المتطلبات ، الادوات المستخدمة لاسناد عمليات التحليل وتوثيق المتطلبات، معجم البيانات ، نماذج البيانات والعمليات ،
خرائط تدفق البيانات (DFD) ، وضع المواصفة المنطقية للنظام ، حالات دراسية .

١٣٠٣٣٨١ مختبر تحليل نظم المعلومات عدد الوحدات ١

متطلب سابق (١٣٠٣٣٨٠)

تعريف الطالب بالادوات البرمجية والتسهيلات التي يوفرها حزمة البرامج (Rational Rose Case Tool)
لإكساب الطالب المهارة العلمية المطلوبة لتطبيق منهجيات التحليل في بيئة (UML) التي تعلمها في المادة النظرية
وتوثيق المتطلبات .

١٣٠٣٣٨٥ ادارة مشاريع IT عدد الوحدات ٣

متطلب سابق (١٣٠٣٢٤٤)

تهدف المادة الى اعطاء نظرة شاملة على مفهوم ادارة المشاريع ، طبيعة المشاريع وتصنيفها ، التخطيط والجدولة ،
الرقابة ، تخصيص المصادر جدول القوى البشرية ، تحليل الكلفة والوقت ، تحديد المخاطر وتقييمها والتحكم
بسير المشروع ، الحزم البرمجية المساندة لادارة المشاريع ، حالات تطبيقية باستخدام الحزم البرمجية المتاحة.
(MS-Project Management) .

١٣٠٣٤١٠ أمن وتدقيق نظم المعلومات عدد الوحدات ٣

متطلب سابق (١٣٠٣٤٨٠)

يتناول هذا المساق مشاكل أمن وتدقيق نظم المعلومات ، التعريف بتقنيات واساليب الحماية والخصوصية لنظم المعلومات
الحاسوبية ، نماذج الحماية وتطبيق اساليب الحماية لادارة وتطوير نظم معلومات آمنه ، طرق تحليل المخاطر والخسائر
، طرق تشفير البيانات ، اجراءات التحكم والحماية ، التحكم في اساليب المواجهة ، التحكم في الوصول ، حماية قواعد
البيانات وشبكات الحاسوب ، اجراءات تعريف وتدقيق المستفيد ، مدخل الى اساليب تدقيق نظم المعلومات .



١٣٠٣٤٣٠ شبكات الحاسوب العصبوية (NN) عددالوحدات ٣

متطلب سابق (١٣٠١٣٤٠)

يهدف هذا المساق الى اعطاء مقدمه عن الشبكات العصبية ومعمارياتها والقوانين الخاصة بتدريبيها. ان الشبكات العصبية تعتمد على التحليلي الرياضي ، طرق التدريب والتعلم على التطبيقات الهندسية مثل مجالات تمييز الصور ومعالجة الاشاره، الخ.

١٣٠٣٤٣٤ نظم المعلومات الموزعة عددالوحدات ٣

متطلب سابق (١٣٠٣٣٣٠)

يغطي المساق خواص النظم الموزعة ، اهداف التصميم ، الشبكات والتداخلات بينها ، الاتصالات مع البرامج المنفذة، الاستدعاء عن بعد، نظم التشغيل للانظمة الموزعة وتوثيق الاتصال ووصول الرسائل ، دعم الانظمة الموزعة للعمليات على البيانات المشتركة ، ضبط تزامن العمليات ، الذاكرة المشتركة والموزعة ، نظم الزمن الحقيقي ، حالات دراسية .

١٣٠٣٤٣٧ بناء نظم التجارة الالكترونية عددالوحدات ٣

متطلب سابق (١٣٠٣٣٨٠)

يهدف المساق الى زيادة امكانيات الطالب بتصميم الصفحات التجارية الالكترونية وذلك من خلال معرفة هيكلية المشاريع التي تحتاج الى الشراء ودفع الاجور باستخدام واجهات التجارة الالكترونية من خلال ربطها بقواعد البيانات المختلفة. بالاضافة الى تعلم الوسائل المختلفة لتحقيق بيئة آمنة للبيع والشراء ودفع الاجور. واخيرا يتعلم الطالب القوانين والتعليمات الخاصة بالتجارة عبر شبكة الانترنت . يقوم الطالب ببناء مشاريع صغيرة داخل المختبر .

١٣٠٣٤٤٠ التثقيب عن المعطيات عددالوحدات ٣

متطلب سابق (١٣٠٣٤٤٥)

يعرض المساق لاساسيات البيانات والمعطيات ، توصيف المعارف وتمثيلها ، فهم عمليات اكتشاف المعارف والمعطيات ،



التنقيب عن المصطلحات ، تصنيف المشاكل التي تواجه عملية التنقيب عن المصطلحات والمعطيات ، فهم النموذج العام لعملية التنقيب والتعرف على الطرق والتقنيات الحديثة المستخدمة لهذا الغرض ، التحديات التي تعوق عملية التنقيب بالإضافة الى تطبيقات عملية للمفاهيم النظرية للمساق .

١٣٠٣٤٤٣ ادارة موارد المعلومات عدد الوحدات ٣

متطلب سابق (١٣٠٣٢٤٤)

يهدف المساق الى اعطاء الطالب نظرة عامة الى موارد نظم المعلومات ، قضايا القيادة في نظم المعلومات ، قضايا استراتيجية في تكنولوجيا المعلومات ، التخطيط الاستراتيجي والرقابة على نظم المعلومات ، ادارة عملية تطوير نظم المعلومات ، التنظيم الوظيفي لنظم المعلومات، قضايا مستقبلية .

١٣٠٣٤٤٤ ادارة المعارف عدد الوحدات ٣

متطلب سابق (١٣٠٣٣٤٤)

يهدف هذا المساق الى تعريف الطالب بمفاهيم المعرفة واهميتها وطرق ادارتها كما يتضمن شرح عن منظمات المعرفة ومنظمات التعلم. يهدف هذا المساق ايضا الى تعريف الطالب بطرق اكتساب المعرفة وتمثيلها و تخزينها في نظام المعلومات وجعلها سهلة الوصول من قبل المستخدمين. ادارة المعرف تهتم بالموهوبين والمبدعين والخبراء وتهدف الى نقل امكانياتهم الى اخرين من اجل الحفاظ على هذه الثروة وتطويرها داخل المنظمات.

١٣٠٣٤٤٥ نظم قواعد البيانات (٢) عدد الوحدات ٣

متطلب سابق (١٣٠٣٣٤٥)

تبني هذه المادة على المفاهيم والمهارات التي اكتسبها الطالب في مادة نظم قواعد البيانات (١) بهدف تعميق معارف الطالب في مجال ادارة وتطوير نظم قواعد البيانات . تتفحص المادة المفاهيم والتقنيات المرتبطة بادارة الحركات المتزامنة في بيئة تعدد المستفيدين ، حوار زميات معالجة مشاكل التزامن واكتشاف او ازالة الاختناقات ، الاسترجاع من الخطا ، نموذج البيانات المبني على العناصر او الكيانات (OO-DL) ، واستخدام مفاهيم لتطوير نظم قواعد البيانات المبنية على العناصر (OO-DBMS) ، لغة تعرف البيانات في هذا النموذج لغة الاستفسار المعيارية (SQL٣) ، امثلة لبعض تطبيقات نظم قواعد البيانات المبنية على العناصر ، دراسة مقارنه لتقنيات نظم قواعد



البيانات المتداولة والمستقبلية ومجالات التطبيق وتشمل قواعد البيانات الذكية ، قواعد البيانات متعددة الاوساط ، قواعد البيانات الجغرافية ، المكتبات الرقمية ... الخ.

١٣٠٣٤٨٠ تصميم وبناء نظم المعلومات عدد الوحدات ٣

متطلب سابق (١٣٠٣٣٨٠)

هذه المادة تزود الطالب بالمفاهيم ، التقنيات والمهارات المطلوبة لتصميم وبناء نظم معلومات كفاءة وفعالة . تغطي المادة المواضيع التالية: تعريف مفهوم النظم ، نظرة عامة لمبادئ التطوير السريع (RAD) ، التعرف على ادوات التصميم (الخرائط الهيكلية ، خرائط HIPO ، ادوات اسناد العملية التصميمية ، فعاليات العملية التصميمية ، تصميم المخرجات والمدخلات ، تصميم الملفات ، تصميم واجهات المستفيد ، تصميم قاعدة البيانات ، تصميم الكيانات البرمجية ، تصميم الشبكات ، تصميم خطوط السيطرة ، تنفيذ النظام ، اجراءات الفحص والتدقيق ، تأكيد الجودة وصيانة النظام والاخذ بالمتغيرات .

١٣٠٣٤٩٩ مواضيع خاصة في نظم المعلومات الحاسوبية عدد الوحدات ٣

موافقة القسم

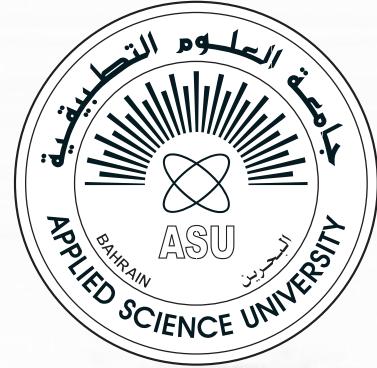
مواضيع مختارة تمثل التوجهات والمستجدات والبحوث الحديثة والجارية في ميدان نظم المعلومات الحاسوبية وعلية يتم تحديد وتغير المواضيع ومحتواها فصليا حسب توصيات مجلس القسم .

١٣٠٣٤٤١ معالجة اللغات الطبيعية عدد الوحدات ٣

متطلب سابق ١٣٠١٣٤٠

في هذا المساق يتم تعريف الطالب بأساليب المعالجة اللازمة للحاسوب ليقوم بفهم وبناء اي نص مكتوب بأي لغة من اللغات الكلامية للانسان. ويناقش في هذا المساق المستويات المختلفة المكونة لعملية معالجة اللغات الطبيعية واسلوب معالجة كل مستوى. يتم تعريف الطالب بالتطبيقات المهمة المتعلقة بهذا الموضوع.





قسم التصميم والفنون





رؤية قسم التصميم والفنون:-

يطمح القسم لمواكبة التطورات المعلوماتية والتكنولوجية ومتغيرات المجتمع السريعه وتطبيقها في مجال التخصص.

رسالة القسم:

تخريج طلبة مؤهلين للعمل في التخصص بما يتلائم وحاجه سوق العمل المحلية والاقليمية من خلال طرح برامج اكاديمية مواكبة للتطور.

أهداف القسم ووسائل تحقيقها :

1. يهدف القسم إلى إعداد الطلبة إعداداً أكاديمياً متميزاً ، بحيث يكونون قادرين على العمل في ميادين التخصص وتلبية إحتياجات سوق العمل .
2. توجيه البحث العلمي الاكاديمي في رفع المستوى التعليمي وخدمه المجتمع.

مواصفات خريج التصميم و الفنون:

يتصف الخريج بما يلي:

- 1- تطبيق معارف و مفاهيم و مبادئ التصميم الكرافيكي و الداخلي في مجالات العمل المحلية و الاقليمية.
- 2- استخدام التفكير المنطقي و الابداعي في مواجهة المواقف الحياتية و العملية.
- 3- توظيف البحث عن المعلومات في مجال التخصص بأسلوب مبتكر.
- 4- الكفاءة المهنية و الاخلاقية في مجال عمله.

مسمى الدرجة الاكاديمية:

يمنح القسم شهادة البكالوريوس في تخصصي

1- التصميم الداخلي

2- التصميم الجرافيكي



تخصصات قسم التصميم والفنون:

التصميم الداخلي:

يهتم التصميم الداخلي بمعالجة الفضاءات الداخلية في الأبنية بجميع أنواعها بهدف خلق بيئة داخلية ذات أبعاد إنسانية مريحة وناجحة وظيفياً ومعبرة عن السلوكيات الاجتماعية الحضارية ، والمصمم الداخلي مسؤول عن تنظيم العلاقات الوظيفية والجمالية وهذه العلاقات مع بعضها البعض . فهو الذي يختار الأثاث ويرتبه ويحدد مواقع الأجهزة ، وأساليب الإضاءة ونوعها ، والتعامل مع النظم الإنشائية من الجوانب الفنية والتعبيرية من خلال استخدام الألوان والمنسوجات والمكملات في قطع فنية لخلق الجو الإنساني المطلوب .

التصميم الجرافيكي:

التصميم الجرافيكي فن حديث العهد مقارنة بالفنون الكلاسيكية ، وقد ارتبط في أذهان الشباب ببرامج التصميم ثنائية الأبعاد التي تتم من خلالها معالجة الصور وتصميم الإعلان ، إلا أن التصميم الجرافيكي يرجع في شكله ومفاهيمه الحديثة إلى منتصف القرن الماضي وما بعد ذلك ، وهو يهتم بتوظيف الفن بإمكاناته البصرية في الدعاية والترويج، بالإضافة إلى مجموعة من المهام المرتبطة بالخدمات كلوحات وإشارات الطرق والعلامات المستخدمة في المباني كالمطارات والمستشفيات وغير ذلك ، بالإضافة إلى دخوله ميدان الاتصال المرئي التلفزيوني ، والميديا والعروض وغير ذلك . بحيث أصبحت الأعمال الجرافيكية تحيط بنا من كل جانب ، فهي تطالعنا من خلال الصحف اليومية والمجلات وقنوات الإعلام الفضائي وإعلانات الطرق والنشرات الترويجية والكتالوجات الدعائية والإنترنت وفي كل مكان.

فرص العمل المتاحة لخريجي قسم التصميم والفنون:

يستطيع خريجو القسم تحمل المسؤولية والعمل في العديد من الوظائف في الشركات والمنشآت والهيئات والوزارات وغيرها ، وذلك حسب تخصصاتهم أو متابعة دراساتهم العليا في الجامعات العربية والعالمية.





فرص العمل المتاحة لخريجي التصميم الجرافيكي :

١. العمل في مكاتب الدعاية والإعلان.
٢. العمل في دور النشر.
٣. العمل في مجال الطباعة.
٤. العمل في مجال الاخراج الصحفي.
٥. العمل في مجال تصاميم مواقع الانترنت.
٦. العمل في شركات التعبئة والتغليف.
٧. العمل في المجالات الفنية، الدوائر الرسمية (وزارة الخارجية، وزارة الدفاع، وزارة الثقافة والاعلام، وزارة التربية).
٨. العمل في مجال اخراج البرامج والاعمال التلفزيونية.

فرص العمل المتاحة لخريجي التصميم الداخلي:

١- مصمم داخلي (Designer) للفضاءات الداخلية عامة.



- ٢- مشرف مواقع التنفيذ التصميم الداخلي .
- ٣- ادارة المشاريع التصميمية والتخطيط لها.
- ٤- مصمم اثاث والملحقات في التصميم الداخلي.
- ٥- ادارة مصانع الاثاث وخطوط انتاجها.
- ٦- مصمم مساعد لمكاتب الهندسة المعمارية .
- ٧- الرسم بالكمبيوتر لبرامج 3D-MAX-CAD .
- ٨- عمل الموديلات الخارجية و الداخلية .
- ٩- رسام المناظير الداخلية والخارجية.
- ١٠- تصميم وتنسيق الحدائق الخارجية والداخلية.



متطلبات الحصول على شهادة البكالوريوس:

إجتياز الطالب ١٤٢ ساعة معتمدة في تخصص التصميم الداخلي و ١٢٨ ساعة معتمدة في تخصص التصميم الجرافيكي.

متطلبات التخرج لبرنامج البكالوريوس في التصميم والفنون:

متطلبات حرة (٣ ساعات)	متطلبات التخصص (٩٧ ساعة)		متطلبات الكلية (٢١ ساعة)		متطلبات الجامعة (٢١ ساعة)	
		٩١	إجباري	١٥	إجباري	١٥
	٦	اختياري	٦	اختياري	٦	اختياري
٣	٩٧		٢١		٢١	المجموع

متطلبات الجامعة الإلجبارية : ١٥ ساعة معتمدة :

رقم المادة	اسم المادة	الساعات المعتمدة
١٠١١٠١	اللغة العربية	٣
١٠٢١٠١	اللغة الإنلجيزية (١)	٣
١٠٢١٠٢	اللغة الإنلجيزية (٢)	٣
١٣٠١١٠٠	مهارات الحاسوب (١)	٣
٥٠١١٠٥	تاريخ وحضارة البحرين	٣

متطلبات الجامعة الاختيارية (٦) ساعات معتمدة يختارها الطالب

المجموعة الأولى (٣)





رقم المادة	إسم المادة	الساعات المعتمدة
٧٠١١٠١	الثقافة الإسلامية	٣
٧٠٢١٠١	الإسلام وقضايا العصر	٣
٧٠٢١٠٢	الأخلاق في الإسلام	٣
المجموعة الثانية (٣)		
رقم المادة	إسم المادة	الساعات المعتمدة
١٠٠١٠١	مهارات حياتية	٣
٦٠٢١٤٣	حقوق الإنسان	٣
١٠٦١٠١	مدخل إلى علم الاجتماع	٣
١٠٦١٠٧	الإنسان والبيئة	٣
١١١١١١	مدخل إلى علم المكتبات	٣
٣٠١١٠٠	الثقافة الاقتصادية	٣
١٠٠٠١٠٠	موضوعات خاصة	٣

تخصص التصميم الداخلي

متطلبات التخصص الإجبارية ٩١ ساعة معتمدة

رقم المادة	اسم المادة	الساعات المعتمدة
١٢٠٠١١١	تاريخ الفن القديم والوسيط	٣
١٢٠٠١١٢	تاريخ الفن الإسلامي	٣
١٢٠٠١١٣	تاريخ الفن الحديث والمعاصر	٣
١٢٢١١٠١	مدخل في الرسم	٣
١٢١٢١١١	مبادئ التصميم ثنائي البعد	٣
١٢١٢١١٢	مبادئ التصميم ثلاثي البعد	٣
١٢١٢١٠١	مبادئ الرسم المعماري	٣
١٢١٢١٠٢	المنظور الوصفي	٣
١٢٢١١٠٤	نظريات الألوان وتقنياتها	٣
١٢٢١١٠٢	الرسم الحر والتلوين	٣



رقم المادة	اسم المادة	الساعات المعتمدة
١٢١١٣٠٤	التصوير الضوئي والرقمي	٣
١٢١٢١٦١	تصميم بالحاسوب (١) CAD	٣
١٢١٢٢١١	تصميم داخلي ١	٣
١٢١٢٢١٢	تصميم داخلي ٢	٣
١٢١٢٣١٣	تصميم داخلي ٢	٣
١٢١٢٣١٤	تصميم داخلي ٤	٣
١٢١٢٤١٥	تصميم داخلي ٥	٣
١٢١٢٤٩١	بحث مشروع التخرج	٣
١٢١٢٤٩٢	مشروع التخرج	٤
١٢١٢٢٢٣	تكنولوجيا الخامات	٣
١٢١٢٢٢٤	تاريخ التصميم الداخلي	٣
١٢١٢١٦٢	تصميم بالحاسوب (2) CAD	٣
١٢١٢١٦٣	تصميم بالحاسوب (3) CAD	٣
١٢١٢١٦٤	إنشاءات وتراكيب داخلية	٣
١٢١٢١٦٥	تصميم الأثاث	٣
١٢١٢١٦٦	تقنيات الإضاءة والصوت	٣
١٢١٢١٦٧	خدمات المباني	٣
١٢١٢١٦٨	تنسيق المواقع والحدائق	٣
١٢١٢١٦٩	التدريب الميداني	٠
١٢١٢١٧٠	حساب الكلف والكميات	٣
١٢١٢١٧١	إنشاءات وتراكيب داخلية (٢)	٣





متطلبات التخصص الاختيارية ٦ ساعات معتمدة:

الساعات المعتمدة	إسم المادة	رقم المادة
٢	التحليل النقدي في التصميم الداخلي	١٢١٢٤٠٥
٢	الطراز العربي الاسلامي	١٢١٢٤٠٧
٢	تصميم بالحاسوب (٤) 3DMAX (٢)	١٢١٢٤٠٩
٢	سسيولوجيا التصميم وسيكولوجيته	١٢١٢٤٠٤
٢	التجربة البحرينية في التصميم الداخلي	١٢١٢٤٠٦
٢	ترميم وتأهيل الأبنية التاريخية	١٢١٢٤٠٨
٢	موضوعات خاصة في التصميم	١٢١٢٤١٠

تخصص التصميم الجرافيكي

متطلبات التخصص الإجبارية (٨٥) ساعة معتمدة

الساعات المعتمدة	اسم المادة	رقم المادة
٢	تاريخ الفن القديم والوسيط	١٢٠٠١١١
٢	تاريخ الفن الإسلامي	١٢٠٠١١٢
٢	تاريخ الفن الحديث والمعاصر	١٢٠٠١١٣
٢	مدخل في الرسم	١٢٢١١٠١
٢	الرسم الحر والتلوين	١٢٢١١٠٢
٢	الرسم الحر والتلوين ٢	١٢٢١١٠٣
٢	مبادئ الرسم المعماري	١٢١٢١٠١
٢	نظريات الألوان وتقنياتها	١٢٢١١٠٤
٢	مبادئ التصميم ثنائي البعد	١٢١٢١١١
٢	مبادئ التصميم ثلاثي البعد	١٢١٢١١٢
٢	تصميم جرافيك بالحاسوب	١٢٠٠٣٠٤
٢	تصميم بالحاسوب ثلاثي البعد	١٢٠٠٣٠٥



الساعات المعتمدة	اسم المادة	رقم المادة
٣	تاريخ التصميم الجرافيك	١٢١١٢٠٤
٣	مبادئ الخط والزخرفة	١٢١٣٢٠١
٣	الخط اللاتيني والتبولوجرافيك	١٢١٣٣٠١
٣	رسوم توضيحية ١	١٢٢١٢٠٥
٣	تقنيات الطباعة	١٢١١٣٠٥
٣	تصميم جرافيك ١	١٢١١٣٠١
٣	تصميم جرافيك ٢	١٢١١٣٠٢
٣	تصميم جرافيك ٣	١٢١١٣٠٣
٣	تصميم جرافيك ٤	١٢١١٤٠١
٣	تصميم جرافيك ٥	١٢١١٤٠٢
٤	مشروع التخرج	١٢١١٤٠٤
٣	التصوير الضوئي والرقمي	١٢١١٣٠٤
٣	بحث مشروع التخرج	١٢١١٤٠٣
٣	إدارة التصميم والمواصفات	١٢١١٣٠٦
٠	التدريب الميداني	١٢١١٣٠٧
٣	تصميم معارض ثابتة ومتحركة	١٢١١٣٠٨

متطلبات التخصص الاختيارية ٦ ساعات معتمدة:

الساعات المعتمدة	اسم المادة	رقم المادة
٣	رسوم متحركة بالحاسوب	١٢٠٠٣٠٨
٣	سسيولوجيا التصميم وسيكولوجيته	١٢١٢٤٠٤
٣	رسوم توضيحية (٢)	١٢٢١٣٠٦
٣	تصميم صفحات الإنترنت	١٢٠٠٣٠٦
٣	المنظور الوصفي	١٢١٢١٠٢
٣	موضوعات خاصة في التصميم	١٢١٢٤١٠





الخطة الاستراتيجية تساعد الطالب في تحديد اختياراته

السنة الأولى : الفصل الدراسي الثاني				السنة الأولى : الفصل الدراسي الأول							
متطلب سابق	عدد الساعات			رقم المادة	متطلب سابق	عدد الساعات			رقم المادة		
	ع	ن	س			ع	ن	س			
١٢٠٠١١١		٣	٣	تاريخ الفن الإسلامي	١٢٠٠١١٢	١٠٢٠٩٩		٣	٣	اللغة الإنجليزية ١ م ج	١٠٢١٠١
١٢٢١١٠١	٦	-	٣	رسم حر وتلوين	١٢٢١١٠٢	-	٦	-	٣	مدخل في الرسم	١٢٢١١٠١
١٢١٢١٠١	٤	١	٣	المنظور الوصفي	١٢١٢١٠٢	-	٤	١	٣	مبادئ الرسم المعماري	١٢١٢١٠١
١٢١٢١١١	٤	١	٣	مبادئ تصميم ثلاثي البعد	١٢١٢١١٢	-	٤	١	٣	مبادئ التصميم ثنائي البعد	١٢١٢١١١
-	-	-	٣	متطلب كلية إلزامي	-	-	-	-	٣	مهارات حاسوب ١	١٣٠١١٠٠
			٣	متطلب جامعي إلزامي					٣	تاريخ الفن القديم والوسيط	١٢٠٠١١١

السنة الثانية : الفصل الدراسي الثاني				السنة الثانية : الفصل الدراسي الأول							
١٢١٢٢١١	٤	١	٣	تصميم داخلي ٢	١٢١٢٢١٢	١٢١٢١١٢	٤	١	٣	تصميم داخلي ١	١٢١٢٢١١
	٢	٢	٣	نظرية الالوان وتقنياتها	١٢٢١١٠٤	١٣٠١١٠٠	٢	٢	٣	تصميم بالحاسوب CADI	١٢١٢١٦١
١٢١٢١٠١	٢	٢	٣	إنشاءات وتراكيب داخلية	١٢١٢١٦٤	١٢١٢١١٢	٢	٢	٣	تصميم اثاث	١٢١٢١٦٥
١٢١٢١٦١	٢	٢	٣	تصميم بالحاسوب CAD 2	١٢١٢١٦٢	١٢٠٠١١٢		٣	٣	تاريخ الفن الحديث والمعاصر	١٢٠٠١١٣
	٤	١	٣	التصوير الضوئي والرقمي	١٢١١٣٠٤	-	٢	٢	٣	تكنولوجيا الخامات	١٢١٢٢٢٣
			٣	متطلب جامعي اختياري					٣	متطلب جامعي إلزامي	

السنة الثالثة : الفصل الدراسي الثاني				السنة الثالثة : الفصل الدراسي الأول							
١٢١٢٣١٣	٤	١	٣	تصميم داخلي ٤	١٢١٢٣١٤	١٢١٢٢١٢	٤	١	٣	تصميم داخلي ٣	١٢١٢٣١٣
١٢١٢١٦٦		٣	٣	خدمات المباني	١٢١٢١٦٧	١٢١٢١٦٢	٢	٢	٣	تصميم حاسوب ٣	١٢١٢١٦٣
١٢١٢١٦٤	٢	٢	٣	تنسيق المواقع والحدائق	١٢١٢١٦٨	١٢٠٠١١٣	-	٣	٣	تاريخ التصميم الداخلي	١٢١٢٢٢٤
١٢١٢١٦٤	٢	٢	٣	إنشاءات وتراكيب داخلية (٢)	١٢١٢١٧١	١٢١٢٢١٢	-	٣	٣	تقنيات الإضاءة و الصوت	١٢١٢١٦٦



السنة الثالثة : الفصل الدراسي الثاني				السنة الثالثة : الفصل الدراسي الأول						
		٣	متطلب كلية إختياري			٣	متطلب كلية إلزامي			
		٣	متطلب كلية الزامي			٣	متطلب جامعة إختياري			
يجرى عادة بعد إجتياز ٩٠ ساعة معتمدة			٠	التدريب الميداني			١٢١٢١٦٩			
السنة الرابعة : الفصل الدراسي الثاني				السنة الرابعة : الفصل الدراسي الأول						
١٢١٢٤٩١	٨	٤	مشروع التخرج	١٢١٢٤٩٢	١٢١٢٤١٤	٤	١	٣	تصميم داخلي ٥	١٢١٢٤١٥
		٣	مادة حرة		١٢١٢٤١٤		٣	٣	خطه بحث مشروع التخرج الداخلي	١٢١٢٤٩١
		٣	متطلب كلية إختياري		١٢١٢٣١٣		٣	٣	حساب الكلفة و الكميات	١٢١٢١٧٠
		٣	متطلب كلية الزامي					٣	متطلب جامعي إختياري	
		٣	متطلب تخصص إختياري					٣	متطلب كلية الزامي	
								٣	متطلب تخصص إختياري	

الخطة الاسترشادية تساعد الطالب في تحديد إختياراته

السنة الأولى : الفصل الدراسي الثاني (١٨ ساعة معتمدة)				السنة الأولى : الفصل الدراسي الأول (١٨ ساعة معتمدة)					
رقم المادة	اسم المادة	عدد الساعات			رقم المادة	اسم المادة	عدد الساعات		
		س	ن	ع			س	ن	ع
١٢٠٠١١١	تاريخ الفن القديم والوسيط	٣	٣		١٢٠٠١١٢	تاريخ الفن الإسلامي	-		
١٢٢١١٠١	مدخل في الرسم	٣	-	٦	١٢٢١١٠٢	رسم حر وتلوين	-		
١٢١٢١٠١	مبادئ الرسم المعماري	٣	١	٤	١٢١٢١٠٢	المنظور الوصفي	-		
١٢١٢١١١	مبادئ التصميم ثنائي البعد	٣	١	٤	١٢١٢١١٢	مبادئ تصميم ثلاثي البعد	-		
١٣٠١١٠٠	مهارات حاسوب (١)	٣			١٠١١٠١	اللغة العربية	-		
١٠٢١٠١	اللغة الإنكليزية (١)	٣				متطلب جامعة إختياري	-		





السنة الثانية : الفصل الدراسي الثاني (١٨ ساعة معتمدة)										
٢/س.م	٤	١	٣	مبادئ الخط والزخرفة	١٢١٣٢٠١	١٢٠٠١١٢	-	٣	٢	تاريخ الفن الحديث والمعاصر
١٢١١٣٠١	٤	١	٣	تصميم جرافيك ٢	١٢١١٣٠٢	١٢١٢١١٢	٤	١	٢	تصميم جرافيك ١
٣/س.م	٤	١	٣	التصوير الضوئي والرقمي	١٢١١٣٠٤	١٢٢١١٠٢	٦	-	٢	رسم حر وتلوين ٢
١٢٠٠٣٠٣	٢	٢	٣	تصميم جرافيك بالحاسوب	١٢٠٠٣٠٤	١٣٠١١٠٠	٢	٢	٣	مبادئ التصميم بالحاسوب
١٠٢١٠١			٣	اللغة الإنكليزية (٢)	١٠٢١٠٢	-	٢	٢	٣	نظرية الألوان وتطبيقاتها
-			٣	أساليب البحث العلمي	١٠٧١٠٠	١٣٠١١٠٠			٣	البرمجة المهيكلية

السنة الثالثة : الفصل الدراسي الثاني (١٨ ساعة معتمدة)					السنة الثالثة : الفصل الدراسي الأول (١٨ ساعة معتمدة)						
١٢٢١١٠٣	٤	١	٣	رسوم توضيحية ١	١٢٢١٢٠٥	١٢٠٠١١٣		٣	٣	تاريخ التصميم الجرافيكي	١٢١١٢٠٤
١٢١١٣٠٣	٤	١	٣	تصميم جرافيك ٤	١٢١١٤٠١	١٢١١٣٠٢	٤	١	٣	تصميم جرافيك ٣	١٢١١٣٠٣
١٢٢٢٢٠١	٤	١	٣	تقنيات الطباعة	١٢١١٣٠٥	١٢١٣٢٠١	٤	١	٣	الخط اللاتيني والتيبوجرافيا	١٢١٣٣٠١
١٢٠٠٣٠٤	٢	٢	٣	تصميم بالحاسوب ثلاثي البعد	١٢٠٠٣٠٥	٣/س.م	-	٣	٣	إدارة التصميم والمواصفات	١٢١١٣٠٦
١٢١٣٣٠١			٣	تصميم معارض ثابتة ومتحركة	١٢١٣٢٠٣	١٣٠١١٠٠			٣	الوسائط المتعددة	١٢٠٠٣٠٧
			٣	متطلب جامعة اختياري		٢/س م			٣	مبادئ التسويق التقني	١٢٢٢٣٠٥

١٢١١٣٠٧				التدريب الميداني	٠	٢/س.م				يجري عادة في الفصل الصيفي
---------	--	--	--	------------------	---	-------	--	--	--	---------------------------

السنة الرابعة : الفصل الدراسي الثاني (١٠ ساعات معتمدة)					السنة الرابعة : الفصل الدراسي الأول (١٥ ساعة معتمدة)						
١٢١١٤٠٢	٨	٤		مشروع التخرج	١٢١١٤٠٤	١٢١١٤٠١	٦	١	٤	بحث مشروع التخرج	١٢١١٤٠٣
		٣		متطلب حر		١٢١١٤٠١	٤	١	٣	تصميم جرافيك ٥	١٢١١٤٠٢
		٣		متطلب تخصص اختياري		١٢٢١٢٠٥			٣	متطلب تخصص اختياري	
		٣		متطلب جامعة اختياري					٣	متطلب كلية اختياري	
									٢	متطلب كلية اختياري	



وصف مختصر لمواد الخطة الدراسية لبرنامج البكالوريوس في التصميم الداخلي والجرافيكي:

١٢١٢١١١ مبادئ التصميم ثنائي البعد / ٣ ساعات معتمدة

مفاهيم اساسية ومبادئ اولية في التصميم، عناصر التصميم والتشكيل، الاسس الفنية والتذوق الفني، مع التركيز على تصاميم عملية فنية وتشكيلية ذات بعدين. محاضرات نظرية وتطبيقات عملية.

١٢١٢١١٢ مبادئ التصميم ثلاثي البعد / ٣ ساعات معتمدة

استمرار لمادة مبادئ التصميم ثنائي البعد مع التركيز على اساسيات التصميم ذو الابعاد الثلاثة من خلال مشاريع وتطبيقات عملية مبسطة تؤكد على تطوير قدرة الطالبة في الادراك الحسي للتكوينات الكتلية والفراغية.

١٢١٢١٠١ مبادئ الرسم المعماري / ٣ ساعات معتمدة

الطرق المختلفة للرسم الهندسي واستعمال الادوات الهندسية مع اسس الهندسة الوصفية وكيفية رسم المساقط الافقية والمقاطع الهندسية والمعمارية بكافة انواعها. محاضرات نظرية وتطبيقات عملية.

١٢١٢١٠٢ المنظور الوصفي / ٣ ساعات معتمدة

استمرار لمبادئ الرسم المعماري مع التعمق في رسم المساقط المعمارية والتركيز على المنظور الداخلي والخارجي ورسم الظلال على الكتل المجسمة وتعليم المهارات والتقنيات المختلفة للرسمات الهندسية والجرافيكية الازهارية والنماذج المجسمة والمنظور الهندسي. محاضرات نظرية وتطبيقات عملية.

١٢٢١١٠١ مدخل في الرسم / ٣ ساعات معتمدة

مبادئ اساسية في الرسم الحر والتخطيط، وتقنيات الرسم والوسائل المعتمدة في التعبير، التكوين الفني والتشكيل، التذوق الفني والحركات الفنية التشكيلية عبر التاريخ مع تطبيقات عملية في الرسم وخارجه.





١٢٢١١٠٢ الرسم الحر والتلوين / ٣ ساعات معتمدة

استمرار لمادة الرسم الحر والتلوين (١) مع التعمق في وسائل التعبير وتقنيات الرسم والتلوين، الاتجاهات التشكيلية في الفن العربي المعاصر ومسألة الهوية والخصوصية في التعبير مع تطبيقات عملية في الرسم وخارجه.

١٢١١٣٠٤ التصوير الضوئي والرقمي / ٣ ساعات معتمدة

مبادئ اساسية في التصوير الفوتوغرافي، التطوير التاريخي للتصوير، الوسائل التقنية والكاميرات المختلفة وانواعها العدسات والافلام، اسس التشكيل الفني والجوانب الحسية في اختيار الموضوع واللقطة مع تطبيقات عملية داخل وخارج الاستوديو، كذلك دراسة اهمية التصوير الرقمي في اختصار الطرق التقليدية ودقة العمل وخاصة في التصميم الجرافيكي والداخلي والمعالجات التي تلي عملية التصوير للصورة.

١٢١٢٢١١ تصميم داخلي (١) / ٣ ساعات معتمدة

المبادئ المحددة والاساسية في التصميم الداخلي، تحليل الفراغات الداخلية وتوزيع الوظائف المختلفة، انواع الحركة، القياس الانساني، الابعاد الساسية والتناسب مع تطبيقات عملية لمشاريع بسيطة ذات وظائف محددة.

١٢١٢٢١٢ تصميم داخلي (٢) / ٣ ساعات معتمدة

استمرار لمادة تصميم داخلي (١) مع التعمق في تطبيق المبادئ الاساسية والمفاهيم التصميمية الداخلية وتطبيقات عملية لمشاريع ذات وظائف معتمدة، بما في ذلك مباني عامة بسيطة ومباني سكنية.

١٢١٢٣١٣ تصميم داخلي (٣) / ٣ ساعات معتمدة

الجوانب التصميمية في الابنية التجارية العامة، الفراغات الداخلية الكبيرة، اساليب الحركة وتوزيع الوظائف، الطاقات الاستيعابية، المعايير التصميمية، الجوانب البصرية والسلامة العامة مع تطبيقات عملية متعددة لهذا النوع من الابنية.



١٢١٢٣١٤ تصميم داخلي (٤) / ٣ ساعات معتمدة

الجوانب والاعتبارات التصميمية في الابنية الادارية والثقافية العامة، اساليب الحركة وتوزيع الوظائف المختلفة، الطاقات الاستيعابية والمعايير التصميمية في الفراغات الداخلية، مع تطبيقات عملية متعددة لهذا النوع من الابنية.

١٢١٢٤١٥ تصميم داخلي (٥) / ٣ ساعات معتمدة

الجوانب والاعتبارات التصميمية في الابنية العامة الكبرى كالمستشفيات والمطارات والمحطات والمجمعات الكبيرة ذات الوظائف المتعددة والمعقدة، اساليب الحركة والتوزيع الفراغي، الطاقات الاستيعابية والمعايير في التصميم والسلامة العامة والمعالجة البصرية مع تطبيقات عملية متنوعة.

١٢١٢٤٩١ بحث المشروع / ٣ ساعات معتمدة

دراسة علمية ومنهجية تحليلية يتناول الطالب فيها مختلف جوانب التصميم مشروع التخرج الذي يختاره الطالب بالتنسيق مع الاستاذ المشرف، بما في ذلك النواحي الوظيفية والتعبيرية، ومتطلبات البرنامج التصميم ودراسة حالات مماثلة واعداد الافكار الاولية لتصميم المشروع بصيغة مفاهيم عامة وتقديم الدراسة بشكل تقرير مطبوع بالحاسوب معززا بالصور والمخططات و حسب مواصفات محددة.



١٢١٢٤٩٢ مشروع التخرج / ٤ ساعات معتمدة

المشروع النهائي الذي يختاره الطالب بالتنسيق مع الاستاذ المشرف وبعد اجراء البحث والدراسة اللازمة له يتضمن اعداد تصاميم داخلية متكاملة وكافة المخططات والرسومات اللازمة للتعبير عن الفكرة بشكل متميز مع رسومات تفصيلية ونماذج مجسمة والمواد المقترح استعمالها وغيرها من متطلبات الاظهار بالمستوى المهني والاحترافي المطلوب. ويحكم المشروع لجنة من الاساتذة المختصين وعدد من الخبراء من خارج الجامعة.

١٢٠٠١١١ تاريخ الفن القديم والوسيط / ٣ ساعات معتمدة

التطور التاريخي في الفن والعمارة والتصميم الداخلي منذ بداية التاريخ البشري والحضارات الانسانية القديمة في وادي الرافدين (العراق) ووادي النيل (مصر) والحضارة الاغريقية والرومانية مع التركيز على ابرز الافكار والاتجاهات المعمارية والداخلية خلال هذه الفترات ودراسة تحليلية لبعض الامثلة المتميزة في فنون تلك الفترة. كذلك دراسة الفترة البيزنطية والقوطية وعصر النهضة الاوروبية مع التركيز على ابرز الافكار والاتجاهات التصميمية خلال هذه الفترة ودراسات تحليلية لابرز الامثلة في كل منها.

١٢٠٠١١٢ تاريخ الفن الاسلامي / ٣ ساعات معتمدة

التطور التاريخي في الفن والعمارة والتصميم الداخلي خلال الفترة الاسلامية ابتداء من الفترة التي سبقت ظهور الاسلام في الجزيرة العربية ومرورا بفترات الخلفاء الراشدين والاموية والعباسية والفاطمية والمملوكية والعثمانية وغيرها حتى بداية القرن العشرين مع التركيز على ابرز الافكار والانجاهات التصميمية في مختلف الاقاليم الاسلامية وانواع الابنية المختلفة، واجراء دراسات تحليلية لعدد من الامثلة المتميزة من كل فترة.

١٢٠٠١١٣ تاريخ الفن الحديث والمعاصر / ٣ ساعات معتمدة

التطور التاريخي في الفن والعمارة والتصميم الداخلي خلال الفترة المعاصرة والحديثة ابتداء من الثورة الصناعية في اوروبا وحتى الوقت الحاضر مع تتبع تفصيلي لاهم الحركات التصميمية خلال هذه الفترة واجراء الدراسات تحليلية لعدد من الامثلة المتميزة والمصممين البارزين من كل حركة ويضمنها امثلة من العالم العربي.



١٢١٢٢٢٤ تاريخ التصميم الداخلي / ٣ ساعات معتمدة

متابعة تاريخية لابرز النظريات والحركات الخاصة بالتصميم الداخلي والتي ظهرت خلال القرن العشرين ودراسة الاعتبارات السلوكية والسيكولوجية في التصميم والجوانب الاجتماعية والاقتصادية والانثروبولوجية المؤثرة على الفكر التصميمي واجراء دراسات تحليلية ونقدية لعدد من الامثلة العالمية والعربية والمحلية البارزة والتركيز على مسأة الهوية والخصوصية في التصاميم الداخلية.

١٢١٢١٦٤ انشاءات وتراكيب داخلية / ٣ ساعات معتمدة

استعراض ودراسات لاهم المواد والخامات المستعملة في الانشاءات والتراكيب الهندسية الداخلية، مواصفاتها الفيزيائية وخصائصها التعبيرية والجمالية اهم النظم الانشائية والتقنيات الحديثة المستعملة في الفراغات الداخلية والوسائل الانهائية للمواد والسطوح وغيرها مع التركيز على المواد المتوفرة محليا اضافة الى المبادئ الاساسية في اعداد المخططات الهندسية التنفيذية.

١٢١٢١٦٥ تصميم الاثاث / ٣ ساعات معتمدة

تعريف اساسية لمفهوم الاثاث وانواعه المختلفة، متابعة شاملة للتطور التاريخي للاثاث عبر اهم الحضارات ابتداء من حضارات وادي النيل والرافدين ، الاغريق والرومان، القرون الوسطى، عصر النهضة، والاحياء الى كلاسيكي الاوروبي وحتى بداية الثورة الصناعية اضافة الى الاثاث في الفترة الاسلامية وحتى نهاية الفترة العثمانية والفترة المعاصرة والحديثة مع والتركيز على دور التكنولوجيا والمواد الحديثة في تطور الاثاث واثر ذلك على النواحي الوظيفية والجمالية في التعبير والتقييس والتميط في انتاج الاثاث المصنع والمواد المستعملة ومواصفاتها ابرز التيارات التصميمية في الاثاث الحديثة مع اعداد تصاميم ورسومات تفصيلية لاثاث بانواع ونماذج حقيقية ينفذها الطالب بالحجم الطبيعي ان امكن.





١٢١٢١٦٨ تنسيق المواقع والحدائق / ٣ ساعات معتمدة

تعريف الطالب باهم الاسس التصميمية للحدائق الخارجية والداخلية وانواع الاشجار والنباتات والطرق المختلفة والمتبعة في التعامل مع المواقع بين الابنية والفناءات الداخلية والمواد المستعملة والملحقات مع التركيز على الفراغات الداخلية في عدد من التطبيقات العملية.

١٢١٢١٧١ إنشاءات وتراكيب داخلية (٢)

استمرار لمادة انشاءات وتراكيب داخلية (١) ، مع التركيز على اعداد المخططات والرسومات التنفيذية والتفاصيل الداخلية اللازمة وحسب المواصفات العالمية والمحلية . مع تطبيقات عملية لتصاميم داخلية ودراسة لامثلة عملية متوفرة محلياً.

١٢١٢٢٢٣ تكنولوجيا الخامات / ٣ ساعات معتمدة

دراسة ومتابعة شامة للدور الذي تلعبه مختلف انواع الخامات من الاحجار والاشخاب والمعادن والاقمشة والمواد المنسوجة الاخرى كالسجاد والستائر وغيرها في تكامل تصميم الفراغات الداخلية بما في ذلك استعراض لاهم انواعها وطرق تصنيعها وخصائصها الفيزيائية والجمالية واستعمالها المختلفة اضافة الى اهمية الملحقات والمكملات الاخرى في التصاميم الداخلية مع اعداد دراسات تطبيقية.

١٢١٢١٦٦ تقنيات الاضاءة والصوت / ٣ ساعات معتمدة

دراسة ومتابعة لاهم الاسس النظرية والتطبيقية في علم الاضاءة والصوتيات في الفراغات الداخلية اضافة الى استعراض لاهم النظم الحديثة المستعملة في تصاميم الاضاءة الاصطناعية والمواصفات الفنية لكل منها واهم الاعتبارات التصميمية الخاصة بالنواحي الصوتية في القاعات العامة والمسارح مع دراسات تطبيقية حسابية وفنية مبسطة مع رسومات توضيحية.



١٢١٢١٦٧ خدمات المباني / ٣ ساعات معتمدة

دراسة ومتابعة لاهم الاسس النظرية والتطبيقية في مجال الخدمات الميكانيكية داخل الابنية كالتأسيسات الصحية والنظم المختلفة في تكييف الهواء الداخلي (تدفئة وتبريد) واثر ذلك على التصميم من الناحية التعبيرية مع دراسات تطبيقية ورسومات توضيحية مبسطة

١٢١٢١٦١ التصميم بالحاسوب (١) / ٣ ساعات معتمدة

تعريف الطالب بالمبادئ الاساسية باستعمال الحاسوب لاعداد الرسومات الهندسية البسيطة بما في ذلك العناصر المعمارية المختلفة والاثاث والقياسات والابعاد القياسية.

١٢١٢١٦٢ التصميم بالحاسوب (٢) / ٣ ساعات معتمدة

استمرار لمادة الحاسوب في التصميم (١) مع التعمق في دراسة النظم البرمجية في اعداد الرسومات والتصاميم الهندسية بكافة انواعها (AUTOCAD) بما في ذلك الرسومات المجسمة واستخدام الالوان المختلفة.

١٢١٢١٦٣ التصميم بالحاسوب (٣) / ٣ ساعات معتمدة

تعميق معرفة الطالب في اعداد التصاميم والرسومات الهندسية والمخططات التفصيلية باستخدام برمجيات متطورة (3D MAX- ARCHCAD) بما في ذلك اعداد الرسومات والمناظير الهندسية المجسمة والملونة وبمستوى احترافي.

١٢٢١١٠٤ نظريات الالوان وتقنياتها / ٣ ساعات معتمدة

تتناول هذه المادة نظريات الالوان المختلفة واسبس تطبيقها وتقنية الازهار في الفضاءات الداخلية وذلك بدراسة شاملة لماهية اللون، تصنيف الالوان والمجاميع اللونية المختلفة المستندة الي الاسس الفنية والوظيفية وتأثير الالوان سايكولوجيا، سييسولوجيا على المشاهد تطبيقات عملية بالالوان لتكوينات مختلفة بعددين وثلاثة ابعاد.



١٢١٢١٦٩ التدريب الميداني

يهدف التدريب الى اعداد الطالب لممارسة الحياة العملية بعد تخرجه من خلال تدريبه في المؤسسات الرسمية او الخاصة في مجال التصميم الداخلي من اجل استيعاب وتطبيق المواد النظرية والاكاديمية المقررة في القسم على ارض الواقع حيث يتم متابعة الطالب في مراحل التدريب المختلفة من قبل الاساتذة المختصين لتقييم ادائه وترسيخ تقاليد المهنة وتقديم تقارير بذلك .

١٢١٢١٧٠ حساب الكلفة والكميات / ٣ ساعات معتمدة

تمكين الطالب بالمعرفة الشاملة لاعداد الوثائق الخاصة بالمواصفات وحساب الكميات اللازمة لتخمين كلف المشاريع المختلفة واهمية العلاقة المهنية الاحترافية الصحيحة بين الاستشاري وصاحب المشروع والمتعهدين والمنفذين والعمال المختصين بتنفيذ الاعمال حسب المواصفات المطلوبة تطبيقات عملية واعداد جداول كميات ومواصفات لتصاميم معينة يختارها الطالب بالتنسيق مع الاستاذ المشرف.

١٢١٢٤٠٥ التحليل النقدي في التصميم الداخلي / ٣ ساعات معتمدة

استعراض تحليلي ونقدي يتناول اهم الافكار الفلسفية للتيارات المعاصرة في التصميم مع دراسات على شكل حلقات دراسية (سيمنار) يعدها الطالب بعد اختياره لامثلة مناسبة من العالم شارحا فيها اهم الاستنتاجات النقدية والفكرية.

١٢١٢٤٠٦ التجربة البحرينية في التصميم الداخلي / ٣ ساعات معتمدة

استعراض تحليلي ونقضي للتجربة البحرينية في مجال التصميم الداخلي المكاتب الاستشارية المحلية ودورها في هذه التجربة من النواحي التصميمية والمهنية مع دراسات يعدها الطالب ويقدمها في حلقات دراسية (سيمنار) يختار احد الامثلة من البحرين فيها اهم الاستنتاجات النقدية والفكرية، دعوة عدد من اصحاب المكاتب المحلية للمشاركة في هذه الحلقات الدراسية.



١٢١٢٤٠٧ الطراز العربي الاسلامي / ٣ ساعات معتمدة

استعراض ودراسة تحليلية لخصائص وميزات الطراز العربي منذ بداية الاسلام وحتى الفترة الراهنة مع التركيز على اهم التجارب التصميمية الحديثة في هذا الطراز وذلك من خلال اختيار ابرز الامثلة من مختلف مناطق العالم العربي بانواعها البدوية والريفية والحضرية مع اعداد دراسات تطبيقية وتوثيقية يقوم بها الطالب بالتنسيق مع استاذ المادة.

١٢١٢٤٠٨ ترميم وتأهيل الابنية التاريخية / ٣ ساعات معتمدة

الاسس والمفاهيم النظرية لترميم وصيانة الابنية التقليدية والتاريخية وتأهيلها داخليا لاستعمالات جديدة مع دراسة امثلة عالمية واقليمية ومحلية واعداد دراسات توثيقية وتحليلية لامثلة محلية يقوم بها الطالب باشراف مسؤول المادة.

١٢١٢٤٠٩ التصميم بالحاسوب (٤) / ٣ ساعات معتمدة

استمرار لمادة الحاسوب في التصميم (٣) مع تطبيقات عملية لاهم البرمجيات الخاصة بالاظهار المعماري والهندسي والمناظير الداخلية واستعمال الصور الفوتوغرافية في الاخراج النهائي واعداد الافلام المتحركة في توضيح الافكار التصميمية.

١٢١٢٤٠٤ سيولوجية التصميم وسيكولوجيته / ٣ ساعات معتمدة

تتناول هذه المادة العلاقة المتبادلة بين التصميم والمجتمع وكيفية تلبية احتياجات وضروريات الانسان والتاثيرات النفسية التي يتركها التصميم عليه وانعكاس ذلك على الابعاد الاجتماعية والعادات والتقاليد والعرف السائد على عملية الابداع لدى المصمم.

١٢٢١١٠٣ رسم حر وتلوين (٢) / ٣ ساعات معتمدة:

يتابع الطالب في هذه المادة التدريب على الرسم واستخدام الألوان لكي يتمكن من اكتساب الخبرة ليتمكن من رسم أفكاره وفق رسومات سريعة بخطوط قوية وظلال سريعة ، بالإضافة إلى استخدام الألوان .



١٢٠٠٣٠٤ تصميم جرافيك بالحاسوب / ٣ ساعات معتمدة:

تهتم هذه المادة بتعليم الطالب على البرامج التي تستخدم تقنية الخطوط المتجهة مثل برامج Illustrator، CorelDraw، Freehand، وبرامج الإخراج.

١٢٠٠٣٠٥ تصميم بالحاسوب ثلاثي البعد / ٣ ساعات معتمدة:

تهتم هذه المادة بتعليم الطالب على تصميم النماذج والشخصيات والأشكال باستخدام برامج التصميم ثلاثي البعد.

١٢١١٣٠٨ تصميم معارض ثابتة ومتحركة

تكتسب هذه المادة الطالب الخبرات الفنية والعملية عند تصميم العروض الجرافيكية التجارية، والدعائية، والاعلانية، الثابتة منها والمتحركة بما يتفق مع التناغم البيئي للتصميم.

١٢١١٣٠١ تصميم جرافيك (١) / ٣ ساعات معتمدة:

تدريب الطالب على المفاهيم الأساسية في صياغة الأشكال الجرافيكية، كالتبسيط والتحوير، وتصميم الأرضيات والخلفيات واستخدامها.

١٢١١٣٠٢ تصميم جرافيك (٢) / ٣ ساعات معتمدة:

التعرف على الشعار وأهميته وأنواعه، أساسيات تصميم الشعار، تصميم ورق المراسلات وبطاقات الزيارة، تصميم البطاقات الرسمية والشهادات.

١٢١١٣٠٣ تصميم جرافيك (٣) / ٣ ساعات معتمدة:

تصميم ملصقات الطرق الكبيرة والصغيرة، الملصقات التجارية، الملصقات السياسية، الملصقات الاجتماعية، التعليب.



١٢٠٠٤٠١ تصميم جرافيك (٤) / ٣ ساعات معتمدة:

تصميم المطويات والكتالوجات الصغيرة ، تصميم المجلات ، تصميم أغلفة الكتب وإخراجها .

١٢١١٤٠٢ تصميم جرافيك (٥) / ٣ ساعات معتمدة:

تصميم حملة دعائية متكاملة لشركة ، تصميم الشعار ، تصميم رموز الخدمات ، تصميم الملابس ، تصميم الميداليات ، الخ .

١٢١١٤٠٣ بحث مشروع التخرج / ٣ ساعات معتمدة:

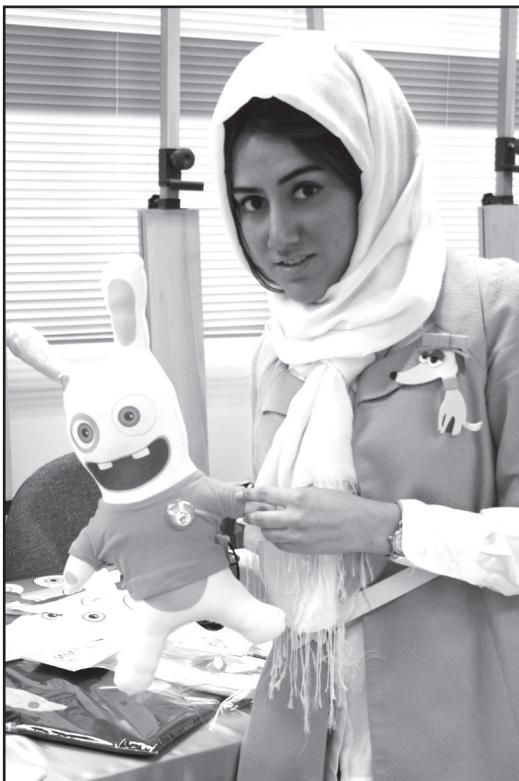
يختار الطالب مؤسسة أو شركة أو تظاهرة أو مهرجان أو غير ذلك من النشاطات التي تتطلب تصميم حملة دعائية متكاملة ، ويجري دراسة مستفيضة عن طبيعتها وحاجاتها الجرافيكية ، ويجمع نماذج وكتالوجات من نشاطات مشابهة ، ويقدمها كبحث .

١٢١١٤٠٤ مشروع التخرج / ٣ ساعات معتمدة:

يقوم الطالب بتصميم مجموعة شاملة من الأعمال الجرافيكية للمؤسسة أو الشركة أو التظاهرة التي أجرى البحث عنها بإشراف الأستاذ المشرف ، ويتقدم بمشروعه في نهاية الفصل أمام لجنة التحكيم للمناقشة .

١٢١١٣٠٥ تقنيات الطباعة / ٣ ساعات معتمدة:

ويتعرف الطالب على أنواع الطباعة القديمة والحديثة وتقنياتها ، والألوان في الطباعة وأنواعها وأنواع الورق العادي والفني ، ويتضمن المنهاج زيارات ميدانية للمطابع ومراكز فصل الألوان ، بالإضافة إلى التعرف على أنواع الخامات والورق وقياساتها .





١٢١١٢٠٤ تاريخ تصميم الجرافيك / ٣ ساعات معتمدة:

وتهتم بدراسة تاريخية لتطور مفاهيم التصميم الجرافيكي منذ نهاية القرن التاسع عشر حتى اليوم ، ودور التكنولوجيا والفن والعلوم التجريبية والاجتماعية في تطور مفاهيم التصميم الجرافيكي .

١٢١٣٢٠١ مبادئ الخط والزخرفة / ٣ ساعات معتمدة:

التعرف على أنواع الخط العربي ، نبذة تاريخية مختصرة حول تطور الخط العربي، التدريب على كتابة خط النسخ نظراً لأهميته في ميدان التصميم، التدريب على رسم الحروف الهندسية ، الوحدات الزخرفية وأنواعها ، مدراس الزخرفة الإسلامية وأساليبها ، الزخرفة الهندسية ، الزخرفة النباتية .

١٢١٣٣٠١ الخط اللاتيني و التيبوجرافيا / ٣ ساعات معتمدة:

وتهتم بالتعرف على أنواع الخط اللاتيني وتاريخه ، ومفاهيم الحرف الحديثة وعلاقتها بالتصميم الجرافيكي ، العناوين الرئيسية والفرعية ، النصوص والهوامش والأعمدة والإخراج.

١٢٢١٢٠٥ رسوم توضيحية (١) / ٣ ساعات معتمدة:

وهو جانب مهم من الأعمال التي يقوم بها المصمم الجرافيكي ويختص به بعض المصممين ويحتاج إلى مهارة متميزة في الرسم مع أسلوبية خاصة في بعض الأحيان ، ويضطلع الطالب في هذه المادة على أسس هذا الفن ويبدأ برسم وتصميم بعض الرسوم المرتبطة بكتب الأطفال المصورة .

١٢١١٣٠٦ إدارة التصميم ومواصفات / ٣ ساعات معتمدة:

وهي توضح علاقة المصمم بالعميل ، والإجراءات التي يمر بها التصميم إلى أن يصل إلى تنفيذه ، أنواع الأعمال الجرافيكية ومواصفاتها .



١٢١١٣٠٧ التدريب الميداني

يهدف التدريب الى اعداد الطالب لممارسة الحياة العملية بعد تخرجه من خلال تدريبه في المؤسسات الرسمية او الخاصة في مجال التصميم الجرافيكي من اجل استيعاب وتطبيق المواد النظرية والاكاديمية المقررة في القسم على ارض الواقع .

١٢٠٠٣٠٦ تصميم صفحات الانترنت / ٣ ساعات معتمدة:

التعرف على كيفية تصميم مواقع الانترنت ، التدرب على برامج تصميم المواقع ، التعرف على أنواع المواقع الالكترونية والوظائف التي تؤديها .

١٢١٣٢٠٣ الخط العربي والتصميم / ٣ ساعات معتمدة:

العرف على حلول مشكلات الخط العربي في التصميم ، تصميم الحروف ، تصميم الماركات ، تصميم الفونينات .

١٢٢١٣٠٦ رسوم توضيحية (٢) / ٣ ساعات معتمدة:

وتهتم برسم وتصميم الرسوم التي تستخدم في الكتب العلمية والأدبية المصورة ، والدياغرام .

١٢٠٠٣٠٨ رسوم متحركة بالحاسوب / ٣ ساعات معتمدة:

وتهتم هذه المادة في تدريب الطالب على بعض البرامج التي تنفذ بواسطتها الرسوم المتحركة ، بالإضافة إلى التعرف على مراحل وأساسيات التحريك .

١٢١٢٤٠٤ سيكولوجية التصميم وسيكولوجيته / ٣ ساعات معتمدة

تتناول هذه المادة العلاقة المتبادلة بين التصميم والمجتمع وكيفية تلبية احتياجات وضروريات الانسان والتاثيرات النفسية التي يتركها التصميم عليه وانعكاس ذلك على الابعاد الاجتماعية والعادات والتقاليد والعرف السائد على عملية الابداع لدى المصمم .



كلية العلوم الإدارية



نبذة عن الكلية

باشرت كلية العلوم الإدارية مسيرتها العلمية منذ نشأة الجامعة في عام ٢٠٠٥م كصرح علمي في مملكة البحرين ومجازاة لأهداف الجامعة فلقد ارتأت الكلية السير على هذا النهج العلمي المتميز في سبيل إعداد طلبتها في إطار المعارف والمهارات الإدراكية والتحليلية والتحويلية التي يتطلبها سوق العمل في مملكة البحرين ودول مجلس التعاون الخليجي على نحو عام.

وتتضمن الكلية حالياً اختصاصات متنوعة في برامج البكالوريوس والماجستير وهي على النحو الآتي:

برامج البكالوريوس:

- ١- بكالوريوس إدارة أعمال .
- ٢- بكالوريوس محاسبة .
- ٣- بكالوريوس نظم معلومات إدارية .
- ٤- بكالوريوس علوم سياسية .

برامج الماجستير:

- ١- ماجستير إدارة أعمال .
- ٢- ماجستير إدارة موارد بشري .
- ٣- ماجستير محاسبة وتمويل .
- ٤- ماجستير نظم معلومات إدارية .

وسعت الكلية من خلال اعتماد أسلوب فريق العمل الواحد إلى تعزيز معايير ضمان جودة التعليم في جميع برامجها وتوجت هذه الجهود بحصول برنامج بكالوريوس إدارة الأعمال على تقدير ثقة تامة من هيئة التعليم والتدريب (HERU) في مملكة البحرين. وتعد هذه الخطوة انطلاقة واثقة لبناء منظومة شاملة لجودة التعليم ضمن المعايير الدولية. والجدير بالذكر، أن كلية العلوم الإدارية تعمل ضمن كليات الجامعة الأخرى ضمن النسق التفاعلي للجامعة، ولا سيما



أن جامعة العلوم التطبيقية قد حصلت على عضوية في اتحاد الجامعات العالمية واتحاد الجامعات العربية بالإضافة إلى عضوية في اتحادات أكاديمية مختلفة، ويرتب على هذه العضوية أن تقوم الكلية بترجمة معايير وشروط تلك الجهات إلى خطط تشغيلية تلبى مستوى الثقة التي تتمتع بها الجامعة وكلياتها لدى تلك الاتحادات.

وترتبط كلية العلوم الإدارية من خلال مذكرات التفاهم التي أبرمت بين جامعتنا وجامعات عديدة محلية ودولية وعالمية حاصلة على ثقة تامة في برامجها والتي خضعت للتقييم الأكاديمي والمؤسسي بمجموعة من الأنشطة التبادلية ضمن مشاركتها بالمعرفة والخبرة والممارسة الأكاديمية والتطبيقية مع تلك الجهات. ويعد هذا النشاط معززا لنقاط قوة الجامعة في محاورها المختلفة ومنها الأكاديمية وتطبيقات نظم التعليم الإلكتروني والمكتبة الإلكترونية والبحثية وغيرها. وفي هذا الإطار أتاحت الكلية خيارات واسعة أمام الطلبة في مختلف المراحل الدراسية للابحار في قواعد المعلومات والمواقع الإلكترونية التي تتيح لهم الحصول على المصادر الإلكترونية من بحوث أو كتب بطريقة ميسرة وسهلة المنال. وتمضي الكلية في هذا السياق لتحصل على موقع متميز في الأداء مقارنة بالكليات المناظرة ذات السمعة العلمية والتطبيقية في مجالات اختصاصاتها وبرامجها الأكاديمية.

كما تستمد الكلية خبراتها من مراسها وقدراتها الذاتية بالإضافة إلى بيوت الخبرة المختلفة الحكومية والخاصة مضافا إليها المجلس الاستشاري للكلية المتكون من نخبة علمية وخبيرة ممثلة للقطاع العام والخاص والذي تمزج الكلية بين البعد الأكاديمي والبعد التطبيقي الممثل لسوق العمل. وقد نال هذا الأسلوب تثمانين من جهات عديدة معنية بفحص جودة العمل الأكاديمي والإداري والتي تم تدوينها صراحة في التقارير المقدمة لهذا الغرض.

كما تتطلع الكلية إلى أداء أكثر إثارة في أوساط المنافسة ولا سيما بعد أن تنتقل إلى الحرم الجامعي الجديد، حيث سيكون التوسع والتنوع في تقديم البرامج باللغتين العربية والانكليزية لتلبية الحاجة القائمة على دراسة متأنية كعادتها لسوق العمل البحريني والخليجي. وهذا التنوع سيضيف امتدادات جديدة للإسهام بنهضة وتنمية القطاعات المختلفة في المجتمع من خلال إعداد الموارد البشرية المؤهلة لتحمل مسؤولية النهضة المنصوص عليها في رؤية مملكة البحرين ٢٠٣٠.



رؤية الكلية:

إنسجاماً مع رؤية جامعة العلوم التطبيقية للمضي في تحقيق الريادة في التعليم العالي تستمر كلية العلوم الإدارية في إنجاز برامجها ضمن معايير ضمان جودة التعليم والتي تتسجم مع رؤية البحرين الاقتصادية ٢٠٣٠م.

رسالة الكلية:

أنشئت كلية العلوم الإدارية استجابة للحاجة المتنامية للكوادر المؤهلة في إختصاصات العلوم الإدارية ، وتعد كلية العلوم الإدارية أحد الركائز الرئيسية في جامعة العلوم التطبيقية ، إذ أنها تقدم برامجها في مجالات الأعمال و المحاسبة و المالية و المعلوماتية و السياسية بما يتوافق مع متطلبات الحداثة و الإقتصاد الرقمي .

أهداف الكلية :

تسعى كلية العلوم الإدارية إلى تحقيق الأهداف التالية :

- ١- العمل على إعداد الكوادر الإدارية و القيادية لتلبية احتياجات القطاعات الإقتصادية المختلفة.
- ٢- تطوير و تحديث البرامج و الخطط الدراسية و بناءها على أساس التطور الاصل في المعلوماتية و التقنية .
- ٣- إستخدام تكنولوجيا المعلومات في التعليم و بناء الخبراء لزيادة قدرات الطلبة على التحصيل العلمي .
- ٥- إعتماد الأساليب و الطرق الحديثة في التدريس و الإتصال.

متطلبات القبول في الكلية

يتم قبول الطلبة في الكلية استنادا إلى المعايير المقره من قبل رئاسة الجامعة لخريجي المرحلة الثانوية العامة بفروعها العلمي والادبي والمهني وحسب ضوابط القبول في كل كلية.



اللجان العلمية المنبثقة عن الكلية

أولاً : أعضاء مجلس الكلية

أ.د طارق شريف يونس	رئيساً
د. أديب حمدون سليمان	عضواً ومقرراً
أ.د. السيد محمد السيد عمر	عضواً
أ.د. نائل العواملة	عضواً
د. أثيلة العزاوي	عضواً
د. طلال العلكاوي	عضواً
د. غصون السعدون	عضواً
د. أحمد بوقليين	عضواً
أ.د. حسن صادق	عضواً
أ.د. فؤاد المليجي	عضواً

ثانياً : لجنة الدراسات العليا و البحث العلمي و التطوير الأكاديمي

د. أديب حمدون سليمان	رئيساً
د. خليل السامرائي	مقرراً
أ. د نائل العواملة	عضواً
أ.د. حسن صادق	عضواً
أ.د. فؤاد المليجي	عضواً

ثالثاً: لجنة ضمان الجودة

أ.د طارق شريف يونس	رئيساً
د. محمد عطية	عضواً ومقرراً
أ.د. السيد محمد السيد عمر	عضواً
د. أثيلة العزاوي	عضواً
د. غصون السعدون	عضواً
د. طلال العلكاوي	عضواً



أ.د. حسن صادق

أ.د. حسن صادق

أ.د. حسن صادق

أ.د. حسن صادق

رابعاً: لجنة المعادلات و الإرشاد الأكاديمي

د. طلال العلكاوي

د. محمد عطية

د. غصون السعدون

د. أثيلة العزاوي

أ.د. السيد محمد السيد عمر

د. آمال غالب

د. غسان أبو السعود

د. طلال العلكاوي

د. محمد عطية

د. غصون السعدون

د. أثيلة العزاوي

أ.د. السيد محمد السيد عمر

د. آمال غالب

د. غسان أبو السعود

خامساً: لجنة الترقيات العلمي

أ.د. فؤاد المليجي

د. أديب حمدون

أ.د. نائل العواملة

أ.د. فؤاد المليجي

د. أديب حمدون

أ.د. نائل العواملة

سادساً: اللجنة السلوكية

د. خليل السامرائي

د. أسماء الجبوري

د. غسان أبو السعود

أ. علي حمدان

د. خليل السامرائي

د. أسماء الجبوري

د. غسان أبو السعود

أ. علي حمدان

سابعاً: اللجنة الاجتماعية

د. أحمد بوقلبين

د. أسماء الجبوري

أ. صلاح المناعي

د. أحمد بوقلبين

د. أسماء الجبوري

أ. صلاح المناعي



البرامج التي تقدمها الكلية :

الكلية تقدم برنامج البكالوريوس في:

١. إدارة الأعمال.
٢. العلوم المالية والمحاسبية.
٣. المحاسبة.
٤. نظم المعلومات الإدارية.
٥. العلوم السياسية.

الكلية تقدم برنامج الماجستير في:

١. إدارة الأعمال.
٢. إدارة الموارد البشرية.
٣. نظم المعلومات الإدارية.
٤. المحاسبة والتمويل.

أسماء أعضاء الهيئة التدريسية في كلية العلوم الإدارية

	مكان التخرج		التخصص	المؤهل العلمي	الرتبة العملية	اسم المدرس
	الدولة	الجامعة				
٢٠٠٠	العراق	الموصل	إدارة إستراتيجية	دكتوراه	(أستاذ)	أ.د. طارق شريف يونس



السنة	مكان التخرج		التخصص	المؤهل العلمي	الرتبة العملية	اسم المدرس
	الدولة	الجامعة				
١٩٧٦	تشيكوسلوفاكيا	جامعة تشارلس (براغ)	ادارة تنمية	دكتوراه	أستاذ	أ.د. حسن صادق حسن عبدالله
١٩٩٢	العراق	جامعة بغداد	إدارة الإنتاج والعمليات	دكتوراه	أستاذ مساعد	د. أثيلة ياسين محمد العزاوي
٢٠٠٢	البحرين	جامعة البحرين	إدارة تنفيذية	ماجستير	محاضر	أ. صلاح سالم حسن المناعي
٢٠٠٩	الأردن	الشرق الأوسط للدراسات العليا	إدارة أعمال	ماجستير	محاضر	أ. علي حمدان حمد أبو برهم
٢٠٠٦	العراق	الهيئة العراقية للحاسبات والمعلوماتية معهد المعلوماتية للدراسات العليا	علوم حاسبات	دكتوراه	أستاذ مساعد	د. غصون محمد وليد السعدون
١٩٨٤	بريطانيا	جامعة نيوكاسل	علوم حاسبات	دكتوراه	أستاذ مشارك	د. أديب حمدون سليمان
١٩٩١	مصر	جامعة القاهرة	نظرية سياسية	دكتوراه	أستاذ	أ.د. السيد محمد السيد عمر



السنة	مكان التخرج		التخصص	المؤهل العلمي	الرتبة العملية	اسم المدرس
	الدولة	الجامعة				
١٩٨٤	فرنسا	جامعة موبلية ١	علوم سياسية و دراسات إستراتيجية	دكتوراه	أستاذ مشارك	د. خليل السامرائي
١٩٨٦	مصر	جامعة القاهرة	نظم سياسية	دكتوراه	أستاذ	أ.د. محمد سعد أبو عامود (دوام جزئي)
١٩٩١	روسيا (الاتحاد السوفيتي)	ليننغراد (سانت بطرسبرغ) الأكاديمية	محاسبة مالية	دكتوراه	أستاذ مساعد	د. طلال العلكاوي
٢٠٠٩	الأردن	العربية للعلوم المالية و المصرفية USC	علوم مالية ومصرفية	دكتوراه	أستاذ مساعد	د. غسان فطين حسن أبو السعود
١٩٨١	أمريكا	(جنوب كاليفورنيا)	إدارة أعمال	دكتوراه	أستاذ	أ.د. نائل العواملة
١٩٩٠	المملكة المتحدة	جامعة كييل	المحاسبة	دكتوراه	أستاذ مساعد	د. عدنان هاشم رحيم السامرائي (دوام جزئي)
٢٠٠٢	العراق	بغداد	المحاسبة	دكتوراه	أستاذ مساعد	د. أسماء سامان زيدان الجبوري
	المملكة المتحدة	جامعة هال	إدارة الأعمال	ماجستير	محاضر	أ. محمد يوسف أبو بكر
٢٠٠٢	السودان	جامعة النيلين	علوم سياسية	دكتوراه	أستاذ مساعد	ح. بهاء الدين مكاوي محمد قبلي



مكان التخرج			التخصص	المؤهل العلمي	الرتبة العملية	اسم المدرس
السنة	الدولة	الجامعة				
٢٠٠٨	مصر	جامعة حلوان	إدارة الأعمال	دكتوراه	أستاذ مساعد	ح. محمد عطية
٢٠٠٠	السعودية	جامعة البترول و المعادن	إدارة أعمال	ماجستير	محاضر	أ. بشير الغزالي (دوام جزئي)
			المحاسبة	ماجستير	محاضر	أ. سعيد منصور (دوام جزئي)
٢٠١٠	الولايات المتحدة الأمريكية	جامعة ويبستر	العلاقات الدولية	ماجستير	محاضر	أ. أحمد سعد البوعيين (دوام جزئي)
٢٠٠٢			العلوم السياسية	دكتوراه	أستاذ مساعد	د. أسامة علي زين العابدين
٢٠٠٢	القاهرة - مصر	جامعة عين شمس	الفلسفة في الاقتصاد	دكتوراه	أستاذ مساعد	د. رجب إبراهيم إسماعيل
١٩٨٨	المملكة المتحدة	جامعة هال	المحاسبة	دكتوراه	أستاذ مشارك	د. حارس كريم العاني
٢٠٠٧	نذرلاند - هولندا	جامعة توينت	إدارة الأعمال والعلوم الإدارية	دكتوراه	أستاذ مساعد	د. ياسر أحمد عبدالفتاح الطيب
٢٠٠٢	القاهرة - مصر	جامعة القاهرة	العلوم السياسية	دكتوراه	أستاذ مشارك	د. إيمان محمد حسن



قسم إدارة الأعمال



رسالة القسم :

يسعى القسم الى رفد المجتمع البحريني بخاصة والعربي بعامة بالخريجين المؤهلين من خلال تزويدهم بالمعرفة والقدرة والمهارة في مجال إدارة الأعمال، فضلا عن تمكين الطلبة الدارسين فيها من تعزيز الاطر النظرية بالاطر التطبيقية. ويصبو قسم ادارة الاعمال الى توفير مصادر تكنولوجيا التعليم المناسبة، وتطوير بيئة تعليمية داعمة لتنفيذ برامجها.

أهداف قسم إدارة الأعمال :

تتلخص أهداف القسم بالآتي:

- ✓ تزويد الطلبة بالمعرفة والقدرات والمهارات اللازمة لفهم طبيعة العمل في منظمات الأعمال وإدارتها.
- ✓ تزويد المجتمع المحلي والخليجي بالخريجين المؤهلين في مجال تخصص البرنامج
- ✓ يعمل القسم على تعزيز تنفيذ برنامجه على نحو ينسجم مع معايير الاعتمادية للبرامج الاكاديمية منسجمة مع متطلبات وزارة التربية والتعليم في مملكة البحرين.
- ✓ تقديم برنامج ادارة الاعمال بما ينسجم مع متطلبات سوق العمل.





وسائل تحقيق الأهداف :

- ✓ توفير أعضاء هيئة التدريس من ذوي الكفاءة والخبرة.
- ✓ تحديد نتائج التعلم على مستوى البرنامج والمساقات المنبثقة عنه.
- ✓ تعزيز المساقات الدراسية بمساقات ذات طبيعة تطبيقية مساندة لإدارة الأعمال.
- ✓ تعزيز مهارات الطالب بمساقات تتناول مجال تكنولوجيا المعلومات والحاسوب.
- ✓ إحاطة الطالب بالأساليب الإحصائية والكمية ذات العلاقة باتخاذ القرارات.
- ✓ توفير المختبرات الحاسوبية المزودة بأحدث البرامج.
- ✓ توفير قواعد بيانات إلكترونية تساعد الطالب في اغناء المراجع العلمية التي تتطلبها طبيعة المساق الدراسي، بالإضافة الى المراجع المتاحة في مكتبة الجامعة.

فرص العمل المتاحة للخريجين :

يؤهل القسم طلابه للعمل في مجالات عديدة ومتنوعة ويفتح له آفاقاً واسعة ويكسبه مهارات تميزه للعمل في القطاعين العام والخاص وتتيح له فرصاً للعمل كما يلي:

- إدارة الأعمال .
- شؤون الأفراد.
- الإنتاج والعمليات وإدارة الجودة الشاملة.
- علاقات عامة.
- التحليل الإحصائي.
- إدارة المكاتب الإدارية المتنوعة.
- خبير في شؤون السلوك التنظيمي.
- إدارة المفاوضات.
- خبير في التوريدات والعطاءات.



الحصول على درجة البكالوريوس في إدارة الأعمال

تشمل متطلبات الحصول على درجة البكالوريوس في إدارة الأعمال دراسة واجتياز ما مجموعه (١٢٩) ساعة معتمدة ، منها (٨١) ساعة معتمدة متطلبات التخصص الإجبارية والاختيارية ، وبالمسارين العربي والإنجليزي .

متطلبات التخرج لبرنامج البكالوريوس في إدارة الأعمال :

متطلبات حرة (٣ ساعات)	متطلبات التخصص (٨٤ ساعة)		متطلبات الكلية (٢٤ ساعة)		متطلبات الجامعة (٢١ ساعة)	
		٧٥	إجباري	٢١	إجباري	١٥
	٦	اختياري	٣	اختياري	٦	اختياري
٣	٨١		٢٤		٢١	المجموع

متطلبات الجامعة الإجبارية : ١٥ ساعة معتمدة :

رقم المادة	إسم المادة	الساعات المعتمدة
١٠١١٠١	اللغة العربية	٣
١٠٢١٠١	اللغة الإنجليزية (١)	٣
١٠٢١٠٢	اللغة الإنجليزية (٢)	٣
١٣٠١١٠٠	مهارات الحاسوب (١)	٣
٥٠١١٠٥	تاريخ وحضارة البحرين	٣



متطلبات الجامعة الاختيارية (٦) ساعات معتمدة يختارها الطالب

المجموعة الأولى (٣)		
رقم المادة	إسم المادة	الساعات المعتمدة
٧٠١١٠١	الثقافة الإسلامية	٢
٧٠٢١٠١	الإسلام وقضايا العصر	٢
٧٠٢١٠٢	الأخلاق في الإسلام	٢
المجموعة الثانية (٣)		
رقم المادة	إسم المادة	الساعات المعتمدة
١٠٠١٠١	مهارات حياتية	٢
٦٠٢١٤٢	حقوق الإنسان	٢
١٠٦١٠١	مدخل إلى علم الاجتماع	٢
١٠٦١٠٧	الإنسان والبيئة	٢
١١١١١١	مدخل إلى علم المكتبات	٢
٣٠١١٠٠	الثقافة الاقتصادية	٢
١٠٠٠١٠٠	موضوعات خاصة	٢

متطلبات الكلية الإجبارية : ٢١ ساعة معتمدة

رقم المادة	إسم المادة	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق
٣٠١١٠١	مدخل إلى العلوم الاقتصادية	٣	
٣٠٢١٠١	مبادئ محاسبة (١)	٣	
٤٠٢١٠١	مبادئ إدارة (١)	٣	
٤٠٧١٠١	مبادئ تسويق	٣	
٥٠١١٠١	مدخل العلوم السياسية	٣	
٣٠٠٢٠١	أساليب بحث علمي	٣	
٣٠٠١٠٠	مهارات الحاسوب (٢)	٣	١٣٠١١٠٠



متطلبات الكلية الاختيارية : ٣ ساعات معتمدة

رقم المادة	إسم المادة	الساعات المعتمدة
٤٠٥٢١٢	مؤسسات مالية	٣
٥٠٣٢٨٢	فن المفاوضات	٣
٣٠١٢٥٠	الاقتصاد الدولي	٣
٥٠٣١١٦	أصول الدبلوماسية	٣

متطلبات التخصص الإلزامية (٧٥) ساعة معتمدة

رقم المادة	إسم المادة	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق
٤٠٢١٠٢	مبادئ الإدارة (٢)	٣	٤٠٢١٠١
٢٠١١٠٠	الرياضيات	٣	-
٢٠١١٣١	مبادئ الإحتمالات والإحصاء	٣	-
٤٠٢٢٢١	العلاقات العامة	٣	٤٠٢١٠١
٤٠٧٢٢٢	إدارة مبيعات	٣	٤٠٢١٠١+٤٠٧١٠١
٦٠١١٢١	مبادئ القانون التجاري	٣	-
٤٠٥٢٠٠	إدارة مالية (١)	٣	٣٠٢١٠١
٤٠٢٢١٩	الأساليب الكمية في الإدارة E	٣	٢٠١١٠٠
٣٠٢٢٢٠	مدخل إلى محاسبة التكاليف	٣	٣٠٢٢١٠ أو ٣٠٢٢١٠١
٤٠٢٢٢٣	تحليل الأنظمة المعلوماتية وتصميمها	٣	١٣٠٣٢٤٤
٤٠٢٣٠٢	إدارة المواد	٣	٤٠٢١٠١
٤٠٢٣١٤	دراسات إدارية E	٣	٤٠٢١٠١+١٠٢١٠٢
٤٠٢٣٢٢	إدارة الموارد البشرية	٣	٤٠٢١٠١
٤٠٢٣٢٣	اتصالات إدارية E	٣	٤٠٢١٠١+١٠٢١٠٢
٤٠٢٣٥٢	إدارة الإنتاج والعمليات / ١	٣	٣٠٢٣٢٤ أو ٤٠٢٢١٩
٤٠٢٣٩٨	التدريب الميداني (إدارة الأعمال)	٠	بعد ٨٦ ساعة



رقم المادة	إسم المادة	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق
٤٠٢٤١٤	نظرية المنظمة	٣	٤٠٢١٠١
٤٠٢٤١٨	نظرية القرارات وتطبيقاتها	٣	٤٠٢٢١٩
٤٠٢٤٢٠	السلوك التنظيمي	٣	٤٠٢١٠١
٤٠٢٤٤١	إدارة البنوك	٣	٤٠٢١٠١
٤٠٢٤٤٣	إدارة الإنتاج والعمليات / ٢	٣	٤٠٢٣٥٢
٤٠٢٤٤٥	إدارة الجودة الشاملة	٣	٤٠٢١٠١
١٣٠٣٢٤٤	نظم المعلومات الإدارية	٣	١٣٠١١٠٠+٤٠٢١٠١
٤٠٢٤٢٢	إدارة المشاريع	٣	٤٠٢٢١٩
٤٠٢٣٢٥	الإدارة الإستراتيجية	٣	٤٠٢١٠٢
٤٠٢٤٩٨	البحث التطبيقي	٣	بعد اجتياز ٩٠ ساعة

متطلبات التخصص الاختيارية : (٦) ساعات

رقم المادة	إسم المادة	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق
٤٠٥١٠١	مبادئ التأمين	٣	-
٤٠٥١٠٦	رياضة مالية	٣	-
٤٠٧٢٠٣	الترويج التجاري	٣	٤٠٧١٠١
٤٠٥٢٢٢	إدارة الاستثمار	٣	٤٠٥١٠٦ أو ٣٠١١٠١
٤٠٧٣١٣	تسويق الخدمات المالية	٣	٤٠٧١٠١
٤٠٢٤٠٦	الإدارة الدولية	٣	٤٠٢١٠١
٣٠٢٤٢٦	محاسبة إدارية	٣	٣٠٢٤٢٥ أو ٣٠٢٢٢٠
٣٠١٣٤٢	الاقتصاد الإداري	٣	٣٠١١٠١
٤٠٧٤٤٦	التسويق الإلكتروني E	٣	٣٠٠١٠٠
٤٠٧٤٤٣	استراتيجيات التسويق	٣	٤٠٧١٠١
٤٠٧٤٤٤	بحوث التسويق	٣	٣٠٠٢٠١
٤٠٢٢٢٠	إدارة المكاتب المؤتمتة	٣	٣٠٠١٠٠



الخطة الاستراتيجية تساعد الطالب في تحديد اختياراته

السنة الأولى / الفصل الأول					
١. First year / Semester No					
ساعات معتمدة Credit	ساعات عملية Lab. .Hrs	ساعات صفية Lecture .Hrs	متطلب سابق Prerequisite	اسم المقرر Course Title	رمز ورقم المقرر Course Code
٣	-	٣	-	اللغة العربية	١٠١١٠١
٣	-	٣	-	مدخل إلى العلوم الاقتصادية	٣٠١١٠١
٣	-	٣	-	مبادئ الإدارة (١)	٤٠٢١٠١
٣	-	٣	-	مبادئ المحاسبة (١)	٣٠٢١٠١
٣	-	٣	-	مادة من مواد الجامعة الأختياري ١ أو ٢	-----
١٥				المجموع	
السنة الأولى / الفصل الثاني					
First year / Semester No. 2					
ساعات معتمدة Credit	ساعات عملية .Lab. Hrs	ساعات صفية .Lecture Hrs	متطلب سابق Prerequisite	اسم المقرر Course Title	رمز ورقم المقرر Course Code
٣	٤	١	-	مهارات حاسوب (١)	١٣٠١١٠٠
٣	-	٣	-	مبادئ التسويق	٤٠٧١٠١
٣	-	٣	-	اللغة الانكليزية (١)	١٠٢١٠١
٣	-	٣	-	مدخل إلى العلوم السياسية	٥٠١١٠١
٣	-	٣	٤٠٢١٠١	مبادئ الإدارة (٢)	٤٠٢١٠٢
٣	-	٣	-	مادة من مواد الجامعة الأختياري ١ أو ٢	
١٨				المجموع	



السنة الثانية / الفصل الأول					
١. Second year / Semester No					
ساعات معتمدة Credit	ساعات عملية .Lab. Hrs	ساعات صفية .Lecture Hrs	متطلب سابق Prerequisite	اسم المقرر Course Title	رمز ورقم المقرر Course Code
٣	-	٣	-	اساليب البحث العلمي	٣٠٠٢٠١
٣	٤	١	١٣٠١١٠٠	مهارات حاسوب (٢)	٣٠٠١٠٠
٣	-	٣	-	اللغة الانكليزية (٢)	١٠٢١٠٢
٣	-	٣	-	الرياضيات	٢٠١١٠٠
٣	-	٣	٤٠٢١٠١	العلاقات العامة	٤٠٢٢٢١
٣	-	٣	-	تاريخ وحضارة البحرين	٥٠١١٠٥
١٨				المجموع	
السنة الثانية / الفصل الثاني					
٢. Second year / Semester No					
ساعات معتمدة Credit	ساعات عملية .Lab. Hrs	ساعات صفية .Lecture Hrs	متطلب سابق Prerequisite	اسم المقرر Course Title	رمز ورقم المقرر Course Code
٣	-	٣	-	مبادئ الإحتمالات والإحصاء	٢٠١١٣١
٣	-	٣	٤٠٢١٠١	إدارة المواد	٤٠٢٣٠٢
٣	-	٣	٢٠١١٠٠	الأساليب الكمية في الإدارة E	٤٠٢٢١٩
٣	-	٣	٤٠٢١٠١	إدارة الموارد البشرية	٤٠٢٣٢٢
٣	-	٣	+٤٠٢١٠١ ١٣٠١١٠٠	نظم المعلومات الإدارية	١٣٠٣٢٤٤
٣	-	٣	-	مادة من مواد الكلية الاختياري	
١٨				المجموع	



السنة الثالثة / الفصل الأول

١ .Third year / Semester No

ساعات معتمدة Credit	ساعات عملية .Lab. Hrs	ساعات صفيية .Lecture Hrs	متطلب سابق Prerequisite	اسم المقرر Course Title	رمز ورقم المقرر Course Code
٣	-	٣	٣٠٢٢١٠١ أو ٣٠٢١٠١	مدخل إلى محاسبة التكاليف	٣٠٢٢٢٠
٣	-	٣	٤٠٢١٠١	نظرية المنظمة	٤٠٢٤١٤
٣	-	٣	+١٠٢١٠٢ ٤٠٢١٠١	دراسات إدارية E	٤٠٢٣١٤
٣	-	٣	+٤٠٧١٠١ ٤٠٢١٠١	إدارة مبيعات	٤٠٧٢٢٢
٣	-	٣		مادة من مواد التخصص الاختياري	
١٥				المجموع	

السنة الثالثة / الفصل الثاني

٢ .Third year / Semester No

ساعات معتمدة Credit	ساعات عملية .Lab. Hrs	ساعات صفيية .Lecture Hrs	متطلب سابق Prerequisite	اسم المقرر Course Title	رمز ورقم المقرر Course Code
٣	-	٣	٣٠٢١٠١	إدارة مالية (١)	٤٠٥٢٠٠
٣	-	٣	٤٠٢٢١٩ أو ٣٠٢٣٢٤	إدارة الإنتاج والعمليات / ١	٤٠٢٣٥٢
٣	-	٣	+١٠٢١٠٢ ٤٠٢١٠١	اتصالات إدارية E	٤٠٢٣٢٣
٣	-	٣	٤٠٢١٠١	إدارة البنوك	٤٠٢٤٤١
٣	-	٣		مادة من مواد التخصص الاختياري	-
١٥				المجموع	



السنة الرابعة / الفصل الأول					
١. Forth year / Semester No					
ساعات معتمدة Credit	ساعات عملية .Lab. Hrs	ساعات صفية .Lecture Hrs	متطلب سابق Prerequisite	اسم المقرر Course Title	رمز ورقم المقرر Course Code
٠	-	-	٨٦ ساعة	التدريب الميداني (إدارة الأعمال)	٤٠٢٢٩٨
٢	-	٢	٤٠٢٢١٩	نظرية القرارات وتطبيقاتها	٤٠٢٤١٨
٣	-	٣	٤٠٢٣٥٢	إدارة الإنتاج والعمليات / ٢	٤٠٢٤٤٣
٣	-	٣	٤٠٢١٠١	السلوك التنظيمي	٤٠٢٤٢٠
٣	-	٣	-	مبادئ القانون التجاري	٦٠١١٢١
٣	-	٣	-	مادة حرة	-
١٥				المجموع	
السنة الرابعة / الفصل الثاني					
٢. Forth year / Semester No					
ساعات معتمدة Credit	ساعات عملية .Lab. Hrs	ساعات صفية .Lecture Hrs	متطلب سابق Prerequisite	اسم المقرر Course Title	رمز ورقم المقرر Course Code
٢	-	٣	١٣٠٣٢٤٤	تحليل الأنظمة المعلوماتية وتصميمها	٤٠٢٢٢٣
٣	-	٣	٤٠٢٢١٩	إدارة المشاريع	٤٠٢٤٢٢
٣	-	٣	٤٠٢١٠٢	الإدارة الإستراتيجية	٤٠٢٣٢٥
٣	-	٣	٤٠٢١٠١	إدارة الجودة الشاملة	٤٠٢٤٤٥
٣	-	٣	٩٠ ساعة	البحث التطبيقي	٤٠٢٤٩٨
١٥				المجموع	



وصف مختصر لمواد الخطة الدراسية لبرنامج البكالوريوس في إدارة الأعمال:

(أ). متطلبات الكلية الإلزامية:

١. مدخل إلى العلوم الاقتصادية (٣٠١١٠١):

تهدف هذه المادة إلى التعريف بالمفاهيم والمصطلحات والمبادئ العامة للنظريات الاقتصادية بشقيها - الجزئي والكلي حيث يتم عرض الأفكار الأساسية في علم الاقتصاد مثل - المشكلة الاقتصادية، الأنظمة الاقتصادية، نظرية الطلب والعرض وتحديد توازن السوق، مرونة الطلب والعرض، تحليل سلوك المستهلك باستخدام نظرية المنفعة ومنحنيات السواء - نظرية الإنتاج والتكاليف، نماذج الأسواق، الدخل القومي، النقود والبنوك، التضخم والانكماش والسياسات المالية والنقدية بالإضافة إلى مواضيع خاصة بالتنمية الاقتصادية والتجارة الدولية.

٢. مبادئ الإدارة (١) (٤٠٢١٠١):

تهدف المادة إلى تعريف الدارس بالمفاهيم الأساسية للإدارة، ومجالاتها وسماتها ومبادئها، ومدارسها ونظرياتها مع شرح تفصيلي لوظائف الإدارة الأساسية (التخطيط، التنظيم، التوجيه، الرقابة).

٣. مبادئ المحاسبة (١) (٣٠٢١٠١):

يهدف هذا المقرر إلى تعريف الطالب بالنظام المحاسبي للمشروعات الفردية وإلى تدريبه على التطبيق العملي للدورة المحاسبية بدءاً من التمييز بين أنواع العمليات المالية وإثباتها محاسبياً مروراً بتبويب هذه العمليات وتلخيصها وانتهاءً بتصحيح الأخطاء الممكنة والمحتملة إضافة إلى تعريفه بالقوائم المالية الختامية.

٤. مبادئ التسويق (١٠١٧٠٤):

تهدف هذه المادة إلى التعريف بالمفاهيم الأساسية للتسويق كنشاط ضمن أنشطة المنظمة والمتأثرة بالبيئة التسويقية وأهم عناصر المزيج التسويقي (التسعير والترويج والتوزيع وتخطيط وتطوير المنتج) إضافة إلى سلوك المستهلك النهائي والمشتري الصناعي وتجزئة الأسواق وبحوث التسويق.



٥. مدخل إلى العلوم السياسية (١٠١١٠٥):

تهدف هذه المادة إلى التعريف بالمفاهيم والمصطلحات والمبادئ العامة للعلوم السياسية، وتبيان دورها في تحسين وتطوير حياة الإنسان خاصة والمجتمعات البشرية عامة، وذلك من خلال تحديد معالم علم السياسة ومراحل تطوره ومدى علاقته بحقول العلوم الأخرى، وتناوله للدولة وأنظمتها وسلوكياتها السياسية، والحكومات وأشكالها ووظائفها والفاصل بين السلطات والسلوك والتنشئة السياسية والتعددية السياسية والحزبية، ودورها في البناء الديمغرافي وجماعات المصالح والرأي العام

٦. أساليب البحث العلمي (١٠٢٠٠٣):

تهدف المادة إلى التعرف على أساسيات البحث العلمي وأدواته وأساليبه وأنواعه، وأن تصبح أساليب البحث العلمي مألوفة للطلاب بحيث يسهل عليه إعداد وصياغة الأبحاث والدراسات العلمية، ومساعدة الطالب في التغلب على المشكلات الحياتية التي تواجههم وحلها بأسلوب علمي.

٧. مهارات حاسوب (٢) (٠٠١٠٠٣): المتطلب السابق: (٠٠١١٠٣١)

تهدف المادة إلى تعريف الطالب على تكنولوجيا المعلومات المادية (Hardware) والبرمجيات (Software) التي يحتاجها مستخدمو الحاسوب في حياتهم اليومية. وكذلك يمكن الطالب من تشغيل الحاسوب وبرمجياته، واستخدام هذه البرمجيات في معالجة النصوص وبناء البيانات الجدولة وتصميم قواعد البيانات وكذلك التعامل مع شبكة الإنترنت والبريد الإلكتروني.

ب. متطلبات التخصص الإجبارية:

١. مبادئ الإدارة (٢) (٤٠٢١٠٢): المتطلب السابق: ٤٠٢١٠١

تهدف المادة إلى توضيح ماهية المنظمة وأساليب إدارتها، وعلاقة المنظمة بالبيئة المحيطة مع شرح تفصيلي لوظائف



منظمات الأعمال (الشراء، الإنتاج، التخزين، التسويق، الأفراد، التمويل العلاقات العامة، البحث والتطوير، والمعلومات الإدارية).

٢. مبادئ الرياضيات (٢٠١١٠٠) :

وهذا المساق يجعل الطالب على دراية بمختلف أنواع الدوال ويكون قادراً على حل ، ورسم الدوال. كما أنه سيزيد قدرة الطالب ومهاراته في مجال الرياضيات ، ومبادئ نظرية المجموعات ، اتحاد ، وتقاطع ، وتكامل المجموعة ، وقواعد نظرية المجموعات ، والمتباينات والمتباينات الثنائية ، صيغة الابعاد ، والميل والمعادلة الخطية ، والخطوط المتوازية والمتعامدة ، وفي نفس الوقت المعادلات ، و الدوال ، والرسم البياني للدوال ، المجال والمدى ، والدوال الأسية، والمصفوفات ، والمشتقات.





٣. العلاقات العامة (٤٠٢٢٢١): المتطلب السابق: ٤٠٢١٠١

٤٢٤ تهدف المادة إلى التعريف بمفهوم العلاقات العامة واستخداماتها، وشرح لعمليات التخطيط والتنظيم لوظيفة العلاقات العامة، وكذلك تحديد وسائل الاتصال فيها وعلاقتها مع الرأي العام وكيفية بناء علاقات جيدة بين المنظمة وجماهيرها، مع دراسة النماذج والتطبيقات الخاصة بذلك.

٤. مبادئ الاحتمالات والاحصاء (٢٠١١٣١):

تهدف المادة إلى إعطاء الطالب فكرة عامة عن الأساليب الإحصائية المستخدمة في إدارة الأعمال وكيفية استخدام هذا العلم لإعطاء نتائج رياضية تستخدم في اتخاذ القرارات النهائية. وتقديم فرص واقعية لتطبيقها. وطرق عرض البيانات، ومقاييس النزعة المركزية والتشتت، كالتوسط الحسابي، والوسيط، والمدى، والتباين والانحراف المعياري، ومعامل الاختلاف، إضافة إلى الانحدار الخطي البسيط، ومعامل الارتباط، ومعامل الارتباط للرتب، والانحدار الخطي البسيط.... الخ. وأنواع العينات ونظرية الاحتمالات والتوزيع الاحتمالي.

٥. إدارة المواد (٤٠٢٣٠٢): المتطلب السابق: ٤٠٢١٠١

تتناول المادة بالتفصيل وظيفتي الشراء والتخزين في المنظمات وتحديد ماهيتهما وأهميتهما للمشروعات والأعمال وتناقش عمليات الشراء تخطيطها وتنفيذها والرقابة عليها، مع ربطها بنشاط التخزين كوحدة متكاملة في إدارة المواد لزيادة فاعلية وكفاءة كل من عمليات الشراء والتخزين في منظمات الأعمال.

٦. الأساليب الكمية في الإدارة (٤٠٢٢١٩): المتطلب السابق: ٢٠١١٠٠

تهدف المادة إلى التعريف بماهية الأساليب الكمية في الإدارة ونشأتها، ومجالات استخدامها، مع شرح تفصيلي لهذه الأساليب ومن بينها البرمجة الخطية، ونظرية المباريات، والمسار الحرج وغيرها وطرق حلها، والحالات الخاصة في النموذج الخطي، مع إجراء دراسات عملية وتطبيقية على جميع هذه الأساليب.



٧. إدارة الموارد البشرية (٤٠٢٣٢٢): المتطلب السابق: ٤٠٢١٠١
تتضمن المادة التعريف بأهمية ومفاهيم إدارة الموارد البشرية وشرح لوظائفها الأساسية ابتداء بدراسة الحاجة للعاملين وتعيينهم في المنظمة وحتى تركهم لها ، مع التركيز على الجوانب الإنسانية في إدارة الأفراد في المنظمة.

٨. نظم المعلومات الإدارية (١٣٠٣٢٤٤) : المتطلب السابق: ٤٠٢١٠١ أو ١٣٠١١٠٠
يتم التركيز في هذا المساق على مفهوم نظرية النظم كمدخل لدراسة نظام المعلومات الإدارية وعناصره، وأهميته في منظمات الأعمال، فضلا عن كيفية التخطيط و التنظيم، والرقابة لنظام المعلومات الإدارية، وماهية دورة حياة نظم المعلومات.

٩. المدخل الى محاسبة التكاليف (٣٠٢٢٢٠): المتطلب السابق: ٣٠٢١٠١
يهدف هذا المقرر إلى حساب تكلفة وحدة المنتج لأغراض التسعير، ويتناول مقومات محاسبة التكاليف، الاختلاف بين التكلفة والنفقة، أسس تحليل وتصنيف عناصر التكاليف، المحاسبة عن المواد، المحاسبة عن الأجور، المحاسبة عن المصروفات غير المباشرة، قوائم التكاليف وفق طريقتي التحميل الإجمالية والمتغيرة.

١٠. نظرية المنظمة (٤٠٢٤١٤): المتطلب السابق: ٤٠٢١٠١
تهدف المادة إلى تعريف الدارس وتعميق فهمه لماهية الهيكل التنظيمي وأهميته وكيفية تصميمه ومعرفة المحددات والمؤثرات على عمليات التصميم، والتركيز على جوانب التصميم التنظيمي وهي: تصميم الأعمال، وتكوين الوحدات، وتحديد علاقات السلطات. كما تناقش المادة موضوعات هامة مثل التغيير التنظيمي، والصراع التنظيمي.

١١. دراسات إدارية (٤٠٢٣١٤): المتطلب السابق: ٤٠٢١٠١ + ١٠٢١٠٢
تهدف المادة إلى تعريف الدارس بالمفاهيم والمبادئ الإدارية باللغة الإنجليزية والاستخدام المكثف للمصطلحات والمفاهيم الإدارية باللغة الإنجليزية مع التركيز على مناقشة عناصر العملية الإدارية، التخطيط، التوجيه والرقابة.



١٢. إدارة المبيعات (٤٠٧٢٢٢): المتطلب السابق: ٤٠٢١٠١ أو ٤٠٧١٠١

تهدف هذه المادة إلى التعريف بإدارة المبيعات وتنظيمها ووظائف مدير المبيعات وإدارة القوة البيعية من حيث الاختيار والتعيين والتحفيز والتخطيط والرقابة على أعمال البيع ضمن أهداف المنشأة والتسويق .

١٣. إدارة مالية (١) (٤٠٥٢٠٠) : المتطلب السابق: ٣٠٢١٠١

تهدف هذه المادة إلى تعريف الطالب بالجوانب الأساسية للوظيفة المالية في شركات الأعمال وذلك من خلال عرض وتحليل وظائف وأهداف الإدارة المالية التقليدية والمعاصرة بالإضافة إلى التحليل المالي، إدارة رأس المال العامل، إدارة النقدية، إدارة الذمم المدينة، إدارة المخزون السلعي، والقيمة الزمنية للنقود وإدارة الموجودات الثابتة (الموازنة الاستثمارية) وكيفية حصول الشركة على مصادر الأموال المختلفة ودراسة العائد والمخاطرة.

١٤. إدارة العمليات والإنتاج (١) (٤٠٢٣٥٢): المتطلب السابق: ٤٠٢٢١٩ أو ٣٠٢٣٢٤

تهدف المادة إلى تعريف طلبة إدارة الأعمال والتخصصات الأخرى ذات العلاقة بمفاهيم وأساليب العمليات والإنتاج وتطبيقاتها، مع التركيز على أساسيات إدارة العمليات والإنتاج والقضايا الرئيسية والقرارات المتعلقة بالأمور الآتية: تبؤات الطلب، ودراسات الجدوى، وتخطيط الطاقة الإجمالية، واختيار موقع المشروع وترتيبه الداخلي، وأنواع أساليب الإنتاج.

١٥. الاتصالات الإدارية (٤٠٢٣٢٣): المتطلب السابق: ٤٠٢١٠١ + ١٠٢١٠٢

تتضمن التعريف بالاتصالات الإدارية وأهميتها وعناصرها ووسائلها وأساليبها ومعوقاتهما واستخداماتها مع التركيز على بعض التطبيقات في مجالات إعداد الرسائل المختلفة.

١٦. إدارة البنوك (٤٠٢٤٤١): المتطلب السابق: ٤٠٢١٠١

تتضمن المادة التعريف بالبنوك التجارية وطبيعة عملها وأساليب إدارتها بما في ذلك أساليبها المالية والاستثمارية، وإدارة البنوك من حيث تخطيط وتنظيم وتوجيه ورقابة العمل المصرفي بشكل يعكس التطبيقات العملية فيها.



١٧. التدريب الميداني (٤٠٢٣٩٨): المتطلب السابق: ٨٦ ساعة معتمدة

تهدف المادة إلى إتاحة الفرصة لممارسة ميدانية للتطبيقات والمفاهيم والوظائف الإدارية في إحدى المؤسسات أو الشركات والتركيز على العمليات الإدارية في الأداء الفني والعملية لهذه المؤسسات والشركات.

١٨. نظرية القرارات (٤٠٢٤١٨): المتطلب السابق: ٤٠٢٢١٩

تتناول المادة بالتفصيل عملية اتخاذ القرارات وموقعها ضمن العملية الإدارية، والعوامل المؤثرة فيها، ووسائلها وأساليبها، والتركيز فيها على المدخل الكمي والنماذج الكمية في اتخاذ القرارات بشكل عملي.

١٩. إدارة الإنتاج والعمليات (٢) (٤٠٢٤٤٣): المتطلب السابق: ٤٠٢٣٥٢

تمثل هذه المادة امتدادا ومكملا لمادة إدارة العمليات والإنتاج (١)، وتتناول بشكل خاص الموضوعات الآتية من الناحية النظرية والتطبيقية: تخطيط الإنتاج الكلي، الجدولة الرئيسية، تخطيط الإحتياجات من المواد الأولية، الإنتاج الآني، ورقابة الجودة.

٢٠. السلوك التنظيمي (٤٠٢٤٢٠): المتطلب السابق: ٤٠٢١٠١

تهدف المادة إلى تعريف الدارس وتعميق فهمه لسلوكيات الأفراد والجماعات داخل المنظمة وأنماط هذه السلوكيات والعوامل والمؤثرات الذاتية مثل (الاتجاهات والدافعية وغيرها)، إضافة إلى المحددات التنظيمية لسلوك التنظيمي، مثل (تصميم الأعمال، والهيكل التنظيمي، والاتصالات وغيرها).

٢١. مبادئ القانون التجاري (٦٠١١٢١):

تعني هذه المادة بدراسة المبادئ العامة في القانون التجاري ومدى تأثيره بالعمولة وأهميته للتخصصات الأخرى كالمحاسبة وإدارة الأعمال وغيرها. كما تعنى بالبحث في نظرية الأعمال التجارية والآثار العملية الناجمة من خلال تطبيقها على الواقع. وكذلك في العقود التجارية بما فيها عقد النقل البري والرهن التجاري وعقود التوسط التجاري (الوكالة والوكالة بالعمولة والسمسرة والتمثيل التجاري). وكذلك في التاجر: شروطه والتزاماته المهنية. ثم المحل التجاري.



٢٢. تحليل الأنظمة المعلوماتية وتصميمها (٤٠٢٢٢٣): المتطلب السابق: ١٣٠٣٢٤٤

يتم التركيز في هذا المساق على إكساب الطلبة مهارات تحليل وتصميم الأنظمة المعلوماتية من خلال استخدام منهجيات تحليل واستخدام مخططات تدفق البيانات ومخططات قواعد البيانات العلائقية وبناء تطبيقات المستخدم النهائي لحوسبة أعمال المنظمة وبناء أنظمة المعلومات المحوسبة للشبكات والانترنت.

٢٣. إدارة المشاريع (٤٠٢٤٢٢): المتطلب السابق: ٤٠٢٢١٩

تتناول المادة بالتفصيل كيفية تطوير وإدارة مشروع جديد، بما في ذلك مناقشة المراحل المختلفة للمشروع من تخطيط للمشروع، وجدولة المشروع، وتنفيذ المشروع، ثم الرقابة على المشروع باعتماد الأساليب النظرية والكمية.

٢٤. الإدارة الإستراتيجية (٤٠٢٣٢٥): المتطلب السابق: ٤٠٢١٠٢

تهدف هذه المادة إلى عرض المفاهيم العامة والمبادئ الأساسية للإدارة الاستراتيجية، كمادة علمية متكاملة وكفرع هام من فروع إدارة الأعمال وكذلك توضيح خطوات تطبيق الإدارة الاستراتيجية ابتداءً من تحليل البيئة الداخلية والخارجية للمنظمة والفرص والتهديدات في البيئة الخارجية. ومراحل صياغة الخطة الاستراتيجية و التقييم والمتابعة للخطة الاستراتيجية انتهاءً بالرقابة و استعراض بعض الحالات الدراسية.

٢٥. إدارة الجودة الشاملة (٤٠٢٤٤٥): المتطلب السابق: ٤٠٢١٠١

تهدف المادة إلى تعريف الدارس وتعميق فهمه لمفهوم الجودة الشاملة من منظور شمولي، مع عرض لنماذج أشهر علماء الجودة ومنهم دمينج، وجوران، وكروسبي وايشيكاوا، وتتناول المادة موضوعات التمكين التدريب والتطوير، وبناء الفريق والقيادة والتخطيط الاستراتيجي والأدوات الإحصائية للجودة الشاملة، والتركيز على رضا العميل، ومنع الأخطاء، والتحسين المستمر.

٢٦. البحث التطبيقي (٤٠٢٤٩٨): المتطلب السابق: بعد ٩٠ ساعة

تتضمن المادة قيام الطالب بإجراء بحث تطبيقي ميداني عملي وفق أساليب البحث العلمي في مجالات إدارة الأعمال وبما يعكس القدرة الحقيقية على إعداد البحث العلمي في المجالات الإدارية.



ج . متطلبات الكلية الاختيارية :

١ . الاقتصاد الدولي (٣٠١٢٥٠) :

تهدف هذه المادة إلى تعريف الطالب بظاهرة التجارة الدولية من حيث نشأتها وتطورها والعوامل المحددة لها والنظريات الخاصة بها وآثارها على السلع وعناصر الإنتاج بالإضافة إلى الموضوعات الخاصة بميزان المدفوعات، هيكله وطرق توازنه، معدلات التبادل التجاري، السياسات الخاصة بالتجارة الخارجية وأدواتها المختلفة، الأنظمة النقدية الدولية المختلفة وأسعار الصرف والتوازن في سوق الصرف الأجنبي وأثرها على التجارة الدولية والمؤسسات المالية والاقتصادية الدولية والنظام الاقتصادي العالمي الجديد.

٢ . المؤسسات المالية (٤٠٥٢١٢) :

تهدف هذه المادة إلى تعريف الطالب بطبيعة وأهمية النظام المالي ومؤسساته المختلفة ودورها في نظام الوسائط المالية من خلال التركيز على المؤسسات الآتية:- البنك المركزي - البنوك الإسلامية - البنوك المتخصصة - بنوك وشركات الاستثمار - المؤسسات المالية غير المصرفية والمؤسسات المالية الدولية حيث يتم تعريف الطالب بطبيعة عمل هذه المؤسسات ومصادر أموالها واستخدامها وأشكال توظيفها وإدارتها باستخدام الأساليب الحديثة ودورها في الاقتصاد.

٣ . أصول الدبلوماسية (٥٠٣١١٦) :

تتناول هذه المادة دراسة أصول الدبلوماسية وإشكالياتها وتحديدها كمصطلح من بين المصطلحات الأخرى للدراسات الدولية، ومن ثم تطور مفاهيمها المختلفة في تطور المجتمع الدولي وصولاً للحاضر، من خلال تعريفاتها المختلفة، ثم التعريف بالدبلوماسي والقنصل، وأوجه التشابه والاختلاف والتنسيق بين العلاقات الدبلوماسية والقنصلية، كما يتم الانتقال إلى التطور التاريخي للدبلوماسية عبر مراحلها التقليدية الثلاث: المجتمعات القديمة، العصور الوسطى، العصور الحديثة، ليتم بعد ذلك دراسة الوضع الحالي للدبلوماسية ضمن إطار ما يسمى بالمجتمع الدولي الحالي.



٤. فن المفاوضات (٥٠٣٢٨٢) :

تتناول هذه المادة مبادئ علم التفاوض في القضايا الاجتماعية والاقتصادية والسياسية، مع التركيز على نظريات وقواعد التفاوض والجوانب النفسية والقانونية، إضافة لتناول استراتيجيات التفاوض مع التركيز على نماذج تطبيقية في قضايا التفاوض بمختلف أنواعها وأساليبها واستراتيجياتها والتكتيكات في المساومات التي يمكن تبنيها في العملية التفاوضية.

د. متطلبات التخصص الاختيارية :

١- الاقتصاد الإداري (٣٠١٣٤٢) : المتطلب السابق : ٣٠١١٠١

تهدف هذه المادة إلى تزويد الطالب بمقومات التحليل الاقتصادي للظروف و المتغيرات البيئية المحيطة بالمنظمة، وكيفية استخدام الموارد المتاحة للمنظمة (موارد مالية وبشرية) ، على الوجه الأفضل بشكل يدعم الاستراتيجيات





الإدارية والاقتصادية للمنظمة. كل ذلك من خلال التركيز على الأسعار ومفهومها وأبعادها، وكذلك دراسة الطلب وكيفية التنبؤ به وكذلك دراسة مفهوم الربح والعوامل التي تؤثر فيه. وأخيراً دراسة المنافسة ومفهومها وأنواعها وكذلك دراسة الإنتاجية وأسس قياسها كما تناولت المادة دراسة التكاليف من حيث المفهوم والأبعاد والميزانية التقديرية والرقابة على الجودة.

٢- إدارة المكاتب المؤتمتة (٤٠٢٢٢٠): المتطلب السابق: ٣٠٠١٠٠

في هذا المساق يتم التركيز على تطوير تصميم المكاتب، تحليل سير العمل والتصميم، وخصائص وأنواع المعدات المكتبية، تطبيق واختبار وتقييم وصيانة، ومفاهيم أتمتة المكاتب وجعلها لا ورقية، وتخفيض التكاليف في تطبيق أتمتة المكاتب، والمشاكل والآفاق.

٣- مبادئ التأمين (٤٠٥١٠١):

تهدف هذه المادة إلى تعريف الطالب بالخطر وما هي ومسبباته وأنواعه والسياسات المتبعة لإدارته وبعد ذلك يتم التعرف على التأمين من حيث نشأته وتطوره والتأمين ضد الأخطار المختلفة وأنواع التأمين وعقود التأمين والقواعد الفنية والقانونية لعقد التأمين وكيفية حساب الأقساط المختلفة لعقود التأمين ومن ثم يتم التعريف بما هي إعادة التأمين والطرق الفنية المستخدمة لحساب أقساط التأمين مع إعطاء تطبيقات على التأمين في البحرين.

٤- إدارة الاستثمار (٤٠٥٢٢٢): المتطلب السابق: ٤٠٥١٠٦ أو ٣٠١١٠١

تشرح هذه المادة القرار الاستثماري بالتفصيل مع بينا مجالات الاستثمار الحقيقي والمالي الفوري والمستقبلي وأدواته وعوائده ومخاطره والمبادلة بين عوائده ومخاطره وحساب السعر العادل لأدوات الاستثمار المالي مع لمحة عن تكوين المحافظ الاستثمارية وقياس مخاطرها وعوائدها وإدارتها وعن بعض مؤسسات الاستثمار، وتبحث كذلك في مصادر تمويل الاستثمارات وتكاليف هذه المصادر وطرق تقييم بدائل الاستثمار الحقيقي.



٥- تسويق الخدمات المالية (٤٠٧٣١٣) : المتطلب السابق : ٤٠٧١٠١

تهدف هذه المادة إلى التعريف بمراحل تطور مفهوم التسويق في البنوك، ومراحل تطور الجهاز المصرفي في البحرين، وتوضح عناصر مزيج التسويق للخدمات المصرفية وأهميتها والاستراتيجيات الواجب إتباعها للقدرة على التنافس في السوق من خلال خلق ميزة تنافسية في سوق الخدمات المصرفية.

٦- بحوث التسويق (٤٠٧٤٤٤) : المتطلب السابق : ٣٠٠٢٠١

تهدف هذه المادة إلى التعريف بمنهجية البحث التسويقي والتعامل مع المشاكل التسويقية في مجال التوزيع والترويج والتسعير ودور المعلومات التسويقية التي تقدمها بحوث التسويق لخدمة القرار التسويقي.

٧- المحاسبة الإدارية (٣٠٢٤٢٦) : المتطلب السابق : ٣٠٢٤٢٥ أو ٣٠٢٢٢٠

يتعرض هذا المقرر إلى دور البيانات المحاسبية في التخطيط واتخاذ القرارات ويتناول تعريف المحاسبة الإدارية وإطارها، تحليل التعادل واستخدامه في تخطيط الربح، دور الموازنات التخطيطية في العملية الإدارية، موازنة العمليات الجارية والتقيد، العمليات الرأسمالية، محاسبة المسئولية، التكاليف الملائمة في ترشيد القرارات.

٨- الإدارة الدولية (٤٠٢٤٠٦) : المتطلب السابق : ٤٠٢١٠١

تتعرض هذه المادة إلى آلية وخصوصية العملية الإدارية بوظائفها وأنشطتها المختلفة في المنظمات الدولية والإقليمية والمشروعات الثنائية وفي الشركات متعددة الجنسيات (عابرة القارات) والبحث في أساليب وصيغ التعاون والإشراف والإدارة لفروعها المحلية.... وهذا كله في ظل مفهوم العولمة.

٩- الرياضة المالية (٤٠٥١٠٦) :

تهدف هذه المادة إلى تعريف الطالب بنظرية الأسس والجذور والمتواليات العددية والهندسية وبعدها يتم الانتقال إلى التعريف بالأسس النظرية والتطبيقية للرياضة المالية حيث يتم فيها دراسة قانون الفائدة البسيطة، الدفعات المتساوية، الفائدة الدورية، خصم الديون وقطع الأوراق التجارية، تسوية الديون واستبدالها، قانون الفائدة المركبة،



القيمة الحالية، تسوية الديون طويلة الأجل، جملة الدفعات المتساوية، القيمة الحالية للدفعات المتساوية وسداد الديون طويلة الأجل مع توضيح جدول استهلاك القروض.

١٠- الترويج التجاري (٤٠٧٢٠٣) المتطلب السابق: ٤٠٧١٠١

تهدف هذه المادة إلى التعريف بمعلومات أساسية عن الترويج وعناصره المختلفة، كما تتضمن معلومات عن إدارة الترويج ووسائل الترويج المختلفة كما وتهدف إلى تزويد الطلبة بمعلومات ومهارات عن كيفية إعداد الحملات الترويجية وأساليب الترويج المختلفة التي تقوم بها منظمات الأعمال.

١١- استراتيجيات التسويق (٤٠٧٤٤٣): المتطلب السابق: ٤٠٧١٠١

تهدف هذه المادة إلى التعريف باستراتيجيات التسويق الواجب إتباعها للمنافسة الأفضل في أجواء البيئة التنافسية. وكيفية التمتع بالقدرة التنافسية وآلية تحليل وتطوير الاختيارات الإستراتيجية لكل وحدة إستراتيجية، والطرق المثلى في عملية التسويق الاستراتيجي.

١٢- التسويق الإلكتروني E (٤٠٧٤٤٦): المتطلب السابق: ٣٠٠١٠٠ + ٤٠٧١٠١

تهدف هذه المادة إلى التعريف بأهمية الاتصالات الإلكترونية في مجال التسويق وكيفية استخدام الانترنت باعتباره وسيلة ترويج وبيع تسهل على المنتج والمسوق الاتصال بالعملاء وإتمام الصفقات. كما وتهدف إلى التعريف بكيفية تصميم قاعدة بيانات تسويقية من خلال استخدام الانترنت في مجالات تصميم صفحة الويب والإعلانات والبيع عبر الانترنت، إدارة العلاقات مع الزبائن.



ماجستير إدارة الأعمال



يقدم قسم إدارة الأعمال برنامجين في الماجستير وهي: إدارة الأعمال. إدارة الموارد البشرية.

الرسالة

تسعى كلية العلوم الإدارية في جامعة العلوم التطبيقية في مملكة البحرين من طرح برنامج الماجستير في إدارة الأعمال و إدارة الموارد البشرية لتحقيق ثلاثة أهداف هي :

١- هدف معرّف.

٢- هدف تخصصي.

٣- هدف بحثي في مجال الدراسات الإدارية.

و يتطلب تحقيق هذه الأهداف للطلبة الدارسين في البرنامج معارف و مهارات إدارية متقدمة يعمل البرنامج على تحقيقها. كذلك إعداد كوادر في الإدارة من المتخصصين في المجالات الإدارية و الإسهام في تحقيق رسالة الجامعة





ورفع مكانتها العلمية على كافة المستويات المحلية و العربية و الدولية. و كذلك إعداد كوادر متخصصة في كافة فروع الإدارة من اجل تطوير المجتمع البحريني و دول مجلس التعاون الخليجي.

الأهداف :

يهدف برنامج الماجستير في إدارة الأعمال وإدارة الموارد البشرية الى تحقيق ما يلي :

- ١ . تنمية قدرات طلبة الماجستير في فهم واستيعاب الميدان المعرفي للعلوم الإدارية المختلفة.
- ٢ . تطوير جهود البحث العلمي في المجالات الإدارية المختلفة و المساهمة في حل المشاكل الإدارية في الميادين المبحوثة.
- ٣ . تلبية متطلبات و احتياجات المجتمع في مملكة البحرين و دول المنطقة بتخريج دفعات من المتخصصين في المجالات الإدارية المختلفة.
- ٤ . تمكين الطلبة من حملة شهادة البكالوريوس من مواصلة دراساتهم العليا.
- ٥ . رفق الجامعات و المراكز العلمية و الوزارات و المؤسسات العامة و الخاصة بالكوادر الإدارية المتخصصة و القادرة على متابعة التطورات العلمية و التكنولوجية و ما تتطلبه من إيجاد أساليب حديثة و متطورة.
- ٦ . المساهمة في تطوير الأساليب و نظم الأعمال القائمة بما تتلاءم مع التطورات الحاصلة في الميادين الاقتصادية و الاجتماعية و العلمية.
- ٧ . المساهمة من خلال البحث العلمي في المجالات الإدارية و تطوير الأساليب و نظم الأعمال القائمة ، بما تتلاءم مع التطورات الحاصلة في الميادين الاقتصادية و الاجتماعية و العلمية.

الجهات المستفيدة من البرنامج :

- مؤسسات الإنتاج و الخدمات في القطاع الخاص و العام .
- مؤسسات التعليم العالي و مراكز الأبحاث العلمية .
- شركات تكنولوجيا المعلومات .
- المؤسسات الاقتصادية .
- مؤسسات الحكومة الالكترونية.



الخطة الدراسية لبرنامج الماجستير في إدارة الأعمال :

مسار الرسالة :

يبلغ عدد الساعات المعتمدة لنيل درجة الماجستير في إدارة الأعمال ٣٦ ساعة معتمدة وكما يلي :

١. مواد التخصص الإلزامية (٢٤) ساعة معتمدة		
رقم المادة	اسم المادة	الساعات المعتمدة
١٣٠٦٠٠٥	منهجية البحث العلمي	٣
٤٠٤٦٠١	الإدارة المالية	٣
٤٠٤٦٠٢	المحاسبة الإدارية	٣
٥٠٣٦٠١	إدارة العمليات	٣
٥٠٣٦٠٢	إدارة تسويقية	٣
٥٠٣٦٠٥	إدارة الموارد البشرية	٣
٥٠٣٦٠٦	نظم المعلومات الإدارية	٣
٥٠٣٦٠٧	الاقتصاد الإداري	٣

٢. مواد التخصص الاختيارية (٦) ساعة معتمدة		
رقم المادة	اسم المادة	الساعات المعتمدة
٥٠٣٦٠٨	الإدارة الإستراتيجية	٣
٥٠٣٦٠٩	إدارة التغيير	٣
٥٠٣٦١٠	إدارة الجودة الشاملة	٣
٥٠٣٦١١	الأساليب الكمية في الإدارة	٣
٥٠٣٦١٢	السلوك التنظيمي	٣
٥٠٣٦١٣	إدارة الأعمال الدولية	٣
٤٠٤٦١٤	موضوعات خاصة في إدارة الأعمال	٣
٥٠٣٦١٥	نظرية المنظمة	٣



الرسالة : ٦ ساعات معتمدة :

يحق للطالب التسجيل على الرسالة بعد اجتيازه وبنجاح (٢٤) ساعة معتمدة من مقررات الخطة الدراسية ويعد موافقة القسم وحسب تعليمات الدراسات العليا

٣. الرسالة		
الساعات المعتمدة	اسم المادة	رقم المادة
٦	الرسالة	٥٠٣٦١٦

وصف مختصر لمواد الخطة الدراسية لبرنامج الماجستير في إدارة الأعمال

أولاً- وصف للمواد الإجبارية :

منهجية البحث العلمي : (١٣٠٦٠٠٥)

تهدف المادة إلى التعرف على أساسيات البحث العلمي وأدواته وأساليبه وأنواعه، وان تصيح أساليب البحث العلمي مألوفاً للطالب بحيث يسهل عليه إعداد وصياغة الأبحاث والدراسات العلمية، ومساعدة الطلبة في التغلب على المشكلات الوظيفية والحياتية التي تواجههم وحلها بأسلوب علمي .

الإدارة المالية : (٤٠٤٦٠١)

تهدف المادة إلى إعطاء الطالب فكرة شاملة عن الفكر المالي المعاصر، وذلك من خلال إلقاء الضوء على المفاهيم المختلفة من حيث دراسة القيمة الزمنية للنقود، وتقييم الأدوات المالية مثل تقييم الأسهم و السندات وكذلك استعراض قرارات الاستثمار المالي من خلال التعريف بأساليب تقييم المشروعات الاستثمارية، وكذلك دراسة التدفقات النقدية المرافقة لعمليات تقييم الاستثمارات.

وأخيراً يزود الطالب بتفاصيل قرارات التمويل من حيث التعريف بمكونات هيكل رأس المال وكيفية تحديد كلفة كل مكونه وكذلك دراسة مفهوم الرافعة المالية وعلاقتها بهيكل رأس المال وأخيراً دراسة السياسات الخاصة بقرارات مفهوم الأرباح



المحاسبة الإدارية: (٤٠٤٦٠٢)

يتعرض هذا المقرر الى دور البيانات المحاسبية في التخطيط واتخاذ القرارات وتتناول مفهوم المحاسبة الإدارية وإطارها ، وتحليل التعادل واستخدامه في تخطيط الربح والمبيعات ، ودور الموازنات في العملية الإدارية ، موازنة العمليات الجارية والنقدية ، والعمليات الرأسمالية ، ومحاسبة المسؤولية وتقييم الأداء ، والتكاليف الملائمة في ترشيد القرارات .

إدارة العمليات: (٥٠٢٦٠١)

تمثل هذه المادة امتدادا ومكملا لمادة إدارة العمليات والإنتاج (١) و(٢) مع تركيز على القرارات الإستراتيجية والتكتيكية لإدارة العمليات والإنتاج والقرارات الأخرى المتعلقة بالآتي:
الطاقة ، والمنتوج والخدمة ، والأنظمة الحديثة في الإنتاج والعمليات ، والكلفة والنوعية والمرونة والتعقيد والتنوع والإبداع والابتكار ومنحنى الخبرة...، في مجالى التخطيط والرقابة .

الإدارة التسويقية: (٥٠٣٦٠٢)

تهدف هذه المادة إلى التعريف بالوظائف الرئيسية لإدارة التسويق من خلال تطبيق العملية الإدارية في إدارة التسويق. كمنشآت ضمن أنشطة المنظمة والمتأثرة بالبيئة التسويقية لدول مجلس التعاون عموماً والبحرين على نحو خاص، أهم عناصر المزيج التسويقي (التسعير والترويج والتوزيع وتخطيط وتطوير المنتج) إضافة إلى سلوك المستهلك النهائي والمشتري الصناعي وتجزئة الأسواق وبحوث التسويق، والتسويق الالكتروني والرقمي.

إدارة الموارد البشرية: (٥٠٣٦٠٥)

تتضمن المادة التعريف بأهمية ومفاهيم إدارة الموارد البشرية وشرح لوظائفها الأساسية ابتداء بدراسة الحاجة للعاملين وتعيينهم في المنظمة حتى تركهم لها، مع التركيز على الجوانب الإنسانية في إدارة الأفراد في المنظمة .



نظم المعلومات الإدارية : (٦٠٥٦٠٦)

يتم التركيز في هذا المساق على مفهوم نظرية النظم كمدخل لدراسة نظام المعلومات الإدارية وعناصره وأهميته في منظمات الأعمال ، فضلاً عن كيفية التخطيط والتنظيم والرقابة على نظام المعلومات لإدارية وما هي الأنظمة الفرعية لنظام المعلومات الإدارية ، والأمن المعلوماتي والنظم الخبيرة ونظم دعم القرار ، وقياس كفاءة النظام .

الاقتصاد الإداري : (٥٠٣٦٠٧)

تهدف هذه المادة إلى التعريف بالمفاهيم الأساسية للتسويق كنشاط ضمن أنشطة المنظمة والمتأثرة بالبيئة التسويقية وأهم عناصر المزيج التسويقي (التسعير والترويج والتوزيع وتخطيط وتطوير المنتج) إضافة إلى سلوك المستهلك النهائي والمشتري الصناعي وتجزئة الأسواق وبحوث التسويق .

الرسالة (٥٠٣٦١٦)

بعد اجتياز الطالب و بنجاح (٢٤ ساعة معتمدة) من المقررات الإلزامية ، والاختيارية يختار الطالب احد المشاريع المعلنة من قبل القسم و يعين له مشرف من احد أعضاء الهيئة التدريسية. حيث يقوم الطالب بإجراء نشاطات بحثية لدراسة البحوث المنجزة في هذا المجال و تقديم العروض التقديمية حول مراحل انجازه في البحث . ثم تتم مناقشة الطالب في الرسالة من قبل لجنة مناقشة يتم تحديدها من قبل القسم العلمي .

ثانياً- وصف المواد الاختيارية

الإدارة الإستراتيجية : (٥٠٣٦٠٨) :

يتم التركيز في هذا المساق على ماهية الإدارة الإستراتيجية وخصائصها ،ومراحل إعدادها ، ومكوناتها، وآلية التخطيط لها ، وكيفية تطويرها، وعلاقتها بالتحليل الاستراتيجي ، وأهميتها في تحقيق المزايا التنافسية لمنظمات الأعمال ودورها الاستراتيجي في ذلك ، ومستوياتها وانواع الخطط الإستراتيجية .



إدارة التغيير : (٥٠٣٦٠٩)

إدارة الجودة الشاملة : (٥٠٣٦١٠)

تهدف المادة إلى تعريف الدارس وتعميق فهمه لمفهوم الجودة الشاملة من منظور شمولي، مع عرض لنماذج أشهر كتّاب الجودة ومنهم ديمينج، وجوران، وكروسبي، وايشيكاوا . وتتناول المادة موضوعات التمكين والتدريب والتطوير، وبناء الفريق والقيادة والتخطيط الاستراتيجي والأدوات الإحصائية للجودة الشاملة، وسيتم التركيز على رضا العميل، ومنع الأخطاء، والتحسين المستمر، و(الأيزو) ، وأهم الجوائز الممنوحة للمنظمات في مجال الجودة.

الأساليب الكمية في الإدارة : (٥٠٣٦١١)

تهدف المادة إلى التعريف بماهية الأساليب الكمية في الإدارة ومجالات استخدامها، مع شرح تفصيلي لهذه الأساليب ومن بينها البرمجة الخطية، والحالات الخاصة في النموذج الخطي وتحليل الحساسية والنموذج الثنائي، وشبكات أو مخططات الأعمال (PERT) و(المسار الحرج) ونظرية خطوط الانتظار ، وسلاسل ماركوف وغيرها ، وطرق حلها مع إجراء دراسات عملية وتطبيقية على جميع هذه الأساليب .

السلوك التنظيمي : (٥٠٣٦١٢)

تهدف المادة إلى تعريف الدارس وتعميق فهمه لسلوكيات الأفراد والجماعات داخل المنظمة وأنماط هذه السلوكيات والعوامل والمؤثرات الذاتية مثل (الاتجاهات والدافعية وغيرها) ، إضافة إلى المحددات التنظيمية للسلوك التنظيمي، مثل (تصميم الأعمال، والهيكل التنظيمي، والاتصالات) وغيرها.

إدارة الأعمال الدولية : (٥٠٣٦١٣)

تهدف المادة إلى توضيح ماهية المنظمات الدولية وأساليب إدارتها، وعلاقة هذه المنظمات بالبيئة المحيطة مع شرح تفصيلي لوظائف منظمات الأعمال الدولية (والإنتاج والعمليات، الشراء والتخزين، والأفراد، والتسويق، والتمويل والعلاقات العامة، والبحث والتطوير، والمعلومات الإدارية) والشركات المتعددة الجنسية والشركات العملاقة ، وتنوع أنشطتها وامتداداتها الدولية .



نظرية المنظمة : (٥٠٣٦١٥)

تهدف المادة إلى تعريف الدارس وتعميق فهمه لماهية الهيكل التنظيمي وأهميته وكيفية تصميمه ومعرفة المحددات والمؤثرات على عمليات التصميم ، والتركيز على جوانب التصميم التنظيمي وهي : تصميم الأعمال، وتكوين الوحدات، وتحديد علاقات السلطات . كما تناقش المادة موضوعات هامة مثل التغيير التنظيمي ، والصراع التنظيمي وغيرها .

الخطة الدراسية لبرنامج الماجستير في إدارة الموارد البشرية :

مسار الرسالة :

يبلغ عدد الساعات المعتمدة لنيل درجة الماجستير في إدارة الموارد البشرية ٣٦ ساعة معتمدة وكما يلي :

١. مواد التخصص الإلزامية (٢٤) ساعة معتمدة		
رقم المادة	اسم المادة	الساعات المعتمدة
١٣٠٦٠٠٥	منهجية البحث العلمي	٣
٤٠٤٦٠١	الإدارة المالية	٣
٤٠٤٦٠٢	المحاسبة الإدارية	٣
٥٠٣٦٠١	إدارة العمليات	٣
٥٠٣٦٠٢	الإدارة التسويقية	٣
٥٠٣٦٠٥	إدارة الموارد البشرية	٣
٥٠٣٦٠٦	نظم المعلومات الإدارية	٣
٥٠٣٦٠٧	الاقتصاد الإداري	٣



٢. مواد التخصص الاختيارية (٦) ساعة معتمدة

رقم المادة	اسم المادة	الساعات المعتمدة
٥٠٣٦١٧	إستراتيجية الموارد البشرية	٣
٥٠٣٦١٨	تقييم أداء العاملين	٣
٥٠٣٦١٩	تدريب وتطوير الموارد البشرية	٣
٥٠٣٦٢٠	دراسة حالات في الموارد البشرية	٣
٥٠٣٦٢١	إدارة الحوافز والتعويضات في الموارد البشرية	٣
٥٠٣٦٢٢	نظم العمل وإدارة الخدمة المدنية	٣

٣ : الرسالة : ٦ ساعات معتمدة :

يحق للطالب التسجيل على الرسالة بعد اجتيازه وبنجاح (٢٤) ساعة معتمدة من مقررات الخطة الدراسية وبعد موافقة القسم وحسب تعليمات الدراسات العليا .

٣. الرسالة

رقم المادة	اسم المادة	الساعات المعتمدة
٥٠٣٦٣٠	الرسالة	٦

وصف مختصر لمواد الخطة الدراسية لبرنامج الماجستير في إدارة الموارد البشرية
أولاً- وصف للمواد الإجبارية :

منهجية البحث العلمي : (١٣٠٦٠٠٥) :

تهدف المادة إلى التعرف على أساسيات البحث العلمي وأدواته وأساليبه وأنواعه، وان تصيح أساليب البحث العلمي مأثوفة للطالب بحيث يسهل عليه إعداد وصياغة الأبحاث والدراسات العلمية، ومساعدة الطلبة في التغلب على المشكلات الوظيفية والحياتية التي تواجههم وحلها بأسلوب علمي .



الإدارة المالية (٤٠٤٦٠١) :

تهدف المادة إلى إعطاء الطالب فكرة شاملة عن الفكر المالي المعاصر، وذلك من خلال إلقاء الضوء على المفاهيم المختلفة من حيث دراسة القيمة الزمنية للنقود، وتقييم الأدوات المالية مثل تقييم الأسهم و السندات وكذلك استعراض قرارات الاستثمار المالي من خلال التعريف بأساليب تقييم المشروعات الاستثمارية، وكذلك دراسة التدفقات النقدية المرافقة لعمليات تقييم الاستثمارات.

وأخيراً يزود الطالب بتفاصيل قرارات التمويل من حيث التعريف بمكونات هيكل رأس المال وكيفية تحديد كلفة كل مكونه وكذلك دراسة مفهوم الرافعة المالية وعلاقتها بهيكل رأس المال وأخيراً دراسة السياسات الخاصة بقرارات مفهوم الأرباح

المحاسبة الإدارية: (٤٠٤٦٠٢) :

يتعرض هذا المقرر الى دور البيانات المحاسبية في التخطيط واتخاذ القرارات وتتناول مفهوم المحاسبة الإدارية وإطارها ، وتحليل التعادل واستخدامه في تخطيط الربح والمبيعات ، ودور الموازنات في العملية الإدارية ، موازنة العمليات الجارية والنقدية ، والعمليات الرأسمالية ، ومحاسبة المسؤولية وتقييم الأداء ، والتكاليف الملائمة في ترشيد القرارات .

إدارة العمليات: (٥٠٢٦٠١) :

تمثل هذه المادة امتدادا ومكملا لمادة إدارة العمليات والإنتاج (١) و(٢) مع تركيز على القرارات الإستراتيجية والتكتيكية لإدارة العمليات والإنتاج والقرارات الأخرى المتعلقة بالآتي:

الطاقة، والمنتوج والخدمات، والأنظمة الحديثة في الإنتاج والعمليات، والكلفة والنوعية والمرونة والتعقيد والتنوع والإبداع والابتكار ومنحنى الخبرة...، في مجالي التخطيط والرقابة.

الإدارة التسويقية (٥٠٣٦٠٢) :

تهدف هذه المادة إلى التعريف بالوظائف الرئيسية لإدارة التسويق من خلال تطبيق العملية الإدارية في إدارة التسويق.



كنشاط ضمن أنشطة المنظمة والمتأثرة بالبيئة التسويقية لدول مجلس التعاون عموماً والبحرين على نحو خاص، أهم عناصر المزيج التسويقي (التسعير والترويج والتوزيع وتخطيط وتطوير المنتج) إضافة إلى سلوك المستهلك النهائي والمشتري الصناعي وتجزئة الأسواق وبحوث التسويق، والتسويق الإلكتروني والرقمي .

إدارة الموارد البشرية : (٥٠٣٦٠٥) :

تتضمن المادة التعريف بأهمية ومفاهيم إدارة الموارد البشرية وشرح لوظائفها الأساسية ابتداء بدراسة الحاجة للعاملين وتعيينهم في المنظمة حتى تركهم لها، مع التركيز على الجوانب الإنسانية في إدارة الأفراد في المنظمة .

نظم المعلومات الإدارية : (٦٠٥٦٠٦) :

يتم التركيز في هذا المساق على مفهوم نظرية النظم كمدخل لدراسة نظام المعلومات الإدارية وعناصره وأهميته في منظمات الأعمال ، فضلاً عن كيفية التخطيط التنظيم والرقابة على نظام المعلومات لإدارية وما هي الأنظمة الفرعية لنظام المعلومات الإدارية ، والأمن المعلوماتي والنظم الخبيرة ونظم دعم القرار ، وقياس كفاءة النظام .

الاقتصاد الإداري : (٥٠٣٦٠٧) :

تهدف هذه المادة إلى التعريف بالمفاهيم الأساسية للتسويق كنشاط ضمن أنشطة المنظمة والمتأثرة بالبيئة التسويقية وأهم عناصر المزيج التسويقي (التسعير والترويج والتوزيع وتخطيط وتطوير المنتج) إضافة إلى سلوك المستهلك النهائي والمشتري الصناعي وتجزئة الأسواق وبحوث التسويق .

الرسالة : (٥٠٣٦٣٠) :

بعد اجتياز الطالب وبنجاح (٢٤ ساعة معتمدة) من المقررات الإلزامية ، والاختيارية يختار الطالب احد المشاريع المعلنه من قبل القسم وويعين له مشرف من احد أعضاء الهيئة التدريسية حيث يقوم الطالب بإجراء نشاطات بحثية لدراسة البحوث المنجزة في هذا المجال وتقديم العروض التقديمية حول مراحل انجازه في البحث . ثم تتم مناقشة الطالب في الرسالة من قبل لجنة مناقشة يتم تحديدها من قبل القسم العلمي .





ثانياً- وصف للمواد الاختيارية (إدارة الموارد البشرية) :

استراتيجيات إدارة الموارد البشرية (٥٠٣٦١٧)

تهدف هذه المادة الى تعريف الطلبة بالمفاهيم الأساسية والنظريات والأساليب والخطوات في استراتيجيات إدارة الموارد البشرية ، وسبل وضع استراتيجيات مختلفة مع سياق الرؤية الإستراتيجية والمهمة والأهداف الإستراتيجية والتحليل الاستراتيجي. علاوة على ذلك ، فإن التركيز سوف يشمل مجموعة الديناميات وأخلاقيات الأعمال التجارية ، والثقافة، والقيم ، وإدارة الصراع. جميع المحاضرات تضم حالات خاصة وتطبيقات للموضوع .

تقييم اداء العاملين (٥٠٣٦١٨)

تهدف هذه المادة الى تعريف الطلبة بالمفاهيم الرئيسة لتقييم أداء العاملين ومعايير الأداء ومقاييسه، كما تعرض المادة أسس بناء نظام تقييم أداء العاملين على نحو متكامل مع أداء المنظمة والأداء الفردي والجماعي. وتمتد أهداف المادة الدراسية لتشمل التعريف بنظم التقييم الحالية في إطار التقييم الالكتروني مع عرض لحالات دراسية ذات الصلة بهذا الموضوع.

تدريب وتطوير الموارد البشرية : (٥٠٣٦١٩) :

تهدف هذه المادة الى تقديم مفاهيم التدريب وتطور هذه المفاهيم وأساليب التدريب وتخطيط التدريب وتنظيمه وتقييم برامجهم فضلاً عن أهميته في تعزيز الأداء الكلي للمنظمة والأداء الفردي والجماعي فيها. ويتناول المساق كذلك استراتيجيات تطوير العاملين في كافة المستويات التنظيمية وتكامل برامجهم مع البرامج التدريبية. وتعزز المادة الدراسية بعرض حالات عملية من الواقع وتحليلها في إطار مفردات هذه المادة.



دراسة حالات في الموارد البشرية : (٥٠٣٦٢٠) :

تتناول هذه المادة تقديم مفهوم الحالات الدراسية وأنواعها ومداخل تحليلها، فضلا عن عرض حالات متنوعة ومختلف الميادين بصيغها الناجحة والفاشلة، وتدريب الطلبة على تشخيص المشكلات وإيجاد الحلول لها من خلال مجاميع تحدد لهذا الغرض من الطلبة الدارسين في البرنامج.

إدارة الحوافز والتعويضات في إدارة الموارد البشرية : (٥٠٣٦٢١) :

تهدف هذه المادة الى تعريف الطلبة بالمفاهيم الأساسية والنظريات والأساليب والخطوات في إدارة الحوافز ضمن إطار إدارة الموارد البشرية ، وطرق تصميم نظم الحوافز المختلفة ضمن إطار إدارة الموارد البشرية. وعلاوة على ذلك ، وسوف يشمل التركيز على الممارسات والحالات التي تكون قيمتها أكثر في القضايا الوطنية والدولية. جميع المحاضرات تضم حالات خاصة وتطبيقات للموضوع.

نظم العمل وإدارة الخدمة المدنية : (٥٠٣٦٢٢) :

تتناول هذه المادة دراسية تعريفيا شاملا بنظم الخدمة المدنية بأنواعها ومكوناتها ومستمداتها التنظيمية والقانونية، كما تركز المادة على تقديم موجز لنظم الخدمة المدنية في دول مختلفة ومنها دول مجلس التعاون الخليجي. وتتساق المادة نحو تحليل نظام الخدمة المدنية في مملكة البحرين وما ينبثق عنه من آليات وظيفية مساندة



قسم العلوم السياسية



قسم العلوم السياسية

رسالة القسم

يسعى القسم إلى تأهيل طلابه وبنائهم فكرياً وعلمياً وذلك بإتاحة الفرصة أمامهم لممارسة البحث والكتابة العلمية والمشاركة في النقاش والحوار وتأهيل شخصيتهم وصلها من خلال عرض ومناقشة مواضيع بحثية بهدف تطوير قدراتهم ومساعدتهم على التفكير والإبداع. وذلك لرفد مؤسسات الدولة البحرينية ودول مجلس التعاون بالكفاءات السياسية القادرة على التحليل السياسي والعمل في المؤسسات المعنية .





اهداف القسم

١. يقوم القسم باستمرار بتطوير خططه الدراسية وأساليب التدريس بهدف تحقيق أهدافه باستمرار لتواكب روح العصر وتتفاعل معها.
٢. يقوم القسم بالمشاركة في دورات تأهيلية لأعضاء هيئة التدريس لديه وحثهم على المشاركة فيها بقصد مواكبة الأساليب الحديثة للتدريس وإتقان المعلوماتية، وصقل معرفتهم وتمييزها.
٣. يسمح القسم ويشجع أعضاء الهيئة التدريسية لديه بالمشاركة الفعلية في جميع المؤتمرات والندوات الخاصة بالتخصص.
٤. يستعين القسم وباستمرار بأساتذة جامعيين ذوي اختصاص ومقدرة ومبرزين في مجالات تخصصهم بالتدريس في القسم لعام جامعي وذلك بهدف إثراء القسم بتجاربههم وخبراتهم في جامعاتهم الأصلية.
٥. يعقد القسم وبشكل مستمر جلسات وحلقات علمية لمناقشة جميع المستجدات لتحقيق أهدافه من خلال تبادل الرأي والأفكار المختلفة وكيفية سير العملية التعليمية وتطويرها مستقبلا وباستمرار.
٦. التوسع في استخدام الحاسوب وتكنولوجيا المعلومات في التدريس.

مسمى الدرجة العلمية

يمنح القسم درجة البكالوريوس في العلوم السياسية، وهناك خطة لفتح برنامج الماجستير في العلوم السياسية قريبا.

فرص العمل المتاحة :

- وزارة الخارجية بشقيها الدبلوماسي والقنصلي
- الصحافة والاعلام
- السياحة
- مراكز البحوث السياسية
- مراكز دعم اتخاذ القرار للسلطتين التشريعية والتنفيذية.



المستوى الدراسي وترميز المساقات

يعتمد القسم نظام الترميز للمساقات التي يطرحها من ستة أرقام تمثل الأرقام الثلاثة الأولى من اليسار الرقم الخاص بالقسم (٥٠١) ضمن الترميز الخاص بكلية العلوم الادارية في الجامعة، ثم يلي ذلك الرقم الرابع والذي يمثل المستوى الدراسي للطالب، بحيث يكون رقم (١) خاص بالمرحلة الدراسية الأولى و(٢) بالمرحلة الدراسية الثانية و (٣) و (٤) بالمرحل الدراسية الثالثة والرابعة على التوالي، ثم يأتي آخر رقمين في نظام الترميز ويخصان رقم المادة بحيث يتم ترتيبها تصاعديا بما يتناسب والمتطلبات الدراسية المسبقة لكل مادة قدر المستطاع، وكذلك تسلسل حاجة المواد وفقا لأولويات تقديم مادة علمية على أخرى في الفصل الدراسي

متطلبات التخرج لبرنامج البكالوريوس في العلوم السياسية :

متطلبات حرة (٣ ساعات)	متطلبات التخصص (٨١ ساعة)		متطلبات الكلية (٢٤ ساعة)		متطلبات الجامعة (٢١ ساعة)	
		٧٥	إجباري	٢١	إجباري	١٥
	٦	اختياري	٣	اختياري	٦	اختياري
٣	٨١		٢٤		٢١	المجموع

متطلبات الجامعة الإلزامية : ١٥ ساعة معتمدة:

رقم المادة	إسم المادة	الساعات المعتمدة
١٠١١٠١	اللغة العربية	٣
١٠٢١٠١	اللغة الإنجليزية (١)	٣
١٠٢١٠٢	اللغة الإنجليزية (٢)	٣
١٣٠١١٠٠	مهارات الحاسوب (١)	٣
٥٠١١٠٥	تاريخ وحضارة البحرين	٣



متطلبات الجامعة الاختيارية (٦) ساعات معتمدة يختارها الطالب:

المجموعة الأولى (٣)		
الساعات المعتمدة	إسم المادة	رقم المادة
٣	الثقافة الإسلامية	٧٠١١٠١
٣	الإسلام وقضايا العصر	٧٠٢١٠١
٣	الأخلاق في الإسلام	٧٠٢١٠٢
المجموعة الثانية (٣)		
الساعات المعتمدة	إسم المادة	رقم المادة
٣	مهارات حياتية	١٠٠١٠١
٣	تاريخ وحضارة البحرين	٥٠١١٠٥
٣	حقوق الإنسان	٦٠٢١٤٣
٣	مدخل إلى علم الاجتماع	١٠٦١٠١
٣	الإنسان والبيئة	١٠٦١٠٧
٣	مدخل إلى علم المكتبات	١١١١١١
٣	الثقافة الاقتصادية	٣٠١١٠٠
٣	موضوعات خاصة	١٠٠٠١٠٠

متطلبات التخصص الإجبارية (٧٥) ساعة معتمدة

رقم المادة	اسم المادة	س	المتطلب
٦٠٢١٥٢	القانون الدولي العام	٣	٥٠٢١٠٢
٥٠١١٠٦	النظام السياسي البحريني	٣	
٥٠١٢٤٠	نظريات النظم السياسية	٣	
٥٠١٢٤١	النظم السياسية المقارنة	٣	٥٠١١٠١
٥٠١٢٦٥	الفكر السياسي القديم والوسيط	٣	٥٠١١٠١
٥٠١٢٤٠	النظم السياسية العربية	٣	٥٠١١٠١
٥٠١٣٤١	النظام السياسي الخليجي	٣	٥٠١١٠١



رقم المادة	اسم المادة	س	المتطلب
٥٠١٣٦٠	النظرية السياسية	٣	٥٠١١٠١
٥٠١٣٦٢	منهاج العلوم السياسية	٣	٣٠٠٢٠٢
٥٠١٣٦٣	الفكر السياسي العربي والاسلامي	٣	٥٠١١٠١
٥٠١٣٦٤	الفكر السياسي الحديث والمعاصر	٣	٥٠١٢٦٥
٥٠١٣٩٩	التدريب الميداني	٠	٦٦H
٥٠١٤٨٦	مطالعات سياسية (باللغة الانجليزية)	٣	١٠٢١٠٢
٥٠١٤٩٨	البحث التطبيقي	٣	٩٠H
٥٠٢١٠٢	مبادئ العلاقات الدولية	٣	
٥٠٢٣٢٢	السياسة الخارجية المقارنة	٣	٥٠٢١٠٢
٥٠٢٢٤٣	الجغرافيا السياسية	٣	٥٠٢١٠٢
٥٠٢٣٢٠	نظرية المنظمات الدولية	٣	٥٠٢١٠٢
٥٠٢٤٠٠	نظريات العلاقات الدولية	٣	٥٠٢١٠٢
٥٠٢٣٢٣	السياسة الخارجية البحرينية	٣	٥٠٢١٠٢
٥٠٢٤٨٨	العلاقات الاقتصادية الدولية	٣	٥٠٢١٠٢
٥٠٣١١٦	أصول دبلوماسية	٣	
٥٠٣٢٨٣	القانون الدبلوماسي والقنصلي	٣	٥٠٣١١٦
٥٠٣٢٨٤	الدبلوماسية في النظرية والممارسة	٣	٥٠٣٢٨٣
٥٠٣٤٨٥	مطالعات في الدبلوماسية (E)	٣	١٠٢١٠٢
٥٠٣٣٨٥	القانون الدستوري	٣	

متطلبات التخصص الاختيارية (٦) ساعات معتمدة

رقم المادة	اسم المادة	س	المتطلب
٥٠١٢١٥	الديموقراطية وحقوق الانسان	٣	
٥٠١٢٤٤	الراي العام و الاعلام	٣	
٥٠١٣٦٦	علم الاجتماع السياسي	٣	٥٠١١٠١
٥٠١٤٤٤	التنمية السياسية	٣	



رقم المادة	اسم المادة	س	المتطلب
٥٠١٤٩٠	حلقة بحث	٣	
٥٠١٤٩١	دراسات مستقلة	٣	
٥٠١٤٩٦	الاحزاب السياسية	٣	٥٠١٢٤١
٥٠٢١١١	قضايا دولية معاصرة	٣	
٥٠٢٣٢٥	السياسة الخارجية للدول العربية	٣	٥٠٢١٠٢
٥٠٢٣٢٩	دول الجوار للوطن العربي	٣	٥٠٢١٠٢
٥٠٢٤٤٦	مشكلات الدول النامية	٣	٥٠٢١٠٢
٥٠٢٤٨٣	دراسات استراتيجية	٣	٥٠٢١١٦
٥٠٢٣٢٥	إدارة الأزمات الدولية	٣	٥٠٢١١٦

الخطة الاسترشادية تساعد الطالب في تحديد اختياراته

السنة الأولى: الفصل الدراسي الأول (١٥) ساعة معتمدة			
رقم المادة	إسم المادة	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق
١٠١١٠١	لغة عربية	٣	-
٥٠١١٠١	مدخل إلى العلوم السياسية	٣	-
٤٠٢١٠١	مبادئ الإدارة (١)	٣	-
٣٠٢١٠١	مبادئ محاسبة (١)	٣	-
مادة من أحد مجموعتي متطلبات الجامعة الاختيارية			
السنة الأولى: الفصل الدراسي الثاني (١٨) ساعة معتمدة			
رقم المادة	إسم المادة	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق
١٣٠١١٠٠	مهارات الحاسوب (١)	٣	-
٣٠٠٢٠١	أساليب بحث علمي	٣	-
١٠٢١٠١	لغة إنجليزية (١)	٣	-
٣٠١١٠١	مدخل إلى العلوم الاقتصادية	٣	-
٥٠٢١٠٢	مبادئ العلاقات الدولية	٣	-
٥٠٢٣٨٥	قانون دستوري	٣	-
مادة من أحد مجموعتي متطلبات الجامعة الاختيارية			



اجتياز الطالب لهذا المستوى يكسبه مهارة المشاركة في النقاش الجماعي ويؤهله إلى معرفة المفاهيم الأساسية في المواضيع السياسية والعلاقات الدولية.

السنة الثانية : الفصل الدراسي الأول (١٨) ساعة معتمدة			
رقم المادة	إسم المادة	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق
٦٠٢١٥٢	قانون دولي عام	٣	٥٠٢١٠٢
٣٠٠١٠٠	مهارات الحاسوب (٢)	٣	١٣٠١١٠٠
١٠٢١٠٢	لغة إنجليزية (٢)	٣	-
٥٠١١٠٦	النظام السياسي البحري	٣	-
٥٠٣١١٦	أصول دبلوماسية	٣	-
	مادة من أحد مجموعتي متطلبات الجامعة الاختيارية	٣	
السنة الثانية : الفصل الدراسي الثاني (١٨) ساعة معتمدة			
رقم المادة	إسم المادة	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق
٤٠٧١٠١	مبادئ التسويق	٣	-
٥٠١٢٤٠	نظريات النظم السياسية	٣	-
٥٠١٢٤١	النظم السياسية المقارنة	٣	٥٠١١٠١
٥٠٢٢٤٣	الجغرافيا السياسية	٣	٥٠٢١٠٢
٥٠١٢٦٥	الفكر السياسي القديم والوسيط	٣	٥٠١١٠١
	مادة من مواد الكلية الاختيارية	٣	

اجتياز الطالب لهذا المستوى يكسبه مهارة تحليل النظم السياسية وأثر مقومات الدول الطبيعية على فعالية الدولة ودورها الإقليمي والدولي.

السنة الثالثة : الفصل الدراسي الأول (١٥) ساعة معتمدة			
رقم المادة	إسم المادة	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق
٥٠٣٢٨٣	القانون الدبلوماسي والفنصلي	٣	٥٠٣١١٦



٥٠٢١٠٢	٣	نظرية المنظمات الدولية	٥٠٢٣٢٠
٥٠٢١٠٢	٣	السياسة الخارجية المقارنة	٥٠٢٣٢٢
٥٠٢١٠٢	٣	السياسة الخارجية البحرينية	٥٠٢٣٢٣
	٣	مادة من مواد التخصص الاختيارية	
السنة الثالثة : الفصل الدراسي الثاني (١٥) ساعة معتمدة			
رقم المادة	إسم المادة	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق
٥٠١٣٤٠	النظم السياسية العربية	٣	٥٠١١٠١
٥٠١٣٤١	النظام السياسي الخليجي	٣	٥٠١١٠١
٥٠١٣٦٠	النظرية السياسية	٣	٥٠١١٠١
٥٠١٣٦٢	منهاج العلوم السياسية	٣	٣٠٠٢٠١
	مادة من مواد التخصص الاختيارية	٣	

اجتياز الطالب لهذا المستوى يكسبه مهارة المقارنة والتحليل للنظم السياسية على اختلاف أنواعها ويؤهلها إلى التدريب الميداني.

السنة الرابعة : الفصل الدراسي الأول (١٥) ساعة معتمدة			
رقم المادة	إسم المادة	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق
٥٠١٣٩٩	تدريب ميداني	٠	٦٦ ساعة
٥٠١٣٦٣	الفكر السياسي العربي والإسلامي	٣	٥٠١١٠١
٥٠١٣٦٤	الفكر السياسي الحديث والمعاصر	٣	٥٠١٢٦٥
٥٠٢٣٨٤	الدبلوماسية في النظرية والممارسة	٣	٥٠٢٢٨٣
	مادة حرة	٣	
السنة الرابعة : الفصل الدراسي الثاني (١٥) ساعة معتمدة			
رقم المادة	إسم المادة	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق
٥٠٢٤٠٠	نظريات العلاقات الدولية	٣	٥٠٢١٠٢
٥٠٢٤٨٥	مطالعات في الدبلوماسية (E)	٣	١٠٢١٠٢ + ٥٠٢٣٨٤



١٠٢١٠٢+٥٠١١٠١	٣	مطالعات سياسية باللغة الانجليزية	٥٠١٤٨٦
٥٠٢١٠٢	٣	العلاقات الاقتصادية الدولية	٥٠٢٤٨٨
	٣	بحث تطبيقي	٥٠١٤٩٨

اجتياز الطالب لهذا المستوى يكسبه مهارة كتابة البحوث والتقارير ويؤهله إلى اكتساب قدرات تحليلية واستنتاجية.

وصف مختصر لمواد الخطة الدراسية لبرنامج البكالوريوس في العلوم السياسية

(١) مدخل إلى العلوم السياسية (٥٠١١٠١):

تهدف هذه المادة إلى التعريف بالمفاهيم والمصطلحات والمبادئ العامة للعلوم السياسية، وبيان دورها في تحسين وتطوير حياة الإنسان خاصةً والمجتمعات البشرية عامةً، وذلك من خلال تحديد معالم علم السياسة ومراحل تطوره ومدى علاقته بحقول العلوم الأخرى، وتناوله للدولة وأنظمتها وسلوكياتها السياسية، والحكومات وأشكالها ووظائفها والفصل بين السلطات، والسلوك والتنشئة السياسية والتعددية السياسية والحزبية، ودورها في البناء الديمغرافي وجماعات المصالح والرأي العام.





(٢) النظام السياسي البحريني (٥٠١١٠٦) :

تنصب دراسة هذه المادة على الأحداث السياسية والتاريخية ذات العلاقة بنشأة الدولة البحرينية، وتطورها في شتى المجالات، والتي بدورها خلقت أوضاعا سياسية أفرزت عددا من المراسلات والاتفاقيات والوعود انعكست على الواقع العربي، واستعراض أهم الوقائع والأحداث السياسية والدستورية الهامة التي شهدتها الساحة البحرينية وأثرت في النظام السياسي، مع بيان توزيع السلطات الثلاث وتفصيلاتها ومراكز القوى داخل النظام وكيفية صنع سياسته العامة بشقيها الداخلي والخارجي.

(٣) الديمقراطية وحقوق الإنسان (٥٠١٢١٥) :

تتناول هذه المادة بداية التطور التاريخي لمفهوم الديمقراطية السياسية وحقوق الإنسان مع التركيز على حقوق الإنسان في الإسلام وأثره في التشريعات الدولية المعاصرة إلى دراسة الحقوق الطبيعية للأفراد والجماعات البشرية، والحقوق القانونية والمدنية التي تضمنتها التشريعات واللوائح الدولية، وإعلانات حقوق الإنسان المعترف بها دولياً، وما تضمنته الدساتير الحديثة للدول من هذه الحقوق السياسية والاقتصادية والاجتماعية.

(٤) نظريات النظم السياسية (٥٠١٢٤٠) :

تتناول هذه المادة النظريات السياسية المختلفة والمستخدمه في تحليل النظم السياسية، وكذلك المناهج المختلفة للدراسات التحليلية للنظم السياسية: كنظرية النظم، والبنائية الوظيفية، والجماعة، والصفوة بالإضافة لمنهج التحليل الطبقي وصنع القرار والتحليل الاتصالي وغيرها، كما تتناول دراسة نظريات إخضاع الدول للقانون ونظريات وظائف الدول والثقافة السياسية والديمقراطية والكيفية التي يتم بها إشراك الشعب في السلطة السياسية.

(٥) النظم السياسية المقارنة (٥٠١٢٤١) : المتطلب السابق: ٥٠١١٠١

تتناول هذه المادة دراسة النظم السياسية دراسة تحليلية ومقارنه، مستندة إلى العديد من النظريات الحديثة في تصنيف الأنظمة السياسية. مع التركيز على دراسة خصائص الأنظمة السياسية المختلفة كالرئاسية والبرلمانية والجمعية النيابية، وتتضمن الدراسة نماذج تطبيقية من الأنظمة السياسية المعاصرة، كالنظام الرئاسي الأمريكي، والنظام البرلماني البريطاني، والنظام الاتحادي السويسري والنظام الفرنسي، ونماذج أخرى من أنظمة الدول النامية والاشتراكية المعتدلة.



٦) الرأي العام والإعلام (٥٠١٢٤٤) :

تتناول هذه المادة دراسة الرأي العام، وما يتعلق بهذا المفهوم بما يخص الحياة السياسية للمجتمعات المعاصرة، مع الوقوف على كيفية تكوينه وأشكاله والعوامل المؤثرة فيه، وكيفية قياسه من خلال نموذج تطبيقي على الرأي العام البحريني تجاه أي من المواضيع السياسية أو الاقتصادية أو الاجتماعية التي تهتم المجتمع البحريني.

٧) الفكر السياسي القديم والوسيط (٥٠١٢٦٥) : المتطلب السابق: ٥٠١١٠١

تهدف هذه المادة إلى وضع إطار نظري لدراسة الفكر السياسي، كنتاج للتراث السياسي الإنساني من حيث المفهوم والنشأة والعلاقة بينه وبين النظرية والفلسفة السياسية، ودراسة نتاج الفكر السياسي الإنساني في أهم الحضارات القديمة كالصين والهند وبلاد فارس والحضارات العربية قبل الإسلام، مع التركيز على الفكر اليوناني والروماني والفكر السياسي الغربي المسيحي وفكر عصر النهضة.

٨) انظم السياسية العربية (٥٠١٣٤٠) : المتطلب السابق: ٥٠١١٠١

تهدف هذه المادة إلى دراسة الظروف التي أدت إلى نشأة الأنظمة السياسية العربية، والوقوف على اختلافاتها، ومقومات وجودها، وما يمتاز به كل عن الآخر. والمتغيرات السياسية والتاريخية الطارئة، والهياكل الأساسية وشرعية وتوجهات كل نظام من خلال تناول عدد من الأنظمة السياسية العربية كنماذج تطبيقية ودراستها بأسلوب تحليلي ومقارن.

٩) النظام السياسي الخليجي (٥٠١٣٤١) : المتطلب السابق: ٥٠١١٠١

تتناول هذه المادة دراسة الهياكل السياسية للنظام السياسي في دول مجلس التعاون الخليجي، وتركز على دراسة السلطات المختلفة داخل النظام ومؤسساته السياسية، وكيفية صنع القرار السياسي، وعلاقة السلطات التشريعية والتنفيذية (مجلس الوزراء) والقضائية (المحاكم) ببعضها البعض، كما تتناول الأحزاب السياسية والرأي العام في دول مجلس التعاون الخليجي ، بالإضافة للمؤسسات الدينية والعسكرية داخل النظام.

١٠) النظرية السياسية (٥٠١٣٦٠) : المتطلب السابق: ٥٠١١٠١

تتناول هذه المادة دراسة نشأة المجتمع السياسي، وتحليل الظواهر السياسية والعلاقات الارتباطية فيما بينها، وتشتمل على وصف وشرح النظريات السياسية القديمة والمتوسطة والحديثة، المتعلقة بنشأة الدولة وأثرها في



المجالات السياسية والاقتصادية والاجتماعية، والتركيز على المفاهيم والقيم والشرعية السياسية والديمقراطية والليبرالية وأهم النظريات الحديثة في مجال التنمية السياسية.

(١١) منهاج العلوم السياسية (٥٠١٣٦٢): المتطلب السابق: ٢٠٠٢٠١

تنصب هذه المادة على دراسة الطرق والمناهج التي تستخدم عادة في علم السياسة، عن طريق معرفة الأساليب والأدوات والمفاهيم المختلفة في علم السياسة، هذا وتتناول المادة الأسس النظرية والفلسفية للبحوث الميدانية، التي تهتم بقياس ومعرفة آراء ومواقف وميول الأفراد والجماعات، كما تركز على تنمية القدرات على استخدام التقنيات التعليمية الحديثة والتعرف على الأساليب المنهجية المختلفة في تطور مفهوم العلوم السياسية، وكيفية كتابة البحوث العلمية.

(١٢) الفكر السياسي العربي والإسلامي (٥٠١٣٦٣): المتطلب السابق: ٥٠١١٠١

تتناول هذه المادة دراسة بيئة الفكر السياسي العربي - الإسلامي وتطوره وسماته المختلفة ومقارنته ببعض الأفكار الأخرى، ودراسة عدد من أعلام الفكر في مختلف العصور مباشرة من العصر الأول والوسيط: ابن أبي الربيع، الفارابي، المارودي، ابن تيمية وابن خلدون، ومن العصر الحديث: جمال الدين الأفغاني، عبد الرحمن الكواكبي، محمد عبده وعلي عبد الرزاق. وتتناول التيارات الفكرية المعاصرة كتيار القومية العربية والتيارات الإسلامية مع استعراض عدد من أهم الحركات والأحزاب القومية والدينية في الوطن العربي.

(١٣) الفكر السياسي الحديث والمعاصر (٥٠١٣٦٤): المتطلب السابق: ٥٠١٢٦٥

تعتبر هذه المادة بمثابة المكملة لمادة الفكر السياسي القديم والوسيط، وهي بالتالي تتبع تطور الفكر السياسي في المراحل اللاحقة: مراحل نشوء الدول القومية ثم مراحل الرأسمالية المختلفة والاشتراكية بمختلف تياراتها الفكرية والقومية والفاشية والنازية والفضوية والنقابية وغيرها، ودورها في بناء وصياغة الفكر السياسي الحديث والمعاصر للشعوب. مع التركيز على التغيرات الحديثة في الفكر السياسي كنظرية العولمة والأطر الفكرية للنظام الدولي (الجديد).



١٤) علم الاجتماع السياسي (٥٠١٣٦٦): المتطلب السابق: ٥٠١١٠١

تتناول هذه المادة دراسة القضايا والمفاهيم الاجتماعية السياسية، وعلاقة الدولة مع المجتمع والسلطة والسيادة والطبقات والنخب الاجتماعية، والدور الذي تلعبه البنى والمؤسسات الاجتماعية في عملية صنع القرار السياسي، واتجاهات الرأي العام والعوامل المؤثرة فيه، بالإضافة إلى دراسة: الحركات الاجتماعية والأحزاب السياسية وجماعات الضغط والمصالح والثقافة السياسية في المجتمع، والبيروقراطية والتكنوقراطية والنظم التربوية والسلطة السياسية.

١٥) تدريب ميداني (٥٠١٣٩٩): المتطلب السابق (بعد ٦٦ ساعة معتمدة)

تهدف هذه المادة إلى تزويد المتدربين بتجارب وممارسات تدريبية، وباعتماد أسلوب التوزيع على المؤسسات الرسمية حكومية كانت أو غير حكومية ذات العلاقة بمفاهيم العلوم السياسية والدبلوماسية من أجل تعزيز قدرات المتدربين العملية من خلال العمل التطبيقي الميداني.

١٦) التنمية السياسية (نظريات) (٥٠١٤٤٤): المتطلب السابق: ٥٠١٢٤١

تتناول هذه المادة دراسة مواضيع التنمية والتحديث السياسي، ونظرياتها وأبعادها ووسائلها، وكل ما يتعلق بواقع التنمية السياسية التي حصلت في دول العالم النامي والأطر الديمقراطية والثقافة السياسية ودورها والمشاركة السياسية، وبناء المؤسسات في الدولة إلى غير ذلك من مواضيع ذات علاقة.

١٧) مقالات سياسية (باللغة الإنجليزية) (٥٠١٤٨٦):

المتطلب السابق: ٥٠١١٠١ + ١٠٢١٠٢

تركز هذه المادة على اختيار نصوص باللغة الإنجليزية تتعلق بالعلوم السياسية، ودراستها تحليلاً وتفسيراً، وبيان اللغة السياسية ومصطلحاتها المعروفة وتفسيرها وكيفية استخدامها، بالإضافة إلى تناول الأسس النظرية لمناهج وطرق وأدوات البحث المميزة في العلوم السياسية، كما تهدف إلى تنمية القدرات التحليلية الموضوعية لدى الدارسين عند دراستهم للظواهر السياسية.



(١٨) حلقة بحث (٥٠١٤٩٠):

تتناول هذه المادة تطوير القدرات التحليلية والنقدية والإشكاليات والفرضيات والنظريات ذات الإرتباط بالعلوم السياسية والدراسات الدبلوماسية، وأوجه تطبيقاتها، من خلال إعداد وكتابة أبحاث علمية حول أحد القضايا السياسية الهامة، ويتم اختيار الموضوع مع مدرس المادة وإعداده ثم عرضه من قبل الباحث ومناقشته جماعيا، وتجرى عليه التعديلات الضرورية، وبعد إستيفاء البحث لكامل شروطه يقدم مطبوعا لتقييمه بشكل النهائي.

(١٩) دراسات مستقلة (٥٠١٤٩١):

تهدف هذه المادة الى طرح موضوعات حيوية مستجدة، يرى القسم أنها ذات أهمية وضرورة تغطيتها بالدراسة، وتناولها بشكل موسع ومعظم من أجل تنمية القدرات النظرية والتحليلية لدى الدارسين مع ضرورة تغيير موضوعات هذه المادة من فصل الى آخر، وبعد أقصاه فصلين دراسيين فقط، حيث الظروف السياسية الدولية والإقليمية والمحلية تدفع بموضوعات جديدة يجدر الإهتمام بها.

(٢٠) الأحزاب السياسية (٥٠١٤٩٦):

تهدف هذه المادة إلى وضع إطار نظري لدراسة الأحزاب السياسية، يتضمن مفهوم الحزب ونشأته وأنواع الأحزاب من حيث العقائد، ثم الانتقال إلى دراسة النظم الحزبية المختلفة: الحزب الواحد والثنائية الحزبية والتعددية الحزبية، ومن ثم توضيح طبيعة العلاقة بين الظاهرة الحزبية والديمقراطية ودراسة المحاولات التي سعت لوضع نظرية عامة تحكم الظاهرة الحزبية.

(٢١) البحث التطبيقي (٥٠١٤٩٨): المتطلب السابق (اجتياز ٩٠ ساعة)

تتناول هذه المادة تنمية القدرات العلمية والنظرية والتطبيقية لدى خريجي العلوم السياسية والدراسات الدبلوماسية، لمعرفة مدى إلمامهم بالمنهجية العلمية، ومستوى تحملهم للمسئولية العلمية والعملية، ومقدار تحليلهم بالأمانة العلمية والمقدرة على التفكير الخاص، وبناء شخصيتهم الذاتية من خلال التعبير بطريقة علمية عما اكتسبوه من معلومات وتجارب شخصية، وابتعادهم عن الارتجالية، وتميزهم عن الآخرين باستخدام المناهج العلمية للوصول إلى الحقائق المقنعة بدون تسرع وادعاء، وبناء الاستعداد لديهم لاستكمال دراساتهم العليا، من خلال التوجيه الصحيح الذي يخدمهم ويهيئهم لإعداد أبحاثهم المستقبلية على أنواعها.



٢٢) مبادئ العلاقات الدولية (٥٠٢١٠٢):

تتناول هذه المادة ماهية المجتمع الدولي وتحديد مفاهيمه، وظهور علم العلاقات الدولية والذي يعد المجتمع الدولي مادته، مع التركيز على ماهيته ومفاهيمه ومضامينه واهتماماته وإشكالية علاقته بالعلوم الاجتماعية الأخرى، وصولاً لتحديد ماهية الشخص الدولي كمدخل للوقوف على تعدد أشخاص هذا المجتمع، وتفسيرهم من خلال مجموعة معايير ذات دلالة بقصد تحديد مكانة ودور كل منهم على الساحة الدولية.

٢٣) قضايا دولية معاصرة (٥٠٢١١١):

تتناول هذه المادة القضايا والمشاكل الدولية المعاصرة التي تهدد السلام والأمن الدوليين، فتبدأ بوصف النظام الدولي وتطوره خلال القرن العشرين، ودواعي بروز النظام العالمي الجديد، ثم دراسة أهم هذه القضايا مثل: صراع الدول الكبرى للهيمنة على الدول النامية، وقضايا الأمن الغذائي والصراعات المحتملة على المياه والموارد الطبيعية، والحروب الأهلية والإقليمية والصراعات القبلية والعرقية والدينية والحضارات، ومشاكل اللاجئين. كهيمنة الشركات المتعددة الجنسيات والعولمة وآثارها السياسية والاقتصادية والاجتماعية، وسباق التسلح ومستقبل الصراعات الإقليمية والدولية في ظل انتشار الأسلحة الباليستية ثم مناقشة مستقبل المجتمع الدولي وتصوراته في القرن القادم.

٢٤) القانون الدولي العام (٥٠٢٢٢٢): المتطلب السابق: ٥٠٢١٠٢

تتناول هذه المادة طبيعة المجتمع الدولي المعاصر، والتعريف بالقانون الدولي العام، وطبيعته، وتميزه عن القانون الخاص، والعلاقة بينه وبين مختلف أنواع القوانين الداخلية والدولية، كما تتناول المنهجيات المختلفة لدراسته، ومن ثم علاقته مع باقي العلوم الاجتماعية، لتنتقل بعد ذلك لدراسة التطور التاريخي للقانون الدولي منذ القدم وحتى اليوم، وتتناول طبيعته من حيث إلزاميته ومؤيداته وتدوينه. وستتضمن كذلك مصادره الأصلية والثانوية والاستدلالية ثم الإضافية لخدمة دراسة الأشخاص القانونيين في المجتمع الدولي.

٢٥) الجغرافيا السياسية (٥٠٢٢٤٣): المتطلب السابق: ٥٠٢١٠٢

تتناول هذه المادة مناهج البحث في الجغرافيا السياسية والجيوبوليتيكا، ومقومات الدول الطبيعية والبشرية والاقتصادية وأثرها على فعالية الدولة ودورها الإقليمي والدولي. ونظريات الجيوستراتيجية التقليدية: لماهان وماكندر وسبيكمان... الخ وأثرها على سياسات الدول الكبرى وبلدان العالم الأخرى، وكذلك التطورات الجيوبوليتيكية



بعد الحرب الباردة ومفاهيمها الحديثة، وتعزيز المادة بجوانب تطبيقية في الجغرافيا السياسية بالنسبة لدول الشرق الأوسط وقضايا الحدود والنزاعات الإقليمية. والنظرة الجيوبوليتيكية للعالم العربي، وأثر الجغرافيا على السياستين الداخلية والخارجية البحرينية، والمجال الحيوي في دول الخليج وعلى الاستقرار السياسي في المنطقة.

٢٦) نظرية المنظمات الدولية (٥٠٢٣٢٠): المتطلب السابق: ٥٠٢١٠٢

تتناول هذه المادة المجتمع الدولي وأشخاصه، والتركيز بشكل خاص على المنظمات الدولية لإبراز شخصيتها من الناحيتين القانونية والوظيفية. ومن ناحية تطبيقية دراسة مفصلة للمنظمات الدولية والإقليمية من حيث: تعريفها، أهدافها، عضويتها، الأعمال التي تقوم بها، مدى فعاليتها، والتركيز كنماذج على منظمة الأمم المتحدة وجامعة الدول العربية والسوق الأوروبية المشتركة، وفروعها ووكالاتها المتخصصة. وسيتم تقييم عملي لأدوار إحداها في معالجة إحدى القضايا الدولية من خلال استخدام أسلوب لعب الأدوار.

٢٧) السياسة الخارجية المقارنة (٥٠٢٣٢٢): المتطلب السابق: ٥٠٢١٠٢

تتناول هذه المادة أدوات وأجهزة السياسة الخارجية للدول الكبرى، والمبادئ والأسس التي تحكم عملية صنع السياسة الخارجية فيها، وتحديد الأبعاد الداخلية والخارجية والعناصر المؤثرة في عملية صنع القرار. إضافة إلى دراسة (نموذج) السياسة الخارجية للإتحاد السوفيتي قبل انهياره ودور روسيا كوريثة له على الساحة الدولية.

٢٨) السياسة الخارجية للدول العربية (٥٠٢٣٢٥): المتطلب السابق: ٥٠٢١٠٢

تتناول هذه المادة دراسة النظام الإقليمي العربي، وتحليل معطيات بيئته السياسية والاقتصادية والجغرافية والتاريخية. وكذلك المسوغات الدستورية ذات العلاقة المؤثرة على صياغة وتنفيذ محتوى السياسة الخارجية لعدد من الدول العربية كنماذج تطبيقية مختارة، مع التركيز على التحليل المقارن وأنماط التفاعلات السياسية، ودور عوامل البيئة الكلية للسياسة الخارجية لتلك الدول والتغذية الإستراتيجية المترتبة على القرارات المتخذة، ومن ثم بيان أهداف ووسائل تنفيذ تلك السياسات.

٢٩) دول الجوار للوطن العربي (٥٠٢٣٢٩): المتطلب السابق: ٥٠٢١٠٢

تتناول هذه المادة في العلاقات الخارجية لدول جوار الأقطار العربية والناشئة بسبب المواقع الجغرافية لكلا الطرفين، من خلال تناول السياسات التي تتبعها دول الجوار إزاء الأقطار العربية، والكيفية التي تمت بها معالجة بعض



القضايا الرئيسية التي تهم هذه الدول: كالأمن القومي ومشاكل الحدود وأزمة المياه والأقليات والتنمية والتجارة الدولية، ودور هذه الدول في النزاعات الإقليمية.

٣٠) نظريات العلاقات الدولية (٥٠٢٤٠٠) : المتطلب السابق: ٥٠٢١٠٢

تتناول هذه المادة الأطر النظرية والمفاهيم العلمية التي تسهم في تنمية الأفكار، لفهم أفضل للعلاقات الدولية في المرحلة الانتقالية ما بين عالمين ثنائي القطبية وأحادي القطبية أو متعدد. وتركز على التنظير العلمي للمجتمع الدولي من خلال التمييز بين الفكر التقليدي (الفلسفي التاريخي القانوني) والنظريات الحديثة (المسماة العلمية - الكمية)، وذلك بدراسة المدارس الفكرية ذات العلاقة، ونظرياتها المختلفة وصولاً إلى عودة النظريات القديمة والجديدة التي ظهرت في عقد التسعينات مثل: الواقعية الجديدة والكونية وعبر الوطنية البنوية والليبرالية الجديدة والانهييار وصدام الحضارات والدراسات المستقبلية.

٣١) السياسة الخارجية البحرينية (٥٠٢٣٢٣) : المتطلب السابق: ٥٠٢١٠٢

تتناول دراسة هذه المادة كيفية صناعة السياسة الخارجية البحرينية، وبيان طبيعتها مع الأخذ بعين الاعتبار العوامل المؤثرة في هذه السياسة: الداخلية والخارجية، وتحليل المبادئ التي تحكم عملية صنع القرارات، وأهدافها وأساليب ممارستها وإدارتها، تتناول الجوانب التطبيقية لهذه السياسة في إطار توجهها وضوابطها على الساحة الدولية، مع ترتيب زيارة ميدانية لوزارة الخارجية البحرينية والاجتماع بصانعي القرار فيها، والإطلاع عن كثب على الدوائر والأجهزة التي تشكل منها، وسوف يستخدم أسلوب لعب الأدوار (ROLE PLAYING) من تمثيل البرلمان البحريني.

٣٢) مشكلات الدول النامية (٥٠٢٤٤٦) : المتطلب السابق: ٥٠٢١٠٢

تتناول هذه المادة المشكلات السياسية والثقافية والاقتصادية والاجتماعية التي تواجه دول العالم النامي، وتعرض سبيله في طريق النمو والتطور، وتركز على وصف ومعرفة هذه المشاكل وأسبابها، وماهية الأبعاد السياسية والتنمية لاستمرارها، بالإضافة إلى استعراض أهم المبادرات الإقليمية والدولية التي حاولت معالجتها، وسيتم استخدام أسلوب دراسة الحالة (CASE STUDY)، نعدد من المشكلات التي تعاني منها الدول النامية مثل: التخلف، التصحر، المديونية، الجوع، الفقر، هجرة الأدمغة والتفجر السكاني وتلوث البيئة.



٣٣) دراسات إستراتيجية (٥٠٢٤٨٣): المتطلب السابق: ٥٠٣١١٦

تتناول هذه المادة مفاهيم ومعاني الإستراتيجية بمختلف جوانبها النظرية والعلمية من خلال تطور الفكر والنظريات الإستراتيجية المختلفة واستعراض أنواع الإستراتيجية ومفاهيم الأمن المتعددة واتجاهات وأسباب ودوافع ومظاهر سباق التسلح على المستويات الدولية والإقليمية والوطنية ومعاهدات الحد من التسلح الثنائية والمتعددة، مع التركيز على النشاط الذي تقوم به الأمم المتحدة، ووكالة الطاقة الدولية IAEA وغيرها من المنظمات المتخصصة في هذا المجال مع التركيز على إقليم الشرق الأوسط.

٣٤) العلاقات الإقتصادية الدولية (٥٠٢٤٨٨): المتطلب السابق: ٥٠٢١٠٢

تتناول هذه المادة التعريف بأهم الجوانب السياسية للعلاقات الإقتصادية الدولية، من خلال دراسة نظريات التجارة الدولية والنظام النقدي الدولي وتطوره، والمؤسسات الإقتصادية الدولية مثل: صندوق النقد الدولي، البنك الدولي، ومنظمة التجارة العالمية، وعلاقات الشمال بالجنوب ودور الشركات المتعددة الجنسية في الإقتصاد الدولي والعلاقات الدولية، مع التركيز على التكتلات والأزمات الإقتصادية الدولية المعاصرة وآثارها السياسية.

٣٥) أصول الدبلوماسية (٥٠٣١١٦):

تتناول هذه المادة دراسة أصول الدبلوماسية وأشكالياتها وتحديدها كمصطلح من بين المصطلحات الأخرى للدراسات الدولية، ومن ثم تطور مفاهيمها المختلفة في تطور المجتمع الدولي وصولاً للحاضر، من خلال تعريفاتها المختلفة، ثم التعريف بالدبلوماسي والقنصل، وأوجه التشابه والاختلاف والتنسيق بين العلاقات الدبلوماسية والقنصلية، كما يتم الانتقال إلى التطور التاريخي للدبلوماسية عبر مراحلها التقليدية الثلاث: المجتمعات القديمة، العصور الوسطى، العصور الحديثة، ليتم بعد ذلك دراسة الوضع الحالي للدبلوماسية ضمن إطار ما يسمى بالمجتمع الدولي الحالي.

٣٦) إدارة الأزمات الدولية (٥٠٣٢٢٥): المتطلب السابق: ٥٠٣١١٦

تتناول هذه المادة التعريف بالأزمات الدولية، وتحديد مفهومها من خلال التعامل مع بعض النظريات التي تفسر طبيعة الأزمة الدولية، كما تعالج الأسباب السياسية الإقتصادية والاجتماعية لنشوء الأزمة، والطرق التقليدية وغير التقليدية المتبعة لمعالجة الأزمات واحتوائها، وصفات السلوك السياسي للقرار في جو الأزمة، بحيث يتم ذلك من خلال اعتماد أسلوب لعب الأدوار.



(٣٧) فن المفاوضات (٥٠٣٢٨٢) :

تتناول هذه المادة مبادئ علم التفاوض في القضايا الاجتماعية والاقتصادية والسياسية، مع التركيز على نظريات وقواعد التفاوض والجوانب النفسية والقانونية، إضافة إلى تناول استراتيجيات التفاوض مع التركيز على نماذج تطبيقية في قضايا التفاوض بمختلف أنواعها وأساليبها وإستراتيجيتها والتكتيكات في المساومات التي يمكن تبنيها في العملية التفاوضية.

(٣٨) القانون الدبلوماسي والقنصلي (٥٠٣٢٨٣) : المتطلب السابق: ٥٠٣١١٦

تتناول هذه المادة البعثات الدبلوماسية الدائمة من حيث، إقامة العلاقات الدبلوماسية وشروطها وأنواعها ومكوناتها والامتيازات والحصانات الممنوحة ومدى سريانها من حيث المكان والأشخاص والزمان، بالإضافة إلى تناول البعثات القنصلية، من ناحية المفهوم والقواعد والقوانين التي تحكمها، وشروط إقامتها، ودرجاتها واختصاصاتها، والامتيازات والحصانات التي تلحق بها. استناداً إلى اتفاقية فيينا لعام ١٩٦١، ١٩٦٣. مع الحرص على تضمين المادة أهم المصطلحات الدبلوماسية والقنصلية باللغتين الإنجليزية والعربية.

(٣٩) الدبلوماسية في النظرية والممارسة (٥٠٣٣٨٤) : المتطلب السابق: ٥٠٣٢٨٣

تتناول هذه المادة دراسة أجهزة الدبلوماسية المركزية والفرعية (الخارجية)، من الناحيتين النظرية والتطبيقية وتضمنها المواضيع التالية: رئيس الدولة، رئيس الوزراء، وزير الخارجية، وزراء آخرون، البرلمان، قيادة المخابرات العامة، البعثات الدبلوماسية الدائمة، البعثات الخاصة، المؤتمرات الدولية، دبلوماسية المنظمات الدولية ومن ثم بعض أنواع الدبلوماسية مثل: الدبلوماسية المباشرة، دبلوماسية القمة، دبلوماسية المناسبات والدبلوماسية السرية.



قسم المحاسبة والتمويل



قسم المحاسبة والتمويل

رسالة القسم:

تتحدد رسالة القسم في إعداد الكوادر المؤهلة علميا وعمليا بأحدث المعارف المحاسبية والمالية، ذلك تلبية لاحتياجات السوق المحلي والخليجي، وكذلك إعداد كادر متخصص من الباحثين في مجالات التخصصات التي يطرحها القسم، بما يعزز الدور المحاسبي والمالي في حل المشكلات والقضايا المالية والمحاسبية المعاصرة، ويساهم في تطوير الإطار النظري للعلوم المحاسبية والمالية، كما ويتطلع القسم إلى تطوير حركة البحث العلمي في المجالات المحاسبية والمالية وتخريج كادر متخصص من حملة الماجستير لتلبية متطلبات واحتياجات المجتمع في مملكة البحرين ودول مجلس التعاون الخليجي ورفد الجامعات والمراكز العلمية والوزارات والمؤسسات العامة والخاصة، ودفع عجلة التقدم والتنمية تلبية لنظرة مملكة البحرين ٢٠٣٠.





أهداف القسم:

يهدف القسم من خلال تطلعاته المستقبلية إلى إنجاز الأهداف التالية

١. تهيئة متطلبات الدراسة في القسم بما يتماشى والتطورات العلمية والتقنية المعاصرة.
٢. إعداد كوادر من المتخصصين مؤهلين علمياً وعملياً للعمل في مختلف المجالات المحاسبية والمالية.
٣. مساعدة الطلبة وإعدادهم لنيل شهادات مهنية معتمدة في المجالات المحاسبية والمالية مثل **CMA**، **CPA**، **CFA**، وذلك من خلال تركيز البرنامج على المواد المحاسبية والمالية المتقدمة من حيث الكم والنوع.
٤. تزويد الطلبة بشكل مستمر بأحدث المعارف والتقنيات لتمكينهم من متابعة دراساتهم العليا.
٥. تنمية الفكر العلمي التحليلي والتطبيقات العملية وروح العمل الجماعي والربط بين المعرفة العلمية والتطبيقات العملية، وذلك من خلال الجمع بين الجانب الفكري النظري والجانب التطبيقي العملي والتقني للمحاسبة والمالية باعتماد أحدث الطرق ووسائل التدريس المتاحة لغرض إيصال المادة العلمية للطلبة وتأهيلهم وفق متطلبات السوق وتمكينهم من مواجهة التحديات والمنافسة.
٦. تطوير الجانب التطبيقي في التدريس من خلال استخدام أساليب الحالة أو الواقع الميداني، مع استخدام واسع للحاسوب نظراً لحرص القسم في تهيئة كوادر علمية قادرة على التعامل مع أحدث التقنيات في التطبيقات المحاسبية.
٧. تنمية قدرات طلبة الماجستير البحثية من خلال إتباع مناهج وأساليب البحث العلمي في الدراسات المالية والمحاسبية.
٨. دعم الاتجاهات الخاصة بالتمويل المتوافق مع الشريعة الإسلامية.
٩. تنمية القدرات العلمية للراغبين في التواصل مع المسار الأكاديمي وإكسابهم القدرات النظرية والعملية المطلوبة للعمل في المؤسسات والشركات المالية والبنوك.
١٠. تنمية العلاقات العلمية والتعاون بين القسم والأقسام المناظرة في الجامعات البحرينية والعربية والأجنبية.
١١. السعي لإيجاد فرص عمل للخريجين في السوقين المحلي والخليجي.



الدرجة العلمية التي يقدمها القسم:

- ١- بكالوريوس في المحاسبة.
- ٢- بكالوريوس في العلوم المالية والمحاسبية.
- ٣- ماجستير في المحاسبة والتمويل.

برامج القسم

يقدم قسم المحاسبة والتمويل برنامج البكالوريوس في:

١. المحاسبة.
٢. العلوم المالية والمحاسبية.

يقدم قسم المحاسبة والتمويل برنامج الماجستير في:

١. المحاسبة والتمويل.

متطلبات الخطة الدراسية لبرامج البكالوريوس:

يتطلب للتخرج لنيل شهادة البكالوريوس في المحاسبة وشهادة البكالوريوس في العلوم المالية والمحاسبية نجاح الطالب في (١٢٢) ساعة معتمدة كما هو مبين أدناه وحصوله على معدل تراكمي لا يقل عن ٦٠٪.

متطلبات التخرج لبرنامج البكالوريوس في المحاسبة

متطلبات حرة (٣ ساعات)	متطلبات التخصص (٨١ ساعة)		متطلبات الكلية (٢٤ ساعة)		متطلبات الجامعة (٢١ ساعة)	
	٧٥	إجباري	٢١	إجباري	١٥	إجباري
٦	اختياري	٣	اختياري	٦	اختياري	



٢	٨١	٢٤	٢١	المجموع
---	----	----	----	---------

المتطلبات الإجبارية : ١٥ ساعة معتمدة:

رقم المادة	إسم المادة	الساعات المعتمدة
١٠١١٠١	اللغة العربية	٢
١٠٢١٠١	اللغة الإنجليزية (١)	٢
١٠٢١٠٢	اللغة الإنجليزية (٢)	٢
١٣٠١١٠٠	مهارات حاسوب (١)	٢
٥٠١١٠٥	تاريخ وحضارة البحرين	٢

المتطلبات الاختيارية (٦) ساعات معتمدة يختارها الطالب

المجموعة الأولى (٣)		
رقم المادة	إسم المادة	الساعات المعتمدة
٧٠١١٠١	الثقافة الإسلامية	٢
٧٠٢١٠١	الإسلام وقضايا العصر	٢
٧٠٢١٠٢	الأخلاق في الإسلام	٢
المجموعة الثانية (٣)		
رقم المادة	إسم المادة	الساعات المعتمدة
١٠٠١٠١	مهارات حياتية	٢
٦٠٢١٤٣	حقوق الإنسان	٢
١٠٦١٠١	مدخل إلى علم الاجتماع	٢
١٠٦١٠٧	الإنسان والبيئة	٢
١١١١١١	مدخل إلى علم المكتبات	٢
٣٠١١٠٠	الثقافة الاقتصادية	٢
١٠٠٠١٠٠	موضوعات خاصة	٢
٣٠٠١٠١	مهارات حاسوب (٢)	٢



متطلبات الكلية الإلزامية ٢١ ساعة معتمدة			
Module Code رمز المقرر	Module Name أسم المقرر	Credit Hours الساعات المعتمدة	Progression requirements المتطلب السابق
٢٠٠١٠٠	مهارات حاسوب (٢)	٢	١٢٠١١٠٠
٣٠٠٢٠١	أساليب البحث العلمي	٢	-
٣٠١١٠١	مدخل إلى العلوم الاقتصادية	٢	-
٣٠٢١٠١	مبادئ المحاسبة (١)	٢	-
٤٠٢١٠١	مبادئ الإدارة (١)	٢	-
٤٠٧١٠١	مبادئ التسويق	٢	-
٥٠١١٠١	مدخل إلى العلوم السياسية	٢	-
متطلبات التخصص (٨١) ساعة معتمدة			
أ. مواد التخصص الإلزامية (٧٥) ساعة معتمدة			
Module Code رمز المقرر	Module Name أسم المقرر	Credit Hours الساعات المعتمدة	Progression requirements المتطلب السابق
٢٠١١٠٠	الرياضيات	٢	-
٢٠١١٣١	مبادئ الاحتمالات والإحصاء	٢	-
٣٠٢١٠٢	مبادئ المحاسبة (٢)	٢	٣٠٢١٠١
٣٠٢٢١٠	محاسبة متوسطة E	٢	١٠٢١٠١ و ٣٠٢١٠٢
٣٠٢٢١٤	محاسبة الشركات	٢	٣٠٢١٠٢
٣٠٢٢٢٠	مدخل إلى محاسبة التكاليف	٢	٣٠٢١٠١ أو ٣٠٢٢١٠
٣٠٢٢٥١	محاسبة باستخدام الحاسوب (١)	٢	٣٠٠١٠٠
٣٠٢٣١٥	المحاسبة الضريبية	٢	٣٠٢٢١٤
٣٠٢٣١٧	تحليل القوائم المالية E	٢	١٠٢١٠١
٣٠٢٣١٨	المحاسبة الحكومية	٢	٣٠٢٢١٤
٣٠٢٣٢١	محاسبة التكاليف الصناعية	٢	٣٠٢٢٢٠
٣٠٢٣٢٤	الأساليب الكمية في المحاسبة	٢	٣٠٢٣٢١ + ٢٠١١٠٠
٣٠٢٣٣١	مراجعة الحسابات (١)	٢	٣٠٢٢١٠ + ٣٠٢٣١٧



٣٠٢٣٤٤	نظم محاسبية خاصة (١)	٣	٣٠٢٣٢١
٣٠٢٣٤٥	محاسبة المنشآت المالية	٣	٣٠٢٣٢١
٣٠٢٣٩٨	تدريب ميداني (محاسبة)	٣	٨٦ ساعة
٣٠٢٤١٧	نظم المعلومات المحاسبية	٣	٣٠٢٤٥٣
٣٠٢٤١٨	المحاسبة المتقدمة	٣	٣٠٢٣١٤
٣٠٢٤١٩	نظرية المحاسبة	٣	٣٠٢٤١٨
٣٠٢٤٢٥	محاسبة التكاليف المعيارية	٣	٣٠٢٣٢١
٣٠٢٤٢٦	محاسبة إدارية	٣	٣٠٢٣٢٠ أو ٣٠٢٤٢٥
٣٠٢٤٣٣	معايير المحاسبة الدولية E	٣	٣٠٢٤١٩
٣٠٢٤٣٤	مراجعة الحسابات (٢)	٣	٣٠٢٣٣١
٣٠٢٤٥٣	محاسبة باستخدام الحاسوب (٢)	٣	٣٠٢٣٥١
٣٠٢٤٩٨	البحث التطبيقي (محاسبة)	٣	٩٠ ساعة
٨٠٢١٠٥	الإدارة المالية (١) E	٣	٣٠٢١٠١

ب. مواد التخصص الاختيارية ٦ ساعات

٣٠٢٣١١	المحاسبة في الفكر الإسلامي	٣	
٣٠٢٣١٩	محاسبة عن ضريبة المبيعات	٣	
٣٠٢٣٢٢	محاسبة التكاليف الزراعية	٣	
٣٠٢٤٤٤	نظم محاسبية خاصة (٢)	٣	
٣٠٢٤٤٥	محاسبة البترول	٣	
٣٠٢٤٤٦	مشكلات محاسبية معاصرة	٣	
٣٠٢٤٥٤	تطبيقات محاسبية (حاسوب)	٣	
٤٠٢٣٢٢	إدارة الموارد البشرية	٣	
٤٠٢٣٥٢	إدارة الإنتاج والعمليات (١)	٣	
٤٠٢٤١٤	نظرية المنظمة	٣	
٤٠٢٤١٨	نظرية القرارات وتطبيقاتها	٣	
٤٠٢٤٢٠	السلوك التنظيمي	٣	
٤٠٢٤٤٥	إدارة الجودة الشاملة	٣	
٤٠٥٢٢٢	إدارة الاستثمار	٣	
٤٠٧٢٢٢	إدارة المبيعات	٣	





٤٠٧٤٤٦	التسويق الإلكتروني E	٣	
--------	----------------------	---	--

الخطة الاستراتيجية تساعد الطالب في تحديد اختياراته

السنة الأولى: الفصل الدراسي الأول (١٨) ساعة معتمدة			
رقم المادة	اسم المادة	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق
١٠١١٠١	اللغة العربية	٣	
١٠٢١٠١	اللغة الانجليزية (١)	٣	
٣٠١١٠١	مدخل إلى العلوم الاقتصادية	٣	
٣٠٢١٠١	مبادئ المحاسبة (١)	٣	
٤٠٢١٠١	مبادئ الإدارة (١)	٣	
-	متطلب جامعة اختياري	٣	
السنة الأولى: الفصل الدراسي الثاني (١٥) ساعة معتمدة			
رقم المادة	اسم المادة	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق
١٠٢١٠٢	اللغة الإنجليزية (٢)	٣	١٠٢١٠١
١٣٠١١٠٠	مهارات حاسوب (١)	٣	
٣٠٢١٠٢	مبادئ المحاسبة (٢)	٣	٣٠٢١٠١
٢٠١١٠٠	الرياضيات	٣	
-	متطلب جامعة اختياري	٣	

اجتياز الطالب لهذا المستوى يكسبه مهارة المشاركة في النقاش الجماعي وتبادل الآراء ويؤهله للتعرف على المفاهيم الأساسية الحديثة في المحاسبة.

السنة الثانية: الفصل الدراسي الأول (١٥) ساعة معتمدة			
رقم المادة	اسم المادة	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق
٣٠٠١٠٠	مهارات حاسوب (٢)	٣	١٣٠١١٠٠
٣٠٠٢٠١	أساليب البحث العلمي	٣	
٣٠٢٢١٠	محاسبة متوسطة E	٣	١٠٢١٠١ و ٣٠٢١٠٢





٢٠٢١٠٢	٣	محاسبة شركات	٣٠٢٢١٤
٢٠١١٠٠	٣	مبادئ الاحتمالات والإحصاء	٢٠١١٣١
السنة الثانية : الفصل الدراسي الثاني (١٥) ساعة معتمدة			
رقم المادة	أسم المادة	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق
٣٠٢٢٢٠	مدخل إلى محاسبة التكاليف	٣	٣٠٢١٠١ أو ٣٠٢٢١٠
٣٠٢٢٥١	محاسبة باستخدام الحاسوب (١)	٣	٣٠١١٠٠
٤٠٧١٠١	مبادئ التسويق	٣	
٥٠١١٠١	مدخل إلى العلوم السياسية	٣	
	متطلب جامعي اختياري	٣	

اجتياز الطالب لهذا المستوى يكسبه مهارة التحليل ويؤهله إلى استخدام المعلومات المحاسبية لأغراض التطبيق.

السنة الثالثة : الفصل الدراسي الأول (١٨) ساعة معتمدة			
رقم المادة	أسم المادة	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق
٣٠٢٢١٥	المحاسبة الضريبية	٣	٣٠٢٢١٤
٣٠٢٢١٧	تحليل القوائم المالية E	٣	٣٠٢٢١٤
٣٠٢٢١٨	المحاسبة الحكومية	٣	٣٠٢٢١٤
٣٠٢٢٢١	محاسبة التكاليف الصناعية	٣	٣٠٢٢٢٠
	متطلب كلية اختياري	٣	
	متطلب حر	٣	
السنة الثالثة : الفصل الدراسي الثاني (١٨) ساعة معتمدة			
رقم المادة	أسم المادة	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق
٣٠٢٢٢٤	الأساليب الكمية في المحاسبة	٣	٣٠٢٢٢١+٣٠١١٠٠
٣٠٢٢٣١	مراجعة الحسابات (١)	٣	٣٠٢٢١٠+٣٠٢٢١٧
٣٠٢٢٤٤	نظم محاسبية خاصة (١)	٣	٣٠٢٢٢١
٣٠٢٢٤٥	محاسبة المنشآت المالية	٣	٣٠٢٢٢١
٨٠٢١٠٥	إدارة مالية (١) E	٣	٣٠٢١٠١



٢٠٢٣٩٨	تدريب ميداني (محاسبة)	٣	٨٦ ساعة
	متطلب تخصص اختياري	٣	

اجتياز الطالب لهذا المستوى يكسبه مهارة التعامل مع الحالات العملية ويؤهله إلى التدريب الميداني.

السنة الرابعة: الفصل الدراسي الأول (١٥) ساعة معتمدة			
رقم المادة	أسم المادة	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق
٣٠٢٤١٨	المحاسبة المتقدمة	٣	٣٠٢٢١٤
٣٠٢٤٢٥	محاسبة التكاليف المعيارية	٣	٣٠٢٢٢١
٣٠٢٤٣٤	مراجعة الحسابات (٢)	٣	٣٠٢٢٣١
٣٠٢٤٥٣	محاسبة باستخدام الحاسوب (٢)	٣	٣٠٢٢٥١
	متطلب تخصص اختياري	٣	
السنة الرابعة: الفصل الدراسي الثاني (١٥) ساعة معتمدة			
رقم المادة	أسم المادة	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق
٣٠٢٤١٧	نظم المعلومات المحاسبية	٣	٣٠٢٤٥٣
٣٠٢٤١٩	نظرية المحاسبة	٣	٣٠٢٤١٨
٣٠٢٤٢٦	محاسبة إدارية	٣	٣٠٢٢٢٠ أو ٣٠٢٤٢٥
٣٠٢٤٣٣	معايير المحاسبة الدولية E	٣	٣٠٢٤١٩
٣٠٢٤٩٨	البحث التطبيقي (محاسبة)	٣	ساعة ٩٠

اجتياز الطالب لهذا المستوى يكسبه مهارة إعداد التقارير والبحوث المتخصصة في مجال المحاسبة واتخاذ القرارات المحاسبية ويؤهله إلى اكتساب قدرات تحليلية واستنتاجية.
وصف مختصر لمواد الخطة الدراسية لبرنامج البكالوريوس في المحاسبة:

(١) مبادئ المحاسبة (١) (٣٠٢١٠١):

يهدف هذا المقرر إلى تعريف الطالب بالنظام المحاسبي للمشروعات الفردية وإلى تدريبه على التطبيق العملي للدورة المحاسبية بدءاً من التمييز بين أنواع العمليات المالية وإثباتها محاسبياً ومروراً بتبويب هذه العمليات





وتلخيصها، وانتهاءً بتصحيح الأخطاء الممكنة والمحتملة إضافة إلى تنظيم حسابي المتاجرة و الأرباح والخسائر والميزانية العمومية من خلال إعداد ميزان المراجعة.

(٢) مبادئ المحاسبة (٢) (٣٠٢١٠٢) : المتطلب السابق : ٣٠٢١٠١

يبحث هذا المقرر في الجرد والتسويات الجردية ويتناول: الفروض المحاسبية الأساسية، المبادئ المحاسبية الأساسية، الأساس النقدي وأساس الاستحقاق في القياس المحاسبي، تسوية الإيرادات والمصروفات، تقييم الموجودات والمطلوبات، إعداد واستخدام قائمة التسوية، وإعداد القوائم المالية الختامية وورقة العمل.

(٣) محاسبة متوسطة E (٣٠٢٢١٠) : المتطلب السابق : ٣٠٢١٠٢ + ١٠٢١٠١

يهدف هذا المساق الى توضيح مجموعة التطورات العلمية والمهنية الهامة في مجال المحاسبة المالية مع إعطاء الطالب فكرة واضحة عن القوائم المالية وبناء قدرته على تقييم الطرق المحاسبية وتشمل طرق إعداد قائمة الدخل بالمرحلة الواحدة والمراحل المتعددة و الأشكال المختلفة لقائمة المركز المالي، طرق تحقيق الإيراد، السندات وطرق إعداد قائمة التدفقات النقدية.

(٤) محاسبة شركات (٣٠٢٢١٤) : المتطلب السابق : ٣٠٢١٠٢

يهدف هذا المساق الى تعليم الطالب بالمبادئ المحاسبية الخاصة بشركات الأموال والأشخاص ويتناول: تكوينها وإعداد حساباتها الختامية بالإضافة إلى المعالجة المحاسبية لانضمام شريك جديد أو انفصال شريك أو تصفية الشركة، إضافة إلى معالجة عدة حالات محاسبية مثل أسهم الخزينة وسندات القرض وتوزيع الأرباح.

(٥) مدخل إلى محاسبة التكاليف (٣٠٢٢٢٠) : المتطلب السابق : ٣٠٢٢١٠ أو ٣٠٢١٠١

يهدف هذا المقرر إلى حساب تكلفة وحدة المنتج لأغراض التسعير، ويتناول مقومات محاسبة التكاليف، الاختلاف بين التكلفة والنفقة، أسس تحليل وتصنيف عناصر التكاليف، المحاسبة عن المواد، المحاسبة عن الأجور، المحاسبة عن المصروفات غير المباشرة، قوائم التكاليف وفق طريقتي التحميل الإجمالية والمتغيرة.

(٦) محاسبة باستخدام الحاسوب (١) (٣٠٢٢٥١) : المتطلب السابق : ٣٠٠١٠٠

يهدف هذا المقرر إلى تدريب الطالب على استخدام جداول العمل الإلكترونية (Excel حالياً)، حيث تعد جداول



العمل الإلكترونية أداة هامة لأغراض التحليل المالي والتخطيط. ويتم تدريب الطالب على تطبيقات مثل - إعداد قائمة الدخل بالمرحلة الواحدة والمراحل المتعددة والميزانية العمومية وقائمة المركز المالي وقائمة التدفقات النقدية. إضافة إلى تدريب الطالب على استخدام وتشغيل أحد البرامج المحاسبية الجاهزة المستخدمة عملياً.

(٧) المحاسبة الضريبية (٣٠٢٣١٥): المتطلب السابق: ٣٠٢٢١٤

يبحث هذا المقرر في الأصول والقواعد والضوابط لحساب الإيرادات الخاضعة للضريبة، ويتناول الريح المحاسبي والريح الضريبي وكيفية التوفيق بينهما، تحديد الوعاء الضريبي للشركات المساهمة ولشركات الأشخاص ولأفراد الموظفين والمستخدمين من خلال تطبيقات وحالات عملية.

(٨) تحليل القوائم المالية E (٣٠٢٣١٧): المتطلب السابق: ٣٠٢٢١٤ و ١٠٢١٠١

يهدف هذا المقرر إلى استقراء العلاقات بين البنود المختلفة في القوائم المالية للحكم على كفاءة أداء الإدارة. ويتعرض إلى إطار تحليل القوائم المالية، ويتناول بالتفصيل دراسة النسب المالية للقوائم المالية ومن أهمها: رأس المال العامل، الموجودات الثابتة طويلة الأجل، الدائنية والمديونية وحقوق الملكية.

(٩) المحاسبة الحكومية (٣٠٢٣١٨): المتطلب السابق: ٣٠٢٢١٤

يهدف هذا المقرر إلى تعريف الطالب على فرع مهم من فروع المحاسبة، يتناول المحاسبة الحكومية من حيث ماهيتها وأهدافها والخصائص المميزة لها ومجالها وأسس القياس المحاسبي المستخدمة فيها، ويتعرض إلى الموازنة العامة للدولة وتطورها وأنواعها إضافة إلى الرقابة المالية على الوحدات الحكومية.

١٠. محاسبة التكاليف الصناعية (٣٠٢٣٢١): المتطلب السابق: ٣٠٢٢٢٠

استكمالاً لمادة مدخل إلى محاسبة التكاليف، يبحث هذا المقرر في نظم التكاليف الصناعية المتمثلة بنظام الإنتاجية القصيرة الأجل (العقود والمقاولات)، وكذلك دراسة نظام تكاليف المراحل الإنتاجية من حيث كيفية احتساب تكاليف الوحدات المنتجة التامة الصنع وفقاً لطريقة المعدل الموزون وطريقة الوارد أولاً صادر أولاً، إضافة إلى





تكاليف المنتجات العرضية وما ينجم عنها من مشكلات.

١١. الأساليب الكمية في المحاسبة (٣٠٢٣٢٤) : المتطلب السابق : ٣٠٢٣٢١٣١٠١٠٣ +

يبحث هذا المقرر في مجالات الاستخدام المحاسبي لبحوث العمليات، ويتناول دراسة تطبيقية وعملية على كل من: البرمجة الخطية وطرقها، أسلوب شبكات الأعمال (بيرت)، نظرية النقل، نظرية التخزين وخطوط الانتظار من خلال تطبيقات وحالات عملية.

١٢. مراجعة الحسابات (١) (٣٠٢٣٣١) : المتطلب السابق : ٣٠٢٣١٧٣٠٢٣٢١ +

يتناول هذا المقرر بحث ودراسة الموضوعات التالية: تطور مهنة المراجعة، قانون مزاولة المهنة في البحرين، قواعد السلوك المهني، مسؤولية المراجع تجاه العميل وتجاه الطرف الثالث، برامج المراجعة، أدلة الإثبات، النماذج المختلفة لتقرير المراجع وذلك من خلال دراسة معايير التدقيق الدولية المرتبطة بالموضوعات السابقة.

١٣. نظم محاسبية خاصة (١) (٣٠٢٣٤٤) : المتطلب السابق : ٣٠٢٣٢١

يهدف هذا المقرر إلى دراسة النواحي المحاسبية المتعلقة ببعض الأنشطة الخاصة بالمشروعات ويتناول محاسبة الأقسام، محاسبة الفروع، ترجمة القوائم المالية للفروع الأجنبية، المحاسبة عن بضاعة الأمانة، المحاسبة عن البيع بالتقسيط.

١٤. محاسبة المنشآت المالية (٣٠٢٣٤٥) : المتطلب السابق : ٣٠٢٣٢١

يتناول هذا المساق في مجالين من أنظمة المنشآت المالية، يتناول الأول النظم المحاسبية للمصارف ويشمل: فكرة عامة عن النشاط المصرفي، قسم الخزينة، قسم الحسابات الجارية، قسم الأوراق التجارية، قسم القروض والكفالات، قسم الاعتمادات المستندية، قسم المقاصة وقسم الحسابات العامة. أما الثاني فيتناول النظم المحاسبية لشركات التأمين ويشمل: فكرة عامة عن التأمين وأنواعه، محاسبة التأمين على الحياة والتأمينات العامة.

١٥. التدريب ميداني (٣٠٢٣٩٨) : المتطلب السابق : ٨٦ ساعة معتمدة



اعتمدت الجامعة فلسفة التدريب الميداني منهجاً وضمته في نظامها الأساسي، ويحاول قسم المحاسبة جاهداً ترجمة ذلك من خلال ترسيخ أنماط تعليمية وتطبيقية من شأنها تنمية مهارات وقدرات الطالب بشكل منظم ومنسق من خلال تعريفه على المشكلات المحاسبية وأساليب معالجتها في الواقع العلمي. وتحقيقاً لهذه الغاية يتم تدريب الطالب لمدة ثمانية أسابيع على التطبيقات العملية للنظم المحاسبية في الشركات بأنواعها والبنوك ومكاتب التدقيق وبإشراف أكاديمي.

١٦. نظم المعلومات المحاسبية (٣٠٢٤١٧): المتطلب السابق: ٣٠٢٤٥٣

يتناول هذا المقرر الإطار العام لنظم المعلومات المحاسبية، الرقابة الداخلية، الترميز، قاعدة البيانات المحاسبية، خرائط تدفق المستندات وتصميم النظم وتطويرها. ويهدف إلى تحليل النظم المحاسبية وتصميمها وتطويرها.

١٧. المحاسبة المتقدمة (٣٠٢٤١٨): المتطلب السابق: ٣٠٢٢١٤

يهدف هذا المساق إلى تعليم الطالب محاسبة الاندماج وفقاً لطريقة الشراء وطريقة دمج حقوق المساهمين، إعداد القوائم المالية الموحدة للشركة القابضة وشركاتها التابعة في تاريخ الاندماج وبعده، المحاسبة عن عقود الإيجار الطويلة الأجل ومحاسبة العملات الأجنبية، تسجيلها والتقرير عنها.

١٨. نظرية المحاسبة (٣٠٢٤١٩): المتطلب السابق: ٣٠٢٤١٨

يهدف هذا المقرر إلى تعميق فهم الطالب للأساس الفكري للمحاسبة. ويتناول: التطور المحاسبي، النظرية في مجال المحاسبة، القياس في المحاسبة، مفاهيم القوائم المالية الأساسية، مفاهيم عناصر القوائم المالية، الفروض المحاسبية الأساسية، المبادئ المحاسبية المتعارف عليها ومنهج التوسع في الإفصاح.

١٩. محاسبة التكاليف المعيارية (٣٠٢٤٢٥): المتطلب السابق: ٣٠٢٣٢١

يتعرض هذا المقرر إلى دور التكاليف المعيارية في الرقابة وتقييم الأداء ويتناول: الرقابة المنهجية على التكاليف المعيارية وأهدافها، أنواع المعايير وخصائصها، معايرة المواد والأجور المباشرة والأعباء الإضافية غير المباشرة





وتحليل قيمة المبيعات وربح المبيعات، الإجراءات المحاسبية لإثبات التكاليف المعيارية.

٢٠. محاسبة إدارية (٣٠٢٤٢٦) : المتطلب السابق : ٣٠٢٤٢٥ أو ٣٠٢٢٢٠

يناقش هذا المقرر دور البيانات المحاسبية في التخطيط واتخاذ القرارات ويتناول تعريف المحاسبة الإدارية وإطارها، تحليل التعادل واستخدامه في تخطيط الربح، دور الموازنات التخطيطية في العملية الإدارية، موازنة العمليات الجارية والنقدية، العمليات الرأسمالية، محاسبة المسؤولية، والتكاليف الملائمة في ترشيد القرارات.

٢١. معايير المحاسبة الدولية E (٣٠٢٤٣٣) : المتطلب السابق : ٣٠٢٤١٩

يختار مدرس المادة مجموعة من معايير المحاسبة الدولية الملائمة لبيئة البحرين، وذلك من مجموعة معايير المحاسبة الصادرة عن IASC، على أن يتم هذا الاختيار بحيث يغطي أكبر قدر ممكن من إصدارات لجنة معايير المحاسبة الدولية مع مراعاة عدم تكرار المعايير التي سبقت دراستها في المواد التخصصية الأخرى لقسم المحاسبة، والأخذ بعين الاعتبار أية تعديلات تصدر لمعايير جديدة قد تتال المعايير القائمة حالياً، وذلك بهدف استكمال التناسق في العمل المحاسبي وتثبيت دور المعايير كقواعد عمل في إعداد التقارير المالية.

٢٢. مراجعة الحسابات (٢) (٣٠٢٤٣٤) : المتطلب السابق : ٣٠٢٣٣١

يهدف هذا المقرر إلى تزويد الطالب بالمهارات العملية للتدقيق والتي تعتبر مكملة للجانب النظري للمقرر، ويتناول دراسة حالات عملية في تدقيق بنود قائمة المركز المالي وقائمة الدخل للعميل، وذلك انسجاماً مع معايير التدقيق والإفصاح الدولية. كما يتناول عملية التدقيق في ظل الحاسب الآلي وباستخدام الحاسب والعيّنات الإحصائية وذلك بغرض تزويد الطالب بمهارات تقدير الأهمية النسبية ومخاطر التدقيق، وإعداد التقارير عن أعمال التدقيق.

٢٣. محاسبة باستخدام الحاسوب (٢) (٣٠٢٤٥٣) : المتطلب السابق : ٣٠٢٢٥١

يهدف هذا المقرر إلى تدريب الطالب على المفاهيم في نظم إدارة قواعد البيانات من خلال تدريب الطالب على إنشاء الجداول والاستعلامات والنماذج والتقارير والموازنات باستخدام برنامج Excel بحيث يتمكن الطالب من تطوير بعض التطبيقات المحاسبية والمالية.



٢٤. البحث التطبيقي (محاسبة) (٣٠٢٤٩٨) : المتطلب السابق ٩٠ ساعة معتمدة

يهدف هذا المقرر إلى إظهار مدى إلمام الطالب بأساليب البحث العلمي وتمييز قدراته على التفكير وبناء شخصيته الذاتية من خلال التعبير بطريقة علمية وعملية عن معلوماته وتجاربه الشخصية بأمانة علمية بعيداً عن الارتجالية وبما يميزه عن أقرانه الطلبة باستخدامه المناهج العملية الملائمة للوصول إلى الحقائق وعرضها وإيصالها إلى الغير.

٢٥. المحاسبة في الفكر الإسلامي (٣٠٢٣١١) : المتطلب السابق : ٣٠٢٢١٠

يهدف هذا المقرر إلى تعريف الطلبة بالمحاسبة عند المسلمين نشأتها وتطورها ومبادئها وطرق تطبيقها، تطور المحاسبة الإسلامية في العصر الحديث، المعايير المحاسبية الإسلامية، والأشكال القانونية للمنشآت المالية التي تطبقها، ومجالات نشاطها والأهداف التي ترمي إلى تحقيقها، وكيفية تحديد نتيجة أعمال هذه المنشآت، إضافة إلى تناول محاسبة الزكاة وتوضيح الفرق بينها وبين المحاسبة الضريبية.

٢٦. محاسبة التكاليف الزراعية (٣٠٢٣٢٢) : المتطلب السابق : ٣٠٢٣٢١

يبحث هذا المقرر في مجالين من أنظمة التكاليف، يتناول الأول كل من أنظمة تكاليف الإنتاج الزراعي الخاصة باستغلال الأراضي في محاصيل حقلية أو أشجار مثمرة، وأنظمة تكاليف الإنتاج الحيواني الخاصة بتربية الماشية والدواجن بقصد البيع أو استغلال المنتجات.

٢٧. نظم محاسبية خاصة (٢) (٣٠٢٤٤٤) : المتطلب السابق : ٣٠٢٣٤٤

يتكون هذا المقرر من ثلاثة مجالات رئيسة هي: الجمعيات التعاونية والخيرية والنوادي والمهن الحرة والمنشآت الخدمية. ويتناول في كل منها: طبيعة النشاط، الدفاتر والسجلات المستخدمة، مصادر الإيرادات والمصروفات، القوائم المالية. يضاف إلى ذلك توزيع العائد وأسس قياس الربح الدوري.



٢٨. محاسبة البترول (٣٠٢٤٤٥): المتطلب السابق: ٣٠٢٣٢١

يغطي هذا المقرر المعالجة المحاسبية لصناعة النفط. ويتناول نفقات الاستكشاف والعقود غير المطورة وطرق معالجتها، تكاليف مرحلة الحفر والتطوير، تكاليف مرحلة الإنتاج، توزيع التكاليف المشتركة، طرق الاستنفاد، تحديد الربح الخاضع للضريبة، الإفصاح في شركات النفط.

٢٩. مشكلات محاسبية معاصرة (٣٠٢٤٤٦): المتطلب السابق: ٣٠٢٤١٩

يهدف هذا المقرر إلى بحث ومناقشة المشكلات المحاسبية المعاصرة التي تثير جدلاً لاختلاف وجهات النظر بشأنها، والتي تؤثر على دقة و موثوقية البيانات. ويتناول هذا المقرر: المحاسبة عن التغيرات في الأسعار (التضخم)، المحاسبة عن الموارد البشرية والبيئة وأية مشكلات قد تظهر مسبقاً.

٣٠. تطبيقات محاسبية حاسوب (٣٠٢٤٥٤): المتطلب السابق: ٣٠٢٤٥٣

يبحث هذا المقرر في استخدامات برامج الحاسوب الألكترونية لإجراء تطبيقات متخصصة في المحاسبة المالية، التكاليف، الإدارية، الحكومية، تحليل القوائم المالية والضريبة بشكل متكامل بهدف خلق إمكانية لتصميم برامج معالجة متخصصة من قبل الطالب كالضبط الداخلي مثلاً، وذلك اعتماداً على برامج Excel.





متطلبات التخرج لبرنامج البكالوريوس في العلوم المالية والمحاسبية

متطلبات حرة (٣ ساعات)	متطلبات التخصص (٨١ ساعة)		متطلبات الكلية (٢٤ ساعة)		متطلبات الجامعة (٢١ ساعة)	
		٧٥	إجباري	٢١	إجباري	١٥
	٦	اختياري	٣	اختياري	٦	اختياري
٣	٨١		٢٤		٢١	المجموع

متطلبات الجامعة الإلزامية : ١٥ ساعة معتمدة:

الساعات المعتمدة	إسم المادة	رقم المادة
٣	اللغة العربية	١٠١١٠١
٣	اللغة الإنجليزية (١)	١٠٢١٠١
٣	اللغة الإنجليزية (٢)	١٠٢١٠٢
٣	مهارات حاسوب (١)	١٣٠١١٠٠
٣	تاريخ وحضارة البحرين	٥٠١١٠٥

متطلبات الجامعة الاختيارية (٦) ساعات معتمدة يختارها الطالب

المجموعة الأولى (٣)		
الساعات المعتمدة	إسم المادة	رقم المادة
٣	الثقافة الإسلامية	٧٠١١٠١
٣	الإسلام وقضايا العصر	٧٠٢١٠١
٣	الأخلاق في الإسلام	٧٠٢١٠٢
المجموعة الثانية (٣)		
الساعات المعتمدة	إسم المادة	رقم المادة
٣	مهارات حياتية	١٠٠١٠١
٣	حقوق الإنسان	٦٠٢١٤٣





٣	مدخل إلى علم الاجتماع	١٠٦١٠١
٣	الإنسان والبيئة	١٠٦١٠٧
٣	مدخل إلى علم المكتبات	١١١١١١
٣	الثقافة الاقتصادية	٣٠١١٠٠
٣	موضوعات خاصة	١٠٠٠١٠٠
٣	مهارات حاسوب (٢)	٣٠٠١٠١

مواد التخصص الإجبارية			
رقم المقرر	أسم المقرر	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق
٣٠٠١٠٠	مهارات حاسوب (٢)	٣	١٣٠١١٠٠
٣٠٠٢٠١	أساليب البحث العلمي	٣	-
٣٠١١٠١	مدخل إلى العلوم الاقتصادية	٣	-
٣٠٢١٠١	مبادئ المحاسبة (١)	٣	-
٤٠٢١٠١	مبادئ الإدارة (١)	٣	-
٤٠٧١٠١	مبادئ التسويق	٣	-
٥٠١١٠١	مدخل إلى العلوم السياسية	٣	-
٨٠٢١٠٢	E مبادئ المحاسبة (٢)	٣	٣٠٢١٠١
٨٠٢١٠٠	E الرياضيات والإحصاء للأعمال	٣	-
٨٠٢١٠٣	E مبادئ التامين	٣	-
٨٠٢١٠٤	E الرياضيات المالية	٣	-
٨٠٢١٠٥	E الإدارة المالية (١)	٣	٣٠٢١٠١
٨٠٢١٠٦	E المحاسبة المتوسطة	٣	٨٠٢١٠٢
٨٠٢١٠٧	E محاسبة الشركات	٣	٨٠٢١٠٢
٨٠٢١٠٨	E إدارة البنوك	٣	-
٨٠٢١٠٩	E إدارة مالية (٢)	٣	٨٠٢١٠٥
	E محاسبة الكلفة	٣	٨٠٢١٠٢
٨٠٢١١١	E المحاسبة الضريبية والحكومية	٣	٨٠٢١٠٧
٨٠٢١١٢	E المحاسبة والمالية على الحاسوب	٣	١٣٠٠١٠٠ & ٨٠٢١٠٩



٨٠٢١١٣	Eمحاسبة المنشآت المالية	٢	٨٠٢١٠٧
٨٠٢١١٤	Eالمحاسبة الإسلامية	٢	٨٠٢١٢٥ & ٨٠٢١٠٦
٨٠٢١١٥	Eالمحاسبة الإدارية	٢	٨٠٢١١٠
٨٠٢١١٦	Eالعمليات المصرفية الدولية	٢	٨٠٢١٠٨
٨٠٢١١٧	Eالتدريب العملي	٢	.C.H٨٦
٨٠٢١١٨	Eالمحاسبة المالية المتقدمة	٢	٨٠٢١٠٧
٨٠٢١١٩	Eنظم المعلومات المحاسبية	٢	٢٠١١٠٠ & ٨٠٢١٠٢
٨٠٢١٢٠	Eأسواق النقد والمال	٢	٨٠٢١٠٨
٨٠٢١٢١	Eإدارة الإستثمار	٢	٨٠٢١٠٥
٨٠٢١٢٢	Eالنظرية المحاسبية	٢	٨٠٢١١٥
٨٠٢١٢٣	Eالتدقيق	٢	٨٠٢١١٨
٨٠٢١٢٤	Eموضوعات مختارة في المالية	٢	٨٠٢١٠٩
٨٠٢١٢٥	Eالمصارف الإسلامية	٢	٨٠٢١٠٢
٨٠٢١٢٨	Eقانون تجاري	٢	-
مواد التخصص الاختيارية			
رقم المقرر	أسم المقرر	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق
٨٠٢١٢٦	Eإدارة العملات الأجنبية	٢	٨٠٢١١٦
٨٠٢١٢٧	Eبنوك الإستثمار	٢	٨٠٢١٠٨
٨٠٢١٢٨	Eالمالية العامة	٢	٢٠١١٠١
٨٠٢١٢٩	Eدراسات الجدوى	٢	٨٠٢١٢١
٨٠٢١٣٠	Eمصارف الإقراض المتخصصة	٢	٨٠٢١٠٨
٨٠٢١٣١	Eمحاسبة الموارد الطبيعية	٢	٨٠٢١١٠
٨٠٢١٣٢	Eمشكلات محاسبية معاصرة	٢	٨٠٢١١٨
٨٠٢١٣٣	Eأخلاقيات المحاسبة	٢	٨٠٢١٢٢
٨٠٢١٣٤	Eادارة الموارد البشرية	٢	٤٠٢١٠١
٨٠٢١٣٥	Eتسويق الخدمات المالية	٢	٤٠٧١٠١
٨٠٢١٣٦	Eتحليل القوائم المالية	٢	٨٠٢١٠٧
٨٠٢١٣٧	Eموضوعات خاصة / محاسبة	٢	-



الخطة الاستراتيجية تساعد الطالب في تحديد اختياراته

السنة الأولى : الفصل الدراسي الأول (١٨) ساعة معتمدة			
رقم المادة	أسم المادة	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق
١٠١١٠١	اللغة العربية	٣	
١٠٢١٠١	اللغة الانجليزية (١)	٣	
٢٠١١٠١	مدخل إلى العلوم الاقتصادية	٣	
٢٠٢١٠١	مبادئ المحاسبة (١)	٣	
٤٠٢١٠١	مبادئ الإدارة (١)	٣	
-	متطلب جامعة اختياري	٣	
السنة الأولى : الفصل الدراسي الثاني (١٥) ساعة معتمدة			
رقم المادة	أسم المادة	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق
١٠٢١٠٢	اللغة الإنجليزية (٢)	٣	١٠٢١٠١
١٣٠١١٠٠	مهارات حاسوب (١)	٣	
٨٠٢١٠٢	مبادئ محاسبة (٢) E	٣	٢٠٢١٠١
٨٠٢١٠٠	الرياضيات والإحصاء للأعمال E	٣	
-	متطلب جامعة اختياري	٣	

اجتياز الطالب لهذا المستوى يكسبه مهارة المشاركة في النقاش الجماعي وتبادل الآراء ويؤهله للتعرف على المفاهيم الأساسية الحديثة في المحاسبة والمالية .

السنة الثانية : الفصل الدراسي الأول (١٥) ساعة معتمدة			
رقم المادة	أسم المادة	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق
٢٠١١٠٠	مهارات حاسوب (٢)	٣	١٣٠١١٠٠
٣٠٠٢٠١	أساليب البحث العلمي	٣	



٢٠٢١٠١	٢	الإدارة المالية (١) E	٨٠٢١٠٥
٨٠٢١٠٢	٢	محاسبة الشركات E	٨٠٢١٠٧
	٢	الرياضيات المالية E	٨٠٢١٠٤
السنة الثانية : الفصل الدراسي الثاني (١٥) ساعة معتمدة			
رقم المادة	أسم المادة	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق
٨٠٢١٠٣	مبادئ التأمين E	٢	
٨٠٢١٠٦	المحاسبة المتوسطة E	٢	٨٠٢١٠٢
٤٠٧١٠١	مبادئ التسويق	٢	
٥٠١١٠١	مدخل إلى العلوم السياسية	٢	
	متطلب جامعي اختياري	٢	

اجتياز الطالب لهذا المستوى يكسبه مهارة التحليل ويؤهله إلى استخدام المعلومات المحاسبية والمالية لأغراض التطبيق.

السنة الثالثة : الفصل الدراسي الأول (١٨) ساعة معتمدة			
رقم المادة	أسم المادة	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق
٨٠٢١٠٨	إدارة البنوك E	٢	
٨٠٢١٠٩	إدارة مالية (٢) E	٢	٨٠٢١٠٥
٨٠٢١١٠	محاسبة الكلفة E	٢	٨٠٢١٠٢
٨٠٢١١١	المحاسبة الضريبية والحكومية E	٢	٨٠٢١٠٧
	متطلب كلية اختياري	٢	
	متطلب حر	٢	
السنة الثالثة : الفصل الدراسي الثاني (١٨) ساعة معتمدة			
رقم المادة	أسم المادة	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق
٨٠٢١٢٥	المصارف الإسلامية E	٢	٨٠٢١٠٢
٨٠٢١١٩	نظم المعلومات المحاسبية E	٢	٢٠٠١٠٠&٨٠٢١٠٢
٨٠٢١٢١	ادارة الإستثمار E	٢	٨٠٢١٠٥



٨٠٢١٠٧	٣	محاسبة المنشآت المالية E	٨٠٢١١٣
٨٠٢١١٠	٣	المحاسبة الإدارية E	٨٠٢١١٥
٨٦ ساعة	٣	التدريب العملي E	٨٠٢١١٧
	٣	متطلب تخصص اختياري	

اجتياز الطالب لهذا المستوى يكسبه مهارة التعامل مع الحالات العملية ويؤهله إلى التدريب الميداني.

السنة الرابعة : الفصل الدراسي الأول (١٥) ساعة معتمدة			
رقم المادة	أسم المادة	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق
٨٠٢١١٢	المحاسبة والمالية على الحاسوب E	٣	١٣٠١١٠٠ & ٨٠٢١٠٩
٨٠٢١٣٨	قانون تجاري E	٣	
٨٠٢١١٤	المحاسبة الإسلامية E	٣	٨٠٢١٢٥ & ٨٠٢١٠٦
٨٠٢١١٨	المحاسبة المالية المتقدمة E	٣	٨٠٢١٠٧
	متطلب تخصص اختياري	٣	
السنة الرابعة: الفصل الدراسي الثاني (١٥) ساعة معتمدة			
رقم المادة	أسم المادة	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق
٨٠٢١٢٣	التدقيق E	٣	٨٠٢١١٨
٨٠٢١٢٢	النظرية المحاسبة E	٣	٨٠٢١١٥
٨٠٢١٢٤	مواضيع مختارة في المالية E	٣	٨٠٢١٠٩
٨٠٢١٢٠	أسواق النقد والمال E	٣	٨٠٢١٠٨
٨٠٢١١٦	العمليات المصرفية الدولية E	٣	٨٠٢١٠٨



اجتياز الطالب لهذا المستوى يكسبه مهارة إعداد التقارير والبحوث المتخصصة في مجال المحاسبة والتمويل واتخاذ القرارات ويؤهله إلى اكتساب قدرات تحليلية واستنتاجية.

وصف مختصر لمواد الخطة الدراسية لبرنامج البكالوريوس في العلوم المالية والمحاسبية

١- مبادئ المحاسبة (١) ٣٠٢١٠١

يهدف هذا المقرر إلى تعريف الطالب بالنظام المحاسبي للمشروعات الفردية وإلى تدريبه على التطبيق العملي للدورة المحاسبية بدءاً من التمييز بين أنواع العمليات المالية وإثباتها محاسبياً ومروراً بتبويب هذه العمليات وتلخيصها، وانتهاءً بتصحيح الأخطاء الممكنة والمحتملة إضافة إلى تنظيم حسابي المتاجرة والأرباح والخسائر والميزانية العمومية من خلال إعداد ميزان المراجعة.

٢- مبادئ المحاسبة (٢) E ٨٠٢١٠١ المتطلب السابق (٣٠٢١٠١)

يبحث هذا المقرر في الجرد والتسويات الجردية ويتناول: الفروض المحاسبية الأساسية، المبادئ المحاسبية الأساسية، الأساس النقدي وأساس الاستحقاق في القياس المحاسبي، تسوية الإيرادات والمصروفات، تقييم الموجودات والمطلوبات، إعداد واستخدام قائمة التسوية، وإعداد القوائم المالية الختامية وورقة العمل.

٣- الرياضيات والإحصاء للأعمال E (٨٠٢١٠٠)

هذا المساق يهدف إلى مساعدة الطالب على أن يكون على دراية بأنواع مختلفة من الوظائف ويكون قادراً على حل ورسم هذه الوظائف. كما سيتم أيضاً زيادة قدرة الطالب ومهاراته في مجال الرياضيات، فضلاً عن أن هذا المساق يهدف إلى مساعدة الطالب على فهم الأساليب الإحصائية ومفاهيمها الأساسية، وإمكانية فرص تطبيقها في واقع الحياة.



٤- مبادئ التأمين E (٨٠٢١٠٣)

يهدف هذا المساق إلى تعريف الطالب بنشأة التأمين وتطوره وأنواعه وعقود التأمين وقواعدها الفنية والقانونية وكيفية حساب الأقساط وكذلك التركيز على إعادة التأمين وتعريف الطالب بالخطر ومسبباته وأنواعه والسياسات المتبعة لإدارته.

٥- الرياضيات المالية E (٨٠٢١٠٤)

يهدف هذا المساق إلى تعريف الطالب بنظرية الأسس والجذور والمتواليات العددية والهندسية، والتعريف بالأسس النظرية والتطبيقية للرياضة المالية، ودراسة الفائدة بأنواعها، وخصم وتسوية وسداد الديون، وقطع الأوراق التجارية، والدفعات المتساوية، مع توضيح جدول استهلاك القروض.

٦- المحاسبة المتوسطة E (٨٠٢١٠٦) المتطلب السابق (٨٠٢١٠٢)

يهدف هذا المساق إلى توضيح مجموعة التطورات العلمية والمهنية الهامة في مجال المحاسبة المالية مع إعطاء الطالب فكرة واضحة عن القوائم المالية وبناء قدرته على تقييم الطرق المحاسبية وتشمل طرق إعداد قائمة الدخل بالمرحلة الواحدة والمراحل المتعددة والأشكال المختلفة لقائمة المركز المالي، طرق تحقيق الإيراد، السندات وطرق إعداد قائمة التدفقات المالية.

٧- الإدارة المالية (١) E (٨٠٢١٠٥) المتطلب السابق (٣٠٢١٠١)

يهدف هذا المساق إلى تعليم الطالب المفاهيم الأساسية للإدارة المالية، والمتعلقة بالعماد والمخاطر، أنواع المخاطر (مخاطر أسعار الفائدة، ومخاطر السوق، المخاطر التشغيلية، ومخاطر الرفع المالي)، وسائل التخفيف عن المخاطر. وتهدف هذه المادة أيضا إلى تدريس الطالب مفهوم القيمة الزمنية للنقود، وطرق تقييم السندات والأسهم، وإدارة أهم فقرات الأصول.



٨- محاسبة الشركات (٨٠٢١٠٧) المتطلب السابق (٨٠٢١٠٢)

يهدف هذا المساق الى تعليم الطالب بالمبادئ المحاسبية الخاصة بشركات الأموال والأشخاص ويتناول: تكوينها وإعداد حساباتها الختامية بالإضافة إلى المعالجة المحاسبية لانضمام شريك جديد أو انفصال شريك أو تصفية الشركة، إضافة إلى معالجة عدة حالات محاسبية مثل أسهم الخزينة وسندات القرض وتوزيع الأرباح.

٩- إدارة البنوك E (٨٠٢١٠٨)

تهدف هذه المادة الى تعريف الطالب بالبنوك التجارية وطبيعة عملها وأساليب إدارتها بما في ذلك أساليبها المالية والاستثمارية، إضافة إلى تخطيط وتنظيم وتوجيه ورقابة العمل المصرفي وإدارة المخاطر في البنوك التجارية.

١٠- إدارة مالية (٢) E (٨٠٢١٠٩) المتطلب السابق (٨٠٢١٠٥)

تهدف هذه المادة إلى إكمال مادة "الإدارة المالية (١)"، ويتم فيها تناول أهداف الإدارة المالية وقراراتها ومعايير الأداء المالي، والتنبؤ بالاحتياجات المالية وصياغة هيكل التمويل ونظرياته وكلفته، التقييم المالي للمقترحات الاستثمارية ورفع الأعمال والرفع المالي، قرارات توزيع الأرباح بالإضافة إلى حالات الاندماج والاتحاد والتمويل التاجيري.

١١- محاسبة الكلفة E (٨٠٢١١٠) المتطلب السابق ٨٠٢١٠٢

يهدف هذا المساق إلى احتساب تكلفة المنتج، تصنيفات التكاليف ودورة التكاليف، ويركز على تعريف الطالب بمحاسبة ورقابة عناصر التكاليف (المواد، الأجور والأعباء الإضافية)، ويتناول هذا المساق أيضا نظريات التكاليف وأنظمة التكاليف المختلفة (تكاليف الأوامر الإنتاجية وتكاليف المراحل الإنتاجية) والتكاليف المعيارية.

١٢- المحاسبة الضريبية والحكومية E (٨٠٢١١١) المتطلب السابق (٨٠٢١٠٧)

يهدف هذا المساق إلى تعريف الطالب بأصول وقواعد الدخل الخاضع للضريبة، الفرق بين الدخل المحاسبي



والدخل الضريبي للشركات والأفراد، ويهدف هذا المساق أيضا إلى توضيح أهداف وخصائص المحاسبة الحكومية ومجالها وأسس القياس المحاسبي المستخدمة فيها، مفهوم الموازنة العامة للدولة وأنواعها وتطورها، إضافة إلى الرقابة المالية على الوحدات الحكومية.

١٣- المحاسبة والمالية على الحاسوب E (٨٠٢١١٢) المتطلب السابق ٨٠٢١٠٩ و ١٣٠١١٠٠

يهدف هذا المساق إلى تدريب الطالب لإستخدام جداول الأعمال الألكترونية (الأكسل حاليا) لإعداد الأنواع المختلفة للقوائم المالية والتقارير والموازنات، ومساعدته في تطوير مهارته في تطبيقات محاسبية ومالية مختلفة باستخدام الحاسوب، بالإضافة إلى تدريب الطالب على إستخدام برنامج محاسبي جاهز.

١٤- محاسبة المنشآت المالية E (٨٠٢١١٣) المتطلب السابق (٨٠٢١٠٧)

يتناول هذا المساق في مجالين من أنظمة المنشآت المالية، يتناول الأول النظم المحاسبية للمصارف ويشمل: فكرة عامة عن النشاط المصرفي، قسم الخزينة، قسم الحسابات الجارية، قسم الأوراق التجارية، قسم القروض والكفالات، قسم الاعتمادات المستندية، قسم المقاصة وقسم الحسابات العامة. أما الثاني فيتناول النظم المحاسبية لشركات التأمين ويشمل: فكرة عامة عن التأمين وأنواعه، محاسبة التأمين على الحياة والتأمينات العامة.

١٥- المحاسبة الإسلامية E (٨٠٢١١٤) المتطلب السابق (٨٠٢١٠٦ و ٨٠٢١٢٥)

يهدف هذا المقرر إلى تعريف الطلبة بالمحاسبة عند المسلمين نشأتها وتطورها ومبادئها وطرق تطبيقها، تطور المحاسبة الإسلامية في العصر الحديث، المعايير المحاسبية الإسلامية، والأشكال القانونية للمنشآت المالية التي تطبقها، ومجالات نشاطها والأهداف التي ترمي إلى تحقيقها، وكيفية تحديد نتيجة أعمال هذه المنشآت، إضافة إلى تناول محاسبة الزكاة وتوضيح الفرق بينها وبين المحاسبة الضريبية.

١٦- المحاسبة الإدارية E (٨٠٢١١٥) المتطلب السابق (٨٠٢١١٠)



يناقش هذا المقرر دور البيانات المحاسبية في التخطيط واتخاذ القرارات ويتناول تعريف المحاسبة الإدارية وإطارها، تحليل التعادل واستخدامه في تخطيط الربح، دور الموازنات التخطيطية في العملية الإدارية، موازنة العمليات الجارية والنقدية، العمليات الرأسمالية، محاسبة المسئولية، والتكاليف الملائمة في ترشيد القرارات.

١٧- **العمليات المصرفية الدولية E (٨٠٢١١٦) المتطلب السابق (٨٠٢١٠٨)**

تهدف هذه المادة إلى تعريف الطالب بطبيعة العمليات المصرفية الخارجية وكيفية التعامل مع المصارف المراسلة وإجراء عمليات التحويل الخارجية والقواعد الدولية الموحدة للمسحوبات الخاصة والاعتمادات المستندية وطرق تمويل التجارة الدولية والتمويل الدولي للمشروعات والقروض المصرفية المشتركة وكفالات العقود الخارجية.

١٨- **التدريب العملي (٨٠٢١١٧) المتطلب السابق ٨٦ ساعة معتمدة**

يهدف هذا المساق إلى تطوير مهارات وقدرات الطالب بطريقة منظمة ومنسقة من خلال مواجهة المشاكل المحاسبية وإيجاد طريقة حلها في الواقع العملي.

١٩- **المحاسبة المالية المتقدمة E (٨٠٢١١٨) المتطلب السابق (٨٠٢١٠٧)**

يهدف هذا المساق إلى تعليم الطالب محاسبة الاندماج وفقاً لطريقة الشراء وطريقة دمج حقوق المساهمين، إعداد القوائم المالية الموحدة للشركة القابضة وشركاتها التابعة في تاريخ الاندماج وبعده، المحاسبة عن عقود الإيجار الطويلة الأجل ومحاسبة العملات الأجنبية، تسجيلها والتقرير عنها.

٢٠- **نظم المعلومات المحاسبية E (٨٠٢١١٩) المتطلب السابق (٨٠٢١٠٢ و ٣٠٠١٠٠)**

يهدف هذا المقرر إلى تحليل النظم المحاسبية وتصميمها وتطويرها ويتناول: الإطار العام لنظم المعلومات المحاسبية، الرقابة الداخلية، الترميز، قاعدة البيانات المحاسبية، خرائط تدفق المستندات وتصميم النظم وتطويرها.



٢١- أسواق النقد والمال E (٨٠٢١٢٠) المتطلب السابق (٨٠٢١٠٨)

تهدف هذه المادة إلى تعريف الطالب بمفهوم السوق المالي والأنشطة الأساسية التي تتم من خلاله بشكل يسهل على الطالب تحليل الاستثمارات فيه حيث يتم التعريف بالأسواق المالية والنقدية محليا وعالميا والأدوات المالية المتداولة بهذه الأسواق والجهات المختلفة المتعاملة فيها وبالمخاطر التي تتعرض لها والتعريف بأسواق الخيارات وأدواتها وأسواق العملات الأجنبية وطرق التسعير وطرق تكوين المؤشرات فيها وكيفية متابعة وقياس أداء هذه الأسواق وشرح كفاءتها ومستوياتها ومسببات عدم كفاءتها والعلاقة بين المؤسسات المالية المختلفة وأسواق راس المال مع إعطاء ملخص عن بورصة الأوراق المالية في مملكة البحرين.

٢٢- إدارة الإستثمار E (٨٠٢١٢١) المتطلب السابق (٨٠٢١٠٥)

تهدف هذه المادة إلى تعريف الطالب بالمفاهيم والمبادئ الأساسية للاستثمار مع التركيز على الاستثمار المالي وكيفية اتخاذ القرار الاستثماري والمعوقات الأساسية للعملية الاستثمارية وعرض أهم الأصول المالية في المجالات الاستثمارية المختلفة وأسس تحديد عوائدها ومخاطرها وسيولتها والتطرق إلى التحليل الفني ونظرية (داو) وأدوات هذا التحليل ونموذج تسعير الأصول الرأسمالية (CAPM) لتحديد معدل العائد المطلوب للإدارة الاستثمارية وبخاصة نماذج تقييم الأسهم والسندات.

٢٣- النظرية المحاسبية E (٨٠٢١٢٢) المتطلب السابق (٨٠٢١١٥)

يهدف هذا المقرر إلى تعميق فهم الطالب للأساس الفكري للمحاسبة. ويتناول: التطور المحاسبي، النظرية في مجال المحاسبة، القياس في المحاسبة، مفاهيم القوائم المالية الأساسية، مفاهيم عناصر القوائم المالية، الفروض المحاسبية الأساسية، المبادئ المحاسبية المتعارف عليها ومنهج التوسع في الإفصاح.



٢٤- التدقيق E (٨٠٢١٢٣) المتطلب السابق (٨٠٢١١٨)

يهدف هذا المقرر إلى تزويد الطالب بالمهارات العلمية والعملية للتدقيق، ويتناول مفهوم التدقيق وأنواعه، أهم معايير التدقيق، أدلة وقرائن الإثبات، وأنظمة الرقابة الداخلية. كما ويركز على دراسة حالات عملية في تدقيق بنود قائمة المركز المالي وقائمة الدخل للعميل، وذلك انسجاماً مع معايير التدقيق والمعايير المحاسبية المتعارف عليها. كما يتناول عملية التدقيق في ظل الحاسب الآلي وباستخدام الحاسب والعينات الإحصائية وذلك بغرض تزويد الطالب بمهارات تقدير الأهمية النسبية ومخاطر التدقيق، وإعداد التقارير عن أعمال التدقيق.



٢٥- مواضيع مختارة في المالية E (٨٠٢١٢٢) المتطلب السابق (٨٠٢١٠٩)

تهدف هذه المادة إلى التركيز على بعض المواضيع في المالية لم يتم تناولها في مواضيع مالية أخرى، على سبيل المثال النظرية المالية ومدى قدرتها على تفسير السلوك الواقعي في الحياة العملية، إلقاء الضوء على الدور التكميلي بين النظرية والتطبيق فيما يتعلق بمجال الاستثمار، ودراسة بعض نظريات علم النفس الأساسية لتفسير السلوك الغير عادي لأسواق الأوراق المالية، لتمكين الطالب من ملاحظة ضعف القرارات الاستثمارية المبنيّة على الانفعالات النفسية، إضافة إلى ماتقدم يتم تناول مجموعة من المشاكل المالية ودور العلوم المالية في معالجتها مثل: الأزمة المالية، المخاطر والعوائد المرتبطة بالطرق المختلفة لتمويل والاستثمار في القروض السكنية والتجارية والهندسة المالية.

الاستماع (قراءة صوتية للكلمات):

٢٦- المصارف الإسلامية E (٨٠٢١٢٥) المتطلب السابق (٨٠٢١٠٢)

تهدف هذه المادة إلى تناول المفاهيم الأساسية للبنوك الإسلامية، نشأتها وخصائصها، والأعمال المصرفية الإسلامية التي تقوم بها، الإطار الفكري لعمل البنك الإسلامي، الحسابات المختلفة التي تفتحها البنوك الإسلامية وأساليب التمويل والاستثمار فيها، وعلاقة البنك الإسلامي بالبنك المركزي والبنوك الأخرى، وتقييم أدائها.

٢٧- قانون تجاري E (٨٠٢١٣٨)

يهدف هذا المساق إلى التركيز على المبادئ العامة في القانون التجاري ، نشوء القانون التجاري وتطوره، قانون الأوراق التجارية، مسك الدفاتر والتسجيل في السجل التجاري، وضرورة إمتلاك العنوان التجاري أو الأسم التجاري، العقود التجارية الشائعة طبقا للقانون التجاري، المخاطر التي تواجه التجارة الإلكترونية، إضافة إلى دراسة بعض الحالات مثل عقد الرهن العقاري، وكالة بالعمولة، سمسرة وعقود النقل.



٢٨ - إدارة العملات الأجنبية E (٨٠٢١٢٦) المتطلب السابق (٨٠٢١١٦)

تهدف هذه المادة إلى التعريف بماهية العملات الأجنبية وأهمية التعامل فيها والأسواق الرئيسية للتعامل بها، وأسس وقواعد التعامل في أسواق العملات الأجنبية والعملات الرئيسية في تلك الأسواق أسعار الصرف والعوامل المحددة لها ومخاطرها وأنظمة وترتيبات الصرف السائدة وعلاقتها بالتعامل بالأسواق المالية العالمية وبأسواق الصرف العالمية، وكيفية إدارة الأموال في سوق العملات ومراقبة عمليات التعامل، ودور البنوك المركزية في الإشراف والحد من مخاطر تقلبات أسعار الصرف.

٢٩ - بنوك الاستثمار E (٨٠٢١٢٧) المتطلب السابق (٨٠٢١٠٨)

تهدف هذه المادة إلى التعرف بماهية بنوك الاستثمار من حيث نشأتها وتطورها، وطبيعة عملها، ودورها في النشاط الاستثماري، وعلاقتها بالأسواق المالية ونظام الوساطة المالية، إلى جانب التعريف بوظائفها خصوصا قيامها بالتغطية والتعهد والتوزيع لإصدارات الشركات الجديدة وتقديم المشورة للشركات المختلفة. ومعرفة التحديات التي تواجهها ومستقبلها في ظل تنامي واتساع نشاط المصارف الشاملة محليا وعالميا.

٣٠ - مصارف الإقراض المتخصصة (٨٠٢١٣٠) المتطلب السابق (٨٠٢١٠٨)

تهدف هذه المادة إلى تعريف الطالب بالائتمان التخصصي، مفهومه وأنواعه وأهميته، وتشمل مصارف الإقراض المتخصصة بنوك الادخار، مؤسسات الادخار والإقراض والوسطاء الماليين ودورهم في الإقتصاد الوطني، وسيتم البحث في مصادر الأموال، واستخداماتها، وطبيعة الائتمان ومزايا هذه المصارف.

٣١ - تسويق الخدمات المالية E (٨٠٢١٣٥) المتطلب السابق (٤٠٧١٠١)

تهدف هذه المادة إلى تعريف الطالب بالخصائص المميزة لتسويق الخدمة المالية، وما يميزها عن تسويق الخدمات العادية، كما ستتضمن المادة التعرف على مفهوم الخدمة المصرفية، والبيئة التسويقية المصرفية، والتخطيط التسويقي للخدمات المالية، جودة الخدمة، تسعيرها، ورضا الزبون على الخدمة.



٣٢- دراسات الجدوى E (٨٠٢١٢٩) المتطلب السابق (٨٠٢١٢١)

تهدف هذه المادة إلى تعليم الطالب أسس إعداد دراسات الجدوى الاقتصادية، والتعرف على فلسفتها، وأدواتها، واستخداماتها، ويتضمن هذا المساق إعداد أقسام دراسات الجدوى الثلاثة: دراسة السوق، والدراسة الفنية، والدراسة المالية. التقنيات المتعلقة بالموازنة الرأسمالية وتقييم المشروعات.

٣٣- المالية العامة E (٨٠٢١٢٨) المتطلب السابق (٣٠١١٠١)

تهدف هذه المادة إلى دراسة تطور المالية العامة وفقاً لتطور دور الدولة وأثاره الاقتصادية والاجتماعية كما يتناول النفقات والإيرادات العامة ومكونات كل منهما وتأثيرها في النشاط الاقتصادي بالإضافة لدراسة الموازنة العامة للدولة من النواحي الفنية والقانونية وبيان أساليب مراقبة تنفيذها.

٣٤- تحليل القوائم المالية E (٨٠٢١٣٦) المتطلب السابق (٨٠٢١٠٧)

يهدف هذا المقرر إلى استقراء العلاقات بين البنود المختلفة في القوائم المالية للحكم على كفاءة أداء الإدارة. ويتعرض إلى إطار تحليل القوائم المالية، ويتناول بالتفصيل دراسة النسب المالية للقوائم المالية ومن أهمها: رأس المال العامل، الموجودات الثابتة طويلة الأجل، الدائنية والمديونية وحقوق الملكية.

٣٥- مشكلات محاسبية معاصرة (٨٠٢١٣٢): المتطلب السابق (٨٠٢١١٨)

يهدف هذا المقرر إلى بحث ومناقشة المشكلات المحاسبية المعاصرة التي تثير جدلاً لاختلاف وجهات النظر بشأنها والتي تؤثر على دقة و موثوقية البيانات. ويتناول هذا المقرر: المحاسبة عن التغيرات في الأسعار (التضخم)، المحاسبة عن الموارد البشرية والبيئة وأية مشكلات قد تظهر مسبقاً.



٣٦- محاسبة الموارد الطبيعية E (٨٠٢١٣١) المتطلب السابق (٨٠٢١١٠)

يفضي هذا المقرر المعالجة المحاسبية لصناعة النفط، الغاز، مناجم الفحم والغابات. ويتناول نفقات الاستكشاف والعقود غير المطورة وطرق معالجتها، تكاليف مرحلة القطع والحفر والتطوير، تكاليف مرحلة الإنتاج، توزيع التكاليف المشتركة، طرق الاستنفاد، تحديد الربح الخاضع للضريبة، الإفصاح في الشركات.

٣٧- موضوعات خاصة / محاسبة E (٨٠٢١٣٧) المتطلب السابق -

تهدف هذه المادة إلى تناول مجموعة من الموضوعات المحاسبية مثل أنظمة الجرد، محاسبة المسؤولية، محاسبة التكاليف المعيارية، إضافة إلى مجموعة مختارة من معايير المحاسبة الدولية التي تستخدم بشكل موسع في مملكة البحرين وسوف يتعرض الطالب لتطبيقاتها العملية في المملكة.

٣٨- أخلاقيات المحاسبة E (٨٠٢١٣٣) المتطلب السابق (٨٠٢١٢٢)

يهدف هذا المساق إلى تدريس الطالب أسس أخلاقيات المحاسبة، يتعامل مع: نظام السوق والتجارة الحرة، حوكمة الشركات، أخلاقيات الأعمال، دور المدقق الداخلي والمدقق الخارجي ومسؤولياتهم، تكنولوجيا وإدارة الشركات، القضايا المستجدة في حوكمة الشركات، ولجان المجالس.



ماجستير المحاسبة والتمويل



ماجستير المحاسبة والتمويل

الخطة الدراسية لبرنامج الماجستير في المحاسبة والتمويل

مواد التخصص الإجبارية		
Module Code	Module Name	Credit Hours
١٣٠٦٠٠٥	منهجية البحث العلمي	٢
٤٠٤٦٠١	الإدارة المالية	٢
٤٠٤٦٠٢	المحاسبة الإدارية	٢
٤٠٤٦٠٣	النظرية المحاسبية	٢
٤٠٤٦٠٤	الأسواق النقدية والمالية	٢
٤٠٤٦٠٥	التدقيق المتقدم	٢
٤٠٤٦٠٦	الإقتصاد الإداري	٢
٤٠٤٦٠٨	إدارة الإستثمار والمحافظة	٢
٤٠٤٦١٧	رسالة	٦
مواد التخصص الاختيارية		
	مادتين من مواد التخصص الأختياري:	٦
٤٠٤٦٠٩	قضايا محاسبية معاصرة	٢
٤٠٤٦١٠	قضايا مالية معاصرة	٢
٤٠٤٦١١	البنوك الإسلامية	٢
٤٠٤٦١٢	معايير المحاسبة الدولية	٢
٤٠٤٦١٣	نظم المعلومات المحاسبية	٢
٤٠٤٦١٤	إدارة البنوك	٢
٤٠٤٦١٥	محاسبة التكاليف المتقدمة	٢
٤٠٤٦١٦	الإدارة المالية الدولية	٢



وصف مختصر لمواد الخطة الدراسية لبرنامج الماجستير في المحاسبة والتمويل

منهجية البحث العلمي (١٣٠٦٠٥)

يهدف هذا المساق إلى تعريف الطالب لأحدث ما وصل اليه العلم في آلية كتابة البحوث العلمية وتقنية إخراجها، ويتناول مقدمة عن منهجية البحث، أنواع البحوث، الإشارة إلى المصادر، جمع البيانات وتحليلها، مشكلة البحث وفرضياته، إختيار عينة البحث، وإعداد التقرير النهائي للبحث.

الإدارة المالية (٤٠٤٦٠١)

الهدف من هذا المساق تزويد الطالب المعرفة المتقدمة لإستخدام الأدوات المالية في تمويل الشركات. كما يهدف المساق الى بيان تأثير حالات الإدارة المالية التي تواجه متخذي القرار في الشركات والتي تساعد الطالب في بناء المهارات التحليلية اللازمة.

المحاسبة الإدارية (٤٠٤٦٠٢)

يهدف هذا المساق إلى تزويد الطالب بالمعرفة المتقدمة لدور المحاسبة الإدارية في خدمة متخذ القرار من خلال تقديم البيانات الملائمة في الوقت المناسب لمساعدة إدارة الشركة لإختيار القرار الذي يؤمن لها أعلى ربحية مع أقل التكاليف، ويهدف المساق إلى مساعدة الطالب في بناء المهارات التحليلية اللازمة مع التركيز على حالات عملية تطبيقية من الواقع.

النظرية المحاسبية (٤٠٤٦٠٣)

يهدف هذا المقرر إلى تعميق فهم الطالب للأساس الفكري للمحاسبة: ويتناول الإطار الفلسفي لبيان مدى الحاجة إلى وجود نظرية محاسبية، وتفسير العلاقة المتبادلة بين النظرية والتطبيق، التركيز على زيادة معرفة الطالب للفروض المحاسبية الأساسية والمبادئ المحاسبية المتعارف عليها وربطها بحالات تطبيقية عملية، تطوير مهارته التحليلية في القياس والإفصاح المحاسبي.



الأسواق النقدية والمالية (٤٠٤٦٠٤)

تهدف هذه المادة إلى تعميق معرفة الطالب بالسوق المالي والأنشطة الأساسية التي تتم من خلاله وزيادة مهارته التحليلية للاستثمار فيه، وتقييم المخاطر التي تتعرض لها الأسواق النقدية والمالية، كما ويتم زيادة معرفة الطالب بأسواق الخيارات وأسواق العملات الأجنبية وكيفية متابعة وقياس أداء هذه الأسواق، إضافة إلى ذلك التركيز على دراسة تحليلية للعلاقة بين المؤسسات المالية المختلفة وأسواق راس المال من خلال دراسة حالات عملية تطبيقية من واقع بورصة الأوراق المالية في مملكة البحرين.



التدقيق المتقدم (٤٠٤٦٠٥)

يتناول هذا المقرر بحث ودراسة إنتقادية لمجموعة من الموضوعات التي تتناول علم التدقيق من عدة محاور وذلك لتعميق المعرفة لدى الطالب بالجانب النظري للمادة إضافة إلى زيادة مهارة الطالب التحليلية من خلال تناول مجموعة من الحالات العملية التطبيقية للفقرات المختلفة للقوائم المالية لشركات محلية وأقليمية وبما يتناسب ومعايير التدقيق ومعايير المحاسبة الدولية، كما ويركز على إستخدام الحاسوب والعينات الإحصائية من أجل تزويد الطالب بمهارات تقدير الأهمية النسبية ومخاطر التدقيق.

الإقتصاد الإداري (٤٠٤٦٠٦)

تهدف المادة إلى تطوير معرفة الطالب بما يحتاجه من فهم معمق للنظريات الإقتصادية تساعده في تقييم أثرها على القرار الإداري، إضافة إلى زيادة مهارة الطالب التحليلية لبيان العلاقة السببية بين القرار الإداري والإقتصاد باستخدام حالات عملية تطبيقية من واقع الشركات المحلية والإقليمية.

إدارة الإستثمار والمحافظ (٤٠٤٦٠٨)

تهدف هذه المادة إلى تطوير معرفة الطالب بالخلفية النظرية والعملية في تكوين محافظ الاستثمار وإدارتها وتقييمها، إضافة إلى التركيز على مهارات الطالب التحليلية في بيان نوعية العلاقة بين العائد والمخاطر والموازنة بينهما وتحليل سلوك المستثمر، وتركز المادة على توجيه الطالب للقيام بالتطبيق العملي لحالات محلية وإقليمية لإختيار المحفظة الأمثل بإستخدام مجموعة من النماذج. إضافة إلى ما تقدم يتم دراسة المحافظ الدولية وكيفية استخدام المؤشرات الشائعة والتطبيق العملي باستخدام بيانات عن الأسواق المالية العالمية.

الرسالة (٤٠٤٦١٧)

تهدف هذه المادة إلى ربط المعرفة النظرية بالتطبيق العملي من خلال قيام الطالب بإعداد رسالة كمتطلب للخريج يتناول فيه بالدراسة والتحليل مشكلة أو ظاهرة معينة في الحقل المالي أو المجاسبي، باتباع الطرق العلمية ومناهج وأساليب البحث العلمي.



قضايا محاسبية معاصرة (٤٠٤٦٠٩)

يهدف هذا المقرر إلى مناقشة معمقة لمجموعة من المشكلات المحاسبية المعاصرة التي تثير جدلاً لاختلاف وجهات النظر بشأنها والتي تؤثر على دقة وموثوقية البيانات. ويركز هذا المساق على مساعدة الطالب لتطوير مهاراته التحليلية لحالات مختلفة تتطلب حلول مقبولة تتلائم مع معايير المحاسبة الدولية، وتركز المادة على تطبيقات عملية لمجموعة المشاكل لتوسيع مهارة الطالب التطبيقية.

قضايا مالية معاصرة (٤٠٤٦١٠)

يهدف هذا المقرر إلى مناقشة معمقة لمجموعة من المشكلات المالية المعاصرة، ويركز هذا المساق على مساعدة الطالب لتطوير مهاراته التحليلية لحالات مختلفة تتطلب حلول مقبولة مثل علاقة علم النفس بالسلوك غير العادي لأسواق الوراق المالية والأزمات المالية ومخاطر الإستثمار وغيرها، وتركز المادة على تطبيقات عملية لمجموعة المشاكل لتوسيع مهارة الطالب التطبيقية.

البنوك الإسلامية (٤٠٤٦١١)

يهدف هذا المساق إلى تعميق مهارات الطالب الفكرية في بيان ما يميز البنوك الإسلامية عن غيرها من البنوك والتركيز على المضمون الفكري لعمله وأثر الشريعة في عمله وأسس تقييم أداءه، كما يهتم هذا المساق بزيادة مهارة الطالب التحليلية للتحديات التي تواجه البنوك الإسلامية، كما ويتناول حالات تطبيقية لبنوك إسلامية محلية وإقليمية.

معايير المحاسبة الدولية (٤٠٤٦١٢)

يهدف هذا المقرر إلى تعميق معرفة الطالب بالتغيرات التي طرأت على معايير المحاسبة التي أصدرها مجلس معايير المحاسبة الدولية IASC، وزيادة مهاراته التحليلية في تحديد دور المعايير في استكمال التناسق في العمل المحاسبي وإعتبارها كقواعد عمل في إعداد التقارير المالية، ويهتم هذا المساق بالتوسع لإجراء حالات عملية تطبيقية للتأكد من حجم تطبيق الشركات المحلية والإقليمية للمعايير.



نظم المعلومات المحاسبية (٤٠٤٦١٣)

يهدف هذا المقرر إلى تعميق مهارات الطالب في تحليل النظم المحاسبية وتصميمها وتطويرها، ويركز على تطوير معرفة الطالب بقواعد البيانات المحاسبية وخرائط تدفق المستندات لتمكنه من التطبيق العملي الميداني في تصميم النظم لشركات محلية وإقليمية.

إدارة البنوك (٤٠٤٦١٤)

تهدف هذه المادة إلى تعميق معرفة الطالب بأساليب إدارة البنوك بأنواعها المختلفة للأنشطة الأساسية التي تمارسها، إضافة إلى تطوير مهارة الطالب التحليلية للاختيار بين السياسات الإستراتيجية البديلة في إدارة البنوك وتقييم سياساتها في الإستثمار وتنمية الموارد وتنمية القروض، ويتم التطبيق العملي في هذا المساق من خلال تقييم واقع الإدارة لمجموعة من البنوك المحلية والإقليمية.

محاسبة التكاليف المتقدمة (٤٠٤٦١٥)

يهدف هذا المساق إلى تعميق معرفة الطالب بنظم التكاليف المختلفة وتحليل نظريات التكاليف والمقارنة بين نظم التكاليف الحديثة والتقليدية من واقع الشركات المحلية والإقليمية التي تطبق هذه النظم، إضافة إلى زيادة مهارات الطالب التحليلية من خلال تقييم المشكلات المحاسبية الناتجة عن معالجة تكاليف المنتجات العرضية والفاقد والتألف لعناصر التكاليف، ويركز المساق على الرقابة المنهجية لمعايير التكاليف وتحليل قيمة وربح المبيعات.



الإدارة المالية الدولية (٤٠٤٦١٦)

تهدف هذه المادة إلى تطوير معرفة الطالب بماهية الإدارة المالية في الشركات المتعددة الجنسيات والإطار العام لاتخاذ القرارات المالية الدولية والعوامل المؤثرة فيها، كما تركز المادة على زيادة المهارات التحليلية للطلاب للنواحي الرئيسية ذات العلاقة بالقرار التمويلي والاستثماري في بيئة عالمية، إضافة إلى مساعدة الطالب على تقييم التأثيرات المحاسبية والضريبية والإندماجات وغيرها في قرارات الإدارة المالية الدولية.



قسم نظم المعلومات الإدارية

قسم نظم المعلومات الإدارية

قسم نظم المعلومات الإدارية :

تأسس قسم نظم المعلومات الإدارية في كلية العلوم الإدارية عام ٢٠٠٥، حيث جاءت فكرة إنشائه من خلال الاهتمام الذي توليه مملكة البحرين لتطوير بيئة الأعمال اعتماداً على تكنولوجيا المعلومات، فضلاً عن احتياج منظمات الأعمال إلى كفاءات مؤهلة ومدربة في مجالات نظم المعلومات الإدارية بصورة عامة ونظم المعلومات الإدارية بصورة خاصة. يمنح القسم درجة لكالوريوس والماجستير في تخصص نظم المعلومات الإدارية، حيث وضعت الخطة الدراسية للتخصص بشكل يتوافق مع متطلبات العصر في استخدام تكنولوجيا المعلومات ونظم المعلومات في تطوير نظم الأعمال وأنظمة تكنولوجيا المعلومات لكي يتم إعداد الطلبة إعداداً جيداً في استخدام نظم المعلومات وتنفيذ مختلف الأعمال بواسطتها. ونظراً لاحتياجات سوق العمل البحريني وسوق مجلس التعاون الخليجي والسوق العربي لمثل هذه التخصصات يقوم الطالب بدراسة مجموعة مقررات تتضمن مفاهيم وأساسيات نظم الأعمال ونظم المعلومات والإعمال الإلكترونية ونظم المعلومات الإدارية (MIS) وتطبيقاتها وتحليل وتصميم الأنظمة المعلوماتية وكذلك إدارة موارد نظم المعلومات وتكنولوجيا المعلومات وإدارة مراكز المعلومات ونظم دعم القرار (DSS) ونظم المعلومات المتكاملة (ERP)، وتصميم وتطوير مواقع الإنترنت فضلاً عن تدريس المقررات التخصصية باللغة الإنجليزية مع مراعاة استخدام الأجهزة السمعية والبصرية والإلكترونية.

أهداف القسم:

١. مواكبة التطور العلمي في تهيئة متطلبات الدراسة في القسم.
٢. إعداد وتأهيل كوادر علمية متخصصة للعمل في مجالات نظم المعلومات المختلفة.
٣. رعاية الطلبة المتفوقين لإكمال الدراسات العليا في مجال التخصص في الجامعات المحلية والأجنبية.
٤. تنمية وتنشيط القدرات الإبداعية والتطبيقية في مجالات نظم المعلومات المختلفة.
٥. تعزيز العلاقة مع منظمات المجتمع المحلي والعربي.



٦. تقديم الخبرات والاستشارات لمنظمات المجتمع المحلي والعربي.
٧. تنمية وتطوير البحث العلمي في القسم.
٨. تنمية وتطوير العلاقات بين القسم والأقسام المماثلة في الجامعات البحرينية والعربية.
٩. المساهمة في إيجاد فرص عمل للطلبة الخريجين في سوق العمل المحلي والعربي.
١٠. الجمع بين الجانب النظري والجانب التطبيقي بما يؤهل الطلبة لتلبية احتياجات سوق العمل المحلي والعربي.
١١. التعاون مع جامعات أجنبية رصينة لطرح برامج مشتركة للبيكالوريوس والماجستير.

وسائل تحقيق الأهداف:

لغرض تحقيق الأهداف يستعين القسم بوسائل أساسية كما يلي:

١. الاعتماد على أعضاء هيئة التدريس من ذوي الكفاءات العلمية
٢. تنمية وتطوير كفاءة أعضاء هيئة التدريس بما يواكب التطورات في المجالات المعرفية والتقنية
٣. استخدام التقنيات العلمية الحديثة (الحاسوب - الإنترنت - البرامج التخصصية) في المقررات الدراسية للطلبة
٤. توفير المصادر الحديثة والرصينة من الكتب والدوريات في مجال الأختصاص
٥. استخدام اللغة الإنجليزية في تدريس المقررات و استخدام المصطلحات التخصصية في المقررات الدراسية المعطاة باللغة العربية
٦. إشراك الطلبة في الندوات العلمية والزيارات لمواقع منتقاة لتطوير خبراتهم وقدراتهم العلمية والعملية
٧. المتابعة والمراجعة الدورية للخطة الدراسية سواء بإضافة أو استبعاد بعض المقررات أو التعديل في مفردات المقررات الدراسية بما يتناسب مع المستجدات العلمية والعملية.
٨. الانفتاح على منظمات المجتمع المحلي ودعوة المختصين لإلقاء محاضرات نوعية تعكس واقع تجاربهم العلمية
٩. المشاركة في المؤتمرات العلمية والدوريات المحلية والدولية بغرض إكساب أعضاء هيئة التدريس الخبرة من خلال الاطلاع.



تطلعات القسم المستقبلية :

- يتطلع القسم إلى استخدام أحدث مبتكرات تكنولوجيا المعلومات في مجال التدريس وتطوير المناهج ونشرها على صفحات الإنترنت لتسهيل عملية وصول الطلبة لها.
- تطوير إمكانات الطلبة العلمية وتأهيلهم علميا وعمليا من أجل الاستجابة لحاجة الأسواق المحلية والإقليمية، وذلك من خلال تحديث الخطط الدراسية آخذين بالاعتبار أهم المستجدات العلمية في الساحة الدولية.
- تطوير برامج الدراسات العليا
- التركيز المستقبلي على الاستضافات العلمية لذوي الخبرة والاختصاص من خارج الجامعة، وكذلك توسيع نطاق زيارات الطلبة إلى المواقع العلمية ذات العلاقة بتخصصهم
- توثيق أواصر العلاقة بين القسم ومؤسسات المجتمع المحلي بما يساهم في تجاوز العقبات التي يمكن أن يتعرض لها الخريجين في حياتهم العلمية، وبما يخدم مؤسسات المجتمع المحلي
- إعداد وتنفيذ الدورات التدريبية لتطوير كفاءة ومهارة العاملين في مؤسسات المجتمع المحلي بشكل خاص والعربية بشكل عام
- تطوير مشاريع تخرج للطلبة من أجل المساهمة في معالجة مشاكل بيئة الاعمال.

برنامج البكالوريوس نظم المعلومات الادارية

الرسالة

تتلخص رسالة البكالوريوس في نظم المعلومات الادارية لتخريج طلبة ومستوى متقدم في مجال نظم المعلومات يؤهلهم للعمل في مؤسسات ذات العلاقة في مملكة البحرين ومنطقة الخليج العربي.

اهداف البرنامج

من المتوقع ان يحصل حامل شهادة البكالوريوس لنظم المعلومات الادارية على ما يلي:-



١. معرفة وفهم لمدى واسع من النظريات الاساسية ، المبادئ والتطبيقات التي تتعلق في مجال نظم المعلومات الادارية والمجالات ذات العلاقة.
٢. مهارات وامكانيات لتادية واجبه كمتخصص مؤهل في مجال تكنولوجيا المعلومات.
٣. مهارات في تطوير نظم الحاسبات والادارة.
٤. المعرفة الضرورية والامكانات والمهارات المطلوبة لتطوير انفسهم في مجال العمل والدراسات العليا.

فرص العمل المتاحة للخريجين

يؤهل القسم طلابه للعمل في مجالات عديدة ومتنوعة ويفتح لهم آفاقا واسعة ويكسبهم مهارات تساعد على العمل في القطاعين العام والخاص وكما يلي:

١. مراكز نظم المعلومات.
٢. الشركات المنتجة للبرمجيات الجاهزة.
٣. شركات تكنولوجيا المعلومات.
٤. مكاتب التجارة الالكترونية.
٥. مكاتب تصميم مواقع الانترنت.
٦. اقسام تدقيق المعلومات في الادارة والحكومة الالكترونية.

متطلبات الحصول على شهادة البكالوريوس :

اجتياز الطالب ١٣٢ ساعة معتمدة في تخصص نظم المعلومات الإدارية.

متطلبات التخرج لبرنامج البكالوريوس في نظم المعلومات الإدارية



متطلبات حرة (٣ ساعات)	متطلبات التخصص (٨١ ساعة)		متطلبات الكلية (٢٤ ساعة)		متطلبات الجامعة (٢١ ساعة)	
		٧٥	إجباري	٢١	إجباري	١٥
	٦	اختياري	٣	اختياري	٦	اختياري
٣	٨١		٢٤		٢١	المجموع

متطلبات الجامعة الإلزامية : ١٥ ساعة معتمدة :

الساعات المعتمدة	إسم المادة	رقم المادة
٣	اللغة العربية	١٠١١٠١
٣	اللغة الإنجليزية (١)	١٠٢١٠١
٣	اللغة الإنجليزية (٢)	١٠٢١٠٢
٣	مهارات الحاسوب (١)	١٣٠١١٠٠
٣	تاريخ وحضارة البحرين	٥٠١١٠٥

متطلبات الجامعة الاختيارية (٦) ساعات معتمدة يختارها الطالب

المجموعة الأولى (٣)		
الساعات المعتمدة	إسم المادة	رقم المادة
٣	الثقافة الإسلامية	٧٠١١٠١
٣	الإسلام وقضايا العصر	٧٠٢١٠١
٣	الأخلاق في الإسلام	٧٠٢١٠٢
المجموعة الثانية (٣)		
الساعات المعتمدة	إسم المادة	رقم المادة
٣	مهارات حياتية	١٠٠١٠١
٣	تاريخ وحضارة البحرين	٥٠١١٠٥
٣	حقوق الإنسان	٦٠٢١٤٣
٣	مدخل إلى علم الاجتماع	١٠٦١٠١



٢	الإنسان والبيئة	١٠٦١٠٧
٢	مدخل إلى علم المكتبات	١١١١١١
٢	الثقافة الاقتصادية	٣٠١١٠٠
٢	موضوعات خاصة	١٠٠٠١٠٠

مواد التخصص الإجبارية (٥٧) ساعة معتمدة

رقم المادة	إسم المادة	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق
٢٠١١٢١	مبادئ الاحتمالات والإحصاء	٢	
٢٠١١٠٠	مبادئ الرياضيات	٢	-
١٣٠٣٢٤٤	نظم المعلومات الإدارية	٢	٤٠٢١٠١ و ١٣٠١١٠٠
٤٠٥٢٠٠	إدارة مالية (١)	٢	٣٠٢١٠١
٤٠٨٢٠١	نظم تشغيل	٢	١٣٠١١٠٠
٤٠٨٢٠٨	هياكل البيانات	٢	١٣٠١١٠١
٤٠٨٢١٠	تقنيات البرمجة المتقدمة	٢	١٣٠١١٠١
٤٠٢٢١٩	الأساليب الكمية في الإدارة E	٢	٢٠١١٠٠
١٣٠٣٢٤٥	نظم قواعد البيانات	٢	١٣٠١٢٠٣ أو ٤٠٨٢٠٨
٤٠٨٢٣٢	تصميم وبناء مواقع الإنترنت E	٢	١٣٠٣٢٤٤
٤٠٨٣٠٣	نظم الشبكات والاتصالات	٢	٤٠٨٢٠١
٤٠٨٣٠٤	نظم المعلومات المتكاملة	٢	١٣٠٣٢٤٤
٤٠٢٣٢٢	إدارة الموارد البشرية	٢	٤٠٢١٠١
١٣٠٣٣٨٠	تحليل نظم المعلومات	٢	١٣٠٣٣٤٥
٤٠٨٣٣١	الأعمال الإلكترونية E	٢	١٣٠٣٢٤٤
٤٠٨٣٣٤	أمن وحماية نظم المعلومات	٢	٤٠٨٣٠٣
٦٠١٣٩٩	تشريعات المعاملات الألكترونية	٢	-
١٣٠٣٣٤٤	نظم دعم القرار الألكترونية	٢	١٣٠٣٣٤٤
٤٠٨٤٠٦	نظم المعلومات الإستراتيجية	٢	١٣٠٣٢٤٤
٤٠٢٣٥٢	إدارة الإنتاج والعمليات (١)	٢	٤٠٢٢١٩



٤٠٢٢١٩	٣	إدارة المشاريع	٤٠٢٤٢٢
١٣٠٢٢٤٤	٣	إدارة موارد المعلومات	٤٠٨٤٣٥
١٣٠٢٣٨٠	٣	نمذجة ومحاكاة النظم الإدارية	٤٠٨٤٣٦
٩٠ ساعة	٣	مشروع في نظم المعلومات الإدارية	٤٠٨٤٣٧
٤٠٢١٠١	٣	إدارة الجودة الشاملة	٤٠٢٤٤٥
٦٦ ساعة	٠	التدريب الميداني	٤٠٨٩٠٠

ب. مواد التخصص الاختيارية : (٦) ساعات معتمدة

رقم المادة	إسم المادة	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق
٤٠٨٢٠٩	مفاهيم أساسية لنظم المعلومات E	٣	٤٠٢١٠١
٤٠٨٣٢٣	برمجيات تطوير الأنظمة المعلوماتية	٣	١٣٠٢٣٨٠
٤٠٨٣٤٨	نظم الإنتاج باستخدام الحاسوب	٢	١٣٠١١٠١+١٣٠٢٢٤٤
٤٠٨٤٢٤	موضوعات خاصة لنظم المعلومات	٣	١٣٠٢٢٤٤
٤٠٨٢٢١	إدارة المكاتب المؤتمتة	٣	١٣٠٢٢٤٤
٤٠٢٣٢٥	الإدارة الإستراتيجية	٣	٤٠٢١٠١
٤٠٢٤١٤	نظرية المنظمة	٣	٤٠٢١٠١
٤٠٥١٠٦	رياضة مالية	٣	
٤٠٥٣٢٤	تحليل وتبؤ مالي	٣	٤٠٥٢٠٠
٣٠٢٤٢٦	محاسبة إدارية	٣	٣٠٢٤٢٥+٣٠٢٢٢٠
٤٠٧٢١٠	تسويق خدمات	٣	٤٠٧١٠١
٣٠١٣٤٢	اقتصاد إداري	٣	٣٠١١٠١
٦٠١١٢١	مبادئ القانون التجاري	٣	-
٤٠٢٣٢٣	اتصالات إدارية E	٣	١٠٢١٠٢
٤٠٢٤٢٠	السلوك التنظيمي	٣	٤٠٢١٠١



مواد التخصص الاختيارية (٦) ساعات معتمدة الخطة الاسترشادية تساعد الطالب في تحديد اختياراته

السنة الأولى : الفصل الدراسي الثاني (١٨ ساعة معتمدة)				السنة الأولى : الفصل الدراسي الأول (١٨ ساعة معتمدة)					
رقم المادة	اسم المادة	عدد الساعات			رقم المادة	اسم المادة	عدد الساعات		
		ن	ع	س			ن	ع	س
١٣٠١١٠٠	مهارات حاسوب (١)	١	٤	٣	٤٠٧١٠١	مبادئ تسويق	٣	-	٣
٤٠٢١٠١	مبادئ إدارة (١)	٣	-	٣	١٣٠١١٠١	البرمجة الهيكلية	٣	-	٣
٢٠١١٠٠	الرياضيات	٣	-	٣	٢٠١١٣١	مبادئ الاحتمالات والإحصاء	٣	-	٣
٣٠٢١٠١	مبادئ محاسبة (١)	٣	-	٣	١٣٠٢٣٤٤	نظم المعلومات الإدارية	٣	-	٣
١٠١١٠١	اللغة العربية	٣	-	٣	٤٠٥٢٠٠	إدارة مالية (١)	٣	-	٣
-	متطلب جامعة إختياري	٣	-	٣	١٠٢١٠١	اللغة الإنجليزية (١)	٣	-	٣

السنة الثانية : الفصل الدراسي الأول (١٨ ساعة معتمدة)				السنة الثانية : الفصل الدراسي الثاني (١٨ ساعة معتمدة)					
رقم المادة	اسم المادة	عدد الساعات			رقم المادة	اسم المادة	عدد الساعات		
		ن	ع	س			ن	ع	س
٤٠٨٢٠١	نظم التشغيل	٣	-	٣	١٣٠١١٠٠	الأعمال الالكترونية E	٣	-	٣
٤٠٨٢٠٨	هياكل البيانات	٣	-	٣	١٣٠١١٠١	نظم قواعد البيانات (١)	٣	-	٣
٤٠٨٢١٠	تقنيات البرمجة المتقدمة	٣	-	٣	١٣٠١١٠١	إدارة الموارد البشرية	٣	-	٣



٤٠٢١٠١	٣	-	٣	إدارة الجودة الشاملة	٤٠٢٤٤٥	-	٣	-	٣	متطلب جامعة إختياري	-
			٣	مادة حرة		-	٣	-	٣	تشريعات المعاملات الالكترونية	٦٠١٣٩٩

وصف مختصر لمواد الخطة الدراسية لبرنامج البكالوريوس في نظم المعلومات الإدارية

١. (٤٠٨٤٢٤) موضوعات خاصة لنظم المعلومات (٣ ساعات معتمدة)

المتطلب السابق: ١٣٠٣٢٤٤

يتم التركيز في هذا المساق على الموضوعات المعاصرة بنظم المعلومات الإدارية. والتطور التكنولوجي الذي يساهم في تطوير نظم الاعمال.

٢. (٤٠٨٤٠٦) نظم المعلومات الإستراتيجية (٣ ساعات معتمدة)

المتطلب السابق: ١٣٠٣٣٤٤

يتم التركيز في هذا المساق على ماهية نظم المعلومات الإستراتيجية وخصائصها ومكوناتها، وآلية التخطيط لها، وكيفية تطويرها، وعلاقتها بالتحليل الاستراتيجي، وأهميتها في تحقيق المزايا التنافسية لمنظمات الأعمال ودورها الاستراتيجي في ذلك.

٣. نظم المعلومات الإدارية (١٣٠٣٢٤٤)

المتطلب السابق ١٣٠١١٠٠

يتم التركيز في هذا المساق على دور تكنولوجيا المعلومات كبنية تحتية لبناء وتطوير نظم المعلومات الإدارية ، فضلا عن دور نظم المعلومات في التخطيط و التنظيم، والرقابة ، وماهية دورة حياة نظم المعلومات. وكذلك يتم دراسة



مجموعة من اطر العمل التي تساعد على تحليل وتطوير بيئة العمل من خلال توظيف تكنولوجيا المعلومات في نشاطات العمل.

٤. أمن وحماية نظم المعلومات (٤٠٨٣٣٤)

المتطلب السابق: ٤٠٨٣٠٣

يتم التركيز في هذا المساق على ماهية أمن وحماية المعلومات والمشاكل الامنية التي تواجه وحدات نظم المعلومات والشبكات في منظمات الأعمال وكيفية التحكم بأمن نظم المعلومات والبرامج المستخدمة لذلك، فضلا عن جرائم الحاسب ومبادئ الأمن للعاملين في نظم المعلومات.

٥. نظم دعم القرارات (١٣٠٣٣٤٤)

المتطلب السابق: ١٣٠٣٢٤٤

يتم التركيز في هذا المساق على المراحل التاريخية لتطور نظم المعلومات وكذلك على مقدمة عن النظم الخبيرة، قاعدة المعرفة، ومعمارية نظم دعم القرار الالكترونية. ومفهوم نظم دعم القرارات وأهميتها، خصائصها، ومكوناتها، وعلاقتها بعملية صنع القرارات الإدارية، والاستراتيجيات المتبعة في تصميم هذه النظم وكذلك تطور نظم دعم القرار الالكترونية.

٦. مشروع في نظم المعلومات الإدارية (٤٠٨٤٣٧)

المتطلب السابق: اجتياز (٩٠) ساعة

يقوم الطالب بتطوير نظام معلومات كمشروع تخرج يعالج مشكلة في بيئة عمل حقيقية.

٧. نظم التشغيل (٤٠٨٢٠١)

المتطلب السابق: ١٣٠١١٠٠

يتم التركيز في هذا المساق على حقل نظم التشغيل، التطور التاريخي لها، أنواع نظم التشغيل (دوس، يونكس،



لينكس، ويندوز) مكونات نظام التشغيل ووظيفة كل مكون ، كيفية عمل أجهزة الحاسب الشخصي وأجزائه، وكيفية استخدام نظم التشغيل في أجهزة الحاسب الشخصي.

٨. مفاهيم أساسية لنظم المعلومات (٤٠٨٢٠٩)

المتطلب السابق: ٤٠٢١٠١ + ١٠٢١٠١

يتم التركيز في هذا المساق على ماهية المفاهيم الأساسية المقترنة بنظم المعلومات، وكيفية معالجة البيانات في هذه الأنظمة، وماهية الأجهزة المستخدمة في نظم المعلومات، فضلا عن البرمجيات المستخدمة في نظم المعلومات.

٩. نظم الشبكات والاتصالات (٤٠٨٣٠٣)

المتطلب السابق: ٤٠٨٢٠١

يتم التركيز في هذا المساق على مفهوم وأسس ومبادئ الاتصالات، وماهية الشبكات وأنواعها، وأساليب الاتصالات، ومعمارية الشبكات والبروتوكولات المستخدمة في الشبكات والطبقات التابعة لها، فضلا عن كيفية إدارة الشبكات.

١٠. تحليل نظم المعلومات (١٣٠٣٣٨٠)

المتطلب السابق: ١٣٠٣٣٤٥

يتم التركيز في هذا المساق على إكساب الطلبة مهارات تحليل وتصميم الأنظمة المعلوماتية من خلال استخدام منهجيات تحليل واستخدام مخططات تدفق البيانات ونماذج قواعد البيانات العلائقية والموجهة لكيانات وبناء تطبيقات المستخدم النهائي لحوسبة أعمال المنظمة.

١١. إدارة موارد المعلومات (٤٠٨٤٣٥)

المتطلب السابق: ١٣٠٣٢٤٤

يتم التركيز في هذا المساق على دراسة الموارد الرئيسية لنظم المعلومات (الأنسان، المعلومات وتكنولوجيا المعلومات)



وكيفية إدارتها، وما تقوم به المنظمة من عمليات إنتاج للمعلومات لمتطلبات العمل الداخلية أو الخارجية واستخدام الموارد المتاحة لإنتاج المعلومات من أفراد ومعدات وإجراءات ومعرفة ورأس مال، ودراسة المتغيرات البيئية والتنظيمية التي تواجه الإدارات في إدارتها لنظم المعلومات.

١٣. تصميم وبناء مواقع الإنترنت (٤٠٨٢٣٢)

المتطلب السابق: ٤٠٨٣٣١

في هذا المساق يتعلم الطالب كيفية استخدام لغة HTML لتطوير وبناء مواقع الإنترنت. ويتم أيضا التعرف على البرمجيات والتقنيات الحديثة المستخدمة في تطوير صفحات الإنترنت مثل برنامج Front Page وبرنامج Flash بالإضافة إلى تقنيات، JavaScript، VBScript، CGI، Pearl، ويتسنى للطالب القيام ببناء موقعه الخاص على الانترنت باستخدام الخدمات والوسائل المتعددة المتاحة على الشبكة ويتضمن ذلك حجز مساحة خاصة على Web Server وحجز اسم الموقع على شبكة الإنترنت واستخدام تقنيات FTP لنقل الملفات المصممة إلى الموقع وتصميم الصور والرسوم المتحركة وإضافة الصوتيات .

١٤. نظم قواعد البيانات (١٣٠٣٣٤٥)

المتطلب السابق: ٤٠٨٢٠٨ + ١٣٠١٢٠٣

في هذا المساق يتعلم الطالب المبادئ الأساسية لنظم قواعد البيانات ومعمارية قواعد البيانات. ويتم التركيز نماذج تصميم قواعد البيانات (Normalization ERD) ويتعرف الطالب على التصميم المفاهيمي والمنطقي والفيزيائي لقواعد البيانات ونماذج قواعد البيانات (الهرمية والشبكية والعلائقية والكيانية) ويتعلم الطالب لغة SQL في بناء الجداول والاستعلام من خلال التطبيق العملي للنموذج العلائقي من خلال استخدام برمجيات قواعد البيانات . ORACLE



١٥ . الاعمال الإلكترونية (٤٠٨٣٣١)

المتطلب السابق: ١٣٠٣٢٤٤

في هذا المساق يتعلم الطالب مفاهيم ومداخل التجارة الإلكترونية الحديثة. ويتضمن المساق مواضيع عن التجارة وتكنولوجيا الإنترنت والسرية والحماية وحقوق الخصوصية واستخدام تقنيات محركات البحث في تصميم وبناء مواقع التجارة الإلكترونية بالإضافة إلى تقنيات الدفع والشراء من خلال الشبكة وتوفير الحماية للمعلومات المتداولة عبر الشبكة.

١٦ . برمجيات تطوير الأنظمة المعلوماتية (٤٠٨٣٢٣)

المتطلب السابق: ١٣٠٣٣٨٠

يتضمن المساق مقدمة لتحليل الأنظمة المعلوماتية وتصميمها باستخدام أدوات تصميم هندسة البرمجيات. ويتم تصميم نظم قواعد البيانات ومخططات تدفق البيانات باستخدام برمجيات ال CASE. ويتم تطبيق التعرف على كيفية استخدام هذه الأدوات في تطوير الأنظمة المعلوماتية

١٧ . هياكل البيانات (٤٠٨٢٠٨)

المتطلب السابق: ١٣٠١١٠١

في هذا المساق يتم التعرف على المفاهيم الأساسية لهياكل البيانات وأنواع هياكل البيانات وطرق البرمجة المعتمدة (مهيكلة، موجهة الكيانات، المرئية، مولدات اللغات) وكيفية التعامل مع هياكل البيانات الخوارزميات التي تعمل على هذه الهياكل أو التراكيب ويقوم الطالب بدراسة خصائص هياكل القوائم، القوائم المتصلة، الصفوف، الأشجار الثنائية، المؤشرات والطابور والمكدس والمخطط.

١٨ . تقنيات البرمجة المتقدمة (٤٠٨٢١٠)

المتطلب السابق: ١٣٠١١٠١

يهدف المساق إلى تعريف الطالب ورفع مهارته في طرق وتقنيات البرمجة مثل (المهيكلة والموجهة الكيانات والمرئية



ومولدات اللغات) وكذلك تصميم وكتابة برامج بالطرق إعلاله مع التعرف على مزايا هذه الطرق وفوائد استخدامها.

١٩. نمذجه ومحاكاة الانظمة (٤٠٨٤٣٦)

المتطلب السابق: ١٣٠٣٣٨٠

يدرس الطالب في هذه المساق مفاهيم النمذجه وبناء نظم تحاكي الواقع الحقيقي وكذلك فهم متطلبات ومعمارية هذه الانظمة.

٢٠. نظم الانتاج باستخدام الحاسب وتطبيقاتها (٤٠٨٣٤٨)

المتطلب السابق: ١٣٠٣٢٤٤

يدرس الطالب في هذا المساق نظم الانتاج واستخدامات الحاسب في المساعدة على الانتاج CAM والتطبيقات البرمجية المخصصة للانتاج CAM.

٢١. أتمته المكاتب (٤٠٨٢٢١)

المتطلب السابق: ١٣٠٣٢٤٤

في هذا المساق يتم التعرف على مفاهيم ومكونات وخصائص تكنولوجيا ونظم معلومات المكاتب ومتطلباتها وكيفية استخدام نظم المعلومات وتكنولوجيا المعلومات في تطوير العمل المكتبي.

٢٢. نظم المعلومات المتكاملة (٤٠٨٣٠٤)

المتطلب السابق: ١٣٠٣٢٤٤

يهدف المساق إلى إعطاء مقدمة عن نظم المعلومات المتكاملة، مقومات التكامل، معمارية التكامل، أمكانيات تكنولوجيا المعلومات، تطوير البيئة المتكاملة، قواعد البيانات المتكاملة، مخازن البيانات، برمجيات التكامل الجاهزة، الشبكات، التراسل الإلكتروني، الانترنت، الشبكة العنكبوتية، إدارة مشاريع الانظمة المتكاملة.



ماجستير نظم المعلومات الإدارية



ماجستير نظم المعلومات الإدارية

برنامج الماجستير في تخصص نظم المعلومات الادارية

المقدمة

تم فتح برنامج الماجستير لقسم نظم المعلومات الادارية في ٢٠٠٨ استجابة لاهتمام مملكة البحرين في مجال تكنولوجيا المعلومات ، يوفر البرنامج فرص لحاملي شهادة البكالوريوس في قسم نظم المعلومات لتطوير المهارف بشكل متقدم في مجال الحاسوب، شبكات الحاسبات، نظم المعلومات الاستراتيجية المتقدمة ، التجارة الالكترونية المتقدمة، الوسائط المتعددة وتدقيق نظم المعلومات... الخ.، لحل مشاكل ادارة الاعمال وتعزيز مهاراتهم في هذا المجال.

الرسالة

تتفق رسالة برنامج الماجستير لقسم نظم المعلومات الادارية مع اهداف جامعة العلوم التطبيقية ، حيث يركز البرنامج على تعزيز معرفتهم في مجال نظم المعلومات من خلال تطوير قابلياتهم في تطوير تطبيقات الحاسوب. اضافة الى انها تركز على البرامج الخاصة بتخصص ادارة الاعمال على تطوير القابليات والقدرات الادارية من خلال حل مشاكل تتعلق بالتقنية الاجتماعية في بيئة ادارة الاعمال، يؤهل البرنامج الطالب ليكون له القابلية التنافسية في بيئة الاعمال في مستوى العالي.

أهداف البرنامج :

ان الاهداف المتوخاه من برنامج الماجستير في نظم المعلومات الادارية :

١. يرفر البرنامج نوعية عالية من المعلومات في مجال نظم المعلومات الادارية وتكنولوجيا المعلومات في بيئة تنافسية تجتذب الطلبة الجيدين والتميزين من مملكة البحرين ومنطقة الخليج العربي.
٢. لتويد الطلبة بمعرفة واسعة متوازنة في المجالات الاساسية والمتقدمة في نظم المعلومات الادارية وتكنولوجيا المعلومات.





٢. تطوير المهارات التحولية المتعلقة لحل المشاكل ومهارات الاتصال.
٤. لتمكن الطلبة في اختيار مجال العمل في المجالات الواسعة المفتوحة في حقل تكنولوجيا المعلومات ونظم المعلومات الادارية.

الجهات المستفيدة من البرنامج :

- مؤسسات الانتاج والخدمات في القطاع الخاص والعالم .
- مؤسسات التعليم العالي ومراكز الابحاث .
- شركات تكنولوجيا المعلومات .
- المؤسسات الاقتصادية .
- مؤسسات الحكومة الالكترونية .

شروط القبول :

يشترط لقبول الطالب في برنامج الماجستير ما ياتي:-

اولاً :

ان يكون حاصلاً على درجة البكالوريوس في الادارة ، نظم المعلومات الادارية ، نظم المعلومات الحاسوبية ، علوم الحاسوب ، هندسة البرمجيات ، هندسة الحاسبات ، هندسة المعلومات ، هندسة السيطرة والنظم ، تكنولوجيا المعلومات ، الهندسة الالكترونية او هندسة الاتصالات من احدى الجامعات او المعاهد المعترف بها ، ويمكن قبول الطلبة من التخصصات الاخرى ذات الصلة وذلك بعد دراستهم لبعض المقررات الاستدراكية وبمعدل نجاح ٧٠٪ للمقررات الاستدراكية .

ثانياً :

درجة الدبلوم العالي او ما يعادلها من احدى الجامعات والمعاهد المعترف بها في التخصصات الواردة اعلاه.



اعتمادية البرنامج :

برنامج الماجستير في نظم المعلومات الادارية معتمد بموجب اعتماد امين عام مجلس التعليم العالي بمملكة البحرين بتاريخ ٣ ربيع الاول ١٤٢٩ هـ الموافق ١١ مارس ٢٠٠٨ .

الالتحاق بالدراسة :

تقدم طلبات الالتحاق لدراسة الماجستير وفقاً للاستمارة الصادرة من دائرة القبول والتسجيل في الجامعة في المدة التي تحددها وترفق بها الاوراق المطلوبة :-

- ١- السيرة الذاتية .
- ٢- شهادة البكالوريوس او صورة مصدقة عنها .
- ٣- شهادة الثانوية العامة او صورة مصدقة عنها .
- ٤- صورة من جواز السفر .
- ٥- عدد ٣ صور فوتوغرافية حديثة .

متطلبات درجة الماجستير :

اولاً :

تكون متطلبات الحصول على درجة الماجستير هي دراسة واجتياز ٣٦ ساعة معتمدة .
المدة المقررة لحصول الطالب على درجة الماجستير لا تقل عن ثلاثة فصول دراسية و لا تزيد على ستة فصول دراسية
إبتداءً من تاريخ الالتحاق بالدراسة .

- ولا تزيد مدة التأجيل والانسحاب والانقطاع عن فصلين دراسيين مع مراعاة ما يأتي :-
- ١- لا تحتسب مدة التأجيل و الانسحاب والانقطاع ضمن الحد الاعلى المقرر اعلاه .
 - ٢- تحتسب مدة الانقطاع بدون عذر مقبول ضمن الحد الاعلى المقرر اعلاه .
 - ٣- لا تحتسب المدة المقررة لاجتياز المساقات الاستدراكية ضمن الحد الاعلى المقرر اعلاه .





ثانياً: الخطة الدراسية للبرنامج :

يبلغ عدد الساعات المعتمدة لنيل درجة الماجستير في نظم المعلومات الادارية ٣٦ ساعة معتمدة كمسار الرسالة، حيث تقسم الى متطلبات تخصص اجبارية ٣٠ ساعة معتمدة ومتطلبات تخصص اختيارية ٦ ساعات معتمدة ،وكما يلي :

١. مواد التخصص الاجبارية ٣٠ ساعة معتمدة

اسم المادة	رقم المادة	الساعات المعتمدة
منهجية البحث العلمي	١٣٠٥٠٠٥	٢
هندسة البرمجيات	٤٠٨٦٠٢	٢
ادارة المعارف بتعمق	٤٠٨٦٠٢	٢
نظم المعلومات الاستراتيجية بتعمق	٤٠٨٦٠٤	٢
التجارة الالكترونية بتعمق	٤٠٨٦٠٥	٢
شبكات الحاسوب بتعمق	٤٠٨٦٠٧	٢
امن المعلومات بتعمق	٤٠٨٦٠٦	٢
نظم قواعد البيانات	٤٠٨٦٠٩	٢
رسالة	٤٠٨٦٢٠	٦
المجموع		٣٠

الرسالة : يحق للطالب التسجيل على الرسالة بعد اجتيازه وبنجاح مقررات الخطة الدراسية وبعد موافقة القسم وحسب تعليمات الدراسات العليا.



٢. مواد التخصص الاختيارية ٦ ساعة معتمدة

اسم المادة	رقم المادة	الساعات المعتمدة
ادارة الجودة لنظم المعلومات	٤٠٨٦١٠	٣
نظم الوسائط المتعددة بتعمق	٤٠٨٦١١	٣
اخفاء المعلومات والعلامة المائية الرقمية	٤٠٨٦١٢	٣
مستودع البيانات والتنقيب	٤٠٨٦١٣	٣
تدقيق نظم المعلومات	٤٠٨٦١٤	٣
معمارية الحاسوب بتعمق	٤٠٨٦١٥	٣
موضوعات خاصة في نظم المعلومات الادارية	٤٠٨٦١٦	٣
المجموع		٦

وصف مختصر لمواد الخطة الدراسية لبرنامج الماجستير في نظم المعلومات الإدارية

١٣٠٥٠٠٥ - منهجية البحث العلمي (٣ ساعات معتمدة)

تهدف المادة إلى التعرف على أساسيات البحث العلمي وأدواته وأساليبه وأنواعه، وان تصبح أساليب البحث العلمي مألوفة للطلاب بحيث يسهل عليه إعداد وصياغة الأبحاث والدراسات العلمية، ومساعدة الطلبة في التغلب على المشكلات الوظيفية والحياتية التي تواجههم وحلها بأسلوب علمي .

٤٠٨٦٠٢ - هندسة البرمجيات (٣ ساعات معتمدة)

يقدم هذا المقرر مفاهيم متقدمة في هندسة البرمجيات ووظائفها وأهدافها، نماذج تطوير البرمجيات ، هندسة النظم، إدارة مشاريع البرمجيات، هندسة المتطلبات، تصميم البرمجيات، التصميم المعماري للبرمجيات، إدارة الجودة للبرمجيات.





٤٠٨٦٠٣ - إدارة المعارف بتعمق

يهدف هذا المقرر إلى التعريف بالبنى الأساسية لإدارة المعرفة ويشمل ذلك تحديد أهداف المعرفة، الحصول على المعرفة، استخدام المعرفة والمشاركة فيها وإعادة استخدامها، المحافظة على المعرفة وطرق قياس المعرفة، توصيف المعارف وتمثيلها، فهم عمليات اكتشاف المعارف، منظمات المعرفة، نماذج إدارة المعرفة، المنظمات المتعلمة، المعرفة الضمنية والمعرفة الشائعة، توزيع المعرفة وسهولة الوصول إليها. و التحول من عصر المعلومات إلى عصر المعرفة.

٤٠٨٦٠٤ - نظم المعلومات الإستراتيجية بتعمق (٣ ساعات معتمدة)

يتضمن المقرر أساسيات عملية الإدارة الإستراتيجية، تطور نظم المعلومات و التخطيط الإستراتيجي على مستوى المنظمة أهداف وفوائد الإدارة الإستراتيجية، تحليل مكونات البيئة الحالية والمستقبلية للمنظمة، المهارات وأسلوب التعامل مع المشاكل الفكرية المعقدة، التحديات التي تواجه الإدارة الإستراتيجية، مراحل الإدارة الإستراتيجية، ادوار مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية، التفكير الاستراتيجي وصناعة القرارات الإستراتيجية، الرؤية الإستراتيجية وصياغة رسالة المنظمة.

٤٠٨٦٠٥ - التجارة الالكترونية بتعمق (٣ ساعات معتمدة)

يتضمن المقرر دور نظم المعلومات والشبكة العالمية في التحولات الجارية في مجال التجارة الالكترونية والتسويق الالكتروني، المنظمات الافتراضية، تكنولوجيا المعلومات، المواقع الالكترونية وتصميمها، امن المعلومات الالكترونية والإثبات الالكتروني، برمجيات التجارة الالكترونية و الحكومة الالكترونية، التشريعات القانونية التي تضمن حقوق المتعاملين أخفاء المعلومات.

٤٠٨٦٠٦ - شبكات الحاسوب بتعمق (٣ ساعات معتمدة)

يتعرض هذا المقرر لموضوعات متقدمة في شبكات الحاسوب ويشمل ذلك دراسة معمقة لمكونات المادية للشبكات، المكونات البرمجية للشبكات، بروتوكولات الشبكات، وأنواع الشبكات، المعدات والبرمجيات، المخطط الاساسي للارسال



والاستلام، نظم المعلومات المركزية والموزعة، امن الشبكات، جدار النار، الفيروسات، تكنولوجيا الخادم Server ،
بروتوكولات الارسال والاستلام.

٤٠٨٦٠٧ - امن نظم المعلومات بتعمق (٣ ساعات معتمدة)

يقدم هذا المقرر دراسة معمقة لكل ما هو حديث في التشفير وأمن المعلومات ، يغطي المقرر أربع مواضيع مهمة في التشفير:
تشفير البيانات ، التحقق من الرسائل ، تعريف المستخدم وتوزيع المفاتيح ، أساسيات أمن المعلومات النظرية والحسابية
لنظم التشفير التقليدية والحديثة ، امن الاشخاص، الشبكات، البرمجيات، الانظمة التطبيقية، التهديدات ووسائل
الحماية، طرق تشفير وحماية المعلومات، وسائل التحقق من مصداقية الرسائل، امن الانترنت وحماية الحواسيب
والشبكات من الفيروسات.

٤٠٨٦٠٩ - نظم قواعد البيانات (٣ ساعات معتمدة)

يقدم هذا المقرر مفاهيم متقدمة في قواعد البيانات ووظائفها ويشمل ذلك معمارية قواعد البيانات الموزعة ، قواعد
البيانات العلائقية، قواعد البيانات المبنية على الكينونات، قواعد بيانات الوسائط المتعددة، تجزئة و توزيع البيانات ، أمن
البيانات الموزعة ، مستودعات البيانات، التنقيب عن البيانات ومواضيع متقدمة أخرى ، الهيكل المفاهيمي الشامل لقاعدة
البيانات، الهيكل المفاهيمي الجزئي لقاعدة البيانات، تصميم هياكل قاعدة البيانات الموزعة ولغات الاستنطاق المهيكلة.

٤٠٨٦٢٠ - الرسالة (٦ ساعات معتمدة)

بعد اجتياز الطالب و بنجاح (٢٤ ساعة) معتمدة من المقررات الإلزامية و الاختيارية يقوم الطالب باختيار احد المشاريع
المعلنة من قبل القسم و يعين له مشرفا من احد أعضاء الهيئة التدريسية حيث يقوم الطالب بإجراء نشاطات بحثية
لدراسة البحوث المنجزة في هذا المجال و تقديم العروض التقديمية حول مراحل انجازه في البحث . على الطالب مناقشة
الرسالة من قبل لجنة مناقشة يتم تحديدها من قبل القسم.



وصف مقررات الماجستير – الاختيارية (٦ ساعات معتمدة

٤٠٨٦١٠ - إدارة الجودة لنظم المعلومات (٣ ساعات معتمدة)

يهدف هذا المقرر الى تعريف الطالب مفاهيم وأساليب الجودة في عملية تطوير نظم المعلومات كما يشمل المواضيع التالية: دور الجودة في نظم المعلومات، الأدوات النوعية والكمية المستخدمة في تحديد جودة نظم المعلومات، أدوات الجودة المستخدمة في هندسة البرمجيات: معايير الجودة، مطابقة الجودة، منهجية الCMM .

٤٠٨٦١١ - نظم وسائط متعددة بتعمق (٣ ساعات معتمدة)

يهدف المقرر إلى تعريف الطالب بمكونات الوسائط المتعددة، النصوص، الرسومات وتحريكها، الصوت، الصور والأفلام، المتطلبات المادية والبرمجية لهذه الأوساط، أنواع الملفات المستخدمة، تصميم الصفحات، تقنيات التزامن، مفاهيم البرمجة المتعددة الأوساط.

٤٠٨٦١٢ - إخفاء المعلومات والعلامة المائية الرقمية (٣ ساعات معتمدة)

يتضمن المقرر أساسيات علم إخفاء المعلومات وتطبيقاته، مفاهيم العلامة الرقمية، مخطط إخفاء العلامة واسترجاعها، التحديات التي تواجه مستخدمي نظم المعلومات والشبكة العالمية والتجارة الالكترونية التي تخص سرقة المعلومات والتلاعب بها أو النكول في عقود البيع والشراء وتحويل الأموال أو التزوير أو الانتحال وكيفية مواجهة هذه التحديات من خلال العلامة الرقمية.

٤٠٨٦١٣ - مستودع البيانات والتنقيب (٣ ساعات معتمدة)

يهدف هذا المقرر إلى إعطاء مقدمة عن قواعد البيانات ، مفهوم مستودع البيانات ، تمثيل البيانات ، مفهوم التنقيب عن البيانات ، برمجيات الخزن والتنقيب OLTP و OLAP ، مستودع البيانات وإسناد صياغة و تنفيذ القرار الإداري،



المادج الرياضية والاحصائية لتحليل البيانات ، بحوث العمليات، الطرق الإحصائية في التحليل ، تقنيات تجزئة مستودع البيانات إلى أجزاء تمثل بيانات الكيانات الفرعية للمنظمة (Data Marts) ، مستودع البيانات والميزة التنافسية للمنظمة.

٤٠٨٦١٤ - تدقيق نظم المعلومات (٣ ساعات معتمدة)

يتضمن هذا المساق المفاهيم الأساسية لتدقيق نظم المعلومات، مع التركيز على تدقيق كفاءة نظام المعلومات وفعاليتها كما يشمل دراسته تدقيق إجراءات الحماية للمعلومات من التلف المتعمد أو الغير متعمد أو تدقيق إجراءات منع الأشخاص الغير مخولين من الوصول إلى البيانات. كما يتضمن المساق عرض مواضيع تقنيات التدقيق وتأثيرها على تحقيق اهداف المنظمة. وكذلك التحقق من دقة وشمولية المعلومات ومدى استفادة المستخدم لهذه البيانات.

٤٠٨٦١٥ - معمارية الحاسوب بتعمق (٣ ساعات معتمدة)

يتضمن المقرر دراسته معمارية الحاسوب والتي تشمل معظم أجزاء الحاسوب و خصوصاً وحدة المعالجة المركزية وكيفية الوصول إلى العناوين في الذاكرة و مناقشة أنماط العنونة ومعمارية المعالج الأنوبي بالإضافة إلى هيكل الذاكرة و الارتباط المتداخل مع الحواسيب الأخرى بالإضافة إلى مناقشة المعالجات المتوازية و المتعددة .

٤٠٨٦١٦ - موضوعات خاصة في نظم المعلومات الإدارية (٣ ساعات معتمدة)

يهدف هذا المقرر إلى تعريف الطالب بالموضوعات المعاصرة ذات الأهمية و التي تمثل التطورات الحديثة في مجال الإدارة وفي المجالات الإدارية والمعلوماتية و ذلك لتمكينه من ملاحقة التطور السريع في هذه المجالات ويتم تحديد هذه الموضوعات من قبل القسم وعند طرح المقررات.



عمادة البحث العلمي والدراسات العليا

رؤية عمادة البحث العلمي والدراسات العليا

تنبثق رؤية عمادة البحث العلمي والدراسات العليا بجامعة العلوم التطبيقية من رؤية الجامعة بحيث تسعى العمادة لأن تكون مركزاً رائداً في البحث العلمي يستثمر كل الطاقات والإمكانيات والقدرات المتوافرة بالجامعة وتوجيهها للإسهام في تحقيق التنمية المجتمعية وتوثيق أواصر التعاون مع المجتمع المحلي والإقليمي والعالمي. كما تسعى العمادة لأن تكون مركزاً متميزاً يهتم بتوفير كل الإمكانيات اللازمة للدراسات العليا واستغلالها وتسهيل مهمتها.

رسالة عمادة البحث العلمي والدراسات العليا

تهتم عمادة البحث العلمي والدراسات العليا بجامعة العلوم التطبيقية بترسيخ ثقافة البحث العلمي لدى أعضاء هيئة التدريس والطلبة بالجامعة وتنمية مهاراته وتوفير كل المتطلبات والإمكانيات اللازمة للبحث العلمي واستغلال كل الطاقات الموجودة من بشرية ومادية لتهيئة الظروف اللازمة للبحث العلمي وربطها بمشاريع التنمية الوطنية. كما تهتم العمادة بتهيئة الظروف المناسبة للدراسات العليا للطلبة والعمل على توفير فرص مواصلة الدراسات العليا للراغبين من الطلبة وتوجيههم نحو الاستفادة من هذه الفرص.

مبادرات إنشاء عمادة للبحث العلمي والدراسات العليا بالجامعة

١. دعم ورعاية البحث العلمي بالجامعة.
٢. توفير مصادر التمويل للبحث العلمي.
٣. توفير فرص مواصلة التعليم العالي وخاصة في الدراسات العليا.
٤. الإسهام في تأهيل الكوادر الوطنية وتدريبهم وإعدادهم للمساهمة في التنمية المجتمعية.
٥. توفير بيئة تعليمية متميزة للدراسات العليا.
٦. تحسين عمليات التعليم والتعلم بالجامعة.



٧. التأكد من حسن سيرورة التعليم بالجامعة والرسالة التي تؤديها الجامعة.
٨. الرقي بالعمل الجامعي المؤسسي.
٩. ربط الجامعة بمؤسسات البحث العلمي محليا ودوليا.
١٠. خلق نوع من الشراكة في البحث العلمي بين الجامعة ومؤسسات المجتمع والإسهام بالتنمية المجتمعية.
١١. استثمار الإمكانيات والقدرات والمواهب المتوافرة في الجامعة.
١٢. تشجيع أعضاء هيئة التدريس بالجامعة على البحث العلمي كأحد المحاور الرئيسية التي تهتم بها الجامعة.
١٣. جعل البحث العلمي من المهام الرئيسية للجامعة وعدم اقتصرها على التدريس فقط.

الأهداف التي تسعى عمادة البحث العلمي والدراسات العليا لتحقيقها

تعمل عمادة البحث العلمي والدراسات العليا على تحقيق الأهداف التالية:

١. اعتبار البحث العلمي مسلمة ذات قيمة علمية كبيرة لدى منتسبي الجامعة من مسؤولين وأعضاء هيئة التدريس وطلبة.
٢. العمل على تسهيل مهام البحث العلمي لدى أعضاء هيئة التدريس والطلبة بالجامعة وتوفير كل الإمكانيات اللازمة له.
٣. إكساب أعضاء هيئة التدريس والطلبة بالجامعة مهارات البحث العلمي.
٤. توفير الإيرادات المالية اللازمة للبحث العلمي والعمل على فتح أبواب ومجالات أخرى لتمويل البحث العلمي بالجامعة.
٥. توفير مصادر بحثية علمية وتخصصية لمنتسبي الجامعة لتسهيل عملية البحث العلمي.
٦. توفير الفرصة لأعضاء هيئة التدريس بالجامعة لنشر البحوث العلمية المنجزة من خلال المجلات العلمية والمطبوعات بالجامعة.
٧. توحيد جهود البحث العلمي بالجامعة من خلال إنشاء عمادة متخصصة للبحث العلمي.



٨. ربط الجهود المبذولة في البحث العلمي بجامعة العلوم التطبيقية بمراكز البحث العلمي في مملكة البحرين وخارجها.
٩. إيجاد نوع من الشراكة والتعاون في مجال البحث العلمي بين عمادة البحث العلمي بجامعة العلوم التطبيقية ومؤسسات المجتمع المحلي الخاصة والعامة.
١٠. جعل عمادة البحث العلمي مركزا رياديا لتقديم الاستشارات والتدريب.
١١. توفير فرص للدراسات العليا للراغبين من المتعلمين بمواصلة تعليمهم.
١٢. استغلال الإمكانيات المتوافرة في الجامعة وتوجيهها نحو دعم الدراسات العليا.
١٣. تقديم برامج تعليمية متميزة على مستوى الدراسات العليا.
١٤. الإسهام في تدريب وتأهيل الكوادر الوطنية.

الخدمات البحثية التي تقدمها عمادة البحث العلمي والدراسات العليا

١. دعم البحوث العلمية التي يقوم بها أعضاء هيئة التدريس.
٢. دعم البحوث العلمية التي يقوم بها طلبة الجامعة وخاصة طلبة الدراسات العليا.
٣. دعم البحوث العلمية التعاقدية التي تنفذ من قبل عمادة البحث العلمي لصالح مؤسسات القطاع العام أو الخاص أو حتى المؤسسات الدولية والعالمية.
٤. دعم المجلات العلمية التي تهتم بنشر البحوث المنجزة من قبل أعضاء هيئة التدريس بالجامعة أو من قبل أعضاء هيئة التدريس خارج الجامعة.
٥. دعم الدراسات العلمية التي تهتم بتطوير التعليم والعمل الجامعي.
٦. دعم الدراسات العلمية التي تهتم بالتنمية المجتمعية.
٧. تقديم برامج الدراسات العليا.
٨. إدارة برامج الدراسات العليا.



٩. تسجيل الطلبة بالبرامج الدراسية والإشراف عليهم.
١٠. توفير كل الإمكانيات والخدمات المطلوبة لدعم برامج الدراسات العليا بالجامعة.

الهيكل التنظيمي لعمادة البحث العلمي والدراسات العليا

يمر الهيكل التنظيمي لعمادة البحث العلمي والدراسات العليا بعدة مراحل بحيث يتطور هذا الهيكل مع تقدم عمر الجامعة واتساعها، ولكن في المرحلة الأولى يتكون من الأقسام التالية:

١. قسم الدراسات العليا من كليات الجامعة.
٢. قسم التدريب والتعليم الإداري المستمر كلية العلوم الإدارية.
٣. قسم التدريب والتعليم المستمر لكلية الحقوق.
٤. قسم التدريب والتعليم المستمر لكلية الآداب والعلوم.
٥. مركز تطوير أعضاء هيئة التدريس.
٦. مركز نشر المطبوعات والمجلات العلمية.
٧. مجلس عمادة البحث العلمي.
٨. الإداريون بالعمادة.

ويوضح الشكل التالي الهيكل التنظيمي المقترح لعمادة البحث العلمي والدراسات العليا في الفترة الحالية على أن يتطور هذا الهيكل تبعاً للمستجدات والتوسع في الجامعة.

ويمكن التعريف بكل مكون من مكونات الهيكل التنظيمي لعمادة البحث العلمي والدراسات العليا وبشكل مختصر على أن توضع لائحة لعمادة البحث العلمي والدراسات العليا في حال موافقة مجلس الجامعة على إنشائها.



ثالثا: مجلس عمادة البحث العلمي والدراسات العليا

يتكون مجلس عمادة البحث العلمي والدراسات العليا بجامعة العلوم التطبيقية من عميد البحث العلمي رئيسا ومساعد عميد البحث العلمي ورؤساء الأقسام أعضاء وعضوين خارجيين من خارج جامعة العلوم التطبيقية ويمثلون مؤسسات أكاديمية وعامة وخاصة بترشيح وموافقة رئيس الجامعة. ومن المهام التي يقوم بها مجلس عمادة البحث العلمي والدراسات العليا ما يلي:

١. وضع السياسات واللوائح والإجراءات الخاصة بعمادة البحث العلمي والدراسات العليا.
٢. الإشراف ومتابعة تنفيذ المهام والأنشطة التي تقوم بها عمادة البحث العلمي والدراسات العليا.
٣. الموافقة على الميزانية المقترحة من العمادة وتحديد سبل صرفها ومتابعة هذا الصرف.
٤. الموافقة على الدراسات والمشاريع والبحوث العلمية المدعومة والممولة من الجامعة.
٥. إقرار المنشورات والمطبوعات التي يقوم بها أعضاء هيئة التدريس سواء كان ذلك من النشر العلمي أو المؤلفات.
٦. اعتماد المجلات العلمية المحكمة التي تصدرها الجامعة وتحديد أطر عملها.
٧. عقد الجلسات الدورية للعمادة لتسيير العمل.
٨. تنظيم العلاقة بين العمادة وباقي الكليات بالجامعة ومجلس الجامعة والجهات الإدارية الأخرى.
٩. الموافقة على برامج الدراسات العليا والخطط الدراسية.
١٠. الموافقة على أعداد الطلبة المقبولين ببرامج الدراسات العليا.
١١. الموافقة على أطروحات الماجستير والمنتحنين.
١٢. الموافقة على صرف مكافآت البحوث المنشورة والكتب المؤلفة وحضور المؤتمرات العلمية طبقا للإجراءات المنظمة لذلك.



لجنة الجودة الشاملة والتخطيط الإستراتيجي

إنطلاقاً من حرص الجامعة على جودة العملية التعليمية من مدخلات ونشاطات ومخرجا، فقد تم إنشاء إدارة الجودة الشاملة، والتي تتلخص مهامها فيما يلي:-

١. تأسيس وتطبيق نظام إدارة الجودة الشاملة تعزيزاً لمفهوم جودة العملية التعليمية.
٢. إعداد ومراجعة وتعديل إجراءات العمل لكافة أنشطة الجامعة سواء المتعلقة بالأنشطة الأكاديمية أو الإدارية.
٣. رفع التقارير للإدارة حول أداء نظام الجودة والحاجة للتحسين المستمر.
٤. نشر ثقافة الجودة بين كافة المستويات الإدارية والمراتب الأكاديمية في الجامعة.
٥. مراجعة إنجازات كليات الجامعة وأقسامها العلمية ومقارنتها مع أهداف الجودة.
٦. تنفيذ دورات تدريبية لأعضاء الهيئتين الأكاديمية والإدارية بخصوص موضوعات الجودة وذلك بالتنسيق مع مركز الدراسات والإستشارات بالجامعة.
٧. تخطيط إجراء التدقيق الداخلي على كافة جوانب الجودة وتشكيل اللجان المختصة والإشراف على عملها.
٨. تنفيذ خطط التدقيق الداخلي وتحديد مجالات عدم المطابقة وإتخاذ الإجراءات التصحيحية المناسبة.
٩. إجراء القياسات اللازمة وتحليل المعلومات المجمعَة وفقاً لنظام إدارة الجودة الشاملة.
١٠. التطوير المستمر لنظام إدارة الجودة في الجامعة وتعديله عن طريق مراجعة سياسة الجودة وأهدافها ونتائج التدقيق الداخلي وتحليل التغذية العكسية من الطلبة وإتخاذ الإجراءات الوقائية والتصحيحية.



الدوائر والمكاتب الإدارية



دائرة العلاقات العامة

نبذة عن دائرة العلاقات العامة

لقد أنشئت إدارة العلاقات العامة في جامعة العلوم التطبيقية منذ تأسيس الجامعة عام ٢٠٠٤، لتساهم مع بقية الإدارات في تحقيق رسالة الجامعة التي تهدف إلى إعداد الكوادر المؤهلة أكاديمياً والقادرة على العطاء والبناء.





وتعتبر إدارة العلاقات العامة في جامعة العلوم التطبيقية إحدى المرافق الحيوية بما يبذله موظفوها من جهد لتقديم الصورة المشرفة التي تليق بصورة الجامعة عدا عن الخدمات التي يقدمها الموظفون للطلبة حيث يمكن وصفها بالملاذ الآمن لطلبة الجامعة فهم يلجأون إليها ببسط الأمور إيماناً منهم أن الحل لا يأتي إلا من دائرة العلاقات العامة فيتعامل موظفوها مع المشاكل التي تواجه الطلبة ويقدمون الحلول الناجعة لها بالتعاون مع الدوائر الأخرى بالجامعة .

بالإضافة إلى ذلك فإن العمل في الدائرة يغلب عليه روح الفريق الواحد والهدف الواحد فالجميع هنا هدفه عكس صورة مشرقة عن الجامعة والمحافظة على سمعتها والإعلاء من شأنها وتحسين العلاقة بالمجتمع المحلي ودراسة احتياجاته بالإضافة إلى تسويق وترويج الجامعة وفلسفتها ونشاطاتها وإنجازاتها إعلامياً، وتنظيم الاحتفالات والفعاليات الرسمية الخاصة بالجامعة والتواصل الفعال مع المؤسسات التعليمية والجامعات المحلية والخارجية .

الرسالة

تعمل إدارة العلاقات العامة على تكوين صورة ذهنية حسنة عن المؤسسة ووضع السياسات التي تحظى بثقة الجمهور واحترامه.

الرؤية

تقوم إدارة العلاقات العامة على خدمة الإنسان وتلبية حاجاته عند مراجعته للدائرة المعنية، باعتبار أن خدمة الجمهور هدفها السامي.

الأهداف

1. التعريف بالخدمات التي تقدمها الجامعة والسياسة التي تطبقها ليكون الجمهور على معرفة واطلاع دائم مما يساهم في تعزيز وتوطيد التعاون للعمل البناء.
2. العمل على توطيد سمعة الجامعة ونقاء صورتها في الأذهان.



٣. وضع استراتيجية إعلامية تقوم على إبقاء الجامعة في الواجهة من حيث التغطية الإعلامية لنشاطاتها والإعلانات المميّزة بطابعها وكذلك المشاركة في المعارض والمؤتمرات.
٤. مد جسور التواصل مع كافة المؤسسات في السوق المحلي والخارجي وبناء قاعدة قوية من العلاقات معهم.
٥. المشاركة مع باقي دوائر الجامعة في تنفيذ الأنشطة الثقافية والاجتماعية وإعداد المطبوعات والمنشورات المتعلقة بأعمال ومخرجات العملية التعليمية بالجامعة.

دائرة القبول والتسجيل

تطلع هذه الدائرة بأكثر من المهام حساسية ليس بالنسبة للطلبة فحسب بل بالنسبة للهيئة الأكاديمية أيضاً، ومنها:

١. تسلّم طلبات الالتحاق بالجامعة وتصنيفها في كشوف خاصة لاستخدامها في أغراض القبول.
٢. إعلان أسماء الطلبة المقبولين في كليات الجامعة. وإعداد ملفاتهم الخاصة التي تحتوي على أوراقهم الثبوتية.
٣. إعداد جدول المحاضرات الإيسبوعية قبل بداية كل فصل دراسي وتوزيعها على الكليات وإعلانها للطلبة.
٤. إنجاز عملية تسجيل طلبة الجامعة في مختلف المواد في بداية كل فصل. وإجراء عمليتي الإضافة والإسحاب من المواد في كل فصل دراسي.
٥. إعداد الإحصائيات المختلفة حول الطلبة، وإعداد جداول الامتحانات النهائية في نهاية كل فصل.
٦. تسليم كشوف العلامات وفرز بطاقات امتحانات المواد، وتوزيعها على مسجلي الكليات.
٧. رصد علامات الطلبة واستخراج معدلاتهم المختلفة.
٨. مراجعة الخطط الدراسية للطلبة.
٩. تزويد السفارات والوزارات والمؤسسات بنتائج الطلبة المبعوثين على نفقتها.
١٠. إصدار كشوف العلامات والمصدقات وأية وثائق أخرى يحتاجها الطالب.
١١. المشاركة في الإعداد والتحضير لحفل التخرج السنوي.
١٢. إمداد مركز الحاسوب بالمعلومات والبيانات اللازمة لأغراض القبول والتسجيل والامتحانات والبرامج.
١٣. تطبيق كافة الإجراءات الأكاديمية المقيدة لمنح درجة البكالوريوس في الجامعة.





دائرة الشؤون الإدارية

تعمل دائرة الشؤون الإدارية على توفير الخدمات اللازمة لسير العمل في الجامعة وتشرف الدائرة على نشاطات شؤون الموظفين والخدمات الأخرى بالجامعة.



ومن أهم الواجبات التي تقدمها الدائرة :-

1. تنفيذ السياسات الإدارية المعتمدة في الجامعة.
2. تطبيق النظام وقانون العمل واللوائح العامة المعمول بها في الجامعة.
3. تأمين إحتياجات الجامعة من الموظفين والمستخدمين ومتابعة تعيينهم وترفيعهم ونقلهم وإجازاتهم وإيفادهم في دورات وغير ذلك من الأمور المتعلقة بأوضاعهم.
4. تأمين الخدمات العامة الضرورية لإنتظام سير العمل في الجامعة.
5. تنظيم التأمين الصحي للموظفين والمستخدمين.
6. تأمين وتنظيم ورعاية برامج وتأهيل موظفي ومستخدمي الجامعة حسب البرامج التي تقرها الإدارة.
7. الإشراف على على الخدمات التي تقدمها الجامعة ومتابعة أعمال الصيانة.

قسم شؤون الموظفين :

يقوم القسم بمتابعة أعمال شؤون العاملين من حيث التعيين والترقية والتدريب والنقل وتقييم الأداء. كما يقوم القسم بمتابعة أمور إجازات الموظفين ومغادراتهم بالتعاون مع الدوائر التي يعملون فيها، ويقوم القسم كذلك بمتابعة وتنفيذ قرارات مجلس العمداء بخصوص تعيين أعضاء هيئة التدريس وترفيعهم وإجازاتهم وأيضاً إنهاء خدماتهم. ويستقبل القسم مراجعيه طيلة أوقات الدوام الرسمي، وللإستفسار يمكنك الإتصال على أرقام الهواتف التالية: ١٧٧٢٨٧٧٧.

الدائرة المالية :

إن الدائرة المالية ومنذ تأسيسها دأبت على تقديم البيانات المالية والإدارية بصورة دقيقة. وحيث أننا نمثل جزء لايتجزء من هذه الشركة الرائدة في مجال التعليم طاقمنا يتمتع بطاقات فريدة في مجال المحاسبة حيث أننا نركز على إستقطاب المتميزون والمتفوقون لتقديم خدمات أفضل. مهمتنا تتركز في الإلتزام بتقديم الخدمات وفقاً لأعلى معايير الأداء والدقة كجزء لايتجزأ من إدارات هذه الشركة الرائدة بالتعاون مع الإدارات الأخرى.





الدور الحثيث للدائرة المالية :

للدائرة المالية دور حثيث لأننا نعتمد على الإحتفاظ بالبيانات المالية على أساس زمني بالإضافة على الدقة وذلك لتسهيل وسرعة اتخاذ القرارات الإدارية.

الوظائف والخدمات :

إن الخدمات والوظائف التي تقدمها الدائرة المالية تتمثل في مجالات عدة:

المصاريف والإيرادات

أ. توفير البيانات الخاصة بنود المصاريف وأوجه صرفها بالإضافة الى متابعة التدفقات النقدية والبيانات الأخرى الخاصة بالإيرادات.

إن البيانات الدقيقة فيما يخص بنود المصاريف والإيرادات توفر معلومات هامة وضرورية عن الكفاءة التي يتم بها تشغيل الإدارات بطريقة ناجحة لتحقيق هدف الشركة ككل.

ب. تحليل التكاليف: تقوم الدائرة بتحليل التي تمت بها الإنفاق وتقديم الإقتراحات والحلول لتخفيض التكاليف والتي تعود بالفائدة على الجامعة ككل.

ج. الموازنة التقديرية: تجهيز الموازنة التقديرية السنوية هي هدف هام من من أهداف الدائرة وذلك من خلال متابعة أنشطة الدوائر الأخرى في الإنفاق لتحديد فيما إذا هي ملتزمة بحدود الإنفاق أو لا وتعديل نقاط الضعف وعلى أساس زمني.

د. الرواتب: بالتعاون مع شؤون الموظفين تقوم الدائرة بإعداد رواتب الموظفين والزيادات السنوية والعلاوات والمكافئات وتستخدم هذه المعلومات لتحديد الإنفاق أم لا وتعديل نقاط الضعف وعلى أساس زمني.

هـ. محاسبة الطلبة: تقوم محاسبة الطلبة بمتابعة الأمور المالية كافة والتي تتعلق بأرصدهم، خصوماتهم، تحويل التخصص، وتدقيق شهادات الخريجين من الناحية المالية ومتابعة الجهات الباعثة.

و. الصندوق: يقوم الصندوق بقبض جميع المبالغ المالية الخاصة بإيرادات الجامعة وفقاً لمبادئ الرقابة الداخلية.

ي. تقوم الدائرة المالية بتوفير المعلومات اللازمة والدقيقة للمساهمين عن إنجازات الشركة على أساس ربع سنوي، نصف سنوي، وسنوي.



دائرة الأمن والسلامة العامة :

نظراً لأهمية الأمن والسلامة العامة في إستقرار أوضاع الطلبة والموظفين وفي الحفاظ على سمعة الجامعة فقد تم إعداد واجبات كل من الأمن الداخلي والأمن الخارجي والسلامة العامة وعلى النحو التالي:-

واجبات ومسئوليات الأمن والسلامة العامة :

الأمن الداخلي

1. مراقبة النشاطات والإجتماعات واللقاءات التي تقام في مختلف أقسام الجامعة ومتابعتها وإطلاع رئاسة الجامعة على أية مخالفات أمنية ترتبط بها.
2. التنسيق مع أعضاء أسرة الجامعة حسب التسلسل الإداري المعتمد للإطلاع بشكل مباشر على المستجدات والقضايا الأمنية التي تقع في مختلف أقسام الجامعة ووضع الحلول المناسبة لمواجهتها لمنع تكرارها.
3. القيام بما يطلب من القسم حيال مشكلات الشغب في قاعات التدريس وتجاوزات الطلبة.
4. إصدار تصاريح الدخول للسيارات داخل الحرم الجامعي.
5. القيام بأية واجبات تناط بهذه الدائرة من قبل رئاسة الجامعة.
6. حراسة ممتلكات الجامعة وأبنيتها وتجهيزها ومعداتنا والتبليغ عن أية أعطال أو مشكلات.
7. تأمين حراسة مداخل الجامعة الرئيسية.
8. حراسة الأسوار الخارجية للجامعة.
9. تأمين التنظيم والحراسة على مواقف السيارات.
10. منع إخراج أي معدات أو ممتلكات إلا بأمر المسؤولين.
11. المحافظة على كفاءة وجاهزية جميع معدات الحريق المتوفرة في الجامعة وصيانتها.
12. تفقد المباني من حيث سلامة خطوط ونقط الكهرباء وأي أمور تؤثر على السلامة العامة.





أسس القبول في برنامج البكالوريوس :

١. أن يكون الطالب حاصلاً على شهادة الثانوية البحرينية أو ما يعادلها بمعدل عام لا يقل عن ٦٠٪.
٢. يقبل الطلبة الحاصلون على شهادة الدبلوم من جهات معترف بها من قبل وزارة التربية والتعليم البحريني.
٣. يتم قبول تحويل الطلبة الراغبين بالانتقال من الجهات الأكاديمية الأخرى من جامعات أو معاهد معترف بها من قبل وزارة التربية والتعليم البحريني.
٤. يتم معادلة المواد التي تقع المواد التي تقع ضمن الخطط الدراسية للبرامج والتي تطرحها ومطابفه لمواصفاته وعلى أن تقل درجاتها عن C، بحيث لا تزيد عدد الساعات المعتمدة المعادلة على ٦٦٪ من عدد الساعات الدراسية المعتمدة للتخصص.
٥. خضوع الطالب لامتحان الكفاءة باللغة الإنجليزية لتحديد مستواه خلال الفصل الأول لالتحاقه بالجامعة (ما لم يكن الطالب معادل لمادة اللغة الانجليزية بالنسبة للطلبة المحولين)، ويعفى من الامتحان جميع من حصل على درجة ٥٥٠ في امتحان التوفل أو ما يعادله.

الوثائق المطلوبة للالتحاق ببرنامج البكالوريوس :

حملة شهادة الثانوية العامة :

١. كشف علامات الثانوية العامة أو صورة مصدقة عنه.
٢. صورة عن البطاقة السكانية.
٣. خمس صور شخصية ملونة وحديثة.
٤. صورة عن جواز السفر وصفحة الاقامة (الطلبة الوافدين من غير طلبة مجلس التعاون الخليجي).
٥. شهادة حسن سلوك من المدرسة.
٦. شهادة اللياقة الصحية.



الطلبة الحاصلون على شهادة الدبلوم:

١. جميع الوثائق التي ذكرت في الفقرة (١).
٢. شهادة الدبلوم وكشف الدرجات مصدقة حسب الأصول.
٣. شهادة معادلة من وزارة التربية والتعليم للطلبة الحاصلين على درجة الدبلوم من خارج بلدانهم.
٤. وصف محتوى المواد التي درسها الطالب مصدق حسب الأصول.

الطلبة المحولون من الجامعات الأخرى:

١. جميع الوثائق التي ذكرت في الفقرة (١)
 ٢. كشف علامات الجامعة المنقول منها الطالب مصدق من وزارة التربية والتعليم.
 ٣. حسن سيرة سلوك من الجامعة.
 ٤. وصف محتوى المواد التي درسها الطالب مصدق حسب الأصول.
- ❖ ملاحظة: يتم قبول الطلبة حسب الطاقة الاستيعابية للجامعة

أسس القبول ببرامج الدراسات العليا:

١. أن يكون الطالب حاصلاً على درجة البكالوريوس في حقل التخصص أو أحد الحقول ذات العلاقة في التخصص بعد دراستهم بعض المواد الدراسية وبحد أقصى ١٢ ساعة كمواد استدرائية.
٢. إذا لم يكن الطالب حاصلاً على درجة البكالوريوس في حقل التخصص فإنه يدرس مواد استدرائية وبحد أقصى ١٢ ساعة معتمدة.

الوثائق المطلوبة للالتحاق ببرنامج الماجستير:

١. شهادة الثانوية العامة وشهادة البكالوريوس بعد استيفائها لجميع مراحل التصديق المتبعة في مملكة البحرين.
٢. خمس صور شخصية.





٣. شهادة حسن سيرة وسلوك.
٤. صورة عن البطاقة السكانية او جواز السفر.
٥. شهادة معادلة من وزارة التربية والتعليم للطلبة الحاصلين على درجة البكالوريوس من خارج بلدانهم.

تعليمات منح درجة البكالوريوس :

المادة (١)

تسمى هذه التعليمات « التعليمات الداخلية لمنح درجة البكالوريوس» في جامعة العلوم التطبيقية.

المادة (٢)

يكون للكلمات والعبارات التالية حيثما وردت في هذه التعليمات المعاني المخصصة لها أدناه إلا إذا دلت القرينة على غير ذلك:

١/٢ الرئيس: رئيس جامعة العلوم التطبيقية.

٢/٢ عميد الكلية: عميد الكلية التي ينتمي اليها الطالب.

٣/٢ نظام الساعات المعتمدة:

يقوم النظام على تحديد الساعات المعتمدة التي يشترط إكمالها من قبل الطالب والنجاح فيها بالمستوى الذي تقرره الجامعة كشرط للتخرج في أي قسم من أقسامها الأكاديمية، وتحديد المجالات الدراسية التي توزع عليها هذه الساعات المعتمدة حسب أحكام هذه التعليمات مع إعطاء الحرية للطالب لاختيار دراسة المواد المطلوبة منه، حسب تقديره لحاجته اليها واستعداده لها بتوجيه المرشد الأكاديمي ضمن الحدود الدنيا من الساعات الدراسية المسموح بأخذها في كل فصل دراسي.

٤ / ٢ الساعة المعتمدة: هي وحدة عملية تسجل للطالب في حالة نجاحه في المادة التي يدرسها وتحسب ساعة دراسية

أسبوعية نظرية أو ساعتين عمليتين على الأقل، خلال فصل دراسي كامل، وتكون أساس تحديد العبء الدراسي الذي يأخذه الطالب في فصل دراسي وفقاً لأحكام هذه التعليمات، ويحدد القسم المختص عدد الساعات المعتمدة لكل مادة

من المواد.



٥ / ٢ الرقم الجامعي: هو الرقم الذي يدل على السنة الجامعية والفصل الدراسي الذي قبل به الطالب.

٦ / ٢ السنة الجامعية: تتكون السنة الجامعية من فصلين دراسيين إجباريين وفصل صيفي إختياري.

٧ / ٢ الفصل الدراسي: لا تقل مدة الفصل الدراسي عن اربعة عشر أسبوعاً بما في ذلك الامتحانات، ومدة الفصل الصيفي ثمانية أسابيع بما في ذلك الامتحانات ويحق للجامعة التغير في آليات هذا العمل وفقاً لمستجدات الأمور والمصلحة العامة التي يراها مجلس الجامعة في هذا الصدد.

٨ / ٢ المتطلبات الجامعية: مجموعة المواد الإجبارية والاختيارية التي توفر خلفية مشتركة لجميع طلبة الجامعة.

٩ / ٢ متطلبات الكلية: وتشمل المواد الإجبارية التي يدرسها جميع طلبة الكلية، أو المواد التي يختارها طلبة الكلية من بين عدد من المواد التي يحدها مجلس الكلية.

١٠ / ٢ متطلبات القسم: وتشمل المواد الإجبارية التي يدرسها جميع الطلبة المقبولين في تخصص معين في ذلك القسم، والمواد الاختيارية التي يختارها الطلبة من بين عدد من المواد التي يحدها القسم.

١١ / ٢ المستوى الدراسي: يحدد المستوى الدراسي للطلاب بعدد من الساعات التي أنهارها الطالب بنجاح بموجب الخطة الدراسية.

١٢ / ٢ المواد الحرة: مجموعة المواد التي يختارها الطالب بحرية من المواد الدراسية بالجامعة.

١٣ / ٢ المواد الاختيارية: هي مواد التخصص الأساسية والتي ينبغي على الطالب دراستها بموجب عدد من الساعات المعتمدة التي يحددها القسم المختص وفقاً للخطة الدراسية وهناك بعض المواد التي يكون لها متطلب سابق.





١٤ / ٢ المواد الاجبارية : هي مواد التخصص الأساسية والتي ينبغي على الطالب دراستها بموجب عدد من الساعات المعتمدة التي يحددها القسم المختص وفقاً للخطة الدراسية وهناك بعض المواد التي يكون لها متطلب سابق.

١٥ / ٢ المتطلب السابق : هو مادة دراسية يجب على الطالب دراستها وإكمالها بنجاح قبل دراسة المقرر الأصلي.
(بحسب الدكتور نهاد فإنها تتعارض مع المادة ٨/٣).

١٦ / ٢ العبء الدراسي : مجموعة الساعات المعتمدة التي يسجلها الطالب خلال الفصل الدراسي.

١٧ / ٢ الخطة الدراسية : تحدد عدد الساعات المعتمدة المقررة لنيل درجة البكالوريوس.

١٨ / ٢ مدة الدراسة : هي المدة التي يقضيها الطالب مسجلاً بالجامعة لتحقيق متطلبات التخرج وبعء دراسي بحسب أحكام هذه التعليمات.

١٩ / ٢ الدرجة الجامعية : هي شهادة التخرج التي تمنحها الجامعة للطالب بعد إكمال متطلبات التخرج.

٢٠ / ٢ المواظبة : حضور المحاضرات والمناقشات والحصص العملية المحددة لكل مادة دراسية في الخطة الدراسية.

٢١ / ٢ المرشد الأكاديمي : عضوية التدريس الذي يساعد الطالب في تسجيل المواد بعد الاطلاع على سجله الدراسي لتطبيق أحكام الخطة الدراسية، بحيث يتناسب ذلك مع قدرات الطالب وتحصيله الأكاديمي في الجامعة.

٢٢ / ٢ العلامات النهائية للمادة : هي مجموع علامات الامتحان النهائي والمنتصف وعلامات الأعمال الفصلية ويستثنى من ذلك المواد التي تكون نتيجتها (ناجح) أو (راسب).



٢٣/٢ المعدل الفصلي: هو معدل علامات المواد التي يدرسها الطالب في الفصل الواحد ضمن خطته الدراسية ولا تحسب في المعدل الفصلي علامات المواد التي يدرسها الطالب ولا تكون من متطلبات خطته الدراسية.

٢٤/٢ المعدل التراكمي: هو معدل علامات جميع المواد التي يدرسها الطالب. نجاحاً أو رسوباً، والمقررة في خطته الدراسية حتى تاريخ ذلك المعدل ولا تحسب في المعدل التراكمي علامات المواد غير المقررة في خطة الطالب الدراسية.

٢٥/٢ الإضافة والحذف والتعديل: الحذف: حذف المقرر أو المقررات في الفصل الدراسي. الإضافة: إضافة المقرر أو المقررات في بعض المواد الدراسية. الجدول الدراسي: المواد الدراسية التي تطرحها الأقسام والكليات ومنها يختار الطالب مواده.

٢٦/٢ الحد الأدنى للعلامات: الحد الأدنى لعلامات النجاح في المقرر الدراسي هو ٥٠٪ والحد الأدنى للعلامة النهائية هو ٣٥٪.

٢٧/٢ العلامات النهائية للمادة: هي مجموع علامات الإمتحان النهائي والمنتصف وعلامات الأعمال الفصلية، ويستثنى من ذلك المواد التي تكون علامتها (ناجح) أو (راسب).

٢٨/٢ كشف الدرجات: هو نسخة من سجل الطالب الأكاديمي يتسلمه الطالب في نهاية كل فصل دراسي يوضح فيه عدد الساعات المعتمدة المجتازة بنجاح من قبل الطالب ومعدله التراكمي.

٢٩/٢ الإنسحاب: الإنسحاب من المقرر (W): إنسحاب الطالب من المقرر الدراسي في الفترة المحددة لذلك. الإنسحاب الرسمي (تأجيل الدراسة): إنسحاب الطالب من جميع المقررات الدراسية المسجل بها تبعاً للشروط التي تحددها الجامعة.



الإسحاب غير الرسمي: إسحاب الطالب من جميع المقررات الدراسية دون إذن رسمي من الجامعة.

٣٠ / ٢ الإنذار الأكاديمي: إنذار لطالب بتدني معدله التراكمي عن ٦٠٪.

المادة (٣)

تطبق هذه التعليمات على جميع كليات الجامعة، وتسري أحكامها على الطلبة المنتظمين المسجلين لنيل درجة البكالوريوس.

المادة (٤)

يقر مجلس الجامعة الخطط الدراسية التي تؤدي إلى نيل درجة البكالوريوس في التخصصات التي تقدمها أقسام الجامعة، وذلك بناءً على تسيب مجالس الكليات ومجالس الأقسام الأكاديمية المختصة واقتراحات لجنة الخطة الدراسية، بحيث تكون الساعات المعتمدة للحصول على درجة البكالوريوس كما يلي:

١ / ٤ كلية العلوم الإدارية

١/١/٤ المحاسبة ١٣٢ ساعة .

٢/١/٤ إدارة الأعمال ١٣٢ ساعة.

٣/١/٤ نظم المعلومات الإدارية ١٣٢ ساعة.

٥/١/٤ العلوم السياسية ١٣٢ ساعة.

٦/١/٤ العلوم المالية والمحاسبية ١٣٢ ساعة.

٢ / ٤ كلية الحقوق

بكالوريوس الحقوق ١٣٢ ساعة.



٣/٤ كلية الآداب والعلوم

١/٣/٤ علم الحاسوب ١٢٢ ساعة.

٢/٣/٤ تصميم جرافيك ١٣٦ ساعة.

٣/٣/٤ تصميم داخلي ١٤٢ ساعة.

المادة (٥)

تشمل الخطط الدراسية في كل تخصص تمنح درجة البكالوريوس على المواد التالية:

٥/١ متطلبات الجامعة

عدد الساعات المعتمدة لمتطلبات الجامعة حسب الآتي:

١/٥ أ متطلبات الجامعة الإلزامية ١٥ ساعة معتمدة

رقم المادة	إسم المادة	الساعات المعتمدة
١٠١١٠١	اللغة العربية	٣
١٠٢١٠١	اللغة الإنجليزية (١)	٣
١٠٢١٠٢	اللغة الإنجليزية (٢)	٣
١٣٠١١٠٠	مهارات الحاسوب (١)	٣
٥٠١١٠٥	تاريخ وحضارة البحرين	٣

١/٥ ب متطلبات الجامعة الاختيارية وهي على النحو التالي:

المجموعة الأولى		
رقم المادة	إسم المادة	الساعات المعتمدة
٧٠١١٠١	الثقافة الإسلامية	٣
٧٠٢١٠١	الإسلام وقضايا العصر	٣
٧٠٢١٠٢	الأخلاق في الإسلام	٣



المجموعة الثانية		
الساعات المعتمدة	إسم المادة	رقم المادة
٣	مهارات حياتية	١٠٠١٠١
٣	تاريخ وحضارة البحرين	٥٠١١٠٥
٣	حقوق الإنسان	٦٠٢١٤٢
٣	مدخل إلى علم الاجتماع	١٠٦١٠١
٣	الإنسان والبيئة	١٠٦١٠٧
٣	مدخل إلى علم المكتبات	١١١١١١
٣	الثقافة الاقتصادية	٣٠١١٠٠
٣	موضوعات خاصة	١٠٠٠١٠٠

٢/١/٥ يجوز إضافة مواد أخرى أو حذف بعض المواد المذكورة بقرار من مجلس الجامعة على أن يشكل المجلس لجنة لكل مادة أو عدد من المواد من متطلبات الجامعة تتولى وضع منهاج تفصيلي للمادة حسب الخطوط العريضة التي يضعها المجلس.

٣/١/٥ يتقدم جميع الطلبة المقبولين في الجامعة اعتباراً من الفصل الأول ٢٠٠٥/٢٠٠٦ لامتحان مستوى في اللغة الإنجليزية وتحدد علامة النجاح بحيث يفرز الطلبة إلى ثلاث مستويات كما يلي:

- راسب دون ٥٠٪.
- ناجح فوق ٥٠٪.
- متفوق فوق ٨٠٪.

٤/١/٥ على الطالب الراسب في امتحان المستوى دراسة مادة استدراكية في اللغة الإنجليزية (٠٩٩) قبل إنتظامه بدراسة مادتي اللغة الإنجليزية (١٠٢،١٠١) وتعتبر في هذه الحالة متطلباً سابقاً لمادتي لغة إنجليزية (١٠١،١٠٢).

٥/١/٥ يدرس الطالب الناجح في امتحان المستوى مادتي اللغة الإنجليزية (١٠٢،١٠١).

٦/١/٥ يعفى الطالب المتفوق في امتحان المستوى والذي حصل على تقدير عالٍ من دراسة مادة اللغة الإنجليزية (١٠١) وتحسب له الساعات المعتمدة بواقع ثلاث ساعات معادلة على أن يتم دفع (٢٧٠) دينار بحريني ودراسة مادة اللغة



الإنجليزية (١٠٢).

٧/١/٥ يجري إمتحان مستوى اللغة الإنجليزية خلال الأسبوع الأول من الفصلين الدراسيين الأول والثاني من السنة الجامعية.

٨/١/٥ يعتبر التقدم لهذا الامتحان إجبارياً خلال العام الأول من دراستهم ولجميع الطلبة المقبولين اعتباراً من الفصل الأول من كل عام.

٩/١/٥ يتقدم جميع الطلبة المقبولين في الجامعة اعتباراً من الفصل الأول من كل عام لامتحان مستوى في مهارات الحاسوب.





تتكون متطلبات الكلية من مجموع الساعات المعتمدة لكل كلية يقرها مجلس الجامعة بناءً على تنسيب مجلس الكلية، وهي كما يلي:

٢٤ ساعة معتمدة	كلية الآداب والعلوم
٢٤ ساعة معتمدة	كلية العلوم الإدارية
٢٤ ساعة معتمدة	كلية الحقوق

٣/٥ متطلبات الجامعة (التخصص) والمواد المساندة

ويقرها مجلس الجامعة بناءً على تنسيب من مجالس الكليات، وتخصص لها الساعات المعتمدة موزعة على مواد إجبارية وأخرى اختيارية، وساعات للتعليم التطبيقي أو العملي والتدريب الميداني يحددها مجلس الكلية.

٨٤ ساعة معتمدة	١/٣/٥ تخصصات كلية الآداب والعلوم
٨٤ ساعة معتمدة	٢/٣/٥ تخصصات كلية العلوم الإدارية
٨٤ ساعة معتمدة	٣/٣/٥ كلية الحقوق

٤/٥ متطلبات مواد حرة ويحدد لها من ٢-٦ ساعات معتمدة.

المادة (٦) الساعات المعتمدة

١/٦ تحدد الساعات المعتمدة لكل ثلاث ساعات تدريبية أسبوعية ويستثنى من ذلك بعض المواد التي لها مختبرات، حيث يمكن أن يصل عدد الساعات المعتمدة للمادة في هذه الحالة إلى خمس ساعات، ويجوز لمجلس الجامعة أن يحدد عدداً أقل أو أكثر من الساعات لبعض المواد إذا كانت طبيعة المواد تتطلب ذلك.

٢/٦ يجري تقييم الساعات المعتمدة لكل مادة على أساس أن المحاضرات الأسبوعية هي ساعة على مدى ١٥ أسبوعاً، أما ساعات المختبر أو التطبيق العلمي فيجري تقويمها لكل مادة على حدة، على أن لا يقل حساب الساعة المعتمدة الواحدة عن ساعتين تطبيقيتين أو ساعتين مختبر.



المادة (٧) مستويات الدراسة

١/٧ تصنف المواد التي يقدمها كل تخصص، وكذلك المواد الواردة في الخطة الدراسية، على أساس أربعة مستويات وثبتت المتطلبات السابقة لكل مادة إن وجدت وتعطى كل مادة رقماً يدل على مستواها، ويذكر إزاء كل مادة أيضاً عدد المحاضرات وعدد ساعات المختبر الأسبوعية، وعدد الساعات المعتمدة.

٢/٧ يصنف الطلبة المسجلون في الجامعة لنيل درجة البكالوريوس في تخصصات كل من كلية الآداب والعلوم – كلية العلوم الإدارية – كليك الحقوق إلى أربع مستويات وهي السنة الأولى، السنة الثانية، السنة الثالثة، والسنة الرابعة.

عدد الساعات المطلوبة للتخرج	سنة رابعة	سنة ثالثة	سنة ثانية	يعتبر الطالب بمستوى السنة	
				إذا كان قد نجح فيما لا يقل عن	
١٣٢	٩٩	٦٦		٢٣	الكلية كلية العلوم الإدارية
١٣٢	٩٦	٦٤		٢٣	كلية الحقوق
١٤٠-١٣٠	١٠١	٦٧		٢٣	كلية الآداب والعلوم

المادة (٨) المتطلبات السابقة

٨/١ لا يجوز للطالب أن يدرس مادة قبل أن يدرس متطلباتها السابق، وفي حالة حدوث ذلك فإن تسجيله وعلامته في تلك المادة يعتبران لاغيتين. (بحسب الدكتور نهاد هناك قرار من مجلس الجامعة بالسماح لبعض الحالات).

٨/٢ يجوز للطالب أن يدرس مادة ما ومتطلبها في الفصل نفسه إذا كان تخرجه يتوقف على ذلك، وذلك بموافقة العميد بناءً على تنسيب رئيس القسم بشرط أن لا يكون قد تراكم على الطالب أكثر من متطلب سابق دون سابق دراسة أو دون نجاح.

٨/٣ تعني عبارة دراسة المتطلب السابق الواردة في الفقرتين (١،٢) من هذه المادة، أن الطالب قام بتسجيل المتطلب السابق والمواظبة فيه والتقدم لإختباراته وامتحاناته دون النظر إلى النجاح فيه أو عدمه، بشرط ألا تقل علاماته النهائية عن ٣٦٪. (بحسب الدكتور نهاد تتعارض مع المادة ٢/١٥).



المادة (٩) مدة الدراسة

- ٩/١ مدة الدراسة لنيل شهادة البكالوريوس بعبء عادي للطالب العادي أربع سنوات جامعية في التخصصات المختلفة.
- ٩/٢ لا يجوز للطالب أن يحصل على درجة البكالوريوس في مدة أقل من ثلاث سنوات جامعية في التخصصات المختلفة.
- ٩/٣ لا يجوز أن تزيد المدة التي يقضيها الطالب مسجلاً في الدراسة للحصول على درجة البكالوريوس على سبع سنوات جامعية في التخصصات المختلفة.

المادة (١٠) العبء الدراسي

١٠/١ يكون الحد الأدنى للساعات المعتمدة التي يدرسها الطالب المسجل في الفصل العادي على (١٢) اثني عشر ساعة معتمدة والحد الأعلى (١٨) ثمانية عشر ساعة. ويجوز إضافة ثلاث ساعات معتمدة للحد الأعلى بموافقة رئيس القسم المختص في أي من الحالتين التاليتين:

- أن لا يقل معدل علامات الطالب في الفصل الدراسي العادي عن ٨٠٪.
- أن يكون تخرج الطالب متوقفاً على السماح له بتسجيل ثلاث ساعات أو أقل إضافة على الحد الأعلى في فصل تخرجه.
- يجوز أن يصل العبء الدراسي للطالب في فصل التخرج إلى (٢٢) ساعة معتمدة إذا كانت الساعة المضافة ساعة تدريب أو ساعة مختبرية.
- ١٠/٢ يجوز للطالب بتسيب من رئيس القسم المختص وبموافقة عميد الكلية أن يسجل في الفصل الدراسي دون العبء الدراسي المقرر على أن لا يقل عن (٩) ساعات معتمدة. (بحسب الدكتور نهاد تلغى لمخالفتها لوائح الوزارة).
- ١٠/٣ يجوز للطالب الاستمرار في دراسة عدد من الساعات المعتمدة يقل عن الحد الأدنى نتيجة لانسحابه من بعض المواد، وذلك في حالات خاصة مبررة بتسيب من رئيس القسم وموافقة العميد.
- ١٠/٤ يجوز للطالب في فصل التخرج أن يسجل أي عدد من الساعات المعتمدة اللازمة لتخرجه دون النظر إلى الحد الأدنى من العبء الدراسي المقرر، مع مراعاة ما ورد في الفقرة (١) من هذه المادة.



المادة (١١)

يكون الحد الأعلى للساعات المعتمدة التي يدرسها الطالب المسجل لنيل درجة البكالوريوس (٩) ساعات معتمدة في الفصل الصيفي ويمكن إضافة (٣) ساعات معتمدة إذا كان من شأن ذلك أن يؤدي إلى تخرجه، وذلك بموافقة رئيس القسم.

المادة (١٢) المواظبة

تشتراط المواظبة لجميع طلبة الجامعة على حضور كل المحاضرات والمناقشات والحصص العملية التي يسجل فيها حسب الساعات المعتمدة لكل مادة في الخطة الدراسية، ويقوم مدرس المادة بتسجيل الغياب والحضور على كشوفات خاصة، ويسلمها لرئيس القسم الذي تعطى منه المادة في نهاية كل فصل دراسي وتحفظ إلى نهاية الفصل الذي يليه.

المادة (١٣) الغياب والأعذار

١٣/١ لا يسمح للطلاب بالتغيب عن أكثر من ٢٥٪ من الساعات المقررة للمادة.

١٣/٢ يقوم مدرس المادة برفع اسم كل طالب تجاوزت نسبة غيابه ١٥٪ من مجموع ساعات المادة إلى رئيس القسم وذلك تمهيداً لاتخاذ القرار المناسب.

١٣/٣ إذا غاب الطالب أكثر من ٢٥٪ من مجموع الساعات المقررة للمادة دون عذر مرضي أو قهري يقبلهم عميد الكلية، يحرم من التقدم لامتحان النهائي وتعتبر علامته في تلك المادة الحد الأدنى للعلامة وهي علامة (٢٥)، وعليه إعادة دراستها إذا كانت إجبارية، وفي جميع الأحوال تدخل هذه النتيجة في حساب معدل الطالب الفصلي والتراكمي لأغراض الإنذار والفصل من التخصص وفي المعدل العام أيضاً.

١٣/٤ يقوم رئيس القسم بالتنسيق لعميد الكلية لإبلاغ دائرة القبول والتسجيل بأسماء الطلبة المحرومين من التقدم لامتحانات النهائية بسبب غيابهم، وترصد لهم علامة الحد الأدنى.



المادة (١٤)

١٤/١ إذا غاب الطالب أكثر من ٢٥٪ من الساعات المقررة لمادة ما وكان هذا الغياب بسبب المرض أو لعذر قهري يقبله عميد الكلية يعتبر منسحباً من تلك المادة وتطبق عليه أحكام الانسحاب ويبلغ العميد مدير القبول والتسجيل قراره بذلك وتثبت ملاحظة منسحب إزاء تلك المادة في السجل الأكاديمي للطالب، أما الطلبة الذين يمثلون المملكة أو الجامعة في النشاطات الرسمية فيسمح لهم بالتغيب بنسبة لا تتجاوز ٢٠٪.

١٤/٢ يشترط في العذر المرضي أن يكون بشهادة صادرة عن جهة طبية معتمدة، وأن تقدم هذه الشهادة إلى عميد الكلية خلال مدة لا تتجاوز أسبوعين من تاريخ انقطاع الطالب عن المواظبة، وفي الحالات القاهرة الأخرى يقدم الطالب ما يثبت عذره القهري خلال أسبوع من تاريخ زوال أسباب الغياب.

١٤/٣ عمداء الكليات ورؤساء الأقسام وأعضاء هيئة التدريس والمحاضرون ومدير القبول والتسجيل مسؤولون عن تنفيذ أحكام المواظبة.

المادة (١٥)

١٥/١ كل من يتغيب عن الامتحان النهائي المعلن عنه دون عذر يقبله عميد الكلية تعتبر علامته في ذلك الامتحان (صفراً).

١٥/٢ تعتمد الاجازات المرضية للطلاب للأمراض خارج المستشفى وبإجازة مرضية أقصاها خمسة أيام خلال يومي عمل من زوال العذر.

١٥/٣ كل من يتغيب عن الامتحان النهائي المعلن عنه بعذر يقبله عميد الكلية، فإن عميد الكلية يبلغ قراره بقبول العذر إلى رئيس القسم لتبليغه لمدرس المادة لإجراء امتحان معوض للطالب في الموعد الذي يحدده القسم في مدة أقصاها نهاية الفصل الذي يلي الفصل الذي يتقدم فيه، ويبلغ عميد الكلية مدير القبول والتسجيل بذلك.

١٥/٤ يجوز اعتبار الطالب الذي تغيب عن الامتحان النهائي بعذر معتمد لمادة ما منسحباً إذا كانت علامته في اختبارات أعمال الفصل ناجحة، ولم يتقدم للامتحان التكميلي خلال المدة المحددة لذلك في الفقرة (٢) أعلاه، شريطة أن لا يكون قد تغيب عن موعد الامتحان التكميلي المحدد من قبل القسم دون عذر يقبله العميد.



المادة (١٦) مناهج المواد

يعد مدرس المادة مناهجاً وصيفياً للمادة التي يدرسها يتضمن طبيعة المادة وأهدافها والبرنامج الزمني لها ومتطلباته وتحديد مواعيد الامتحانات وكيفية تقييم علامة الطالب وقائمة المراجع والقراءات المطلوبة منها.

المادة (١٧) الدرجات والعلامات

١٧/١ العلامة النهائية لكل مادة هي علامة الامتحان النهائي وعلامات الاعمال الفصلية.

١٧/٢ تشمل الأعمال الفصلية للمادة ما يلي:

١٧/٢/١ الاختبارات الشفهية أو التقارير والبحوث والاختبارات المفاجئة ومجموعات العمل والعروض داخل قاعة التدريس وغيرها.

١٧/٢/٢ يعقد الامتحان النهائي لكل مادة في نهاية الفصل، ويكون الامتحان تحريرياً وشاملاً لمقرر المادة، ويجوز أن يشمل الامتحان النهائي امتحانات عملية أو شفوية أو تقريراً، ويحدد مجلس الكلية بناءً على توصية من القسم المختص، النسبة التي تخصص لها من علامة الامتحان النهائي، على أن يعلن ذلك للطلبة في بداية الفصل الدراسي.

١٧/٣ يكون توزيع العلامات للمواد العملية أو تلك التي تشمل جزءاً عملياً، بقرار من مجلس الكلية بناءً على تسيب من مجلس القسم المختص.

المادة (١٨)

يوفر عضو هيئة التدريس السرية اللازمة لأسئلته بالتنسيق مع رئيس القسم وعميد كليته، ويتحمل مسؤوليتهما كاملة من حيث الإشراف والطباعة والنسخ والتعليق والحفظ، وذلك ضمن القواعد التالية:

١٨/١ تطبع الأسئلة ضمن الإمكانات المتوفرة في الكلية فإن لم تسمح الإمكانات بذلك تستعمل الإمكانات المتوفرة في الجامعة.

١٨/٢ يتم نسخ الأسئلة ضمن الإمكانات المتوفرة في الكلية فإن لم تسمح الإمكانات بذلك تستعمل الإمكانات المتوفرة في الجامعة.



١٨/٣ تحفظ نسخ من الأسئلة وأصولها بظرف مغلق ووضع في مكان آمن.
١٨/٤ يباشر المدرس كافة الأمور السابقة بنفسه ولا يجوز أن توكل هذه المسؤولية إلى شخص آخر إلا بموافقة رئيس القسم وفي الضرورات القصوى.

المادة (١٩)

مدرس المادة مسؤول عن تدقيق حضور الطلبة للامتحان وتصحيح الأوراق الخاصة به.

المادة (٢٠)

٢٠/١/١ الاختبارات الفصلية.
٢٠/١/٢ ترد أوراق الاختبار للطلاب بعد تصحيحها في موعد أقصاه أسبوع من عقد الاختبار (وثلاثة أيام في الفصل الصيفي).
٢٠/١/٣ يرسل مدرس المادة كشف علامات الاختبار إلى رئيس القسم قبل موعد الامتحانات النهائية بأسبوعين على الأقل.
٢٠/١/٤ تعتبر العلامة نهائية بعد انقضاء أسبوع على رد أوراق الاختبار للطلاب.
٢٠/٢/١ نظام الاختبارات النهائية لا يسمح للطلب بدخول الامتحان النهائي بعد توزيع لاوراق بنصف ساعة إلا في حالات الضرورة القصوى ويترك لأستاذ المادة ورئيس القسم.
٢٠/٢/٢ تحفظ أوراق الامتحانات النهائية لكل فصل دراسي لدى عمادة الكلية المعنية لمدة فصل دراسي واحد للرجوع إليها عند الحاجة، ثم يجري إتلافها حسب الأصول.
٢٠/٢/٣ تتم المراقبة في أثناء الامتحان من القسم المختص نفسه، وإذا تعذر ذلك فعلى رئيس القسم تحديد المراقبين من خارج القسم بالتشاور مع عميد الكلية.



المادة (٢١)

- ٢١/١ يجري احتساب العلامات في الكشوف والقسائم الخاصة بها بشكل صحيح ونهائي.
 ٢١/٢ تحسب العلامة النهائية لكل مادة من مائة لأقرب رقم صحيح.
 ٢١/٣ يحتسب المعدل الفصلي والتراكمي لأقرب منزلتين عشريتين.

المادة (٢٢)

- ٢٢/١ مدرس المادة مسؤول عن تسجيل العلامات في الكشوف والقوائم الخاصة بشكل صحيح ونهائي.
 ٢٢/٢ يسلم مدرس المادة إلى رئيس القسم المعني العلامات النهائية خلال مدة أقصاها (٧٢) ساعة من تاريخ عقد الامتحان النهائي للمادة لدراستها من مجلس القسم خلال (٢٤) ساعة من تاريخ تسليم نتائج آخر امتحان.
 ٢٢/٣ يقوم رئيس القسم برفع نتائج المواد في القسم إلى عميد الكلية لعرضها على مجلس الكلية للبت فيها خلال (٢٤) ساعة بعد تسليمها من رئيس القسم وإرسالها لدائرة القبول والتسجيل لرصدها.
 ٢٢/٤ على دائرة القبول والتسجيل إعلان العلامات النهائية للمواد بالطريقة المناسبة خلال (٤٨) ساعة من تسلمها كشوفات العلامات من الكليات.

المادة (٢٣)

٢٣/١ تصنف علامات المواد التي يحصل عليها الطالب وفق الجدول التالي:

الرمز بالانجليزية	التقدير	العلامة
A	ممتاز	٪١٠٠-٩٠
B	جيد جداً	٪٨٩-٨٠
C	جيد	٪٧٩-٧٠
D	مقبول	٪٦٩-٦٠
E	ضعيف	٪٥٩-٥٠
F	راسب	دون ال ٥٠٪



٢٣/٢ تصنف المعدلات الفصلية والتراكمية التي يحصل عليها الطالب وفق الجدول التالي

العلامة	التقدير
١٠-٩٢	ممتاز مع مرتبة الشرف
٨٤-أقل من ٩٤	ممتاز
٨٢-أقل من ٧٦	جيد جداً
٧٦-أقل من ٦٨	جيد
٦٨-أقل من ٦٠	مقبول

المادة (٢٤)

- ٢٤/١ يجري احتساب أي من المعدلات الفصلية والتراكمية بضرب النسبة المئوية لكل مادة تدخل في المعدل وقسمة حواصل الضرب الناتجة على مجموع عدد الساعات.
- ٢٤/٢ في حالة رسوب الطالب تثبت علامة الرسوب كما وردت من مدرس المادة إذا كانت ٣٥٪ فما فوق وتحول كل علامة دون ذلك إلى ٣٥٪.
- ٢٤/٣ تثبت جميع المواد التي يدرسها الطالب في سجله الدراسي.

المادة (٢٥) الاستثناءات

- ٢٥/١ يجوز للطالب مراجعة علامته في الامتحان النهائي في أي مادة خلال مدة أفصاها (٣٠) ثلاثون يوماً من تاريخ إعلان النتائج، وللعמיד في هذه الحالة أن يقوم بالتحقق من عدم وجود خطأ مادي في جميع العلامات أو نقلها، ومن عدم وجود إجابات غير مصححة، وذلك عن طريق لجنة مكونة من العميد أو من ينيبه ورئيس القسم ومدرس المادة أو أحد مدرسيها.
- ٢٥/٢ يجوز للطالب أن يتقدم للعמיד لمراجعة جمع علامته النهائية، وذلك خلال (٣٠) ثلاثين يوماً من تاريخ إعلان النتيجة، وللعמיד في هذه الحالة أن يقوم هو ومدرس المادة بالتحقق من عدم وجود خطأ مادي وتصحيح الخطأ إن وجد.
- ٢٥/٣ يدفع الطالب رسماً قدره (١٠) دنانير عن كل طلب يتقدم به لمراجعة أية علامة من علاماته.



المادة (٢٦) الانسحاب من المادة وإضافتها

٢٦/١ يسمح للطالب بالانسحاب من مواد سجل لها وإضافة مواد جديدة خلال خمسة أيام عمل من بدء كل من الفصلين الدراسين الأول والثاني، وخلال ثلاثة أيام عمل من بدء الفصل الصيفي، ولا تثبت المواد التي انسحب منها في تلك الفترة في سجله الأكاديمي.

٢٦/٢ مع مراعاة ما ورد في الفقرة (١) من هذه المادة يسمح للطالب بالانسحاب من دراسة مادة خلال ثمانية أسابيع من بدء كل من الفصلين الأول والثاني، وخلال أربعة أسابيع من بدء الفصل الصيفي، على أن لا يكون الطالب قد تجاوز نسبة الغياب المسموح بها دون عذر مقبول معتمد، وفي هذه الحالة تثبت المادة في سجل الطالب وإزاءها ملاحظة (منسحب)، ولا تدخل هذه المادة في عدد الساعات التي درسها من حيث النجاح والرسوب ومتطلبات التخرج، وإذا لم ينسحب الطالب خلال المدة المذكورة فعلى مدرس المادة أن يثبت نتيجة الطالب في كشف العلامات، ولا يجوز نتيجة لهذا الانسحاب أي يقل عدد الساعات المسجل بها عن الحد الأدنى للعبء الدراسي المسموح به وفق هذه التعليمات إلا في الحالات الخاصة التي نصت عليها التعليمات.

المادة (٢٧) الانسحاب من المواد وإكمالها

٢٧/١ في حالة انسحاب الطالب من مادة تسجل له ملاحظة (منسحب) إزاء تلك المادة.

٢٧/٢ تسجل ملاحظة (غير مكتمل) إزاء المادة التي لم يكمل الطالب متطلباتها أو تغيب فيها عن الامتحان النهائي بعذر مقبول.

٢٧/٣ مع مراعاة ما ورد في المادة (١٥) من هذه التعليمات على الطالب أن يعمل على أن تزال عنه ملاحظة (غير مكتمل) في مدة أقصاها نهاية الفصل التالي الذي يلي الفصل الذي سجل فيه الملاحظة دون احتساب الفصل الصيفي.

٢٧/٤ إذا حصل الطالب على نتيجة (غير مكتمل) في بعض المواد فيتم احتساب معدلاته عندما تكتمل علامات المادة وتعتبر المعدلات ذات أثر رجعي من تاريخ حصول الطالب على نتيجة (غير مكتمل) من حيث الوضع تحت المراقبة أو الفصل.



المادة (٢٨) لائحة الشرف

٢٨/١ يصدر عن الرئيس لائحة شرف الجامعة فصلياً، وتتضمن أسماء الطلبة الذين حصلوا على معدلات فصلية مقدارها ٩٠٪ فأكثر من بين المسجلين على لوائح شرف الكليات، وتكرمهم الجامعة بالطريقة التي تراها مناسبة.

٢٨/٢ يضع العميد اسم الطالب الذي يحصل على معدل فصلي مقداره ٨٥٪، فأكثر على لائحة شرف الكلية، ويثبت ذلك في سجله الأكاديمي، شريطة أن لا يقل عبءه الدراسي عن (١٢) ساعة معتمدة.

المادة (٢٩) الإنذار الاكاديمي (وضع الطالب تحت المراقبة وفصله)

٢٩/١ يوضع الطالب تحت المراقبة إذا نقص معدله التراكمي عن (٦٠٪) في نهاية أي فصل دراسي باستثناء أول فصل دراسي للطلاب في الجامعة، وكذلك الفصل الصيفي، وتقوم دائرة القبول والتسجيل بإشعار الطالب بالطريقة التي تراها مناسبة.

٢٩/٢ على الطالب الذي وضع تحت المراقبة أن يزيل الأسباب التي أدت إلى وضعه تحت المراقبة في مدة أقصاها ثلاثة فصول دراسية عادية بعد الفصل الذي وضع بسبب نتائجه تحت المراقبة.

٢٩/٣ إذا لم يتمكن الطالب من إزالة الأسباب التي أدت إلى وضعه تحت المراقبة بموجب الفقرة (١) من هذه المادة يفصل من تخصصه.

٢٩/٤ يستثنى من الفصل كل طالب أتم بنجاح ما نسبته (٧٥٪) من الساعات المعتمدة للتخصص، كما يستثنى من الفصل الطالب الذي حصل على معدل تراكمي يقع بين (٥٩,٥ ، ٩٠,٥٩٪) ، ويستمر تحت مفعول هذا الإنذار لمدة فصل دراسي عادي إضافي رابع.

المادة (٣٠)

٣٠/١ يفصل من التخصص كل طالب يحصل على معدل تراكمي يقل عن ٥٠٪ في أي فصل دراسي باستثناء الفصل الأول الذي التحق فيه بالجامعة، وذلك بعد دراسة ما لا يقل عن ١٢ ساعة معتمدة تدخل في حساب معدله.

٣٠/٢ يفصل من الجامعة كل طالب فصل من تخصصه وتقدم بطلب انتقال إلى أي من أقسام الجامعة الأخرى ولم يتم



قبوله في أي منها.

٣/٣٠ لا يجوز أن يسجل الطالب للدراسة في تخصص سبق أن فصل منه.

المادة (٣١) إعادة دراسة المواد

١/٣١ للطالب إعادة دراسة أي مادة رسب فيها، وتكون الإعادة إجبارية للمواد الإجبارية في الخطط الدراسية، أما إذا كان الرسوب في مادة اختيارية فيجوز للطالب دراسة مادة أخرى حسب الخطة الدراسية والإمكانيات المتوفرة، ويجوز للطالب إعادة دراسة أي مادة حصل فيها على علامة دون الـ ٦٠٪ لرفع معدله التراكمي. وفي كل الحالات الواردة تحسب للطالب العلامة الجديدة ولا تدخل العلامة القديمة في حساب المعدل التراكمي.

٣/٣١ في حالة إعادة الطالب لدراسة مادة ما بسبب رسوبه أو لأي سبب آخر فإن ساعات تلك المادة تدخل في حساب عدد الساعات المطلوبة للتخرج مرة واحدة فقط.

٣/٣١ في حالة دراسة الطالب لمواد أكثر من المواد الاختيارية والحررة بموجب الخطة الدراسية فتحسب له المواد التي حصل فيها على أعلى العلامات. وبما لا يتعارض مع الفقرة (٢) من هذه المادة.

المادة (٣٢) تأجيل الدراسة والانتقاع عنها والانسحاب من الجامعة

١/٣٢ للطالب أن يتقدم بطلب لتأجيل دراسته قبل بدء الفصل الدراسي الذي يود تأجيله إذا توافرت لديه أسباب تقتنع بها الجهة المختصة بالموافقة على التأجيل وذلك وفقاً لما يلي:

■ عميد الكلية: إذا كان التأجيل المطلوب لمدة فصل دراسي واحد ولا يتجاوز أربعة فصول سواء كانت متصلة أو منفصلة.

■ مجلس الكلية: إذا كان التأجيل المطلوب لمدة تتجاوز أربعة فصول ولا تزيد عن ستة فصول سواء أكانت متصلة أو منفصلة.

٢/٣٢ مع مراعاة ما ورد في الفقرة (أ) من المادة (١٤) لا يجوز تأجيل دراسة الطالب الجديد أو المنتقل إلا بعد مضي فصل دراسي على إتحاقه بالكلية. (بحسب الدكتور نهاد غير موجودة حالياً).



٣٢/٣ الطالب الذي لم يسجل في فصل ما ، ولم يتم تأجيل دراسته بموجب الفقرة (أ) من هذه المادة تطبق بشأنه أحكام المادة (١/٣٣) .

٣٢/٤ لا تحسب مدة التأجيل من الحد الأعلى للمدة المسموح بها للحصول على درجة البكالوريوس.

المادة (٣٣)

٣٣/١ إذا لم يسجل الطالب المنتظم في الجامعة لفصل دراسي أو أكثر ولم يحصل على موافقة خطية من العميد المعني بتأجيل الدراسة لهذه المدة يفقد مقعده في الجامعة، إلا أن لمجلس الجامعة الموافقة على إعادة تسجيله إذا قدم عذراً قهرياً يقبله المجلس، وإذا عاد الطالب إلى تخصصه السابق يحتفظ بسجله الأكاديمي كاملاً، على أن يكمل متطلبات التخرج وفق الخطة الدراسية المعمول بها عند عودته إلى الجامعة ، وتحسب له مدة الدراسة السابقة ضمن الحد الأعلى لسنوات التخرج.

٣٣/٢ يعتبر الطالب الذي يتجاوز مجموع غيابه بعذر (٢٥٪) من الساعات المقررة لمواد الفصل منسحباً من الفصل ويثبت في سجله ملاحظة منسحب وتعتبر دراسته في ذلك الفصل مؤجلة.

٣٣/٣ يجوز للطالب أن يتقدم بطلب لعميد الكلية بالانسحاب من جميع المواد التي سجلها لذلك الفصل وبعد موافقة العميد على ذلك تعتبر دراسته في ذلك الفصل مؤجلة وعلى الطالب أن يتقدم بمثل هذا الطلب قبل موعد الامتحانات النهائية بأربع أسابيع على الأقل.

المادة (٣٤) الانتقال من قسم إلى آخر

٣٤/١ يجوز انتقال الطالب من تخصص إلى آخر في الجامعة إذا توفر له شاغر في التخصص الذي يرغب في الانتقال إليه، وأن يكون معدل علاماته في الشهادة الثانوية يؤهله للقبول في التخصص الذي يرغب في الانتقال إليه سنة حصوله على الشهادة الثانوية أو سنة الانتقال.

٣٤/٢ عند انتقال الطالب إلى تخصص آخر يحق له احتساب أية مادة يختارها من المواد التي نجح بها في التخصص المنتقل منه، وتكون ضمن مواد الخطة الدراسية للتخصص المنتقل إليه، وتدخل علامات هذه المادة في معدل الطالب



الفصلي والتراكمي.

٣٤/٣ تقدم طلبات الانتقال إلى مدير القبول والتسجيل وفق النماذج المقررة.

٣٤/٤ تشكل لجنة قبول انتقال الطلبة من عميد الكلية ورئيس القسم المنتقل إليه الطالب ومدير القبول والتسجيل وتقوم هذه اللجنة بالبت في طلبات الانتقال.

٣٤/٥ يعامل الطالب المنتقل معاملة الطالب المستجد وذلك لغايات التأجيل والإنذار والفصل من التخصص.

٣٤/٦ الطالب الزائر لجامعة العلوم التطبيقية

- أن يكون طالباً منتظماً بجامعة الأصلية وأن يتوفر له مقعد شاغر بالجامعة.
- أن توافق عليه جامعته الأصلية.

المادة (٣٥) الانتقال من الجامعات الأخرى

يجوز إنتقال الطلبة إلى الجامعة في حالة وجود شواغر لهم وحسب الشروط التالية:

٣٥/١ استيفاء شروط القبول في الجامعة، وأن يكون معدله في الثانوية العامة أو ما يعادلها مقبولاً في التخصص المنتقل إليه سنة حصوله على الثانوية العامة أو سنة تسجيله في الجامعة.

٣٥/٢ أن يكون الطالب منتقلاً من جامعة أو كلية جامعية أو إحدى مؤسسات التعليم العالي المعترف بها من قبل اللجنة الوطنية لمعادلة الشهادات بوزارة التربية والتعليم بمملكة البحرين. وتحسب للطالب المواد التي نجح فيها وتكون ضمن خطته الدراسية المقررة في جامعة العلوم التطبيقية وأن تكون الساعات المعتمدة للمادة المحتسبة في الجامعة المنتقل منها الطالب لا تقل عن الساعات المعتمدة للمادة في جامعة العلوم التطبيقية.

٣٥/٣ يشترط في قبول الطالب المنتقل أن تكون دراسته السابقة منتظمة في الجامعة، وأن يقدم ما يثبت ذلك.

٣٥/٤ أن لا يكون الطالب مفصولاً فصلاً تأديبياً من الجامعة التي درس فيها مباشرة قبل طلب الانتقال.

٣٥/٥ لغايات تطبيق المادة (٩) من هذه التعليمات تحسب كل (١٥) ساعة معتمدة تمت معادلتها للطالب المنتقل فصلاً دراسياً واحداً سواء كان الانتقال من داخل الجامعة أو خارجها.



المادة ٣٦

يشترط في الطالب المنتقل إلى جامعة العلوم التطبيقية لأغراض التخرج ما يلي:

- ٣٦/١ أن يدرس في جامعة العلوم التطبيقية ما لا يقل عن (٥٠٪) من مجموع الساعات المعتمدة، وأن يمضي فيها الفصول الدراسية العادية التي يقتضيها تطبيق المادتين (٩) و(٢٥/٥) من هذه التعليمات على أن يكون من ضمنها الفصلان الدراسيان الأخيران قبل التخرج مباشرة.
- ٣٦/٢ لا تحتسب للطالب أي مادة دراسية مضى عليها أكثر من سبع سنوات، باستثناء متطلبات الجامعة والمواد الحرة.
- ٣٦/٣ لا تحتسب علامات المواد التي سبق للطالب أن درسها في جامعة أخرى ضمن معدله التراكمي في جامعة العلوم التطبيقية.

المادة (٣٧)

تقدم طلبات الانتقال إلى دائرة القبول والتسجيل وفي المواعيد المعلن عنها في كل فصل دراسي.

المادة (٣٨)

متطلبات الحصول على درجة البكالوريوس:

- تمنح الدرجة الجامعية الأولى (البكالوريوس) للطلبة بعد إتمام المتطلبات التالية:
- ٣٨/١ النجاح في جميع المواد المطلوبة للتخرج في الخطة الدراسية
- ٣٨/٢ الحصول على معدل تراكمي لا يقل عن (٦٠٪).
- ٣٨/٣ قضاء الحد الأدنى للمدة المطلوبة للدرجة. وعدم تجاوز الحد الأعلى حسبما ورد في المادة (٩) من هذه التعليمات.
- ٣٨/٤ مراعاة الفقرة (١) من المادة (٣٦) من هذه التعليمات بالنسبة للطالب المنتقل.





المادة (٣٩) معادلة المقررات:

- شرط حصول الطالب على درجة لا تقل عن C أو D.
- لا يقل عدد الساعات المقرره له عن عدد ساعات المقرر المطلوب معادلته.
- لا يعادل المقرر باكثر من مقرر واحد.
- إثبات نجاح الطالب بكشف درجات أصلي مصدق.
- يشترط تقديم وصف المقررات التي درسها الطالب الصادرة عن الجامعة المحوّل منها.





أحكام عامة

المادة (٤٠)

تمنح شهادات التخرج عند استحقاقها في نهاية كل فصل.

المادة (٤١)

٤١/١ إذا توقف احتمال تخرج الطالب على مادة واحدة إجبارية وكانت هذه المادة غير مطروحة في الفصل الذي يتخرج فيه، أو كانت مطروحة ومتعارضة مع مادة إجبارية أخرى أو سبق للطالب أن رسب فيها مرتين على الأقل، فللعميد بعد أخذ رأي رئيس القسم أن يوافق على أن يدرس الطالب مادة أخرى بديلة عنها أو مكافئة لها تكون من نفس قسم المادة الإجبارية المستبدلة وفي حالات خاصة يمكن أن تكون من المواد الاختيارية المطلوبة لهذا التخصص على أن تعلم دائرة القبول والتسجيل بذلك.

٤١/٢ إذا توقف احتمال تخرج طالب على مادة واحدة اختيارية ولم يتمكن من تسجيلها لسبب خارج عن إرادته فللعميد بتسيب من رئيس القسم أن يوافق على استبدالها بمادة أخرى مناسبة مع مراعاة المستوى، على أن تعلم دائرة القبول والتسجيل بذلك.

٤١/٣ لمجلس الجامعة الموافقة على أن يدرس الطالب مادة بديلة ثانية شريطة أن تكون مماثلة للمادة المستبدلة من حيث مستواها وعدد ساعاتها المعتمدة، على أن تعلم دائرة القبول والتسجيل بذلك.

المادة (٤٢)

إذا احتاج الطالب إلى أقل من (٩) ساعات معتمدة في فصل تخرجه فله أن يسجل ما يحتاج إليه من ساعات دون الحد الأدنى المسموح به.





المادة (٤٣)

٤٣/١ القسم العلمي والكلية مسؤولة عن متابعة وضع الطالب الأكاديمي بالتنسيق مع دائرة القبول والتسجيل والتحقق من استيفائه شروط التخرج.

٤٣/٢ على الطالب الذي يتوقع تخرجه في نهاية فصل ما أن يقوم بتعبئة نموذج خاص لدى قسم تخصصه خلال الفصل الدراسي الذي يسبق فصل تخرجه بالتنسيق مع دائرة القبول والتسجيل، وذلك كي يتسنى معالجة أي خطأ في تطبيق الخطة.

المادة (٤٤)

إذا رغب طالب حاصل على البكالوريوس في الجامعة في تخصص ما في الدراسة لدرجة البكالوريوس في تخصص آخر في الجامعة، فعليه أن يتقدم بطلب إلى دائرة القبول والتسجيل وبيت العميد المختص في طلبه وفق شروط القبول للتخصص الجديد، وفي حالة الموافقة يتولى القسم المختص بموافقة العميد حساب المواد التي نجح فيها الطالب بالتخصص السابق، والتي تقع ضمن الخطة الدراسية للتخصص الجديد، ويحسم فصل دراسي واحد من الحد الأعلى لسنوات التخرج مقابل (١٢) ساعة معتمدة تحسب له.

المادة (٤٥)

على الطالب أن يحصل على براءة ذمة من الجامعة لاستكمال إجراءات تخرجه.

المادة (٤٦)

لا يجوز لأي طالب أن يحتج بعدم علمه بهذه التعليمات، أو بعدم إطلاعه على النشرات الصادرة عن الجامعة، أو على ما نشر على لوحة إعلاناتها فيما يتعلق بهذه التعليمات.





المادة (٤٧)

تحمل درجة البكالوريوس تاريخ استحقاقها.

المادة (٤٨)

يبت مجلس الجامعة في الحالات التي لم يرد فيها نص في هذه التعليمات وفي الإشكالات التي قد تنشأ عن تطبيقها.

المادة (٤٩)

رئيس الجامعة وعمداء الكليات ومدير القبول والتسجيل مكلفون بتنفيذ أحكام هذه التعليمات، وتطبق هذه التعليمات على الطلبة الذين التحقوا بالجامعة.

الرسوم الجامعية لبرامج البكالوريوس

يدفع الطالب الرسوم الدراسية لكل فصل دراسي وتحسب بالدينار البحريني بموجب الساعة الدراسية

على النحو التالي:

- ٩٠ د.ب رسوم لكل ساعة معتمدة.
- ١٠ د.ب رسوم تقديم طلب الالتحاق بالجامعة لمرة واحدة وغير مستردة .
- ١٠٠ د.ب رسوم تسجيل لمرة واحدة وغير مستردة.
- ١٠٠ د.ب رسوم مختبرات فصلية لطلبة تخصصات الحاسوب والتصميم الداخلي والجغرافيكي.
- ٥ د.ب رسوم فحص مستوى مهارات الحاسوب.
- ٥ د.ب رسوم فحص مستوى اللغة الإنجليزية.

الرسوم الجامعية لبرامج الدراسات العليا

يدفع الطالب الرسوم الدراسية لكل فصل دراسي وتحسب بالدينار البحريني بموجب الساعات

الدراسية على النحو التالي:



- ١٤٠ د.ب رسوم لكل ساعة دراسية معتمدة.
- ٢٥٠ د.ب رسوم تسجيل لكل فصل دراسي.
- ١٠ د.ب رسوم تقديم طلب الالتحاق بالجامعة لمرة واحدة وغير مستردة.

التعليمات المالية :

١. إذا سمح للطالب بالتسجيل بعد فترة السحب والإضافة فليس من حقه الانسحاب الجزئي أو الكلي بتعويض مالي.
٢. يحق للطالب السحب والإضافة وبترصيد مالي خلال الفترة النظامية للسحب والإضافة والمعلن عنها فصلياً من قبل دائرة القبول والتسجيل.
٣. مع مراعاة كافة البنود الواردة في تعليمات منح درجة البكالوريوس، وبعد انتهاء فترة السحب والإضافة النظامية التي تنتهي بنهاية الأسبوع الأول من بداية كل فصل دراسي، وفي الفصل الصيفي لمدة ثلاثة أيام من بدء الدراسة لذلك الفصل وبموافقة دائرة القبول والتسجيل وعميد الكلية المختصة فإنه يحق للطالب:
٤. السحب الكلي / الجزئي للمواد أكاديمياً وبدون ترصيد مالي.
٥. السحب أكاديمياً وبدون ترصيد مالي من مادة/ مواد يلزمها متطلب سابق وكانت مسجلة في نموذج تسجيل المواد المقدم من قبل الطالب لدائرة القبول والتسجيل.
٦. السحب أكاديمياً وبدون ترصيد مالي من مادة/ مواد سبق له النجاح فيها.
٧. السحب أكاديمياً وبدون ترصيد مالي من مادة/ مواد في حالة رغبة الطالب في تغيير تخصصه بعد فترة السحب والإضافة النظامية.
٨. السحب أكاديمياً وبدون ترصيد مالي من مادة / مواد سجلت أكثر من الحد الأعلى المسموح به من قبل الجامعة والتعليم العالي.
٩. السحب أكاديمياً وبدون ترصيد مالي من مادة / مواد سجلت بالخطأ من قبل الطالب في نموذج تسجيله المقدم من قبله لدائرة القبول والتسجيل





١٠. أما الطلبة الجدد فتحكمهم تعليمات للانسحاب الكلي تصدرها أثناء التسجيل للفصول الدراسية.

نظام تأديب الطلبة

المادة (١)

يسمى هذا النظام (نظام تأديب الطلبة في جامعة العلوم التطبيقية).

المادة (٢)

يكون للكلمات والعبارات التالية المعاني المخصصة إزاء كل منها ما لم تدل القرينة خلاف ذلك:

الجامعة: جامعة العلوم التطبيقية.

الرئيس: رئيس جامعة العلوم التطبيقية.

المجلس: مجلس تأديب الطلبة.

اللجنة: لجنة التحقيق.

المادة (٣)

تسري أحكام هذه التعليمات على جميع طلبة الجامعة ويخضعون للأحكام والإجراءات التأديبية المنصوص عليها.

المادة (٤)

تعتبر الأعمال التالية مخالفات تأديبية تعرض الطالب التي يرتكب أيًا منها للعقوبات التأديبية المنصوص عليها في هذه التعليمات:

أ. الامتناع المدبر عن حضور المحاضرات أو الدروس أو عن الأعمال الأخرى التي تقضي الأنظمة بالمواظبة عليها، وكل تحريض على هذا الامتناع.

ب. الغش في الامتحان أو الأشتراك أو الشروع فيه، والإخلال بنظام الامتحان أو الهدوء الواجب توفره فيه.



- ج. أي فعل ماس بالشرف والكرامة والأخلاق أو مخل بحسن السيرة والسلوك أو من شأنه الإساءة إلى سمعة الجامعة أو العاملين فيها بما في ذلك أي فعل من هذا القبيل يرتكبه الطالب خارج الجامعة في مناسبة تشترك فيها الجامعة أو نشاط تنوم به.
- د. المشاركة في أي تنظيم داخل الجامعة من غير ترخيص مسبق من الجهات المختصة في الجامعة، أو الاشتراك في أي نشاط جماعي يخل بالقواعد التنظيمية النافذة في الجامعة، أو التحريض عليه.
- هـ. استعمال مباني الجامعة لغير الأغراض التي أعدت لها أو استعمالها دون إذن مسبق.
- و. توزيع النشرات أو إصدار جرائد حائط بالكليات أو جمع النواقيع أو التبرعات التي من شأنها الإخلال بالأمن والنظام الجامعي أو الإساءة للوحدة الوطنية.
- ز. الإخلال بالنظام أو الإنضباط الذي تقتضيه المحاضرات أو الندوات أو الأنشطة التي تقام داخل الجامعة.
- ح. أي إهانة أو إساءة يرتكبها الطالب بحق أي عضو هيئة تدريس أو أي من العاملين أو الطلبة في الجامعة.
- ط. إتلاف ممتلكات الجامعة المنقولة وغير المنقولة.
- ي. مخالفة قانون الجامعة أو أنظمتها أو تعليماتها أو قراراتها النافذة.
- ك. التزوير في الوثائق الجامعية أو استعمال الأوراق المزورة في أغراض جامعية.
- ل. إعطاء وثائق وهويات جامعية للغير بقصد استعمالها بطريقة غير مشروعة.
- م. سرقة أي من ممتلكات الجامعة.
- ن. التحريض أو الاتفاق مع الطلبة أو أشخاص آخرين على ارتكاب أعمال عن أو مشاجرات ضد الطلبة أو أشخاص آخرين داخل حرم الجامعة.

المادة (٥)

١. تحدد العقوبات على المخالفات التأديبية للطلاب الواردة في المادة (٤) من هذا النظام على النحو التالي:
٢. التنبيه الخطي
٣. الإخراج من قاعة التدريس واستدعاء الأمن الجامعي عند الضرورة لإخراجه.





٤. الحرمان لمدة محددة من الاستفادة من الخدمات التي يقدمها مرفق أو أكثر من الرافق الجامعية التي تم إرتكاب المخالفات فيها.
٥. الإنذار بدرجاته الثلاث الأول والمزدوج والنهائي،
٦. الغرامة بما لا يقل عن قيمة مثلي الشيء أو الأشياء التي أتلّفها الطالب.
٧. إلغاء التسجيل في مادة أو أكثر من مواد الفصل الذي تقع فيه المخالفة مع عدم رد الرسوم
٨. الفصل المؤقت من الجامعة لمدة فصل دراسي أو أكثر.
٩. الفصل النهائي من الجامعة
١٠. إلغاء قرار منح الشهادة إذا تبين أن هنالك عملية تزوير أو إحتيال في متطلبات الحصول عليها.

المادة (٦)

١. لا يجوز الجمع بين عقوبتين تأديبيتين أو أكثر من العقوبات المنصوص عليها في هذا النظام، إلا إذا وجد نص خاص يقضي بذلك.
٢. في حالة إيقاع عقوبة الفصل المؤقت من الجامعة تسحب هوية الطالب المفصول ويمنع من الدخول إلى الحرم الجامعي خلال مدة الفصل إلا بإذن مسبق من عميد الكلية.

المادة (٧)

١. إذا ضبط الطالب أثناء تأدية الامتحان أو الاختبار في إحدى المواد متلبساً بالغش أو تثبت نتيجة التحقيق معه أنه حاول الغش أو اشترك أو شرع فيه يحال إلى لجنة التحقيق لاتخاذ الإجراءات التأديبية بحقه وفقاً لأحكام هذا النظام.

المادة (٨)

١. لا يحق للطالب الذي فصل من الجامعة فصلاً تأديبياً مؤقتاً التسجيل في الفصل الصيفي الذي يلي الفصل الذي فصل فيه.



٢. لا تحتسب للطالب المفصول فصلاً مؤقتاً أي مواد يدرسها خلال مدة فصله في أي جامعة أخرى.

المادة (٩)

على الرغم مما ورد في المادة الخامسة من هذا النظام:

١. توقع على الطالب الذي أدخل طالباً آخر أو شخصاً لتأدية امتحان بدلاً منه إحدى العقوبات التالية:
 - اعتباره راسياً في ذلك الامتحان أو الاختبار.
 - إلغاء تسجيله في بقية المواد المسجلة له في ذلك الفصل.
 - فصله من الجامعة لمدة فصلين دراسيين على الأقل اعتباراً من الفصل الذي لي الفصل الذي ضبط فيه. ولا يتم تنفيذ إحدى هذه العقوبات إلا بعد إجراء تحقيق من قبل اللجنة ورفع توصية بالعقوبات إلى مجلس التأديب.
٢. كما توقع على الطالب الذي دخل الامتحان أو الاختبار بدلاً من طالب آخر إحدى العقوبات التالية:
 - إلغاء تسجيله في المواد المسجلة له في ذلك الفصل.
 - فصله من الجامعة فصلين دراسيين على الأقل اعتباراً من الفصل الذي يلي الفصل الذي ضبط فيه.
 - وإذا كان الشخص الذي دخل قاعة الامتحان من غير طلبة الجامعة فيحال إلى الجهات القضائية المختصة.

المادة (١٠)

١. لا يحق للطالب المحال إلى التحقيق أن ينسحب من الدراسة قبل انتهاء التحقيق معه.
٢. توقف اجراءات تخريج الطالب إلى حين البت في موضوع المخالفة التي ارتكبتها.

المادة (١١)

١. يشكل مجلس الكلية في الشهر الأول من كل عام جامعي لجنة من أعضاء الهيئة التدريسية في الكلية، وذلك للتحقيق في المخالفات التي يرتكبتها الطلبة داخل مباني الكلية.
٢. تكون مدة اللجنة سنة واحدة قابلة للتجديد.





٢ . يتولى عميد الكلية إحالة المخالفات إلى لجنة التحقيق فيها لتسيب العقوبة المناسبة بشأنها.

- ب. ١ . يشكل رئيس الجامعة في مطلع العام الجامعي لجنة من ثلاثة أعضاء بالإضافة إلى عضو رابع احتياطي من أعضاء الهيئة التدريسية في الجامعة وذلك للتحقيق في المخالفات التي يرتكبها الطلبة في حرم الجامعة خارج مباني الكليات ويجوز للرئيس في حالة الضرورة تشكيل أكثر من لجنة للتحقيق.
- ٢ . تكون مدة اللجنة سنة واحدة قابلة للتجديد.

- يتولى مسؤول شؤون الطلبة إحالة المخالفات إلى هذه اللجنة للتحقيق فيها لتسيب العقوبة المناسبة بشأنها.
- د . على لجان التحقيق ومجلس التأديب البت في القضايا المحاة إليها خلال مدة لا تتجاوز أربعة عشر يوماً من تاريخ إحالتها من الجهات المختصة ولرئيس الجامعة تمديدها إن اقتضت الظروف ذلك وعلى الطالب المخالف المثول أمام لجان التحقيق أو مجلس التأديب خلال هذه المدة وللجان التحقيق ومجلس التأديب الحق في إصدار العقوبة غيابياً إذا لم يمثل الطالب المخالف بعد تبليغه عن طريق الإعلان في الكلية للمرة الثانية.
- هـ . إذا انتهت المدة المحددة لأي لجنة من لجان التحقيق ومجلس التأديب تستمر في ممارسة صلاحياتها إلى أن تشكل لجان جديدة ومجلس جديد يحل محلها.

المادة (١٢)

تحدد صلاحيات إيقاع العقوبات التأديبية على الطلبة على النحو التالي:

- ١ . لعضو هيئة التدريس أو من يدرس المادة، حق إيقاع العقوبات المنصوص عليها في الفقرتين (أ) و(ب) من المادة (٥) من هذا النظام خطياً على الطالب.
- ٢ . للعميد حق إيقاع العقوبات المنصوص عليها في الفقرات من (أ) إلى (ز) من المادة (٥) من هذا النظام.
- ٣ . لمجلس التأديب حق إيقاع العقوبات المنصوص عليها في المادة (٥) من هذا النظام وفقاً لقناعته بالعقوبة المناسبة للمخالفة المعروضة عليه.



المادة (١٣)

لرئيس الجامعة إن يتولى اختصاصات مجلس التأديب في الجامعة المنصوص عليها في هذا النظام في حالة الضرورة كحدوث مشاجرات أو شغب أو اعتداء على ممتلكات الجامعة أو اضطراباً وإخلال بالنظام فيها، ويبلغ رئيس الجامعة قراره الذي يصدره في هذه الحالة إلى مجلس العمداء.

المادة (١٤)

تكون جميع القرارات التأديبية نهائية، باستثناء العقوبات المنصوص عليها في الفقرات (ح) و(ط) و(ي) من المادة (٥) من هذا النظام، إذ يحق للطالب أن يستأنف لدى مجلس العمداء أي قرار مهماً خلال خمسة عشر يوماً من تاريخ صدور القوَّأ أو إعلانه في الكلية ومجلس العمداء أن يصادق على القرارات المتخذة بشأن العقوبة أو يعدلها أو يلغها، وإذا لم يستأنف الطالب قرار العقوبة يعتبر القرار التأديب الصادر بحقه نهائياً.

المادة (١٥)

١. تحفظ قرارات فرض العقوبات التأديبية في ملف الطالب لدى عمادة شؤون الطلبة وتبلغ الجهة المختصة بفرض العقوبة قرارها إلى عميد الكلية المعني، وإلى المسجل العامل وإلى ولي أمر الطالب وللجهة الموفدة، إن وجدت، ولعميد الكلية المعني وضع القرار في لوحة الإعلانات.
٢. على عميد الكلية تبليغ جميع قرارات فرض العقوبات على أي من الطلبة في كليته إلى مسؤول شؤون الطلبة.

المادة (١٦)

يجوز لرئيس الجامعة إلغاء عقوبة من سجل الطالب بناءً على تنسيب من رئيس القسم وتوصية من مجلس الكلية أو بتنسيب من عميد شؤون الطلبة.



مرافق الجامعة

المكتبة

تقدم المكتبة الخدمات المعلوماتية من إعارة وحجز ومراجع وإرشاد وتصوير وغير ذلك لجميع مرتاديه عن طريق استخدام أجهزة الحاسوب، وتستخدم المكتبة نظام تصنيف ديوي العشري. ويسر إدارة مكتبة جامعة العلوم التطبيقية أن تضع هذا الدليل بين يدي القارئ، وهي في الوقت نفسه تفتح أبوابها باستمرار لتلقي أية إقتراحات هدفها تحسين وتطوير الخدمات بالشكل والأسلوب الملائمين.

دوام المكتبة

تفتح المكتبة أبوابها طيلة أيام الدوام الرسمي من السبت إلى الخميس وذلك من الساعة ٠٨:٠٠ صباحاً ولغاية ٠٨:٠٠ مساءً في الفصول الرئيسية، ويوم الجمعة من الساعة ٠٢:٠٠ ظهراً ولغاية ٠٨:٠٠ مساءً.

أوقات الإعارة

تتم عمليات الإعارة طيلة أيام الدوام الرسمي للمكتبة من السبت إلى الخميس وذلك من الساعة ٠٨:٠٠ صباحاً ولغاية ٠٨:٠٠ مساءً في الفصول الرئيسية، ويوم الجمعة من الساعة ٠٢:٠٠ ظهراً ولغاية ٠٨:٠٠ مساءً.

تعليمات الإعارة

على الطالب أن يقوم بتسجيل حساب خاص به في المكتبة ليتمكن بالقيام بعملية الإستعارة واستخدام الخدمات الإلكترونية التي يقدمها الموقع الإلكتروني للمكتبة.

١. لا يحق للشخص أن يخرج أي كتاب إلا بعد أن يقوم موظف المكتبة بإجراء عملية الإعارة.
٢. يستطيع الطالب حجز الكتاب الذي يريد إستعارته لمدة يوم واحد فقط.
٣. عند الإستعارة يجب على المستعير أن يستعير الكتاب بنفسه.
٤. عند إرجاع الكتاب يجب على المستعير أن يسلم الكتاب بنفسه.



عدد الكتب المسموح باستعارتها

١. عضوية التدريس: (٨) كتب لمدة فصل دراسي.
٢. أعضاء الهيئة الإدارية: (٤) كتب لمدة أسبوعين قابل للتجديد مرة واحدة فقط.
٣. طلبة الدراسات العليا: (٥) كتب لمدة شهر ونصف قابل للتجديد مرة واحدة فقط.
٤. طلبة البكالوريوس: (٤) كتب لمدة أسبوعين قابل للتجديد مرة واحدة فقط.

الغرامات

١. تقوم إدارة المكتبة بتحصيل (١٠٠) فلس غرامة عن كل يوم تأخير.

فقدان الكتب وتلافها

١. إذا فقد المستعير كتاب إستعارة من المكتبة فإنه يدفع ضعفي ثمن الكتاب بالإضافة إلى تكاليف التجليد.
٢. إذا أ تلف المستعير أو القارئ كتاباً يغرم ثلاثة أضعاف ثمنه بالإضافة إلى تكاليف التجليد.





رف الحجز

١. توضع الكتب على رف الحجز بناءً على طلب من أعضاء هيئة التدريس بالجامعة أو بمبادرة من المكتبة وحسب الطلب على الكتاب.
٢. تستخدم المكتبة رف الحجز داخل المكتبة فقط، وعلى الطالب تسليم بطاقته الجامعية للموظف المسؤول عند إستلام الكتاب.
٣. تعار كتب رف الحجز ليلة واحدة قبل ساعة من نهاية الدوام الرسمي للمكتبة، وتنتهي بعد ساعة من بداية الدوام في اليوم التالي.
٤. لا يجوز إستعارة أكثر من كتاب من رف الحجز.
٥. على الشخص أن يسلم الكتاب الذي إستخدمه ومن ثم إستعادة بطاقته الجامعية من الموظف المسؤول.

قاعة المكتبة

يوجد مكان جميل للمكتبة على مساحة (٢٠٠) متر. وتنقسم المكتبة إلى قسمين: مكتبة الكتب العربية والدوريات ومكتبة الكتب الأجنبية والرسائل العلمية في مبنى (C)، والكتب مرتبة حسب تصنيف ديوي العشري من ٠٠٠ - ٩٩٩.

خدمات التصوير والإستساخ

يستطيع الباحث أن يصور من المراجع والرسائل والدوريات والأوراق الخاصة به (المحاضرات) من خلال بطاقة يتم شحنها في المكتبة من قبل الموظف المسؤول عن التصوير.

الدوريات

تتوفر في المكتبة الدوريات الجارية والسابقة (Current Periodicals and Back Issues) في المكتبة الرئيسية. الدوريات الجارية مرتبة على الرفوف وحسب التخصصات وضمن الموضوع الواحد. يوضع آخر عدد من الدوريات على الرف المخصص له وتوضع خلفه الأعداد السابقة من السنة نفسها مرتبة حسب تاريخ إصدارها وأرقام أعدادها. لا يسمح بإستعارة الدوريات خارج المكتبة بل تستخدم داخل المكتبة فقط. ويستطيع الباحث أن يصور ما يحتاجه من الدورية.



قواعد البيانات

١. تشترك المكتبة بـ (٢٢) قاعدة بيانات (بالدوريات والمراجع الإلكترونية) تغطي جميع أنواع المعرفة العلمية باللغة الإنجليزية.
٢. تشترك المكتبة بقواعد بيانات عربية من خلال المنظمة العربية للتنمية الإدارية (Arado) بالنص الكامل.
٣. تشترك المكتبة بقواعد بيانات خاصة للمكتب الإلكتروني (Ebrary) من خلال شركة (Techknowledge).

كيف تبحث عن الكتاب في أجهزة الحاسوب

١. إستعن بأجهزة الحاسوب الموجودة داخل المكتبة والمعدّة لغرض البحث عن الكتب.
٢. إختار من القائمة نوع المقتنيات ونص البحث من خلال العنوان أو المؤلف أو الموضوع أو الناشر أو سنة النشر... إلخ.
٣. إضغط على تطبيق البحث.
٤. بعد العثور على النتائج يتم فتح الجزء المقابل من خلال كلمة تفاصيل، ومن خلاله يؤخذ رقم التصنيف وعنوان الكتاب والمؤلف، ويتم إخراج الكتاب عن الرف بكل سهولة ويسر حسب ترتيبه من خلال رقم ديوي العشري.





التقويم الجامعي لجامعة العلوم التطبيقية

للعام الدراسي ٢٠١٢ / ٢٠١٣

البيانات	اليوم	إلى	من
الفصل الدراسي الأول ٢٠١٢ / ٢٠١٣			
بدء دوام أعضاء هيئة التدريس	السبت	-	٢٠١٢/٠٩/٠١
الإرشاد والتسجيل والانسحاب والإضافة لمواد الفصل الأول	الثلاثاء - السبت	٢٠١٢/٠٩/٠٨	٢٠١٢/٠٩/٠٤
بدء الدراسة للعام الجامعي ٢٠١٢/٢٠١٣	الأحد	-	٢٠١٢/٠٩/٠٩
التسجيل المتأخر والسحب والإضافة	الأحد - الثلاثاء	٢٠١٢/٠٩/٢٥	٢٠١٢/٠٩/٠٩
عطلة عيد الأضحى المبارك ×	الخميس - الأثنين	٢٠١٢/١٠/٢٩	٢٠١٢/١٠/٢٥
إختبار منتصف الفصل	الخميس - الأحد	٢٠١٢/١١/١١	٢٠١٢/١١/٠١
إنهاء فترة الإنسحاب من المواد	الأربعاء	-	٢٠١٢/١١/١٤
الإرشاد والتسجيل المبكر للفصل الثاني	الأحد	-	٢٠١٢/١٢/٠٩
العيد الوطني	الأحد - الأثنين	٢٠١٢/١٢/١٧	٢٠١٢/١٢/١٦
فترة الإمتحانات النهائية	الثلاثاء - الأثنين	٢٠١٢/١٢/٣١	٢٠١٢/١٢/١٨
عطلة رأس السنة الميلادية	الثلاثاء	-	٢٠١٣/٠١/٠١
بدء إجازة الطلبة	الثلاثاء	-	٢٠١٣/٠١/٠١
الفصل الدراسي الثاني ٢٠١٢ / ٢٠١٣			
الإرشاد والتسجيل والانسحاب والإضافة لمواد الفصل الثاني	الثلاثاء - السبت	٢٠١٣/٠١/١٩	٢٠١٣/٠١/١٥
بدء الدراسة	الأحد	-	٢٠١٣/٠١/٢٠
التسجيل المتأخر والسحب والإضافة	الأحد - الأربعاء	٢٠١٣/٠٢/٠٦	٢٠١٣/٠١/٢٠
اختبارات منتصف الفصل	الخميس - الأحد	٢٠١٣/٠٢/١٧	٢٠١٣/٠٢/٠٧
الإرشاد والتسجيل المبكر للفصل الدراسي والصيفي	الأحد	-	٢٠١٣/٠٢/١٧
إنهاء فترة الانسحاب من المواد	الأربعاء	-	٢٠١٣/٠٢/٢٠



فترة الإمتحانات النهائية	الخميس - الأربعاء	٢٠١٣/٠٥/٠٨	٢٠١٣/٠٤/٢٥
× عطلة عيد العمال	الأربعاء	-	٢٠١٣/٠٥/٠١
بدء إجازة الطلبة	الخميس	-	٢٠١٣/٠٥/٠٩
الفصل الدراسي الصيفي ٢٠١٢ / ٢٠١٣			
الإرشاد والتسجيل والانسحاب والإضافة لمواد الفصل الصيفي	الأربعاء - السبت	٢٠١٣/٠٥/١٨	٢٠١٣/٠٥/١٥
بدء الدراسة	الأحد	-	٢٠١٣/٠٥/١٩
التسجيل المتأخر والسحب والإضافة	الأحد - الأربعاء	٢٠١٣/٠٥/٢٩	٢٠١٣/٠٥/١٩
فترة إمتحانات المنتصف	الأحد - السبت	٢٠١٣/٠٦/٢٢	٢٠١٣/٠٦/١٦
انتهاء فترة الانسحاب من المواد	الأحد	-	٢٠١٣/٠٦/٢٣
الإرشاد والتسجيل المبكر للفصل الأول ٢٠١٣/٢٠١٤	الأحد	-	٢٠١٣/٠٦/٢٣
فترة الإمتحانات النهائية	الخميس - الأربعاء	٢٠١٣/٠٧/١٠	٢٠١٣/٠٧/٠٤
بدء إجازة الطلبة	الخميس	-	٢٠١٣/٠٧/١١
بدء إجازة أعضاء هيئة التدريس	الخميس	-	٢٠١٣/٠٧/١٨
الفصل الدراسي الأول ٢٠١٣ / ٢٠١٤			
بدء دوام أعضاء هيئة التدريس	الأحد	-	٢٠١٣/٠٩/٠١
الإرشاد والتسجيل والسحب والإضافة	الثلاثاء - الأحد	٢٠١٣/٠٩/١٥	٢٠١٣/٠٩/٠٣
بدء الدراسة للعام الجامعي ٢٠١٣/٢٠١٤	الأحد	-	٢٠١٣/٠٩/٠٨



APPLIED SCIENCE UNIVERSITY

Proposed University Campus

P.O.Box 50555. Kingdom of baharin

Tel: (+973) 177 28 777 - fax : (+973) 177 28 915

Email: admission@asu.edu.bh - Web: www.asu.edu.bh